

ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією трудового колективу
Львівського державного
університету внутрішніх справ
(протокол № 1 від 30.04.2024 року)

ПОЛОЖЕННЯ

**про курсантсько-студентське самоврядування
у Львівському державному університеті внутрішніх справ**

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. У Львівському державному університеті внутрішніх справ (далі – Університет) та його структурних підрозділах діє курсантсько-студентське самоврядування, яке об'єднує всіх здобувачів вищої освіти є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.

1.2. Курсантсько-студентське самоврядування Університету - це право і можливість здобувачів вищої освіти вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів здобувачів вищої освіти, а також можливість брати участь в управлінні Університетом.

1.3. Усі здобувачі вищої освіти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обиратися і бути обраними в робочі, дорадчі, виборчі та інші органи курсантсько-студентського самоврядування.

1.4. Курсантсько-студентське самоврядування здійснюється здобувачами вищої освіти безпосередньо через органи курсантсько-студентського самоврядування, які обираються шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти. Усі здобувачі вищої освіти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, виборчі та інші органи самоврядування.

1.5. У своїй діяльності органи курсантсько-студентського самоврядування керуються Конституцією України, законами України «Про вищу освіту», «Про Національну поліцію», нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України, Статутом Університету, а також цим Положенням.

1.6. Органи курсантсько-студентського самоврядування діють на принципах:

- 1) добровільності, колегіальності, відкритості;
- 2) виборності та звітності органів курсантсько-студентського самоврядування;
- 3) рівності права здобувачів вищої освіти, на участь у курсантсько-студентському самоврядуванні;
- 4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.7. Курсантсько-студентське самоврядування здійснюється на рівні Університету, інституту, факультету та курсу.

1.8. Органи курсантсько-студентського самоврядування мають форму ради.

1.9. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи курсантсько-студентського самоврядування обираються строком на один рік. Здобувачі вищої освіти, обрані до складу органів курсантсько-студентського самоврядування, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування здобувачів вищої освіти. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менш як 10 відсотків здобувачів вищої освіти Університету.

1.10. Керівник курсантсько-студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

1.11. З припиненням особою навчання в Університеті припиняється її

участь в органах курсантсько-студентського самоврядування.

1.12. Вищим органом курсантсько-студентського самоврядування є Конференція здобувачів вищої освіти Університету (далі – Конференція) під час якої:

1) Ухвалюють Положення Про курсантсько-студентське самоврядування Університету, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів курсантсько-студентського самоврядування.

2) Заслуховують звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів курсантсько-студентського самоврядування, дають їм відповідну оцінку.

3) Затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів курсантсько-студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання.

4) Обирають контрольно-ревізійну комісію з числа здобувачів вищої освіти для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів курсантсько-студентського самоврядування.

1.13. Керівництво Університету не має права втручатися в діяльність органів курсантсько-студентського самоврядування.

1.14. Керівництво Університету забезпечує належні умови для діяльності органів курсантсько-студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо).

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОРГАНІВ КУРСАНТСЬКО-СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Метою діяльності курсантсько-студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості здобувачів вищої освіти Університету і формування в них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці. Діяльність курсантсько-студентського самоврядування спрямована на забезпечення виховання духовності та культури здобувачів вищої освіти Університету, зростання в курсантської (студентської) молоді соціальної активності.

2.1. Для досягнення своєї мети курсантсько-студентське самоврядування ставить перед собою такі завдання:

2.1.1. Захист прав та інтересів здобувачів вищої освіти які здобувають освіту в Університеті.

2.1.2. Сприяння проведенню навчально-виховної роботи в Університеті.

2.1.3. Сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів вищої освіти.

2.1.4. Сприяння формуванню у здобувачів вищої освіти моральних та етичних норм, виховання патріотизму.

2.1.5. Пропаганда здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню здобувачами вищої освіти правопорушень.

2.1.6. Сприяння створенню різноманітних гуртків, товариств, об'єднань,

клубів здобувачів вищої освіти за інтересами та координація їх діяльності.

