

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
Інститут управління, психології та безпеки
Кафедра соціально-поведінкових, гуманітарних наук
та економічної безпеки

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«ВК12 Самоменеджмент науковця»

міждисциплінарна освітньо-наукова програма – **Психологія та менеджмент організації**

рівень вищої освіти – третій (освітньо-науковий)

галузь знань – 05 Соціальні та поведінкові науки,
07 Управління та адміністрування

спеціальність – 053 Психологія, 073 Менеджмент

вид дисципліни – вибіркова

мова викладання – українська

Інформація про викладача
д.е.н., професор
Копитко Марта Іванівна
067-67-303-57
marta_kernytska@ukr.net

Львів
2023

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри соціально-поведінкових,
гуманітарних наук та економічної безпеки ІУПБ
Протокол №7 від 04 грудня 2023 р.

Розробник (викладач)
завідувач кафедри соціально-поведінкових,
гуманітарних наук та економічної безпеки ІУПБ
д.е.н., професор

/підпис/

М.І. Копитко
/ініціали та прізвище/

Самоменеджмент науковця: силабус з навчальної дисципліни. Львів:
Львівський державний університет внутрішніх справ, 2023. 7 с.

1. Характеристика дисципліни	
Семестр навчання	3 семестр
Обсяг	4 кредити ЄКТС (120 год.)
Анотація	Навчальна дисципліна спрямована на формування у здобувачів теоретичних знань і практичних навичок з питань особистісного розвитку менеджера та науковця; формування індивідуальних особливостей та поведінкових навичок, які необхідні майбутньому керівнику; розвиток у майбутніх менеджерів та науковців умінь організовувати особисту працю. Завданням вивчення дисципліни є теоретична та практична підготовка здобувачів із питань: визначення особистісних цінностей та цілей менеджера, науковця; управління саморозвитком особистості; розвинення навичок ефективного керівництва; організації управлінської діяльності менеджерів різних рівнів; застосування сучасних принципів та напрямів наукової організації діяльності менеджера; використання часу як ресурсу.
Мета вивчення дисципліни	Формування у здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до МОНП «Психологія та менеджмент організації»
2. Програмні компетентності та результати навчання здобувача за МОНП «Психологія та менеджмент організації»	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати значущі проблеми в галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, критично аналізувати і переоцінювати існуючі знання, практику, а також синтезувати нові та комплексні ідеї міждисциплінарного характеру у психології та менеджменті
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК06. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері психології та менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності(ФК)	СК01. Здатність планувати та виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у психології менеджменті та дотичних до них міждисциплінарних напрямках і можуть бути опубліковані у провідних наукових виданнях з психології, менеджменту та суміжних галузей. СК06. Здатність дотримуватись етики досліджень, а також правил академічної доброчесності в наукових дослідженнях та науково-педагогічній діяльності.
№ Програмних результатів за МОНП	Програмні результати навчання з навчальної дисципліни
РН07	Демонструвати навички самостійного виконання наукового дослідження, креативного мислення, відкритості до нових знань, визначати свої професійні можливості та завдання підвищення професійної кваліфікації та професійної мобільності.
Види навчання	Лекції, практичні, семінарські заняття, самостійна робота (поділ за видами занять подано у 3 розділі)
Методи контролю	Поточний контроль, залік

3. Структура навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин							
	денна форма				заочна форма			
	разом	у тому числі			разом	у тому числі		
		л	с	с.р.		л	с	с.р.
Тема 1. Сутнісно-змістовна основа само менеджменту науковця	17	2	4	11	17	2	2	13
Тема 2. Самоаналіз та аналіз витрат часу науковця	17	2	4	11	15		2	13
Тема 3. Планування, постановка цілей та визначення пріоритетів прокрастинація	17	2	4	11	17	2	2	13
Тема 4. Управління трудовою активністю науковця	17	2	4	11	15		2	13
Тема 5. Проблеми інформації у самоменеджменті	17	2	4	11	15		2	13
Тема 6. Тайм-менеджмент	18	2	4	12	24	2	4	18
Тема 7. Самомотивація та самоконтроль	17	2	4	11	17	2	2	13
Залік								
Усього годин	120	14	28	78	120	8	16	96

