

**АНОТАЦІЯ**  
**вибіркової дисципліни**  
**«Комунікативний менеджмент та основи керівництва»**  
**за ОПП «МЕНЕДЖМЕНТ»**  
**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти**

*Метою вивчення навчальної дисципліни «Комунікативний менеджмент та основи керівництва» є сформувати у здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» цілісне уявлення щодо сутності комунікативного менеджменту як універсальної діяльності з вивчення, проектування, формування та розвитку комунікаційних систем (організації, проекту, особистості), концепції управління змінами за допомогою комунікаційних моделей, інструментів, технологій, оволодіння практичними навичками організації ділових зустрічей, ведення переговорів, службового спілкування, вміння формувати імідж організації та ділової людини.*

*Очікувані результати навчання.* За результатами вивчення навчальної дисципліни здобувачі вищої освіти повинні *знати*:

- виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;
- напрямки використання зв'язків з громадськістю в усіх сферах суспільного життя;
- принципи побудови служби зв'язків з громадськістю;
- основи відносин із засобами масової комунікації, міжнародними інформаційними агенціями;

*вміти*:

- виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;
- демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;
- демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації;
- демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;
- демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;
- обґрунтувати дієві інструменти мотивування персоналу організацій;
- демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

*Зміст програмного матеріалу.* Перелік тем:

Тема 1. Комунікативний процес в організації

Тема 2. Інформація як основний елемент комунікації в сучасному бізнес-середовищі

Тема 3. Канали, засоби та бар'єри комунікацій. Вербальна і невербальна комунікація. Забезпечення ефективних комунікацій.

Тема 4. Основні бізнес-комунікації: форми і типології. Основні типи комунікативної взаємодії в інтернеті. Комунікативний менеджмент в соціальних медіа.

Тема 5. Репутаційні та кризові комунікації.

Тема 6. Основні поняття керівництва. Стилi керівництва, їх особливості та вплив на ефективність роботи бізнес-організації

Тема 7. Менеджер, як суб'єкт управлінської діяльності в інформаційно-комунікативному процесі.

Тема 8. Комунікативні конфлікти та їх наслідки

**Обсяг (у кредитах ЕКТС/годинах)**      3 кредити ECTS (90 годин)

**Форма контролю**      залік

**Кафедра, що забезпечує викладання навчальної дисципліни:** кафедра менеджменту та економічної безпеки.