2.1.7. Сприяння участі здобувачів вищої освіти, у міжнародних, загальноукраїнських, міжрегіональних, регіональних та інших конкурсах, конференціях, олімпіадах.

2.1.8. Спільно з відповідними службами сприяння забезпеченню інформаційної, правової, психологічної, юридичної та іншої допомоги здобувачам вищої освіти.

2.1.9. Співпраця з кураторами навчальних груп, комендантами гуртожитків, керівниками кафедр та інших структурних підрозділів.

2.2. Для виконання поставлених завдань органи курсантсько-студентського самоврядування:

2.2.1. Беруть участь в управлінні закладом вищої освіти в порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету.

2.2.2. Беруть участь в обговоренні та розв'язанні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування.

2.2.3. Проводять організаційні, просвітницькі, спортивні, оздоровчі та інші заходи.

2.2.4. Беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти.

2.2.5. Захищають права та інтереси здобувачів вищої освіти Університету.

2.2.6. Делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів.

2.2.7. Ухвалюють акти, що регламентують їх організацію та діяльність.

2.2.8. Беруть участь у розв'язанні питання забезпечення належних побутових умов проживання та відпочинку здобувачів вищої освіти в Університеті.

2.2.9. Вносять пропозиції щодо змісту освітніх програм та навчальних планів Університету.

2.2.10. Вносять пропозиції щодо розвитку матеріально-технічної бази Університету, зокрема з питань, що стосується побуту та відпочинку здобувачів вищої освіти.

2.2.11. Організують та проводять наукові конференції здобувачів вищої освіти, олімпіади, «круглі столи», симпозіуми, семінари, конкурси курсантських (студентських) робіт, дискусійно-інтерактивні клуби та інші наукові, науково-практичні заходи, тощо.

2.2.12. Сприяють участі здобувачів вищої освіти у Всеукраїнських та міжнародних програмах на здобуття грантів з науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти.

2.2.13. Висвітлюють діяльність курсантсько-студентського самоврядування і поширюють інформацію з цього приводу.

2.2.14. Виконують інші функції, передбачені законодавством та цим Положенням.

2.3. Для реалізації своєї мети курсантсько-студентське самоврядування

співпрацює з керівництвом Університету, кафедрами, іншими структурними підрозділами, молодіжними та громадськими організаціями, науково-дослідними установами та організаціями, бібліотеками, науковими курсантськими (студентськими) товариствами закладів вищої освіти України та інших країн, органами курсантсько-студентського самоврядування.

2.4. За погодженням з органом курсантсько-студентського самоврядування закладу вищої освіти ухвалюються рішення про:

- відрахування студентів (курсантів) з закладу вищої освіти та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються у закладі вищої освіти за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються у закладі вищої освіти за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, заступника керівника закладу вищої освіти;
- поселення осіб, які навчаються у закладі вищої освіти, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- затвердження правил внутрішнього розпорядку закладу вищої освіти в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у закладі вищої освіти.

3. ПРАВА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЩОДО УЧАСТІ В ОРГАНАХ КУРСАНТСЬКО-СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

3.1. Здобувачі вищої освіти Університету мають рівні права на участь у діяльності органів курсантсько-студентського самоврядування Університету. При цьому вони мають права:

3.1.1. Обирати і бути обраними до будь-якого органу курсантсько-студентського самоврядування Університету.

3.1.2. Інформувати та проводити роз'яснювальну роботу серед здобувачів вищої освіти Університету з усіх питань життя Університету, що їх стосуються, із метою залучення їх до діяльності органів курсантсько-студентського самоврядування Університету.

4. СТРУКТУРА ОРГАНІВ КУРСАНТСЬКО-СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Курсантсько-студентське самоврядування діє на рівні Університету, інституту, факультету, курсу та групи. Відповідно створюються і діють такі органи курсантсько-студентського самоврядування:

1. Загальні збори здобувачів вищої освіти Університету (далі – Конференція);
2. рада курсантсько-студентського самоврядування (далі – РКСС);
3. рада інститутів Університету;
4. рада факультетів Університету;

5. рада курсів Університету;
6. Виборча комісія самоврядування Університету (далі – ВК);
7. Контрольно-ревізійна комісія самоврядування Університету (далі КРК);
8. Наукове товариство студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених Університету.

