

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ
СПРАВ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ З ПІДГОТОВКИ
ФАХІВЦІВ
ДЛЯ ПІДРОЗДІЛІВ КРИМІНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ

Кафедра адміністративного права та поліцейської діяльності

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
АДМІНІСТРАТИВНО – ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ

Освітня програма	«Правоохоронна діяльність»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Код та назва галузі знань	26 «Цивільна безпека»
Код та назва спеціальності	262 «Правоохоронна діяльність»
Вид дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	українська
Інформація про викладача	к.ю.н., доцент Дідик Наталія Іванівна
e-mail:	didyknataliya.lviv@gmail.com

ЛЬВІВ - 2024

РОЗРОБНИК:

доцент кафедри адміністративного права та поліцейської діяльності Навчально-наукового інституту з підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції, кандидат юридичних наук, доцент **ДІДИК Наталія Іванівна**

Силабус навчальної дисципліни розглянуто та рекомендовано до затвердження на засіданні кафедри адміністративного права та поліцейської діяльності Навчально-наукового інституту з підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції ЛьвДУВС, протокол № 2 від 09.12.2024 р.

Дідик Н.І. Силабус навчальної дисципліни «Адміністративно – юрисдикційна діяльність поліції» складений відповідно до освітньо-професійної програми «Правоохоронна діяльність» для підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти з галузі знань 26 «Цивільна безпека» за спеціальністю 262 «Правоохоронна діяльність» Львівського державного університету внутрішніх справ. Львів: ЛьвДУВС, 2024. 25 с.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Семестр навчання	Перший рік навчання: 2-й семестр, другий рік навчання: 1-й семестр
Обсяг	4 кредити ЄКТС (120 годин), 2 кредити ЄКТС (60 годин)
Анотація	Питання підготовки фахівців для правоохоронних органів є пріоритетним у сучасних умовах. Складовими, що детермінують компетентність поліцейського, є взаємозалежні та взаємообумовлені професійно важливі чинники: знання, уміння, навички, звички, індивідуально-психологічні якості, здібності, мотивація, знання нормативно-правових засад та досвід. Відповідно, саме організаційно-правові аспекти, й ефективні практики поліцейської діяльності майбутніх правоохоронців.
Мета вивчення дисципліни	<p>Метою є формування у здобувачів вищої освіти вмінь та навичок у вирішенні правових та організаційних питань з приводу здійснення провадження у справах про адміністративні правопорушення, у тому числі, розгляд яких віднесено до компетенції органів та підрозділів Національної поліції. Оперативна та юридично-грамотна кваліфікація адміністративних правопорушень забезпечує швидкий, повний та неупереджений їх розгляд і вирішення, прийняття законного та обґрунтованого процесуального рішення, виконання інших завдань, що стоять перед поліцейськими. Тому, вивчення теоретичних і методологічних питань кваліфікації адміністративних проступків є запорукою успішного виконання завдань адміністративного провадження, а також свідченням високої професійної підготовки поліцейських.</p> <p><i>Загальноосвітня мета:</i></p> <p>надання здобувачам та здобувачкам вищої освіти комплексних знань і практичних навичок у галузі адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції.</p> <p><i>Виховна мета:</i></p>

	<p>сформувати у здобувачів і здобувачок вищої уяви про комплекс організаційних, методичних, просвітницьких, психопрофілактичних, практичних, психологічних заходів, спрямованих на захист та дотримання прав учасників провадження у справах про адміністративні правопорушення, надання вірної правової кваліфікації кожному адміністративному проступку, надійності та готовності до виконання службових завдань, а також механізмів підтримки оптимальної працездатності працівників поліції</p> <p><i>Розвивальна мета:</i></p> <p>сприяння розвитку у майбутніх правоохоронців здатності здійснювати адміністративну кваліфікацію діям порушників, процесів та ситуацій професійної діяльності й практично застосовувати вміння та навички з метою забезпечення високого рівня ефективності професійної діяльності.</p>
--	--

2. ПРОГРАМНІ КОМПЕТЕНТНОСТІ ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