Попередні навчальні дисципліни (Пререквізити)	ОК 5. Теорія і методологія наукового психологічного дослідження ОК 6. Сучасні концепції управління та економічного розвитку
Супутні та наступні навчальні дисципліни (Постреквізити)	ОК 9. Педагогічна практика Кваліфікаційна робота

4. Організація навчання і контролю

Проведення занять та консультацій	Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та міждисциплінарною освітньо-науковою програмою ЛьвДУВС. Аудиторні заняття проводяться за розкладом відповідної групи у вказаних аудиторіях. Пропуски занять відпрацьовуються. Консультації проводяться за розкладом консультацій викладача, розміщеним на інформаційному стенді (сайті) кафедри за адресою: м. Львів, вул. Кривоноса, 1, (або через e-mail викладача).
Відпрацювання пропущених занять	Відповідно до Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів у ЛьвДУВС, порядок і критерії поточного оцінювання успішності визначаються робочою програмою з кожної навчальної дисципліни і можуть різнитися залежно від специфіки предмета вивчення та методики викладання. Відповідно до Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів у ЛьвДУВС та Положення про організацію освітнього процесу ЛьвДУВС порядок відпрацювання пропущених навчальних занять та незадовільних оцінок визначається інститутом (деканатом факультету, центром післядипломної освіти,

	дистанційного та заочного навчання) / кафедрою / ВООНП та доводиться до відома здобувачів вищої освіти. Відповідно до графіку затвердженого на кафедрі відпрацювання відбуваються кожної середи з 14.00 до 16.00, або у формі відео-конференцій із застосуванням засобів дистанційного навчання Moodle
Допуск до підсумкового контролю	Здобувач вищої освіти допускається до підсумкового контролю у разі отримання мінімум однієї позитивної оцінки за кожен програмний результат навчання та має відпрацьовані пропущені практичні, семінарські заняття, а також отримані під час їх проведення незадовільні оцінки (відповідно до Положення ЛьвДУВС «Про організацію освітнього процесу»)
Система оцінювання	Оцінювання рівня досягнення програмних результатів навчання проводиться шляхом поточного та підсумкового оцінювання. Поточне оцінювання застосовується для вивчення рівня досягнення програмних результатів навчання на семінарських, практичних заняттях, за виконання (підготовку) доповідей та тестових завдань з використанням відповідних критеріїв та бальної шкали. Критеріями проходження здобувачем вищої освіти поточного оцінювання має бути отримання ним обов'язково мінімум однієї позитивної оцінки за кожен програмний результат навчання з міждисциплінарної освітньо-наукової програми «Психологія та менеджмент організації» в процесі поточного оцінювання. Оцінювання знань та умінь на семінарських та практичних заняттях здійснюється за п'ятибальною шкалою за такими критеріями: Оцінка "Відмінно" – виставляється, якщо питання розкрито повністю, аспірант вільно орієнтується в матеріалі на рівні творчого використання. Оцінка "Добре" – виставляється, якщо питання розкрито повністю, аспірант добре орієнтується в матеріалі на рівні аналогічного відтворення. Оцінка "Задовільно" – виставляється, якщо питання розкрито не повністю, здобувач вищої освіти посередньо орієнтується в матеріалі та допускає суттєві помилки. Оцінка "Незадовільно" – виставляється, якщо питання не розкрито або розкрито неповністю, а здобувач вищої освіти не орієнтується або погано орієнтується в матеріалі та робить принципові помилки. Оцінювання рівня підготовки та виступу з доповіддю здійснюється за п'ятибальною шкалою за такими критеріями: Оцінка "Відмінно" – виставляється, якщо тема доповіді розкрита повністю на рівні творчого використання останніх публікацій з теми, матеріал викладено змістовно, логічно та лаконічно; під час відповідей на запитання аспірант вільно орієнтується в матеріалі. Оцінка "Добре"- виставляється, якщо тема доповіді розкрита повністю на рівні аналогічного відтворення, матеріал викладено змістовно, логічно та не завжди лаконічно; під час відповідей на запитання здобувач вищої освіти добре орієнтується в матеріалі. Оцінка "Задовільно" – виставляється, якщо тема розкрита не повністю, матеріал викладено не змістовно та з порушенням логічного зв'язку; під час відповідей на запитання аспірант посередньо орієнтується в матеріалі та допускає суттєві помилки. Оцінка "Незадовільно" – виставляється, якщо тема не розкрита або розкрита неповністю та матеріал викладено не змістовно та