Порядок обрання та діяльність Наукового товариства визначені окремим положенням.

4.1. КОНФЕРЕНЦІЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ УНІВЕРСИТЕТУ

Найвищим колегіальним органом курсантсько-студентського самоврядування є Конференція здобувачів вищої освіти Університету. До складу конференції входить 150 делегатів, які обираються здобувачами вищої освіти університету строком на один рік шляхом прямого таємного голосування.

Для організації та проведення виборів делегатів створюється виборча комісія, а також дільничні виборчі комісії.

Дні голосування виборів делегатів визначаються рішенням ВК, яка займається організацією та проведенням виборів. Висунення кандидатів у делегати починається із початком виборчого процесу і здійснюється шляхом самовисування кандидатів з числа здобувачів вищої освіти Університету.

ВК упродовж двох днів з дня отримання заяви перевіряє її та ухвалює рішення про реєстрацію кандидата у делегати чи відмову в його реєстрації.

Конференція скликається один раз на рік. В інших випадках Конференція може бути скликана за ініціативою Ради курсантсько-студентського самоврядування або не менше 10 % делегатів.

Про час та місце проведення Конференції оголошується рішенням РКСС не пізніше ніж за 7 робочих днів до дня її проведення.

Пропозиції щодо включення до порядку денного питань та винесення їх на розгляд Конференції подаються делегатами Конференції не пізніше ніж за 2 робочі дні до проведення Конференції.

Конференція проводиться в присутності щонайменше 2/3 делегатів, які мають право голосу.

Рішення Конференції ухвалюються шляхом відкритого голосування більшістю голосів присутніх делегатів Конференції та є обов'язковими для виконання всіма органами курсантсько-студентського самоврядування Університету.

До компетенції Конференції входить:

1. Ухвалювати Положення про курсантсько-студентське самоврядування Університету, вносити до нього зміни і доповнення, визначати структуру, повноваження, порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів курсантсько-студентського самоврядування.

2. Заслуховувати звіти представницьких, виконавчих і контрольно-

ревізійних органів курсантсько-студентського самоврядування, а також давати їм відповідну оцінку.

3. Обирати та затверджувати кількісний та особовий склад ВК.
4. Затверджувати символіку курсантсько-студентського самоврядування.
5. Затверджувати план заходів органів курсантсько-студентського самоврядування, вносити до нього зміни та доповнення, заслуховувати звіт про його виконання.
6. Обирати контрольно-ревізійну комісію з числа здобувачів вищої освіти для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання плану заходів органів курсантсько-студентського самоврядування.

4.2. РАДА КУРСАНТСЬКО-СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

РКСС є вищим колегіальним виконавчим органом курсантсько-студентського самоврядування Університету.

РКСС очолює систему рад: інститутів, факультетів, курсів та груп.

Голови рад формують склад таких напрямів та організують їх повноцінну роботу та функціонування.

Членами РКСС є:

- голова РКСС;
- два заступники голови РКСС:
 - заступник голови РКСС по курсантах;
 - заступник голови РКСС по студентах;
- секретар РКСС;
- голови рад інститутів та факультетів;
- інші члени РКСС.

Голова РКСС обирається шляхом прямого таємного голосування терміном на один рік та може перебувати на посаді не більш як два строки.

На засіданні РКСС за поданням голови РКСС або за особистої ініціативи членів РКСС обирається керівний склад РКСС. Голови рад факультетів та ради ад'юнктури (аспірантури) є членами РКСС за посадою.

4.2.1. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ РКСС

Організаційною формою роботи РКСС є засідання, які організуються щомісячно головою РКСС або його заступниками. Позачергові засідання скликаються рішенням голови РКСС або за вимогою 1/3 членів РКСС протягом тижня.