ЗК1	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
ЗК2	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;
ЗК 3	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
ЗК 4	Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології;
ЗК5	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
ЗК 6	Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем;
ЗК 8	Здатність приймати обґрунтовані рішення;
ЗК 9	Здатність працювати в команді;
ЗК11	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
СК1	Усвідомлення функцій держави у сфері правоохоронної діяльності, способів та механізмів реалізації цих функцій;
СК2	Здатність здійснювати нагляд (контроль) за додержанням вимог законодавства у сфері правоохоронної діяльності;
СК3	Здатність до критичного мислення та системного аналізу правових явищ;
СК4	Здатність самостійно збирати та критично опрацювати, аналізувати та узагальнювати правову інформацію з різних джерел;
СК5	Здатність визначати придатні для юридичного аналізу факти, систематизувати одержані результати, встановлювати причинно-наслідкові зв'язки, формулювати аргументовані висновки та рекомендації;
СК6	Здатність у межах своєї компетенції забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особи та суспільства, протидіяти нелегальній (незаконній) міграції, тероризму та торгівлі людьми, незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів чи прекурсорів;
СК7	Здатність у межах своєї компетенції ефективно забезпечувати публічну (громадську) безпеку та порядок, у тому числі під час масових правопорушень, запобігати та протидіяти домашньому насильству;
СК8	Здатність ефективно застосовувати сучасну техніку та інформаційні технології, використовувати технічні засоби, спеціалізовані

	інформаційно-пошукові системи, бази та банки даних, а також відповідне програмне забезпечення для захисту прав і свобод людини, власності, суспільних відносин від протиправних посягань;
СК9	Здатність надавати правоохоронні послуги;
СК10	Здатність до аналізу та оцінки причин, умов та факторів, що впливають на вчинення кримінальних та адміністративних правопорушень;
СК12	Здатність забезпечувати відповідно до посадових обов'язків охорону об'єктів державної власності, державну охорону органів державної влади України та безпеку взятих під захист осіб, охорону фізичних осіб та об'єктів приватної і комунальної власності;
СК14	Здатність правомірно застосовувати засоби фізичного впливу, спеціальні засоби та вогнепальну зброю, тактичні прийоми з дотриманням стандартів особистої безпеки, а також надавати невідкладну, зокрема домедичну і медичну, допомогу;
СК16	Здатність забезпечувати кібербезпеку, економічну та інформаційну безпеку держави, об'єктів критичної інфраструктури;
СК17	Здатність забезпечувати охорону державної таємниці та працювати з носіями інформації з обмеженим доступом;
СК18	Здатність вживати заходів з метою запобігання, виявлення та припинення кримінальних та адміністративних правопорушень, усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці, що виникли внаслідок учинення правопорушення;
СК19	Здатність здійснювати взаємодію з іншими суб'єктами сектору безпеки і оборони, у тому числі при усуненні потенційних та реальних загроз державному суверенітету та територіальній цілісності держави.

В результаті вивчення навчальної дисципліни здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти набувають таких програмних результатів навчання (далі – ПРН):

ПРН 1	Розуміти історичний, соціальний, економічний, технологічний і культурний контексти розвитку правоохоронної діяльності;
ПРН3	Розуміти та професійно застосовувати понятійний апарат права та правоохоронної діяльності;
ПРН 7	Взаємодіяти із суб'єктами забезпечення публічної (громадської) безпеки і порядку, а також здійснювати комунікацію з фізичними та юридичними особами з метою виконання завдань у сфері правоохоронної діяльності;
ПРН 13	Знати і розуміти вимоги законодавства, здійснювати кваліфікацію адміністративних та кримінальних правопорушень, грамотно оформлювати процесуальні документи, що використовуються під час провадження у справах про

	адміністративні та кримінальні правопорушення, застосовувати превентивні та примусові поліцейські заходи;
ПРН16	Застосовувати превентивні та примусові заходи, спрямовані на усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб, публічному (громадському) порядку та безпеці, майну, законним Інтересам держави, які виникли (або можуть виникнути) внаслідок учинення кримінальних або адміністративних правопорушень;
ПРН 17	Використовувати методи та засоби забезпечення публічної (громадської) безпеки та порядку, протидії злочинності, дотримуватися прав і свобод людини і громадянина, здійснювати заходи щодо попередження та припинення нелегальної (незаконної) міграції та інших загроз національній безпеці держави;
ПРН 20	Контролювати в межах повноважень стан дотримання фізичними та юридичними особами вимог дозвільної системи, правил дорожнього руху, а також Інших вимог законодавства у сфері правопорядку.

3. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Перший рік навчання:

№ з/п	ТЕМИ ТА ПЛАН ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ	Кількість годин	Кількість годин
1.	<p>Тема №1. ПОНЯТТЯ, ЗМІСТ АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ</p> <p>Основні засади адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції превентивної діяльності, яка спрямована на реалізацію повноважень щодо розгляду справ про адміністративні правопорушення та винесення постанов про накладення адміністративних стягнень, визначення змісту адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції та характерних ознак такої діяльності. Повноваження поліцейських в умовах воєнного стану. Превентивна діяльність Національної поліції України в умовах воєнного стану.</p>	2	2
2.	<p>Тема №2. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ ЩОДО ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ</p> <p>Місце та роль Національної поліції серед суб'єктів адміністративно-юрисдикційної діяльності. Основні принципи, порядок провадження у справах про адміністративні правопорушення. Зміст доказів в адміністративно-юрисдикційній діяльності Національної поліції та джерела їх отримання. Охорона та захист прав громадян у провадженнях у справах про адміністративні правопорушення в умовах воєнного стану. Напрями адміністративної діяльності Національної поліції України в умовах воєнного стану.</p>	2	-
	<p>Тема №3. ЗАХОДИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОВАДЖЕННЯ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ</p>	2	-

	<p>Юридичний зміст заходів забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення, підстави їх застосування, особливості процесуального оформлення та гарантії забезпечення прав та свобод громадян під час їхнього застосування.</p> <p>Адміністративне затримання, адміністративне доставлення, привід, особистий огляд і огляд речей, вилучення речей і документів, тимчасове вилучення тварини, тимчасове вилучення посвідчення водія, тимчасове затримання транспортних засобів, відсторонення осіб від керування транспортними засобами, морськими, річковими, малими, спортивними суднами або водними мотоциклами та огляд на стан алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або щодо перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують їх увагу та швидкість реакції, огляд військовозобов'язаних та резервістів під час проходження зборів, а також військовослужбовців Збройних Сил України на стан алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або щодо перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують їх увагу та швидкість реакції. Застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення в умовах воєнного стану.</p>		
4.	<p style="text-align: center;">Тема №4. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ГРОМАДСЬКИЙ ПОРЯДОК ТА ГРОМАДСЬКУ БЕЗПЕКУ</p> <p>Загальна характеристика адміністративних правопорушень, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку. Особливості адміністративно- правової кваліфікації адміністративних правопорушень, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку. Процедура притягнення до адміністративної відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку у коменданську годину. Реагування на випадки домашнього насильства в умовах збройного конфлікту, застосування заходів адміністративного впливу до правопорушників, які є спеціальними суб'єктами – військовослужбовцями, у тому числі з ознаками ПТСР. Оформлення адміністративних правопорушень, що</p>	2	2

	посягають на громадський порядок та громадську безпеку, складення процесуальних документів.		
5.	Тема №5. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ НА ТРАНСПОРТІ	2	2
	<p>Поняття та види правопорушень, що посягають на безпеку дорожнього руху в умовах воєнного стану. Учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення на транспорті та їх процесуальний статус, у тому числі спеціальні суб'єкти – військовослужбовці, резервісти, військовозобов'язані. Посадові особи Національної поліції, які здійснюють провадження у справах про адміністративні правопорушення на транспорті.</p> <p>Процесуальний порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на безпеку дорожнього руху в умовах воєнного стану.</p> <p>Порядок складання та зміст процесуальних документів, які оформлюються у справах про адміністративні правопорушення на транспорті.</p> <p>Процесуальний порядок застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення на транспорті.</p>		
	Всього годин	10	6
№ з/п	ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ		
1.	Поняття та зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції.	2	2
2.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції щодо провадження у справах про адміністративні правопорушення.	2	
3.	Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.	2	
4.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку.	2	
5.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення на транспорті.	2	
	Всього годин	10	2
№ з/п	ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ		

1.	Поняття та зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції.		
2.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції щодо провадження у справах про адміністративні правопорушення.	10	
3.	Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.	10	2
4.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку.	10	
5.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення на транспорті.	10	
	Всього годин	40	2
	ТЕМИ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ		
1.	Поняття та зміст адміністративно-юрисдикційної діяльності Національної поліції.	12	16
2.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції щодо провадження у справах про адміністративні правопорушення.	12	16
3.	Заходи забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.	12	16
4.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на громадський порядок та громадську безпеку.	12	16
5.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення на транспорті.	12	16
	Всього годин	60	80

Другий рік навчання:

