

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Ректор

Львівського державного  
університету внутрішніх справ  
полковник поліції



**Роман БЛАГУТА**

08.2023

**П Л А Н**

**основних заходів**

**Львівського державного університету внутрішніх справ  
на 2023-2024 навчальний рік**

м. Львів

План основних заходів (далі - План) Львівського державного університету внутрішніх справ (далі - ЛьвДУВС, університет) розроблений відповідно до пропозицій керівників структурних підрозділів, що готуються на основі аналізу стану справ у сферах їх відповідальності та результатів роботи протягом попереднього періоду, погоджений проректорами за напрямками.

План на 2023–2024 навчальний рік сформовано відповідно до вимог Інструкції з організації планування в Міністерстві внутрішніх справ України, затвердженої наказом МВС від 14.11.2016 року № 1208.

Діяльність ЛьвДУВС упродовж 2022-2023 навчального року здійснювалась відповідно до Плану ЛьвДУВС на 2022-2023 навчальний рік, Плану роботи Вченої ради, Планів проведення засідань ректорату, Статуту ЛьвДУВС та нормативно-правових документів Міністерства внутрішніх справ України та Міністерства освіти і науки України, що сприяло підтриманню ефективної управлінської діяльності, освітнього процесу, наукової роботи, кадрового, матеріально-технічного забезпечення тощо.

Відповідно до Плану на 2022-2023 навчальний рік було заплановано 109 заходів, із яких: 15 - організаційні заходи, управлінська та службова діяльність, 18 - забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти, навчально-методичної роботи, 6 - наукової, науково-дослідної роботи та редакційно-видавничої діяльності, 25 - кадрової, та психопрофілактичної роботи, запобігання корупції, зміцнення службової дисципліни та законності, виховна та соціально-культурна робота, 5 - міжнародного співробітництва, 3 - зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації, профорієнтаційної діяльності, 4 - фінансового забезпечення, 30 - матеріально-технічного, медичного та ресурсного забезпечення, 3 - юридичного супроводу діяльності університету. Випадків порушення термінів виконання заходів Плану не допущено.

Крім цього, протягом навчального року проведено 54 засідання ректорату (у 2021-2022 навчальному році - 48), на яких було заплановано до розгляду 171, а розглянуто 219 актуальних питань (у 2021-2022 навчальному році – запланованих 186, а розглянуто 228).

Упродовж 2022-2023 навчального року відбулося 10 засідань Вченої ради, на яких розглянуто 153 питання, а саме: організаційного характеру - 22, організації освітнього процесу - 39, кадрового забезпечення - 10, наукової, науково-дослідної та редакційно-видавничої діяльності - 63, фінансової діяльності та матеріально-технічного забезпечення - 3, профорієнтаційної діяльності та міжнародного співробітництва - 3, нормотворчої діяльності - 13.

У 2023 році ЛьвДУВС у Консолідованому рейтингу закладів вищої освіти України 2023 року зайняв 109 місце (у 2022 – 114) та друге місце серед ЗВО МВС України (у 2022 – перше), у рейтингу «ТОП-200 Україна 2022» зайняв 154 місце (у 2022 році – 155.).

Науково-педагогічний склад університету у 2022-2023 навчальному році здійснював фундаментальні та прикладні наукові дослідження, передбачені директивними документами МВС України, планом проведення НД і ДКР ЛьвДУВС, розпорядчими документами ректора та рішенням Вченої ради університету.

У період з 08.06.2022 по 30.12.2022 підготовлено 89 пропозицій, а з 05.01.2023 по 28.06.2023 - 81 пропозиція до проектів законів, які надіслано супровідними листами до Департаменту юридичного забезпечення МВС України та поінформовано Департамент освіти, науки та спорту МВС України.

Протягом 2022-2023 н.р. Вченою радою ЛьвДУВС було розглянуто й затверджено 45 тем дисертацій та індивідуальних планів робіт аспірантів на здобуття наукового ступеня доктора філософії. Затверджено 1 тему дисертації на здобуття наукового ступеня доктора юридичних наук. Утворено 20 разових спеціалізованих вчених рад для проведення захисту дисертацій з метою присудження ступеня доктора філософії. Рекомендовано до друку та/або поширення через мережу Інтернет і розміщення на електронних ресурсах ЛьвДУВС 345 рукописів навчально-методичних та наукових матеріалів.

Крім цього, на засіданнях Вченої ради розглядалося питання присвоєння науково-педагогічним працівникам вчених звань. Зокрема, у 2022 році присвоєно: вчене звання професора - 3 науково-педагогічним працівникам та доцента - 14; у 2023 році вчене звання професора - 4 науково-педагогічним працівникам та доцента - 3 науково-педагогічним працівникам ЛьвДУВС.

Загалом упродовж 2019-2023 років у ЛьвДУВС проведено 168 науково-практичних заходів, з яких 19 міжнародні; зокрема: 50 конференцій, 9 наукових форумів, 65 семінарів, 20 засідань круглих столів, 24 - для здобувачів вищої освіти. За їх результатами видано 98 збірників матеріалів і тез виступів.

Загалом протягом 2018-2023 років оприлюднено 206 публікацій у виданнях, що індексуються базою даних Scopus та 227 – Web of Science.

Видання, підготовлені науково-педагогічними працівниками ЛьвДУВС, беруть участь у різних конкурсах. Зокрема, відзначено: у Всеукраїнському конкурсі на краще правниче видання у 2022 році (м. Дніпро) Дипломом III ступеня – 2, конкурсі імені Святого Володимира на краще науково-правниче

видання Дипломом за I місце і Дипломом за III місце – 2, Конкурси на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію у 2022 році (МВС) Дипломом I ступеня – 3 і Дипломом II ступеня – 1 видання.

Забезпечення «нульової толерантності» до фактів порушення академічної доброчесності здійснювалося шляхом проведення перевірки кожної кваліфікаційної, дослідницької та навчальної розробки.

Загалом у 2022-2023 навчальному році в антиплагіатній інтернет-системі StrikePlagiarism.com було завантажено та перевірено 290 кваліфікаційних робіт, 18 дисертацій доктора філософії, 73 річні наукові роботи, 7 статей, 2 монографії, 7 посібників, 1 конспект лекцій, 1 курсову роботу та 4 інших наукових праць.

В Університеті функціонують 18 наукових гуртків, які загалом налічують 350 здобувачів вищої освіти. Молоді науковці за звітний період взяли участь у роботі 65 науково-практичних заходів (з них 29 – міжнародні). Крім того, дві кафедри (спеціальної фізичної підготовки та тактико-спеціальної підготовки) зі здобувачами вищої освіти проводять секційну роботу.

Здобувачі ЛьвДУВС у 2022-2023 навчальному році взяли участь у 7 освітньо-наукових конкурсах та отримали 73 призові місця.

Протягом 2022-2023 навчального року редакційно-видавничим відділом видано 56 навчально-методичних та наукових праць: 1 - підручник (у трьох частинах); 21 - посібників (4 електронні); 5 - монографій; 1 - довідник (електронний), 17 - матеріалів НПЗ (електронні); 4 - випуски науково-аналітичного журналу; 2 - інформаційні бюлетені; 1 - реферат на здобуття наукового ступеня доктора наук.