Засідання РКСС є повноважним у разі присутності на ньому більшості від загального складу РКСС. Рішення вважається ухваленим, коли за нього проголосувало більше половини присутніх членів РКСС.

На засіданні РКСС ведеться протокол, який підписується секретарем РКСС та головою РКСС, а за відсутності останнього одним з його заступників.

Секретар РКСС веде протоколи засідань, веде облік виконання рішень, відповідає за весь документообіг.

Щорічно РКСС звітує на Конференції про проведену роботу за минулий навчальний рік і представляє пропозиції до плану роботи на наступний період/семестр, який затверджує Конференція, шляхом відкритого голосування.

4.2.2. КОМПЕТЕНЦІЯ РКСС

4.2.2.1. Створювати можливості для реалізації і забезпечення захисту прав та інтересів здобувачів вищої освіти які навчаються в Університеті.

4.2.2.2. Сприяти участі здобувачів вищої освіти у міжнародних, національних, міжрегіональних, регіональних та інших конкурсах, форумах, конференціях, олімпіадах та правопросвітницьких заходах.

4.2.2.3. Сприяти організації співробітництва зі здобувачами вищої освіти та органами самоврядування інших закладів вищої освіти, а також з молодіжними організаціями.

4.2.2.4. Делегувати представників до складу колегіальних, представницьких, робочих та консультативно-дорадчих органів, розподіляти на факультети квоти щодо визначення осіб з числа здобувачів вищої освіти, що мають право брати участь у Конференції.

4.2.2.5. Ухвалювати рішення про проведення чергової та позачергової Конференції у порядку передбаченим цим Положенням.

4.2.2.6. Ухвалювати рішення щодо виключення зі складу РКСС членів, які своїми діями перешкоджають у досягненні завдань органів курсантсько-студентського самоврядування Університету або порушують це Положення.

4.2.2.7. Рекомендувати керівництву Університету представників від органів курсантсько-студентського самоврядування Університету для включення їх як членів до складу Вченої ради Університету та факультетів.

4.2.2.8. Розв'язувати питання про входження органів курсантсько-студентського самоврядування Університету до регіональних, всеукраїнських та міжнародних об'єднань, укладати з ними відповідні угоди та меморандуми про співробітництво.

4.2.2.9. Виконувати інші функції та повноваження, які не суперечать цілям та завданням самоврядування, закріплені Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

4.2.3. КОМПЕТЕНЦІЯ ГОЛОВИ РКСС

4.2.3.1. Спрямовує і організовує діяльність РКСС.

4.2.3.2. Представляє та сприяє організації співробітництва органів самоврядування Університету у відносинах з керівництвом закладу вищої освіти, органами самоврядування інших закладів вищої освіти, іншими громадськими та молодіжними організаціями.

4.2.3.3. Входить до складу Вченої ради Університету як один із виборних представників з числа здобувачів вищої освіти Університету.

4.2.3.4. Підписує двосторонні договори про співпрацю з іншими організаціями та інші офіційні документи від імені самоврядування Університету.

4.2.3.5. Має право отримувати необхідну інформацію від керівництва та органів самоврядування Університету для здійснення своєї діяльності.

4.2.3.6. У межах своїх повноважень видає усні та письмові розпорядження/вказівки, які є обов'язковими для виконання всіма органами самоврядування в Університеті.

4.2.3.7. Затверджує регламент та порядок денний Конференції здобувачів вищої освіти Університету.

4.2.3.8. Головує на Конференції здобувачів вищої освіти Університету.

4.2.3.9. Звітує від імені РКСС перед Конференцією.

4.2.3.10. Скликає та веде засідання РКСС.

4.2.3.11. Підписує документацію, яку ухвалює РКСС.

4.2.3.12. Складає та вносить на затвердження, спрямовує й організовує діяльність РКСС, порядок денний його засідання.

4.2.3.13. Здійснює розподіл повноважень між заступниками та іншими членами РКСС.

4.2.3.14. Підписує разом з секретарем протоколи засідань РКСС.