№ з/п	ТЕМИ ТА ПЛАН ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ	Кількість годин	Кількість годин
1.	<p align="center">Тема №6. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ У СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ВСТАНОВЛЕНИЙ ПОРЯДОК УПРАВЛІННЯ</p> <p>Поняття та види правопорушень, що посягають на встановлений порядок управління. Особливості адміністративно-правової кваліфікації в умовах воєнного стану. Учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління та їх процесуальний статус. Підвідомчість органів, які уповноважені розглядати справи та виносити рішення.</p> <p>Процесуальний порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління: порушення справи про адміністративний проступок та попереднє адміністративне розслідування; розгляд справи про адміністративне правопорушення та винесення по ній рішення; перегляд справи про адміністративне правопорушення у зв'язку з оскарженням постанови у справі; забезпечення виконання прийнятого рішення у справі про адміністративне правопорушення.</p>	2	2
2.	<p align="center">Тема №7. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ ЩОДО РОЗГЛЯДУ ТА ВИРІШЕННЯ ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН.</p> <p>Правова основа адміністративно-юрисдикційної діяльності поліції щодо розгляду та вирішення звернень громадян. Види звернень громадян. Загальний порядок розгляду скарг громадян в органах Національної поліції.</p> <p>Особливості розгляду та вирішення окремих категорій скарг громадян. Особистий прийом громадян керівництвом</p>	2	

	<p>органів Національної поліції. Документообіг, що здійснюється в органах Національної поліції щодо розгляду та вирішення скарг громадян. Реалізація результатів розгляду та вирішення Національною поліцією скарг громадян. Відповідальність поліцейських за порушення законодавства про звернення громадян.</p>		2
3.	<p>Тема №8. ОСОБЛИВОСТІ АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПОЛІЦІЇ В СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ, ЩО ПОСЯГАЮТЬ НА ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ ТА ВЛАСНІСТЬ</p> <p>Поняття та види правопорушень, що посягають на здоров'я населення та власність. Наркотичні засоби. Психотропні речовини. Процесуальний порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на здоров'я населення та власність. Звільнення особи від адміністративної відповідальності, у зв'язку з добровільною видачею наркотичних засобів, психотропних речовин.</p> <p>Види та зміст процесуальних документів у провадження у справах про адміністративні правопорушення. Процесуальні документи, що фіксують фактичні обставини у справах про адміністративні правопорушення. Особливості оформлення адміністративних правопорушень передбачених ст.ст. 44, 51, 106-2 КУпАП. Матеріали, які додаються до протоколу про адміністративне правопорушення.</p>	2	2
4.	<p>Тема №9. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ЩОДО ЗАСТОСУВАННЯ ДИСЦИПЛІНАРНИХ СТЯГНЕНЬ ТА ЗАОХОЧЕНЬ У НАЦІОНАЛЬНІЙ ПОЛІЦІЇ УКРАЇНИ.</p> <p>Поняття та види заходів дисциплінарної відповідальності, що застосовуються в діяльності поліції превентивної діяльності. Підстави застосування заходів дисциплінарної відповідальності, що застосовуються в діяльності Національної поліції. Процесуальний статус посадових осіб Національної поліції щодо застосування заходів дисциплінарної відповідальності. Дотримання законності при застосуванні заходів дисциплінарної відповідальності.</p> <p>Процесуальний порядок проведення службового розслідування в органах Національної поліції. Стадії</p>	2	

	дисциплінарного провадження в діяльності Національної поліції та їх характеристика. Види процесуальних документів, що складаються в ході дисциплінарного провадження в органах Національної поліції та їх зміст.		
5.	<p style="text-align: center;">Тема №10. АДМІНІСТРАТИВНО-ЮРИСДИКЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПОЛІЦІЇ В СПРАВАХ ПРО АДМІНІСТРАТИВНІ ПРАВОПОРУШЕННЯ У СФЕРІ ДОЗВІЛЬНОЇ СИСТЕМИ.</p> <p>Поняття та види правопорушень у сфері дозвільної системи. Учасники провадження в справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи та їх процесуальний статус. Посадові особи Національної поліції, які здійснюють провадження у справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи. Виявлення порушень дозвільної системи під час несення служби на блокпостах.</p> <p>Процесуальний порядок провадження в справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи: порушення справи про адміністративний проступок та попереднє адміністративне розслідування; розгляд справи про адміністративне правопорушення та винесення по ній рішення; перегляд справи про адміністративне правопорушення у зв'язку з оскарженням постанови у справі; забезпечення виконання прийнятого рішення у справі про адміністративне правопорушення.</p> <p>Порядок складання та зміст процесуальних документів, які складаються у справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи.</p>	2	
	Всього годин	10	6
№ з/п	ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ ЗАНЯТЬ		
1.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.	2	2
2.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції щодо розгляду та вирішення звернень громадян.	2	
3.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на здоров'я населення та власність.	2	
4.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність щодо застосування дисциплінарних стягнень та заохочень у	2	