Науково-педагогічні працівники є авторами та співавторами 32 позапланових видань, у т.ч.: 5 підручників; 9 посібників; 12 монографій; 4 збірників методичних рекомендацій; 1 патенту; 1 науково-практичного коментаря.

Станом на 01.07.2023 науковий потенціал університету налічував: 37 докторів наук (з них штатних працівників - 32); 229 кандидатів наук і докторів філософії (з них штатних працівників – 209); 34 професори (з них штатних працівників – 30); 153 доценти (з них штатних працівників – 145). У тому числі: 1 член-кореспондент НАПрН України, 3 заслужені юристи України, 1 заслужений працівник освіти України, 1 заслужений діяч науки і техніки України, 4 відмінники освіти, 6 академіків галузових національних і міжнародних академій.

З метою збереження традицій і розвитку ЛьвДУВС як наукового осередку, в університеті функціонує 6 наукових шкіл, діяльність яких провадиться відповідно до Положення про наукові школи ЛьвДУВС (наказ ЛьвДУВС від 08.12.2021 №359): адміністративного права; історії, теорії та філософії права; кримінальної юстиції; проблем оперативно-розшукової діяльності; безпекознавства; психології.

Налагоджена співпраця з іноземними партнерами, серед яких зокрема: Консультативна місія Європейського Союзу в Україні (КМЄС), Координатором проєктів ОБСЄ в Україні, Вища школа поліції в м. Щитно (Республіка Польща), Вища школа управління охороною праці в м. Катовіце (Республіка Польща). Університет є активним учасником реалізації проєктів: за підтримки Чеської агенції розвитку та Освітнього комплексу поліцейської освіти та підготовки (Чеська Республіка) з побудови на базі закладу вищої освіти спеціального навчально-тренінгового комплексу з проведення слідчих (розшукових) дій із вразливою категорією населення «Зелена кімната»; організація навчального проєкту за підтримки Німецької служби академічних обмінів (DAAD) щодо проходження стажування для здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ЛьвДУВС у Німеччині; участь у проєкті «Верифікація засобів захисту документів, що посвідчують особу, проїзних та інших документів» (Столична комендатура поліції в м. Варшава, Республіка Польща). Підтверджена також активна участь у рамках онлайн-платформи LEEd CEPOL.

В умовах воєнного стану налагоджена співпраця в порядку гуманітарної допомоги від іноземних партнерів та громадян, спрямованої на подолання наслідків збройної агресії.

Протягом 2022-2023 навчального року продовжено та доведено до завершальної стадії будівництво нового корпусу по вул. Городецькій, 26. Також проведено ряд планових та позапланових капітальних та поточних ремонтних робіт корпусів та приміщень університету, облаштування нової котельної. Розпочато будівництво та облаштування нових об'єктів спортивного призначення, а також бібліотеки.

Під час воєнного стану в університеті активно проводиться волонтерська діяльність. Працівники та здобувачі освіти здійснюють закупівлю та збір продуктів харчування, одягу, медикаментів, доставку усього необхідного захисникам, а також людям, що опинилися у складних умовах через російську агресію, здають кров для поранених військових ЗСУ та мирних громадян, які отримали поранення від ракетних обстрілів російського ворога. Допомога також здійснювалася у розселенні внутрішньо-переміщених осіб.

З метою профілактики надзвичайних подій серед постійного особового складу університету, порушень дисципліни та законності, транспортної дисципліни щомісячно у системі службової підготовки проводяться заняття, на яких до відома працівників доводяться відповідні вимоги керівництва МВС України та ЛьвДУВС. Дане питання систематично є предметом заслуховування на засіданнях ректорату ЛьвДУВС та розглядається на оперативних нарадах всіх структурних підрозділів університету.

У ЛьвДУВС затверджена Антикорупційна програма на 2023-2025 роки (наказ ЛьвДУВС від 28.02.2023 № 45). Усі заплановані заходи виконуються вчасно, порушень антикорупційного законодавства постійним та перемінним складом університету не встановлено.

Основні зусилля у 2023-2024 навчальному році структурними підрозділами навчального закладу будуть сконцентровані на:

- реалізації цілей та завдань Стратегії розвитку університету на 2021-2025 роки;
- вдосконалення організації освітнього процесу;
- забезпечення високого рівня якості освітньої діяльності на платформах університету;
- вжиття заходів щодо підвищення рівня службової, навчальної та виконавської дисципліни;
- забезпечення якісної реалізації вимог законів України, програмних документів МВС та МОН України;
- активізацію профорієнтаційної роботи, посилення взаємодії університету з комплектуючими підрозділами інших регіонів України, загальноосвітніми закладами освіти;
- активізацію роботи щодо збільшення якісного та кількісного наукового потенціалу університету;
- забезпечення виконання наукових досліджень з пріоритетних практикоорієнтованих напрямів діяльності МВС України;
- залучення талановитої курсантсько-студентської молоді до науково-дослідної роботи та забезпечення участі молодих вчених університету в конкурсах різних рівнів на здобуття премій та грантів;
- організацію та проведення науково-практичних заходів для обміну досягненнями та особистої комунікації між ученими і практиками;
- удосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освіти, а саме: продовження виконання заходів щодо реалізації умов для якісної підготовки висококваліфікованих фахівців відповідного рівня, конкурентоспроможних на ринку праці, компетентних, відповідальних, здатних до ефективної професійної діяльності;
- реалізацію та вдосконалення форм та методів дистанційного здобуття вищої освіти;
- забезпечення якісного виконання організаційних та практичних заходів щодо недопущення надзвичайних подій під час несення служби, в тому числі з табельною вогнепальною зброєю та спеціальними засобами;
- вжиття вичерпних заходів щодо недопущення порушень дисципліни і законності постійним та перемінним складом університету;
- вдосконалення матеріально-технічної бази університету;
- розвиток міжнародного співробітництва та розширення кола партнерів для підвищення якості освітніх послуг, використовуючи міжнародний досвід та стандарти, запроваджуючи новітні форми і методи навчання, особливо у сфері підготовки поліцейських, обмін досвідом у наукових дослідженнях у сфері протидії злочинності, законотворення, захисту прав людини тощо;
- активізацію роботи університету в отриманні міжнародних грантів, державних премій, стипендій тощо;
- активізацію роботи щодо запобігання корупції в рамках реалізації «Антикорупційної програми»;
- включення комплексного гендерного підходу на різних рівнях діяльності ЛьвДУВС;
- формування та зміцнення патріотичного виховання, активної громадянської позиції, відданості справі у здобувачів вищої освіти та працівників університету;