4.2.4. КОМПЕТЕНЦІЯ ЗАСТУПНИКІВ ГОЛОВИ РКСС

4.2.4.1. У разі відсутності голови РКСС його обов'язки виконує заступник голови РКСС по курсантах, а в разі і його відсутності заступник голови РКСС по студентах.

4.2.4.2. Здійснюють керівництво роботою за напрямками діяльності РКСС.

4.2.4.2. Допмагають голові РКСС в його повсякденній роботі.

4.2.4.3. Здійснюють інші повноваження за дорученням голови РКСС.

4.2.5. СЕКРЕТАР РКСС

Секретар РКСС обирається за поданням голови РКСС терміном на один рік.

Компетенція секретаря РКСС:

4.2.5.1. Веде протокол засідань та інших заходів РКСС.

4.2.5.2. Відповідає за ведення діловодства та зберігання документації РКСС.

4.2.5.3. Організовує інформаційну та просвітницьку діяльність РКСС.

4.3. РАДИ ІНСТИТУТІВ, ФАКУЛЬТЕТІВ, КУРСІВ УНІВЕРСИТЕТУ

Враховуючи специфіку навчання здобувачів вищої освіти Університету, структура органів курсантсько-студентського самоврядування Університету розгалужується шляхом створення рад інститутів, рад факультетів, рад курсів та груп.

Рада інституту – на рівні інституту, рада факультету – на рівні факультету, рада курсів функціонують – на рівні курсів, які зі свого боку складаються з навчальних груп.

Представники рад можуть запрошуватись на засідання РКСС. Процедура роботи рад аналогічна процедурі роботи РКСС.

Членами ради інституту є:

- голова ради;
- заступник голови ради;
- секретар ради;
- голови рад курсів;

- інші члени ради інституту.

Членами ради факультету є:

- голова ради;
- заступник голови ради;
- секретар ради;
- голови рад курсів;
- інші члени ради факультету.

Членами ради курсу є:

- голова ради;
- заступник голови ради;
- секретар ради;
- голови рад груп;
- інші члени ради курсу.

Членами ради групи є:

- голова ради;
- заступник голови ради;
- секретар ради;
- інші члени ради групи.

Рада інститутів, факультетів, курсів та груп діють на правах автономії від РКСС, крім питань, які потребують спільного виконання завдань та ухвалення рішень, визначених цим Положенням.

4.3.1. ГОЛОВИ РАД

Голови рад інститутів, факультетів, курсів та груп функціонують з метою об'єднання здобувачів вищої освіти, налагодження співпраці між керівництвом навчальних підрозділів та навчальних курсів для виконання спільних завдань та ухвалення рішень.

Щороку, не пізніше 14 робочих днів від дати проведення Конференції здобувачів вищої освіти Університету у кожному навчальному підрозділі скликається відповідна Конференція самоврядування, до складу якої входять: голова ради інституту, факультету, голова рад курсів, уповноважені представники РКСС та делеговані представники від навчальних груп.

Усі посади рад – є виборними.

На Конференції самоврядування обирають голів рад інститутів, рад факультетів, голів рад курсів, а також заслуховують звіт голів рад інституту та факультету, голови ради ад'юнктури (аспірантури).

Голова ради інституту, факультету, його заступник та секретар обираються строком на один рік та можуть перебувати на посаді не більш як два строки.

4.4. ВИБОРЧА КОМІСІЯ САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

Виборча комісія (далі – ВК) є частиною структури курсантсько-студентського самоврядування, яка відповідає за організацію проведення виборів до органів курсантсько-студентського самоврядування, за вчасне та належне проведення виборчого процесу, виконує наглядову функцію за

дотриманням виборчих норм та процедур під час формування органів курсантсько-студентського самоврядування в структурних підрозділах, надає методичну допомогу органам курсантсько-студентського самоврядування Університету, структурним підрозділам Університету у організації та проведенні процесу виборів. ВК є підзвітною Конференції. Термін повноважень ВК складає 1 рік. Персональний склад ВК становить 5 осіб, які визначаються, обираються та затверджуються на Конференції серед її делегатів.