	Національній поліції України.		
5.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції в справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи.	2	
	Всього годин	10	2
№ з/п	ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ		
1.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.	2	
2.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції щодо розгляду та вирішення звернень громадян.	2	2
3.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на здоров'я населення та власність.	2	
4.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність щодо застосування дисциплінарних стягнень та заохочень у Національній поліції України.	2	
5.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції в справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи.	2	
	Всього годин	10	2
	ТЕМИ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ		
1.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції у справах про адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.	6	16
2.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції щодо розгляду та вирішення звернень громадян.	6	16
3.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції в справах про адміністративні правопорушення, що посягають на здоров'я населення та власність.	6	16
4.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність щодо застосування дисциплінарних стягнень та заохочень у Національній поліції України.	6	16
5.	Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції в справах про адміністративні правопорушення у сфері дозвільної системи.	6	16
	Всього годин	30	80

Під час вивчення навчальної дисципліни «Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції», застосовуються такі види навчання:

- лекційні заняття; - практичні та семінарські заняття; - самостійна

робота.

Основними методами контролю знань, умінь та навичок здобувачів вищої освіти є: спостереження за їх навчальною діяльністю, усне опитування, письмовий контроль, практичний контроль, тестовий контроль.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ І КОНТРОЛЮ

Основними формами організації освітнього процесу є лекційні, практичні, семінарські, лабораторні та індивідуальні заняття, усі види практик та консультацій, виконання індивідуальних завдань, самостійна робота, контрольні заходи та інші форми і види навчальної та науково-дослідної діяльності здобувачів вищої освіти.

Відвідування лекційних, практичних та семінарських занять є обов'язковим. Заняття проводяться у часі та місці, визначеному розкладом занять. Пропущені практичні, семінарські заняття, а також отримані під час їх проведення незадовільні оцінки здобувач вищої освіти може відпрацювати:

- не пізніше як за один робочий день до проведення останнього практичного, семінарського заняття з навчальних дисциплін (освітніх компонентів), семестровий контроль із яких передбачений у формі заліку.

У разі відсутності здобувача вищої освіти на останньому практичному, семінарському занятті з поважних причин, він має право відпрацювати це заняття упродовж тижня з дня усунення поважних причин;

- не пізніше як за два робочих дні до проведення екзамену.

Основними формами індивідуального відпрацювання здобувачами вищої освіти пропущених занять або отриманих незадовільних оцінок є:

- усно під час безпосереднього спілкування із науково-педагогічним (педагогічним) працівником з питань, передбачених планом практичного (лабораторного) чи семінарського заняття, яке було пропущене чи на якому була отримана незадовільна оцінка;

- письмово у формі підготовки та захисту реферату тощо по одному з питань теми пропущеного навчального заняття чи заняття, на якому була отримана незадовільна оцінка. Реферат тощо є індивідуальним завданням, виконується здобувачем вищої освіти власноручно доступним для розуміння почерком обсягом 8–10 сторінок основного тексту;

- письмово у формі розв'язання тестових завдань із питань теми пропущеного навчального заняття чи заняття, на якому була отримана незадовільна оцінка;

- виконання практичних (лабораторних) завдань із питань теми пропущеного навчального заняття чи заняття, на якому була отримана незадовільна оцінка;

- вирішення тестових завдань або інших творчо-аналітичних завдань шляхом застосування комп'ютерних технологій із питань теми пропущеного навчального заняття чи заняття, на якому була отримана незадовільна оцінка.

Відпрацювання незадовільних оцінок і пропущених навчальних занять здійснюється не більш як за однією темою в один робочий день із кожної навчальної дисципліни (освітнього компоненту). Порядок

відпрацювання пропущених навчальних занять та незадовільних оцінок визначається навчальним структурним підрозділом ЛьвДУВС та доводиться до відома здобувачів вищої освіти.

Відпрацювання незадовільних оцінок і пропущених занять відбувається на кафедрі адміністративного права та поліцейської діяльності Навчально-наукового інституту з підготовки фахівців для підрозділів кримінальної поліції ЛьвДУВС, згідно з затвердженим графіком (графіки чергування та консультацій науково-педагогічних працівників розміщуються на дошці оголошень кафедри та на сторінці кафедри на сайті ЛьвДУВС).