З урахуванням викладеного, з метою вдосконалення роботи ЛьвДУВС та реалізації окреслених завдань у 2023-2024 навчальному році, в тому числі зумовлених актуальністю загроз національній безпеці, викликаних повномасштабною російською збройною агресією проти України необхідно здійснити наступні заходи:

| № з/п                                                                | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Термін виконання                                   | Відповідальні за виконання                                                             | Відмітка про виконання |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1                                                                    | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                                                  | 4                                                                                      | 5                      |
| <b>I. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ. УПРАВЛІНСЬКА ТА СЛУЖБОВА ДІЯЛЬНІСТЬ.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                    |                                                                                        |                        |
| 1.                                                                   | На виконання вимог наказу МВС України від 14.11.2016 №1208 «Про затвердження інструкції з організації планування в МВС України» розробити та затвердити планову документацію.                                                                                                                                                                                                       | визначені наказом МВС України                      | Структурні підрозділи                                                                  |                        |
| 2.                                                                   | На виконання доручення МВС України від 11.08.2023 №126/48 «Про заходи із усунення недоліків, виявлених під час комплексної планової перевірки Львівського державного університету внутрішніх справ» вжити комплекс заходів щодо врахування пропозицій та рекомендацій, а також усунення недоліків та зауважень, виявлених під час комплексної планової перевірки діяльності ЛьвДУВС | визначені окремим планом                           | Структурні підрозділи                                                                  |                        |
| 3.                                                                   | Сформувати та узагальнити:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                    |                                                                                        |                        |
| 3.1.                                                                 | - звіт про виконання плану основних заходів за 2022-2023 н.р.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | До 25.09.2023                                      | ВПОАРК                                                                                 |                        |
| 3.2.                                                                 | - звіт ректора ЛьвДУВС за 2023 рік.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | До 05.01.2024                                      | ВПОАРК                                                                                 |                        |
| 4.                                                                   | Організувати роботу:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                    |                                                                                        |                        |
| 4.1.                                                                 | - Вченої ради ЛьвДУВС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | відповідно до Плану роботи Вченої ради             | СВР                                                                                    |                        |
| 4.2.                                                                 | - науково-методичної ради ЛьвДУВС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | відповідно до плану роботи науково-методичної ради | Секретар НМР                                                                           |                        |
| 4.3.                                                                 | - ректорату ЛьвДУВС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | відповідно до плану роботи ректорату               | ВПОАРК                                                                                 |                        |
| 4.4.                                                                 | - приймальної комісії ЛьвДУВС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | липень-серпень 2024                                | Відповідальний секретар приймальної комісії                                            |                        |
| 4.5.                                                                 | - спеціалізованих вчених рад (у т.ч. разових) з присудження наукового ступеня;                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | за потреби                                         | Учені секретарі спеціалізованих рад, голови разових спеціалізованих вчених рад, ВдООНП |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                     | Термін виконання             | Відповідальні за виконання                                                                           | Відмітка про виконання |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                | 3                            | 4                                                                                                    | 5                      |
| 4.6.  | - Загальних зборів (конференції) трудового колективу;                                                                            | січень-лютий 2024            | Президія Загальних зборів (конференції) трудового колективу                                          |                        |
| 5.    | Організувати та провести:                                                                                                        |                              |                                                                                                      |                        |
| 5.1.  | - урочисті заходи, присвячені Дню знань і початку нового навчального року;                                                       | вересень-2023                | ВКЗ, ВОС, НТВ «Верещиця», директори інститутів                                                       |                        |
| 5.2.  | - урочисті заходи приведення до Присяги працівника поліції курсантів 1-х курсів ІПФПНП (вручення службових посвідчень, жетонів); | жовтень-2023                 | ВКЗ, ІПФПНП, ВОС, НТВ «Верещиця»                                                                     |                        |
| 5.3.  | - зустрічі з батьками здобувачів вищої освіти 1-х курсів;                                                                        | вересень-жовтень 2023        | Інститути                                                                                            |                        |
| 5.4.  | - реєстрацію здобувачів вищої освіти 1-х курсів в Автоматизованій системі управління освітнім процесом «Електронний університет» | вересень -жовтень 2023       | Інститути                                                                                            |                        |
| 5.5.  | - реєстрацію здобувачів вищої освіти 1-х курсів в ПС «Бібліотека»;                                                               | вересень-жовтень 2023        | Інститути                                                                                            |                        |
| 5.6.  | - обрання на перших курсах інститутів та факультетів органів курсантського та студентського самоврядування;                      | жовтень-листопад 2023        | Рада курсантського та студентського самоврядування, ВКЗ                                              |                        |
| 5.7.  | - урочисті заходи присвячені врученню студентських квитків;                                                                      | жовтень-листопад 2023        | Інститути                                                                                            |                        |
| 5.8.  | - атестацію (заслуховування звітів) здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії на кафедрах університету;                  | до 15.02.2024, до 30.06.2024 | Завідувачі кафедр, на яких здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Термін виконання                               | Відповідальні за виконання                                                                                  | Відмітка про виконання |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3                                              | 4                                                                                                           | 5                      |
| 5.9.  | - загальну атестацію (заслуховування звітів) ад'юнктів (аспірантів);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | серпень 2024                                   | ВдООНП, керівники кафедр, на яких здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії |                        |
| 5.10. | - урочисті заходи та випуск здобувачів вищої освіти освітніх ступенів «бакалавр» та «магістр», а також випуски слухачів поліцейських;                                                                                                                                                                                                                                                                  | згідно окремих графіків                        | ВКЗ, ВОС, ЗУЦППП, Інститути, факультети                                                                     |                        |
| 5.11. | - комплекс заходів щодо вступної кампанії;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | червень-серпень 2024                           | Відповідальний секретар приймальної комісії, інститути, факультети, кафедри, ВдООНП                         |                        |
| 5.12. | - комплекс заходів щодо проведення табірної збори з курсантами 1-х курсів ІПФПНП ЛьвДУВС;                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | під час проведення табірної збори              | ІПФПНП, ВОС, ВКЗ, ВРЗД, МСЧ, АГ                                                                             |                        |
| 5.13. | - перевірку та забезпечити контроль за станом забезпечення режиму секретності, дотримання вимог Закону України «Про державну таємницю» від 21.01.1994 та «Порядку організації та забезпечення режиму секретності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939; | відповідно до плану охорони державної таємниці | ВРСДЗ                                                                                                       |                        |
| 5.14. | - навчання з удосконалення знань норм діловодства, дотримання вимог Законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації». Розробити Пам'ятку виконавцям щодо роботи зі зверненнями громадян та запитами на публічну інформацію;                                                                                                                                            | вересень 2023                                  | ВдДСД                                                                                                       |                        |
| 5.15. | - перевірки структурних підрозділів ЛьвДУВС щодо стану діловодства;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | згідно з графіком                              | ВдДСД                                                                                                       |                        |