	нелогічно; під час відповідей на запитання здобувач вищої освіти не орієнтується або погано орієнтується в матеріалі та робить принципові помилки. Оцінювання рівня засвоєння матеріалу за результатами проведення тестового завдання здійснюється за п'ятибальною шкалою за такими критеріями: Оцінка "Відмінно" – виставляється, якщо здобувач вищої освіти дав правильну відповідь на 90-100% завдань. Оцінка "Добре"- виставляється, якщо здобувач вищої освіти дав правильну відповідь на 71-89% завдань. Оцінка "Задовільно" – виставляється, якщо здобувач вищої освіти дав правильну відповідь на 50 -70% завдань. Оцінка "Незадовільно" – виставляється, якщо здобувач вищої освіти дав правильну відповідь на 0-49% завдань. Підсумкове оцінювання рівня засвоєння програмних результатів навчання проводиться у формі заліку за 100-бальною шкалою та виставляється на основі набраних балів на семінарських/практичних заняттях.
Шкала підсумкового оцінювання	Відображена у Таблиці 1 Положення про організацію освітнього процесу ЛьвДУВС https://www.lvduvs.edu.ua/uk/lvsuia/legal-framework/provisions-orders.html
Академічна доброчесність	Академічна доброчесність учасників освітнього процесу формується на основі дотримання принципів академічної доброчесності з урахуванням норм «Положення про антиплагіатну систему у Львівському державному університеті внутрішніх справ» затвердженого наказом ректора ЛьвДУВС від 02.06.2020 № 126 https://www.lvduvs.edu.ua/uk/lvsuia/legal-framework/provisions-orders.html та листа Міністерства освіти і науки України від 23.10.2018 № 1/9-650 Щодо рекомендацій з академічної доброчесності для закладів вищої освіти»
5. Літературні та інформаційні джерела	
Основна література	1. Самоменеджмент: навчальний посібник / Г. З. Леськів, Г. Я. Левків, М. М. Бліхар, В. В. Гобела, О. П. Подра, Г. В. Коваль. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 280 с. 2. Самоменеджмент: навч. пос. / О. Г. Ратушняк, О. Г. Лялюк. Вінниця : ВНТУ, 2021. 170 с. 3. Самоменеджмент [Електронний ресурс] : навчальний посібник / С. К. Василик, О. В. Майстренко, К. Р. Немашкало та ін. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. 150 с. 4. Чайка Г. Л. Самоменеджмент менеджера: навчальний посібник. Видавництво «Знання», 2014. 516 с. 5. Нетепчук В.В. Самоменеджмент: навч. посібник. Рівне: НУВГП, 2013. 354 с. 6. Швець Ф.Д. Основи наукових досліджень: навч. посібник. Рівне: НУВГП, 2013. 208 с.
Методичне забезпечення	Копитко М.І., Томаневич Л.М. Тренінги з менеджменту: навчально-методичний посібник Львів: ЛьвДУВС, 2017. 128 с.
Інформаційні ресурси	Посилання на електронну бібліотеку: https://www.lvduvs.edu.ua/elektronnyi-kataloh, Moodle (MIA: ОСВІТА)

6. Опитування щодо якості викладання
<i>Опитування буде проводитися після завершення навчання в он-лайн режимі, посилання буде надано перед опитуванням</i>