Навчальний план передбачає підсумковий контроль (залік у 2-му семестрі, екзамен у 3-му семестрі). Поточний контроль здійснюється під час семінарських та практичних занять для перевірки знань здобувачів вищої освіти з окремих. При поточному контролі знань враховується аудиторна робота тем під час практичних та семінарських занять, зокрема: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах; активність при обговоренні питань; результати виконання і захисту практичних завдань та самостійної роботи.

Види поточного контролю: оцінювання під час аудиторної роботи на практичних та семінарських заняттях; тестування; оцінювання завдань, виконаних під час самостійної роботи (індивідуальне навчально-дослідне завдання; науково-пошукова робота).

Підсумковий контроль у формі екзамену полягає в перевірці засвоєння здобувачем вищої освіти теоретичного та практичного матеріалу навчальної дисципліни. Екзамен відбувається в письмовій формі і оцінюється науково-педагогічним працівником. Допуск до підсумкового контролю у формі екзамену відбувається у відповідності з вимогами Положення про організацію освітнього процесу у Львівському державному університеті внутрішніх справ (<https://www.lvduvs.edu.ua/uk/karta-dokumentiv/category/157-oop.html?download=6195:polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-u-lvivskomu-derzhavnomu-universyteti-vnutrishnikh-sprav>).

Підсумковий контроль у формі екзамену проводиться після проведення всіх видів навчальних занять, передбачених робочою навчальною програмою відповідної освітньої компоненти згідно з розкладом. Оцінювання здійснюється за результатами накопичення балів поточного контролю (аудиторної – до 40 балів та самостійної робіт – до 10 балів) та підсумкового контролю (екзамену – до 50 балів).

Критерії оцінювання – це сукупність вимог, яким має відповідати здобувач вищої освіти при виставленні йому підсумкової оцінки з дисципліни.

Критерії оцінювання стосуються виступів на семінарських та практичних заняттях, виконання самостійної роботи, а також відповідей на запитання білету чи тестування під час екзамену.

Критерії оцінювання під час **практичних та семінарських занять** з поточної теми навчальної дисципліни (5 балів):

- використання ідей з рекомендованої літератури – 1
- використання наукового апарату – 1
- чітка аргументація під час дискусії – 1
- висловлення власної позиції до теми дискусії – 2.

Загальна кількість балів за самостійну роботу визначається за виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчально-дослідного завдання, передбаченого робочою програмою навчальної дисципліни та складає максимум 20 балів у другому семестрі та 10 балів у третьому семестрі.

Оцінювання рівня підготовки індивідуальних навчально-дослідних завдань здобувачів вищої освіти на самостійній роботі здійснюється за шкалою та такими критеріями у другому семестрі:

Оцінка **«Відмінно»** (15-20 балів) – виставляється, якщо тема дослідження розкрита повністю на рівні самостійного творчого аналізу та використанні останніх публікацій та сучасних практик, матеріал викладено змістовно, логічно та лаконічно, а також грамотно оформлено.

Оцінка **«Добре»** (8-14 балів) – виставляється, якщо тема дослідження розкрита повністю, матеріал викладено змістовно, однак наявні незначні помилки.

Оцінка **«Задовільно»** (1-7 балів) – виставляється, якщо тема дослідження розкрита не повністю, матеріал викладено не змістовно та з порушенням логічного зв'язку, наявні суттєві помилки.

Оцінка **«Незадовільно»** (0 балів) – виставляється, якщо тема дослідження не розкрита, матеріал викладено не змістовно та не логічно, наявні принципові помилки.

Оцінювання рівня підготовки індивідуальних навчально-дослідних завдань здобувачів вищої освіти на самостійній роботі здійснюється за шкалою та такими критеріями у третьому семестрі:

Оцінка **«Відмінно»** (9-10 балів) – виставляється, якщо тема дослідження розкрита повністю на рівні самостійного творчого аналізу та використанні останніх публікацій та сучасних практик, матеріал викладено змістовно, логічно та лаконічно, а також грамотно оформлено.

Оцінка **«Добре»** (5-8 балів) – виставляється, якщо тема дослідження розкрита повністю, матеріал викладено змістовно, однак наявні незначні помилки.