| № з/п                                                                                           | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Термін виконання                                                                                                                            | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1                                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                                                                                                                           | 4                          | 5                      |
| 5.16.                                                                                           | - систематичні перевірки готовності до несення служби особовим складом університету в добових нарядах на територіях університету.                                                                                                                                                                                                                                                     | постійно                                                                                                                                    | ВОС,<br>НТВ «Верещиця»     |                        |
| 6.                                                                                              | Забезпечити контроль за станом функціонування пропускового режиму.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | постійно                                                                                                                                    | ВОС                        |                        |
| 7.                                                                                              | Забезпечити участь особового складу ЛьвДУВС в охороні публічного порядку під час проведення масових заходів відповідно до Закону України «Про Національну поліцію» (Розділ V).                                                                                                                                                                                                        | за необхідності                                                                                                                             | ВОС,<br>ІПФПНП             |                        |
| <b>II. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ВИЩОЇ ОСВІТИ. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                            |                        |
| 8.                                                                                              | Організувати та провести:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                             |                            |                        |
| 8.1.                                                                                            | опитування:<br>- здобувачів вищої освіти 2-х та 3-х курсів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;<br>- здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти;<br>- здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти;<br><br>- випускників першого (бакалаврського) рівня вищої освіти;<br>- керівників кафедр ЛьвДУВС;<br>- роботодавців. | до 01.05.2024<br>до 30.08.2024<br><br>2 курс<br>до 20.12.2023<br>1 курс<br>до 15.02.2024<br>до 15.07.2024<br>до 01.12.2023<br>до 01.06.2024 | ВЗЯОМР                     |                        |
| 8.2.                                                                                            | - моніторинг методичних матеріалів (семінарських, практичних та лабораторних занять) на їх відповідність вимогам щодо типового наповнення ними дистанційних курсів на ресурсах ІКС «ОНП МВС України».                                                                                                                                                                                 | до 25.09.2023<br>до 01.02.2024                                                                                                              | ВЗЯОМР                     |                        |
| 8.3.                                                                                            | - моніторинг відповідності освітніх програм, що реалізуються в університеті, Стандартам вищої освіти, чинним ліцензійним та акредитаційним умовам.                                                                                                                                                                                                                                    | до 30.12.2023                                                                                                                               | ВЗЯОМР                     |                        |
| 8.4.                                                                                            | - щорічне рейтингове оцінювання результатів діяльності науково-педагогічних працівників ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | до 20.06.2024                                                                                                                               | ВЗЯОМР                     |                        |
| 8.5.                                                                                            | - оновлення бібліотечних фондів загальної бібліотеки ЛьвДУВС (за наявності кошторисних призначень).                                                                                                                                                                                                                                                                                   | протягом навчального року                                                                                                                   | Загальна бібліотека        |                        |
| 8.6.                                                                                            | - передплату періодичних видань на I та II півріччя 2024 року.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | жовтень- листопад 2023,                                                                                                                     | Загальна бібліотека        |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Термін виконання                                 | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                                | 4                          | 5                      |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | травень- червень 2024                            |                            |                        |
| 8.7.  | - дистанційні курси для здобувачів вищої освіти ІПФПНП ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | протягом навчального року                        | ІПФПНП                     |                        |
| 9.    | Забезпечити відповідність науково-педагогічних працівників, які здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти, відповідним ліцензійним вимогам, необхідним для реалізації освітніх компонентів, передбачених освітніми програмами (Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності»). | червень-серпень 2024                             | Інститути                  |                        |
| 10.   | Забезпечити участь працівників Національної поліції, прокуратури, суду, адвокатури, підприємств, установ, організацій до проведення позаурочних практичних занять, вебінарів, тренінгів, бінарних занять для здобувачів вищої освіти ЛьвДУВС.                                                                                                                              | протягом навчального року                        | Інститути                  |                        |
| 11.   | Організувати практичну підготовку здобувачів вищої освіти ІПФПНП ЛьвДУВС у територіальних органах Національної поліції згідно із вимогами наказу МВС України від 27.06.2013 № 621.                                                                                                                                                                                         | згідно з окремим графіком                        | ІПФПНП, факультети         |                        |
| 12.   | Здійснити підготовку необхідної документації з організації роботи Державних атестаційних (кваліфікаційних) комісій щодо атестації здобувачів освіти.                                                                                                                                                                                                                       | згідно з графіком                                | Інститути, ЗУЦППП          |                        |
| 13.   | Організувати проведення заліково-екзаменаційних сесій.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | згідно з графіком освітнього процесу             | Інститути, ВдООНП          |                        |
| 14.   | Організувати проходження практики здобувачами вищої освіти.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  | Інститути                  |                        |
| 15.   | Забезпечити проведення атестації здобувачів вищої освіти.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                  | Інститути                  |                        |
| 16.   | Залучити здобувачів вищої освіти Інституту права до роботи Юридичної клініки ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | вересень 2023- травень 2024                      | ІП                         |                        |
| 17.   | Здійснити розрахунок начального навантаження:<br>- кафедр інститутів на 2024-2025 навчальний рік;<br>- ЗУЦППП «Академія поліції» на півріччя.                                                                                                                                                                                                                              | до 01.06.2024<br>до 31.12.2023,<br>до 30.06.2024 | Інститути, ЗУЦППП          |                        |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                  |                            |                        |

