МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

Львівський державний університет внутрішніх справ

ЗАТВЕРДЖЕНО

ухвалою Вченої ради Львівського державного університету внутрішніх справ від 28.01.2025 (протокол № 12)

ВЕДЕНО В ДІЮ

наказом Львівського державного університету внутрішніх справ від 29.01.2025 № 54

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВЕБСАЙТ ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Львів
2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вебсайт Львівського державного університету внутрішніх справ (далі – Вебсайт) – це офіційне консолідоване представлення Львівського державного університету внутрішніх справ (далі – Університет) у глобальній системі WorldWideWeb (далі – WWW) та офіційне джерело інформації, яке забезпечує висвітлення діяльності Університету.

1.2. Вебсайт діє відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про авторське право і суміжні права», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», Статуту Університету, цього Положення та інших нормативних документів, які регламентують організаційно-технічні аспекти розроблення та підтримки Вебсайту.

1.3. До складу офіційного Вебсайту належать інформаційні ресурси, апаратні та програмні засоби, що забезпечують представлення Університету в глобальній системі WWW.

1.4. Розроблення та підтримку Вебсайту, програмно-апаратних засобів, забезпечення його ефективної та безперебійної роботи здійснює відділ інформаційно-технічного забезпечення Університету (далі – ВІТЗ).

1.5. Координацію та моніторинг за своєчасним наповненням та оновленням інформації на Вебсайті Університету здійснюють керівники структурних підрозділів університету.

1.6. Загальну координацію розвитку Вебсайту та контроль здійснює ректор Університету. Ректор може делегувати частину своїх повноважень проректорам.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВЕБСАЙТУ

2.1. Основною метою Вебсайту є оприлюднення інформації про Університет, висвітлення діяльності та його популяризація в глобальній системі WWW.

2.2. Основними завданнями Вебсайту є:

позиціонування Університету як закладу вищої освіти із специфічними умовами навчання, що опирається на багаторічні традиції та володіє потужним науковим потенціалом;

висвітлення важливих подій, заходів та послуг Університету;

підвищення рівня обізнаності громадськості про діяльність Університету;

підвищення престижу Університету серед вітчизняної та міжнародної академічної спільноти, в очах потенційних партнерів та доброчинців;

підвищення конкурентоспроможності Університету та його популярності серед абітурієнтів.

3. СТРУКТУРА ВЕБСАЙТУ ТА ДОМЕННА ПОЛІТИКА

3.1. Офіційне доменне ім’я Вебсайту – lvduvs.edu.ua. За необхідності для Вебсайту можуть використовуватися додаткові доменні імена з обов’язковою переадресацією. За потреби офіційне доменне ім’я може бути змінене наказом ректора.

3.2. Структура Вебсайту визначається ректоратом Університету за поданням проректорів. Обов’язковою для висвітлення на Вебсайті є інформація, що передбачена законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», та інформація, яка відображає основні напрями діяльності Університету.

3.3. Розділи Вебсайту розміщуються на його сторінках, у підкаталогах (наприклад, lvduvs.edu.ua/example) або на піддоменних іменах офіційного домену Університету (наприклад, example.lvduvs.edu.ua).

3.4. За необхідності в межах офіційного домену Університету можуть створюватися Вебсайти підрозділів Університету, що підтримуються ними самостійно (автономні вебсайти).

4. ПРОГРАМНО-АПАРАТНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВЕБСАЙТУ

4.1. Вебсайт розміщується у спеціально виділеному окремому програмно-апаратному середовищі.

4.2. Для Вебсайту виділяється канал підключення до глобальної мережі Інтернет із пропускною здатністю, спроможною задовольнити потреби доступу до інформаційних ресурсів Університету.

4.3. Під час вибору платформи, розроблення та підтримки Вебсайту необхідно дотримуватися таких засад:

застосування передових технологій;

забезпечення кібербезпеки;

використання надійного програмного забезпечення;

постійне вдосконалення програмного забезпечення, тестування та впровадження нових функціональних можливостей;

розроблення якісного дизайну для Вебсайту і його окремих розділів, який має відповідати сучасним тенденціям та вимогам ергономіки;

забезпечення багатомовного подання окремого інформаційного наповнення Вебсайту;

підтримка сучасних популярних форматів обміну та представлення інформації.

5. ІНФОРМАЦІЙНЕ НАПОВНЕННЯ ВЕБСАЙТУ

5.1. Інформаційне наповнення Вебсайту – це вся інформація, доступна на Вебсайті у різних формах.

5.2. Під час створення, опрацювання та позиціонування інформаційного наповнення Вебсайту необхідно дотримуватися таких засад:

підпорядкування інформаційного наповнення меті та завданням Вебсайту;

орієнтація на «зовнішнього» користувача;

ілюстративність (мультимедійність);

відповідність інформаційного наповнення Вебсайту стандартам W3C для правильного його трактування пошуковими системами та браузерами відвідувачів;

переклад україномовних частин інформаційного наповнення іноземними мовами, обраними для Вебсайту, передусім англійською.

5.3. Інформаційне наповнення Вебсайту здійснюють структурні підрозділи Університету та відповідальні особи визначені згідно додатку, який затверджується наказом ректора Університету.

5.4. Підрозділи Університету (відповідальні особи) публікують на Вебсайті актуальну достовірну інформацію та здійснюють актуалізацію інформаційного наповнення Вебсайту за напрямами діяльності. Наявність автономних Вебсайтів не звільняє їх від цього обов'язку.

5.5. На Вебсайті Університету можуть розміщуватися лише матеріали розглянуті Експертною комісією Університету після затвердження Акта їх експертної оцінки. Категорично заборонено розміщувати на Вебсайті Університету інформацію з обмеженим доступом та персональні дані осіб.

5.6. Представлення інформації на Вебсайті реалізується за допомогою програмного коду, або у вигляді документів у форматі *.pdf, що не мають містити зображень підписів та печаток.

5.7. Створення, редагування (оновлення) контенту, представленого у вигляді програмного коду, здійснюється технічним адміністратором Вебсайту. Надання інформації технічному адміністраторові Вебсайту здійснюється засобами корпоративної електронної пошти Університету на адресу ВІТЗ з обов'язковим описом місць та форм її розміщення.

5.8. Відповідальність за повноту, достовірність та актуальність інформації опублікованої на Вебсайті, її відповідність вимогам законодавства та цього Положення несуть, в межах компетенції, керівники підрозділів та проректори за напрямами роботи. Відповідальність за своєчасне розміщення інформації на Вебсайті, наданої у встановленому порядку до ВІТЗ, несе технічний адміністратор Вебсайту та керівник ВІТЗ.

5.9. Майнові авторські права на інформаційне наповнення Вебсайту належать Університетові, якщо безпосередньо не вказане інше.

5.10. Немайнові авторські права на інформаційне наповнення Вебсайту належать авторам, що може безпосередньо бути вказано на відповідних сторінках Вебсайту.