Оцінка **«Задовільно»** (1-4 балів) – виставляється, якщо тема дослідження розкрита не повністю, матеріал викладено не змістовно та з порушенням логічного зв'язку, наявні суттєві помилки.

Оцінка **«Незадовільно»** (0 балів) – виставляється, якщо тема дослідження не розкрита, матеріал викладено не змістовно та не логічно, наявні принципові помилки.

Критерії оцінювання **реферату** (5 балів):

- поглиблене вивчення проблеми та літератури – 1
- логічний аналіз наукових ідей з матеріалу – 1
- системний виклад теоретичного матеріалу – 1
- вдало дібрана емпірична база – 1
- особиста інтерпретація – 1.

Основними засобами підсумкового контролю є білети або тестові завдання.

Екзаменаційна робота, яка проводиться у вигляді тестування, налічує 25 питань. Під час оцінювання за 50 бальною шкалою одна правильна відповідь оцінюється у 2 бали.

Порядок виставлення екзаменаційних оцінок та шкала оцінювання академічних успіхів здобувачів освітнього ступеня «бакалавр» за ECTS (100-бальною системою) та національною системою оцінювання знань визначається Положенням про організацію освітнього процесу у Львівському державному університеті внутрішніх справ.

Інформаційний обсяг дисципліни і конкретні форми проведення навчальних занять та їх об'єм, форми підсумкового контролю визначаються навчальним планом.

Відповідність підсумкових семестрових оцінок у балах оцінкам за національною шкалою та шкалою ЄКТС

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82–89	Добре	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками)
75–81		C	Добре (в загальному правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
64–74	Задовільно	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків)

60–63		E	Достатньо (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35–59	Незадовільно	FX	Незадовільно (з можливістю повторного складання)
0–34		F	Незадовільно

5. ЛІТЕРАТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

Основна література:

1. Конституція України: Конституція від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 30. Ст. 141. (дата звернення 01.11.2023)
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс України від 07.12.1984 № 8073-Х. *Відомості Верховної Ради Української РСР*. 1984. Додаток до № 51. Ст. 1122. (дата звернення 01.11.2023)
3. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 № 580-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2015. № 40-41. Ст. 379. (дата звернення 01.11.2023)
4. Про запобігання та протидію домашньому насильству: Закон України від 07.12.2017 № 2229-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2018. № 5. Ст. 35.
5. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 № 393/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1996. № 47. Ст. 256.
6. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2012. № 19-20. Ст. 179.
7. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 01.12.1994 № 264/94-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 52. Ст. 455.
8. Про дорожній рух: Закон України від 30.06.1993 № 3353-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1993. № 31. Ст. 338.
9. Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877.
10. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 878.
11. Про затвердження Порядку інформування центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги про випадки затримання, адміністративного арешту або застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.12.2011 № 1363. Про затвердження Положення про дозвільну систему: Постанова Кабінету Міністрів України від 12.10.1992 № 576.
12. Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі: Постанова Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 № 658.
13. Про затвердження Порядку винесення уповноваженими підрозділами органів Національної поліції України термінового заборонного припису стосовно кривдника: Наказ МВС України від 01.08.2018 № 654.
14. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах

- (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події: Наказ МВС України від 08.02.2019 № 100.
15. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: Наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376.
 16. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції та поліцейських офіцерів громад: Наказ МВС України від 28.07.2017 № 650.
 17. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі: Наказ МВС України від 07.11.2015 № 1395.
 18. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі: Наказ МВС України від 13.01.2020 № 13.
 19. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції: Наказ МВС України та МОЗ України від 09.11.2015 № 1452/735.
 20. Про затвердження Інструкції про порядок виготовлення, придбання, зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної, холодної і охолощеної зброї, пристроїв вітчизняного виробництва для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами несмертельної дії, та патронів до них, а також боєприпасів до зброї, основних частин зброї та вибухових матеріалів: Наказ МВС України від 21.08.1998 № 622.
 21. Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування: Наказ МВС України від 24.12.2021 № 357.

Додаткова:

1. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції : навчальний посібник / кол. авторів ; за заг. ред. Ю. С. Назара. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 396 с.
2. Адміністративно-юрисдикційна діяльність Національної поліції України : навч. посіб. / Безпалова О. І., Джафарова О. В., Шатрава С. О. та ін., за заг. ред. О. І. Безпалової; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2021. 468 с.
3. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції : навчально-методичний посібник / уклад. : М. В. Корнієнко, А. Г. Пишна, А. А.