| № з/п                                                                                                                                                               | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Термін виконання                             | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1                                                                                                                                                                   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                                            | 4                          | 5                      |
| <b>ІІІ. КАДРОВА ТА ПСИХОПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА. ЗМІЦНЕННЯ СЛУЖБОВОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ЗАКОННОСТІ. СОЦІАЛЬНО-ВИХОВНА ТА СПОРТИВНО-МАСОВА РОБОТА. ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                              |                            |                        |
| 18.                                                                                                                                                                 | Здійснити системний аналіз, оцінку, прогнозування та забезпечення потреб ЛьвДУВС у наукових і науково-педагогічних працівниках, формування оптимальної чисельності навчальних, наукових та інших структурних підрозділів.<br>Подавати до Департаменту персоналу МВС України пропозиції щодо вдосконалення організації підготовки кадрів у ЛьвДУВС та оптимізації штатної структури. | впродовж навчального року                    | ВКЗ, структурні підрозділи |                        |
| 19.                                                                                                                                                                 | Провести конкурсний відбір на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників університету.                                                                                                                                                                                                                                                                              | відповідно до наказу                         | ВКЗ, інститути             |                        |
| 20.                                                                                                                                                                 | Забезпечити проходження поліцейськими ЛьвДУВС підвищення кваліфікації відповідно до пункту 1 частини 3 статті 75 Закону України «Про Національну поліцію».                                                                                                                                                                                                                          | протягом навчального року згідно з графіком  | ВКЗ, ІПФПНП                |                        |
| 21.                                                                                                                                                                 | Забезпечити проведення персонального розподілу здобувачів вищої освіти (випускників) денної форми навчання ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                 | згідно з графіками                           | ВКЗ, ІПФПНП, ВдООНП        |                        |
| 22.                                                                                                                                                                 | Забезпечити укладення договорів та контрактів із здобувачами вищої освіти денної форми навчання 1-х курсів набору 2023 року.                                                                                                                                                                                                                                                        | вересень- жовтень 2023                       | ВКЗ, ІПФПНП                |                        |
| 23.                                                                                                                                                                 | Провести двоетапне соціально-психологічне дослідження «Адаптація» в колективах курсантів 1-х курсів ІПФПНП.                                                                                                                                                                                                                                                                         | жовтень-листопад 2023, березень-квітень 2024 | ВКЗ, ІПФПНП                |                        |
| 24.                                                                                                                                                                 | З метою всебічного вивчення особистісних якостей курсантів забезпечити проведення додаткового психодіагностичного обстеження курсантів-першокурсників.                                                                                                                                                                                                                              | серпень- вересень 2023                       | ВКЗ, ІПФПНП                |                        |
| 25.                                                                                                                                                                 | Здійснити вивчення соціально-психологічного клімату в підрозділах ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | згідно з графіком                            | ВКЗ, структурні підрозділи |                        |
| 26.                                                                                                                                                                 | Забезпечити проведення індивідуальних психологічних консультацій з особовим складом ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | протягом навчального року                    | ВКЗ, структурні підрозділи |                        |
| 27.                                                                                                                                                                 | Провести додаткове психодіагностичне обстеження особового складу ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | згідно з графіком                            | ВКЗ, структурні підрозділи |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Термін виконання                                     | Відповідальні за виконання                                                       | Відмітка про виконання |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                                    | 4                                                                                | 5                      |
| 28.   | Вжити комплекс заходів організаційного та профілактичного характеру щодо зміцнення дисципліни та законності серед особового складу університету. Про результати інформувати ректорат.                                                                                                                 | відповідно до плану засідань ректорату               | ВКЗ, структурні підрозділи                                                       |                        |
| 29.   | За фактами порушень дисципліни, законності, надзвичайних подій за участю особового складу проводити у складі дисциплінарної комісії службові розслідування.                                                                                                                                           | за фактом порушень дисципліни                        | ВдМ                                                                              |                        |
| 30.   | Проводити розгляд скарг та повідомлень, службові розслідування (перевірки) щодо сексуальних домагань та дискримінації, належне реагування на них з урахуванням норм законодавства щодо захисту особи, її прав та свобод, честі, гідності та ділової репутації в установленому законодавством порядку. | за фактом                                            | Комісія із запобігання та протидії проявам дискримінації та сексуальних домагань |                        |
| 31.   | Організувати та проводити для поліцейських ЛьвДУВС заняття в системі службової підготовки.                                                                                                                                                                                                            | згідно з затвердженими розкладами проведення занять  | ВКЗ, структурні підрозділи                                                       |                        |
| 32.   | Організувати та провести підсумкову перевірку рівня службової підготовленості поліцейських ЛьвДУВС за підсумками навчального року в системі службової підготовки.                                                                                                                                     | вересень-грудень 2023                                | ВКЗ, комісія з перевірки рівня службової підготовленості поліцейських ЛьвДУВС    |                        |
| 33.   | Провести комплекс заходів виховного, військово-патріотичного, культурно-просвітницького та соціально-гуманітарного спрямування зі здобувачами вищої освіти ЛьвДУВС, активно їх залучати до соціальних та волонтерських проєктів, заходів тощо.                                                        | протягом навчального року                            | ВКЗ, інститути                                                                   |                        |
| 34.   | Організувати проведення спортивно-масових змагань з професійно-прикладних та інших видів спорту. Забезпечити участь спортивних команд ЛьвДУВС у змаганнях національного рівня, в тому числі серед закладів вищої освіти системи МВС України.                                                          | згідно із затвердженими графіками проведення заходів | ВКЗ, кафедра ТСП, кафедра СФП ІПФПНП                                             |                        |
| 35.   | Організувати:                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |                                                                                  |                        |
| 35.1. | - заходи з відзначення державних і професійних свят, а також пам'ятних дат;                                                                                                                                                                                                                           | у визначені дні протягом року                        | ВКЗ, ВОС, інститути                                                              |                        |

| № з/п                                                                         | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Термін виконання                                     | Відповідальні за виконання                         | Відмітка про виконання |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
| 1                                                                             | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                                    | 4                                                  | 5                      |
| 35.2.                                                                         | - проведення фотовиставок, концертів, конкурсів, оглядів художньої самодіяльності особового складу, благодійних акцій, відвідувань закладів культури, зустрічей особового складу з цікавими людьми тощо;                                                                                                                                                                   | у визначені дні протягом навчального року            | ВКЗ, інститути                                     |                        |
| 35.3.                                                                         | - надання допомоги підшефним дитячим будинкам та інтернатам.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | протягом навчального року                            | ВКЗ, інститути                                     |                        |
| 36.                                                                           | Забезпечити дотримання та виконання вимог Закону України «Про запобігання корупції» та антикорупційних програм МВС України та ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                     | постійно                                             | УАД, керівники структурних підрозділів             |                        |
| 37.                                                                           | Сформувати оцінку корупційних ризиків у діяльності ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | листопад 2023 - січень 2024                          | УАД, робоча група з оцінювання корупційних ризиків |                        |
| 38.                                                                           | Узагальнити звіт виконання Антикорупційної програми ЛьвДУВС на 2023-2025 роки.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | щокварталу                                           | УАД, структурні підрозділи                         |                        |
| 39.                                                                           | Організувати та провести навчання суб'єктів декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.                                                                                                                                                                                                        | січень - лютий 2024                                  | УАД, структурні підрозділи                         |                        |
| <b>IV. НАУКОВА, НАУКОВО-ДОСЛІДНА РОБОТА. РЕДАКЦІЙНО-ВИДАВНИЧА ДІЯЛЬНІСТЬ.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                      |                                                    |                        |
| 40.                                                                           | Організувати і провести на базі університету науково-практичні заходи.                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | відповідно до окремо затвердженого плану НДР ЛьвДУВС | ВОНР, НДЛ, інститути                               |                        |
| 41.                                                                           | Організувати і провести I тур конкурсу наукових робіт здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти закладів вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, та надіслати роботи переможців для участі у II турі, а також брати участь у відповідних Всеукраїнських конкурсах, оголошених МВС, МОН, НАН, НАПрН України тощо. | жовтень 2023 - лютий 2024                            | ВОНР                                               |                        |
| 42.                                                                           | Наповнювати інституційний репозитарій ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | протягом навчального року                            | Інститути, загальна бібліотека                     |                        |
| 43.                                                                           | Підготувати:<br>- електронні збірники наукових праць у межах проведення науково-практичних заходів;                                                                                                                                                                                                                                                                        | згідно з окремим планом видань ЛьвДУВС               | РВВ                                                |                        |