Персональний склад ВК визначається на Конференції Університету за принципом пропозиції головуючого, делегата або на умовах самовисування та ставиться на голосування списком або за кожного кандидата окремо. Шляхом відкритого голосування вибирається голова, члени та секретар ВК.

Членам ВК заборонено сумісництво керівних посад в інших органах курсантсько-студентського самоврядування.

Основною формою роботи ВК є засідання, які проводяться у разі потреби. Рішення про проведення засідання ухвалює голова ВК.

4.4.1. ОБОВ'ЯЗКИ ВК

- Оголошувати дату проведення будь-яких виборів не пізніше, аніж за 7 робочих дні після завершення реєстрації кандидатів;
- Оголошувати терміни прийому документів кандидатів на вибори;
- Проводити інформування здобувачів вищої освіти університету про проведення виборів та перелік кандидатів через офіційні ресурси органів курсантсько-студентського самоврядування університету (сторінки в соціальних мережах тощо);
- Реєструвати кандидатів на виборах та вносити їхні дані до виборчого бюлетеня, за умови їх відповідного оформлення;
- Організувати постачання бюлетенів та бланків протоколів до ВК;
- Оголошувати результати виборів протягом доби з моменту їх проведення через щонайменше один інформаційний ресурс самоврядування;

У межах своєї компетенції видавати акти, що регламентують порядок діяльності виборчої комісії, за умов дотримання чинного законодавства та даного положення;

- ВК має право створити консультативно-дорадчий орган (з числа курсантів та студентів) та визначити його завдання та функції.

4.5. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ САМОВРЯДУВАННЯ УНІВЕРСИТЕТУ

Контрольно-ревізійна комісія (далі - КРК) є спеціальним контрольним органом самоврядування Університету, склад якого обирається та затверджується Конференцією строком на один рік.

До складу КРК входять 3 члени. Обрання членів КРК відбувається на конференції, персональний склад КРК визначається на конференції Університету щодо кандидатів, які не пізніше як за 3 дні до проведення конференції подали до ВК заяви про висунення своїх кандидатур з особистими мотиваційними листами.

Члени КРК можуть бути відкликані конференцією із одночасним обранням на вакантні посади нових членів.

До повноважень КРК належить здійснення контролю за станом використання майна, виконання кошторису органів самоврядування або контролювання основного плану заходів органів самоврядування.

КРК провадить свою діяльність у формі засідань та перевірок фінансової діяльності. Рішення на засіданнях КРК вважаються ухваленими, якщо за це проголосували не менш як два члени КРК.

Повноваження члена КРК припиняються у разі:

- добровільного складання повноважень;
- у зв'язку із закінченням навчання;

Упродовж десяти днів з дня отримання інформації про підстави для припинення повноваження члена КРК, РКСС ухвалює рішення про припинення його повноважень та винесення питання про обрання члена КРК на наступну Конференцію.

5. ВИБОРИ ДО ОРГАНІВ КУРСАНТСЬКО-СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

5.1. ОСНОВНІ ЗАСАДИ ОРГАНІЗАЦІЇ ВИБОРІВ

Вибори до органів курсантсько-студентського самоврядування та порядок обрання виборних представників з числа здобувачів вищої освіти в Університеті, відбуваються на основі загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування.

5.2. ВИМОГИ ДО ПАКЕТУ ДОКУМЕНТІВ ВІД КАНДИДАТІВ

Пакет документів подається особисто кандидатом. До нього входять:

- заява кандидата на ім'я голови ВК, у якій вказано ім'я здобувача вищої освіти, факультет, курс, контактний телефон та його особистий підпис;
- мотиваційний лист;
- резюме.

5.3. ВИБОРИ ТА ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ ЇХ РЕЗУЛЬТАТІВ

Вибори органів курсантсько-студентського самоврядування є невід'ємною складовою демократичного та об'єктивного волевиявлення здобувачів вищої освіти. Право обирати та бути обраним на виборах органів курсантсько-студентського самоврядування мають усі члени громади здобувачів вищої освіти.