- Десятник. Одеса : Одеський державний університет внутрішніх справ, 2021. 236 с.
4. Актуальні проблеми адміністративно-правового регулювання діяльності Національної поліції України : монографія / Гусаров С. М., Салманова О. Ю., Комзюк А. Т., Музичук О. М., Казанчук І. Д. Харків : Факт, 2022. 452 с.
 5. Бакаянова Н. М., Кубаєнко А. В., Свида О. Г. Організація діяльності Національної поліції України та оперативних підрозділів. Електронне видання : навчально-методичний посібник (для здобувачів вищої освіти денної форми навчання). Одеса : Фенікс, 2020. 251 с.
 6. Білобров Т. В. Адміністративно-правовий статус Департаменту кіберполіції Національної поліції України : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07. Київ, 2020. 209 с.
 7. Кожухар О. В. Адміністративно-правове забезпечення взаємодії інститутів громадянського суспільства з органами і підрозділами Національної поліції України : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.07. Київ, 2021. 23 с.
 8. Корнієнко М.В., Пишна А.Г., Десятник А.А. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції: навчально-методичний посібник. Одеса, Одеський державний університет внутрішніх справ, 2021. 236 с.
 9. Національна поліція України в умовах воєнного стану. Настільна книга поліцейського / під. заг. ред. І. М. Копотуна. Київ : ВД «Про- фесіонал», 2022. 508 с.
 10. Організація охорони громадського (публічного) порядку за скандинавською моделлю : навч. посіб. (практикум) / К. В. Бахчев, Р. Ю. Молчанов, В. В. Фурса, Д. П. Цуркаленко, О. В. Захарченко. Дніпро : ДДУВС, 2023. 172 с.
 11. Особливості кваліфікації адміністративних правопорушень за статтею 122 КУпАП (у схемах) / К. В. Бахчев, О. І. Мамчій, Р. Ю. Молчанов, М. О. Шевяков. Дніпро : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2022. 104 с.і
 12. Оформлення матеріалів про адміністративне правопорушення, передбаченого ст. 124 КУпАП щодо деяких категорій осіб : наук.- практ. рекомендації / А. Є. Фоменко та ін. Дніпро : ДДУВС, 2023. 72 с.
 13. Поліцейська діяльність : підручник ; за ред. О. С. Юнін. Дніпро : ДДУВС, 2022. 432 с.
 14. Поліцейська (адміністративна) діяльність : навч. посіб. / за заг. ред. д-ра юрид. наук, проф. О. І. Безпалової; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : ХНУВС, 2020. 396 с.
 15. Поліцейська юрисдикція в умовах воєнного стану : монографія / за заг. ред. Д. В. Швеця, М. О. Семенишина. Одеса : Видавничий дім «Гельветика», 2022. 552 с.
 16. Пінчук В. В. Адміністративно-юрисдикційна діяльність дільничних офіцерів поліції: дис. ... д-ра філософії, спец: 081 Право. Київ, 2022. 222

- с.
17. Провадження у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчі Національній поліції України (збірник презентаційних слайдів): навч. посіб. / кол.авторів: К.В. Бахчев, Р.В. Миронюк, А.О. Собакарь та ін. Дніпро: ДДУВС, 2021. 126 с.
 18. Порядок та особливості складання адміністративних матеріалів: посібник поліцейського : навч. посіб. ; за ред. В. В. Бондар. Херсон : Видавничий дім «Гельветика», 2020. 44 с.
 19. Юнін О. С. та ін. Адміністративна діяльність підрозділів ювенальної превенції Національної поліції України : навч. посіб. Дніпро : ДДУВС, 2023. 160 с.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <https://www.rada.gov.ua/>
2. Урядовий портал: Офіційний сайт. URL: <https://www.kmu.gov.ua/>
3. Сайт Верховного Суду. URL: <https://supreme.court.gov.ua>
4. Сайт Конституційного Суду України. URL: <http://www.ccu.gov.ua/uk/index>
5. Офіційний сайт Міністерства внутрішніх справ України. URL: <https://mvs.gov.ua/>
6. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>
7. Львівська національна наукова бібліотека України імені Василя Стефаника. URL: <http://www.lsl.lviv.ua/>
8. Електронна бібліотека Львівського державного університету внутрішніх справ. URL: <https://www1.lvduvs.edu.ua/elektronnyi-kataloh>
9. Віртуальний освітній простір Львівського державного університету внутрішніх справ. URL: <https://osvita.lvduvs.edu.ua/mc/index.php/usr/login/login>