| № з/п                                                                     | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Термін виконання                                         | Відповідальні за виконання      | Відмітка про виконання |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| 1                                                                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3                                                        | 4                               | 5                      |
|                                                                           | - друковану наукову та навчальну продукцію                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                          |                                 |                        |
| 44.                                                                       | Провести конкурси на здобуття звань «Кращий науковець Львівського державного університету внутрішніх справ» та «Краща кафедра» за підсумками наукової роботи.                                                                                                                                                                                                                                                                                  | травень 2024                                             | Інститути, ВОНР                 |                        |
| 45.                                                                       | Організувати та провести урочистості з нагоди Дня науки.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | травень 2024                                             | ВОНР                            |                        |
| 46.                                                                       | Взяти участь у конкурсі на кращу наукову, науково-технічну та профорієнтаційну продукцію в апараті МВС, Головному сервісному центрі МВС, закладах, установах і на підприємствах, що належать до сфери управління Міністерства внутрішніх справ України, Національній гвардії України, центральних органах виконавчої влади, діяльність яких спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ України | лютий-жовтень 2024                                       | ВОНР, НДЛ, ВЗГ, ВПКР, інститути |                        |
| 47.                                                                       | Підготувати та видати:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                          |                                 |                        |
| 47.1.                                                                     | Науковий вісник ЛьвДУВС: спецвипуск 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | до 31.12.2023                                            | Відповідальні секретарі, РВВ    |                        |
| 47.2.                                                                     | чергові випуски науково-аналітичного журналу «Соціально-правові студії» № 3'2023, № 4'2023 № 1'2024, № 2'2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | до 31.12.2023<br>до 30.06.2024                           | Відповідальні секретарі РВВ     |                        |
| <b>V. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО</b>                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                 |                        |
| 48.                                                                       | Сприяти організації та брати активну участь у проведенні міжнародних науково-практичних заходів на базі ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | згідно з планом проведення НПЗ                           | ВдМОД                           |                        |
| 49.                                                                       | Залучити в рамках міжнародного співробітництва потенційних партнерів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | протягом навчального року                                | ВдМОД                           |                        |
| 50.                                                                       | Забезпечити документальний супровід закордонних відряджень представникам ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | відповідно до запрошень іноземних партнерів              | ВдМОД                           |                        |
| 51.                                                                       | Залучити представників ЛьвДУВС до участі міжнародних освітніх та грантових програмах, у тому числі організованих на платформі LEEd-CEPOL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | згідно з планом проведення навчальних курсів, за потреби | ВдМОД, інститути                |                        |
| <b>VI. ПРОФОРІЄНТАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ. ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ ТА МЕДІА.</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                          |                                 |                        |

| № з/п                                                                                                           | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                         | Термін виконання                                              | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1                                                                                                               | 2                                                                                                                                                                                                                    | 3                                                             | 4                          | 5                      |
| 52.                                                                                                             | Організовувати профорієнтаційні заходи «Дні відкритих дверей» для майбутніх абітурієнтів та їх батьків.                                                                                                              | жовтень 2023;<br>грудень 2023;<br>лютий 2024;<br>квітень 2024 | ВПКР,<br>інститути         |                        |
| 53.                                                                                                             | Організувати та провести виїзні Дні відкритих дверей (за відсутності обмежень, пов'язаних з воєнним станом).                                                                                                         | жовтень 2023 –<br>травень 2024                                | ВПКР,<br>інститути         |                        |
| 54.                                                                                                             | Організувати онлайн-конференції щодо умов вступу на офіційних сторінках ЛьвДУВС у соціальних мережах.                                                                                                                | лютий-березень<br>2023                                        | Інститути,<br>ВЗГ          |                        |
| 55.                                                                                                             | Підготувати та опублікувати у соціальних мережах презентаційний відеоролик про ЛьвДУВС.                                                                                                                              | вересень 2023                                                 | ВЗГ,<br>інститути          |                        |
| 56.                                                                                                             | Забезпечити інформаційне наповнення розділу «Новини» на офіційному вебсайті університету та Освітньо-науковому порталі МВС України.                                                                                  | до 31.07.2024                                                 | ВЗГ                        |                        |
| 57.                                                                                                             | Забезпечити підготовку до друку газети «Мій ЛьвДУВС» та опублікувати електронну версію видання на офіційному вебсайті університету.                                                                                  | до 31.07.2024                                                 | ВЗГ                        |                        |
| <b>VII. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.</b>                                                                             |                                                                                                                                                                                                                      |                                                               |                            |                        |
| 58.                                                                                                             | Провести інвентаризацію матеріальних цінностей станом на 01.11.2023 відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань».  | до 01.12.2023                                                 | ВФОД                       |                        |
| 59.                                                                                                             | Підготувати та подати звіти до ДФОП МВС України, ГУДКСУ, ДФС, Головного управління статистики у Львівській області.                                                                                                  | щоквартально,<br>щомісячно                                    | ВФОД                       |                        |
| 60.                                                                                                             | Розробити зміни до кошторисів.                                                                                                                                                                                       | за необхідності                                               | ВФОД                       |                        |
| 61.                                                                                                             | Провести звірку з відповідальними працівниками навчальних підрозділів університету, які здійснюють підготовку за кошти фізичних і юридичних осіб, про оплату студентами за навчання, згідно з укладеними договорами. | протягом<br>навчального року                                  | ВФОД, ВдООНП,<br>інститути |                        |
| 62.                                                                                                             | Провести звірку з відділенням юридичного забезпечення щодо відшкодування вартості навчання звільненими особами.                                                                                                      | щоквартально                                                  | ВФОД, ВдЮЗ                 |                        |
| <b>VIII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ, МЕДИЧНЕ, РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ПРОТИПОЖЕЖНІ ЗАХОДИ, ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ПРАЦІ.</b> |                                                                                                                                                                                                                      |                                                               |                            |                        |
| 63.                                                                                                             | Здійснити аналіз стану забезпечення освітнього процесу та підрозділів університету комп'ютерними, офісними та аудіовізуальними технічними засобами та програмними продуктами.                                        | лютий-березень<br>2024                                        | ВТЗН                       |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Термін виконання                                       | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3                                                      | 4                          | 5                      |
| 64.   | Забезпечити перемінний особовий склад університету одностроєм поліцейського та речовим майном.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | випуск та прийняття присяги; вступна кампанія (1 курс) | ВРЗД                       |                        |
| 65.   | Забезпечення харчування курсантів відповідно до норм Постанови Кабінету Міністрів України від 29.03.2002 № 426 «Про норми харчування військовослужбовців Збройних Сил, інших військових формувань та Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації, поліцейських, осіб рядового та начальницького складу підрозділів Державної фіскальної служби, осіб рядового, начальницького складу органів і підрозділів цивільного захисту». | постійно                                               | ВРЗД                       |                        |
| 66.   | Провести поточні ремонтні роботи аудиторій, гуртожитків та приміщень, в тому числі призначених для тимчасового проживання в університеті.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | вересень 2023 – квітень 2024                           | ВРЗД                       |                        |
| 67.   | Підготовка дозвільної документації на відкриття опалювального сезону 2023-2024 рр. Здійснити технічне обслуговування об'єктів теплопостачання.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | серпень-жовтень 2023                                   | ВРЗД                       |                        |
| 68.   | Підготовка та укладання угод з енергопостачальними організаціями на придбання енергоресурсів та води на 2024 рік.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | грудень 2023 – квітень 2024                            | ВРЗД                       |                        |
| 69.   | Вступний інструктаж із новоприйнятими працівниками ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | постійно                                               | ІОП                        |                        |
| 70.   | Контроль за проведенням вступних інструктажів з питань охорони праці з курсантами та студентами набору 2023/2024 н.р.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | вересень 2023                                          | ІОП                        |                        |
| 71.   | Контроль за проведенням повторних та позапланових інструктажів з питань охорони праці для постійного та перемінного особового складу університету.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | постійно                                               | ІОП                        |                        |
| 72.   | Розробити наказ ЛьвДУВС «Про затвердження переліку посад і професій, які звільняються від повторних інструктажів з охорони праці на робочому місці».                                                                                                                                                                                                                                                                                            | жовтень 2023                                           | ІОП                        |                        |
| 73.   | Заходи до Всесвітнього дня охорони праці під гаслом «Безпечне та здорове робоче середовище — основний принцип та право на роботі».                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | квітень 2024                                           | ІОП                        |                        |
| 74.   | Провести чергове навчання відповідальних за безпечну експлуатацію систем газопостачання та обладнання, що працює під тиском, у ліцензованих навчальних центрах.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | липень-серпень 2024                                    | ІОП                        |                        |
| 75.   | Забезпечити проведення розслідування нещасних випадків відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 337 та наказу МВС від 27 грудня 2002 року № 1346.                                                                                                                                                                                                                                                     | постійно                                               | ІОП                        |                        |
| 76.   | Аналіз причин травмування (загибелі) та подання у Сектор державного нагляду за охороною праці МВС щоквартальних звітів із стану травматизму на об'єктах ЛьвДУВС.                                                                                                                                                                                                                                                                                | щокварталу до 5-го числа наступного місяця             | ІОП                        |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                              | Термін виконання            | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                         | 3                           | 4                          | 5                      |
|       |                                                                                                                                                                           | після звітнього періоду     |                            |                        |
| 77.   | Методична і організаційна допомога відповідальним особам з охорони праці структурних підрозділів університету у створенні безпечних умов праці.                           | постійно                    | ІОП                        |                        |
| 78.   | Провести обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів.                                                              | травень 2024                | АГ                         |                        |
| 79.   | Здійснити перехід експлуатації службового автотранспорту ЛьвДУВС на норми витрат палива відповідно до періоду сезонної експлуатації.                                      | грудень 2023, березень 2024 | АГ                         |                        |
| 80.   | Забезпечити контроль технічного стану експлуатації службового автотранспорту, завчасно вживати заходи щодо безперебійного його використання.                              | протягом навчального року   | АГ                         |                        |
| 81.   | Проведення вступного інструктажу з питань пожежної безпеки з новоприйнятими працівниками.                                                                                 | протягом навчального року   | ФПО                        |                        |
| 82.   | Укласти договір на технічне обслуговування засобів пожежної сигналізації та оповіщення людей про пожежу.                                                                  | січень 2024                 | ФПО                        |                        |
| 83.   | Укласти договір щодо спостереження за протипожежним станом об'єкта та реагування за отриманим сигналом «ТРИВОГА».                                                         | січень 2024                 | ФПО                        |                        |
| 84.   | Провести технічний огляд та перезарядку вогнегасників.                                                                                                                    | липень 2024                 | ФПО                        |                        |
| 85.   | Забезпечити контроль за наглядовими справами з питань пожежної безпеки підрозділів ЛьвДУВС.                                                                               | протягом навчального року   | ФПО                        |                        |
| 86.   | Переглянути та за потреби поновити наказ про визначення відповідальних за пожежну безпеку у підрозділах ЛьвДУВС.                                                          | лютий-березень 2024         | ФПО                        |                        |
| 87.   | Обладнати навчальні та виробничі споруди протипожежною сигналізацією по вул. Замарстинівській, 9, Кривоноса, 1 та НТВ «Верешиця» (за наявності фінансового забезпечення). | січень-серпень 2024         | ВКБ, ФПО                   |                        |
| 88.   | Розробити плани робіт підготовки до роботи в осінньо-зимовий період з питань пожежної безпеки.                                                                            | вересень 2023               | ФПО                        |                        |
| 89.   | Розробити плани робіт підготовки до роботи у весняно-літній період з питань пожежної безпеки.                                                                             | березень 2024               | ФПО                        |                        |
| 90.   | Двері електрощитових та архівів замінити на протипожежні з межею вогнестійкості EI-60 по вул. Городоцькій, 26, Замарстинівській, 9, НТВ «Верешиця».                       | січень-серпень 2024         | ВКБ                        |                        |