Вибори на посади в органи курсантсько-студентського самоврядування проводяться шляхом прямого таємного голосування здобувачів вищої освіти.

Загальний термін виборчого процесу не може перевищувати тридцяти календарних днів.

Виборчий процес включає такі етапи:

- висування та реєстрація кандидатів;
- голосування;

- підрахунок голосів;
- встановлення підсумків голосування і результатів виборів;
- завершується офіційним оприлюдненням ВК результатів виборів.

Висування та реєстрація кандидатів здійснюється протягом трьох календарних днів з моменту оголошення початку виборчого процесу. Протягом цього терміну кандидати зобов'язані надати до ВК пакет документів сформований належним чином, який підтверджує їх намір балотуватись на виборах.

Кандидат може зняти свою кандидатуру з виборів не пізніше ніж за 18 годин до початку голосування. Якщо на момент зняття кандидатури бюлетені для голосування вже були виготовлені, то в графі навпроти прізвища відповідного кандидата ставиться штамп з написом «ВИБУВ».

Кандидати не можуть передавати свої голоси іншим кандидатам.

Бюлетені посвідчуються підписами голови та секретаря ВК відповідного рівня. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів з кількістю виборців, а також збереження бюлетенів покладається на голову ВК.

5.4. ГОЛОСУВАННЯ

Скриньки для голосування повинні бути скріплені печаткою Університету.

Організація проведення голосування та підтримання належного порядку у приміщенні для голосування, забезпечення таємності голосування покладаються на ВК.

Голова ВК передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам ВК, які видають бюлетені особам, які мають право брати участь у виборах.

Член ВК здійснює видачу бюлетеня для голосування делегатам від факультетів.

Бюлетень для голосування заповнюється особою, яка бере участь у голосуванні.

У бюлетені для голосування особа, яка бере участь у голосуванні, робить позначку «плюс» («+») або іншу, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанта, що відповідає її волевиявленню.

Особа, яка бере участь у голосуванні, опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняються вимога або прохання до особи, яка бере участь у голосуванні, оприлюднити своє волевиявлення.

Встановлення результатів голосування:

1. Підрахунок голосів членами ВК починається негайно у тому самому приміщенні, де відбувалося голосування після закінчення голосування, без перерви і завершується складанням та підписанням протоколу про результати голосування.

2. ВК після перевірки цілісності пломб почергово відкриває скриньки для голосування. При відкритті виборчої скриньки її вміст викладається на стіл, за

яким розміщуються члени ВК. Скриньки для голосування мають бути прозорі, опломбовані.

3. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним у випадках, якщо:

- у бюлетені зроблено позначок більше, ніж за одного кандидата;
- не зроблено жодної позначки;
- неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення.

4. ВК перевіряє під час підрахунку голосів, чи дорівнює кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількість бюлетенів, визнаних недійсними.

5. ВК за результатами голосування складає протокол про результати голосування.

6. ПРИКІНЦЕВІ ТА ПЕРЕХІДНІ ПОЛОЖЕННЯ

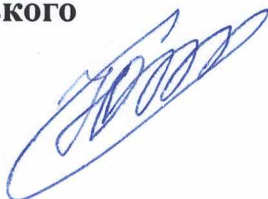
6.1. Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження на Конференції.

6.2. Право внесення змін і доповнень до чинного Положення винятковою компетенцією Конференції.

6.3. Правом подання проекту про внесення змін та доповнень до Положення володіє РКСС. Третина від загального складу РКСС ініціює розгляд цього питання на засіданні РКСС. Запропонована ініціатива має бути підтримана двома третинами від загального складу РКСС.

6.4. Рішення про внесення змін та доповнень до цього Положення ухвалюється на Конференції двома третинами голосів від загальної кількості делегатів, присутніх на ній.

**Голова
Ради курсантсько-студентського
самоврядування
рядовий поліції**



Юліана ЛІТВІНОВА