| № з/п | Зміст заходу                                                                                                                                                                                                                                                         | Термін виконання                          | Відповідальні за виконання                                    | Відмітка про виконання |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1     | 2                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                         | 4                                                             | 5                      |
| 91.   | Відповідно до складеного графіку щомісячно комісією у складі фахівця з протипожежної безпеки і відповідального за протипожежний стан об'єкта здійснювати перевірку протипожежного стану споруд та приміщень з обов'язковим врученням приписів відповідальним особам. | щомісячно до 25 числа за звітнім періодом | ФПО, об'єктова комісія з пожежної безпеки                     |                        |
| 92.   | За потреби доукомплектувати пожежні щити первинними засобами пожежогасіння відповідно до вимог правил та норм пожежної безпеки по вул. Городоцька, 26, Замарстинівська, 9, Кривоноса, 1, Ожинова, 5 та НТВ «Верешиця».                                               | січень-лютий 2024                         | ВРЗД                                                          |                        |
| 93.   | Проводити перевірку технічного стану пожежних кранів із занесенням відповідних записів у Журнал обліку та технічного обслуговування внутрішніх пожежних кранів та рукавів.                                                                                           | щопівроку 2024                            | ФПО, відповідальні за пожежну безпеку структурних підрозділів |                        |
| 94.   | Організувати та забезпечити вогнезахисну обробку дерев'яних конструкцій споруд по вул. Городоцькій, 26, Замарстинівській, 9, Кривоноса, 1, Ожинова, 5 та НТВ «Верешиця».                                                                                             | січень-серпень 2024                       | ФПО, ВРЗД                                                     |                        |
| 95.   | Провести профілактичні заходи технічного обслуговування вентиляційних систем виробничих приміщень їдалень.                                                                                                                                                           | січень-серпень 2024                       | ВРЗД                                                          |                        |
| 96.   | Провести перевірку вогнезахисного покриття дерев'яних конструкцій горючих приміщень на стійкість матеріалу до займання.<br>За результатами скласти відповідні акти.                                                                                                  | листопад-грудень 2023                     | Об'єктова комісія з пожежної безпеки ЛьвДУВС                  |                        |
| 97.   | Провести роботи з ревізії обладнання блискавкозахисту споруд ЛьвДУВС (за наявності фінансового забезпечення).                                                                                                                                                        | протягом навчального року                 | ВРЗД                                                          |                        |
| 98.   | Провести навчання особового складу ЛьвДУВС до дій в умовах надзвичайної ситуації при виникненні пожежі на територіях ЛьвДУВС.                                                                                                                                        | жовтень 2023, квітень 2024                | ФПО, структурні підрозділи                                    |                        |
| 99.   | Впровадження та удосконалення мережевої системи оповіщення на територіях ЛьвДУВС (за наявності фінансового забезпечення).                                                                                                                                            | протягом навчального року                 | ВКБ, ФПО                                                      |                        |
| 100.  | Укласти договір на розробку проєктної документації на встановлення системи пожежної сигналізації у НТВ «Верешиця» (за наявності фінансового забезпечення).                                                                                                           | протягом навчального року                 | ФПО,                                                          |                        |
| 101.  | Проведення будівельних робіт очисних споруд в с. Верешиця Івано-Франківської ОТГ, Яворівського району Львівської області (за безпосередньої участі у виконанні робіт підрядника: ТзОВ «Акваполімер Інжиніринг»).                                                     | до 31.12.2023                             | ВдКБ                                                          |                        |
| 102.  | Провести роботи з реконструкції:                                                                                                                                                                                                                                     |                                           |                                                               |                        |

| № з/п                                                 | Зміст заходу                                                                                                                                                                                  | Термін виконання           | Відповідальні за виконання | Відмітка про виконання |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------|
| 1                                                     | 2                                                                                                                                                                                             | 3                          | 4                          | 5                      |
| 102.1.                                                | - будівлі під літерою «Г-1» з розширенням за рахунок надбудови під навчально-виховний корпус на території НТВ «Верешиця» ЛьвДУВС (виконує підрядник);                                         | до 31.12.2024              | ВдКБ                       |                        |
| 102.2.                                                | - будівлі спортзалу під літерою "Г-2" з розширенням за рахунок надбудови та прибудови на вул. Городоцькій, 26 у м Львові (підрядник: ТзОВ «Західбудком»).                                     | до 31.12.2024              | ВдКБ                       |                        |
| 103.                                                  | Капітальний ремонт приміщень 87, 88, 89, 90 будівлі А-4 ЛьвДУВС по вул Городоцькій, 26, м. Львів (підрядник: ТзОВ «Будмонтажресурс»).                                                         | до 31.12.2024              | ВдКБ                       |                        |
| 104.                                                  | Капітальний ремонт м'якої покрівлі частини будівлі ЛьвДУВС В-4 за адресою: м. Львів, вул. Ожинова, 5.                                                                                         | до 31.12.2023              | ВдКБ                       |                        |
| 105.                                                  | Організувати профілактичний медичний огляд перемінного особового складу ЛьвДУВС.                                                                                                              | серпень-вересень 2023      | МСЧ                        |                        |
| 106.                                                  | Організувати та здійснювати контроль за проходженням щорічного профілактичного медичного, психіатричного та наркологічного огляду постійного особового складу ЛьвДУВС.                        | вересень – жовтень 2023    | МСЧ                        |                        |
| 107.                                                  | Організувати санітарно-просвітницькі заняття з особовим складом ЛьвДУВС щодо профілактики інфекційних захворювань (COVID- 19, ГРВІ та грипу).                                                 | впродовж навчального року  | МСЧ                        |                        |
| 108.                                                  | Забезпечити контроль за санітарним станом об'єктів та приміщень університету, в тому числі громадського харчування, продовольчих складів тощо.                                                | постійно                   | МСЧ                        |                        |
| <b>ІХ. ЮРИДИЧНИЙ СУПРОВІД ДІЯЛЬНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ</b> |                                                                                                                                                                                               |                            |                            |                        |
| 109.                                                  | Перевірка на відповідність законодавству наказів, інших нормативно-правових актів та розпорядчих актів, що подаються на підпис керівництву ЛьвДУВС.                                           | При надходженні матеріалів | ВдЮЗ                       |                        |
| 110.                                                  | Представництво інтересів ЛьвДУВС та його керівництва в судових та інших органах.                                                                                                              | За потреби                 | ВдЮЗ                       |                        |
| 111.                                                  | Юридичне супроводження фінансово-господарської діяльності ЛьвДУВС та організація правової роботи, пов'язаної з укладенням договорів (контрактів).                                             | При надходженні матеріалів | ВдЮЗ                       |                        |
| 112.                                                  | Ведення претензійно-позовної роботи з відшкодування витрат на утримання в ЛьвДУВС колишніх курсантів та молодих фахівців, які не відпрацювали в ОВС три роки та Національній поліції України. | При надходженні матеріалів | ВдЮЗ                       |                        |

Скорочення, які вживаються в тексті цього Плану:

АГ – автогосподарство;

ВЗГ – відділ зв'язків з громадськістю;

ВЗЯОМР – відділ забезпечення якості освіти та методичної роботи;

ВПОАРК – відділ планування, організаційно-аналітичної роботи та контролю;

ВРЗД – відділ ресурсів та забезпечення діяльності;

ВТЗН – відділ технічних засобів навчання;  
ВПКР – відділ профорієнтаційної та комунікаційної роботи;  
ВРСДЗ - відділ режимно-секретного та документального забезпечення;  
ВКЗ – відділ кадрового забезпечення;  
ВОНР – відділ організації наукової роботи;  
ВОС – відділ організації служби;  
ВФОД – відділ фінансово-облікової діяльності;  
РВВ – редакційно-видавничий відділ;  
НТВ «Верещиця» - навчально-тренувальний відділ «Верещиця»;  
ВдМ – відділення моніторингу;  
ВдДСД – відділення документування службової діяльності;  
ВдМОД – відділення міжнародної освітньої діяльності;  
ВдЮЗ – відділення юридичного забезпечення;  
ВдКБ – відділення капітального будівництва;  
ВдООНП – відділення організації освітньо-наукової підготовки докторантура та аспірантура (ад'юнктур);  
ІПФНП – Інститут підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції;  
ІП - Інститут права;  
ІУПБ - Інститут управління, психології та безпеки;  
ЗУППП – Західноукраїнський центр первинної професійної підготовки "Академія поліції"  
МСЧ – медико-санітарна частина;  
СВР – секретаріат Вченої ради;  
ЦПОЗДН – Центр післядипломної освіти, заочного та дистанційного навчання;  
ФПО – фахівець з протипожежної охорони;  
ІОП – інженер з охорони праці;  
НДЛ – науково-дослідна лабораторія;  
УАД – уповноважений з антикорупційної діяльності;  
НМР – науково-методична рада;  
Інститути – Інститут підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції, Інститут права, Інститут управління, психології та безпеки);  
Факультети – факультети №1, №2, №3 Інституту підготовки фахівців для підрозділів Національної поліції;  
Структурні підрозділи – керівники усіх структурних підрозділів ЛьвДУВС.

Начальник відділу планування,  
організаційно-аналітичної  
роботи та контролю ЛьвДУВС



**Віталій ГАПЧИЧ**

Перший проректор  
полковник поліції  
12.08.2023



**Тарас СОЗАНСЬКИЙ**

Проректор  
12.08.2023



**Мар'ян ГУРКОВСЬКИЙ**

Проректор  
12.08.2023



**Ольга БАЛИНСЬКА**

Проректор  
\_\_\_\_.08.2023

**Василь ФРАНЧУК**