

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ЛьвДУВС
від 28.02.2017 № 44
(зі змінами)

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію наукової діяльності перемінного складу
у Львівському державному університеті внутрішніх справ

1. Загальні положення

1.1. Це Положення регулює правове, організаційне та методичне забезпечення наукової діяльності (далі – НД) перемінного складу (здобувачів – студентів, курсантів, слухачів, аспірантів (ад'юнктів) і докторантів) у Львівському державному університеті внутрішніх справ (далі – Університет), її планування, облік та координацію, впровадження результатів наукових досліджень у практичну діяльність правоохоронних і правозахисних органів і освітній процес.

1.2. Університет здійснює організацію та проведення наукової діяльності перемінного складу відповідно до Конституції та Законів України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», нормативних актів МВС та МОН України, Статуту Університету та цього Положення.

1.3. Наукова діяльність перемінного складу є невід'ємною складовою наукової діяльності Університету, що є одним із основних завдань Університету, сприяє розвитку (у студентів, курсантів, слухачів, аспірантів (ад'юнктів) і докторантів) таких якостей як самостійність, висока вимогливість до себе, ініціативність, стимулює активну творчу наукову працю у процесі навчання та/або здобуття наукового ступеня, забезпечує інтеграцію наукової, освітньої і практичної діяльності в системі вищої освіти.

2. Мета, основні завдання та напрями
наукової діяльності перемінного складу

2.1. Основною метою НД перемінного складу в Університеті є виявлення у середовищі здобувачів, здатних узагальнювати й аналітично осмислювати отримані у процесі навчання знання; здобуття ними нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних ідей, матеріалів тощо для вдосконалення механізму правового регулювання суспільних відносин, розвитку галузей знань, що вивчаються в Університеті; надання можливості опублікування результатів досліджень у наукових виданнях, що зорієнтовано на отримання суспільно корисних наукових результатів, забезпечення якісної підготовки фахівців для відповідних галузей юриспруденції, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації.

2.2. Основними завданнями наукової діяльності перемінного складу Університету є:

- 2.2.1. залучення здобувачів до аналітично-пізнавальної діяльності за основними напрямками фундаментальних досліджень у галузі юридичних, психолого-педагогічних, соціально-економічних наук;
- 2.2.2. орієнтування здобувачів на усвідомлення теоретичних та методологічних основ розвитку вищої освіти, а також формування у них наукового світогляду з орієнтацією на взаємозв'язок і взаємовплив науки та практичної діяльності;
- 2.2.3. поглиблення і постійне вдосконалення наукових і науково-прикладних знань в освітньому процесі, розвиток творчого мислення та індивідуальних здібностей, розширення наукової ерудиції та інтелекту для формування навиків у вирішенні практичних завдань;
- 2.2.4. ознайомлення здобувачів з діяльністю наукових шкіл, що функціонують в Університеті й у системі закладів вищої освіти МВС України загалом, виховання на цій основі нових поколінь науковців;
- 2.2.5. підтримка наукових розвідок обдарованих студентів, курсантів, слухачів, залучення їх до фундаментальних наукових досліджень;
- 2.2.6. ефективне використання наукового-педагогічного потенціалу Університету для забезпечення підготовки кваліфікованих фахівців на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу, здатних забезпечити розробку та впровадження результатів наукових досліджень в освітню та практичну діяльність;
- 2.2.7. популяризація наукових досягнень здобувачів у публікаціях, окремих виданнях, а також через засоби масової інформації, мережу Інтернет тощо;
- 2.2.8. вжиття заходів щодо запобігання, виявлення академічного плагіату в наукових роботах здобувачів та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності.

2.3. Наукова діяльність перемінного складу в Університеті ведеться з урахуванням профілю підготовки за такими напрямками:

- 2.3.1. проведення фундаментальних і прикладних наукових розвідок в рамках пріоритетних напрямів наукових досліджень Університету;
- 2.3.1. індивідуальна робота зі здобувачами вищої освіти, наукове кураторство та керівництво;
- 2.3.3. організація та проведення науково-практичних заходів (конференції, семінари, круглі столи, диспути, конкурси, олімпіади тощо);

- 2.3.4. налагодження роботи Наукового товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених (далі – Наукового товариства) як провідного наукового осередку здобувачів вищої освіти, спрямованого на пошук та розвиток здібної до наукової роботи молоді з метою створення наукового резерву Університету (діяльність Наукового товариства в Університеті регулюється окремим Положенням);
- 2.3.5. організація наукової діяльності здобувачів у наукових гуртках на базі кафедр Університету (діяльність наукових гуртків в Університеті регулюється окремим Положенням);
- 2.3.6. наукова діяльність здобувачів вищої освіти, що включена у графік освітнього процесу (курсів та магістерські роботи, подані на конкурс наукових робіт, наукова практика з елементами дослідницького характеру);
- 2.3.7. поширення і пропагування правових знань у шкільному молодіжному середовищі та серед громадськості.

3. Форми реалізації та вимоги

до наукової діяльності перемінного складу

3.1. Основними формами реалізації результатів наукових досліджень здобувачів вищої освіти є:

- виступи з повідомленнями, доповідями, рефератами або науковими роботами на семінарах, засіданнях наукових гуртків, Координаційної ради Наукового товариства тощо;
- участь у науково-практичних заходах (конференціях, семінарах, круглих столах тощо);
- участь у конкурсах на кращу наукову роботу та інших заходах наукового характеру (олімпіадах, вікторинах та ін.);
- підготовка публікацій за результатами наукових досліджень;
- участь у розробці методичних рекомендацій, навчальних програм і посібників;
- складання аналітичних звітів;
- розробка практичних рекомендацій і пропозицій для впровадження їх у діяльність правоохоронних та правозахисних органів, органів державної влади, установ, підприємств, організацій і освітній процес;
- підготовка та захист курсових, магістерських робіт і дисертацій;
- виконання індивідуальних науково-дослідницьких завдань.

3.2. Наукова розробка або дослідження здобувачів освітніх і наукових ступенів має містити такі основні аспекти:

- актуальність теми, яка досліджується;
- елементи новизни дослідження, недопустимість плагіату;
- теоретична або практична спрямованість дослідження;
- використання сучасних джерел наукової і спеціальної літератури;
- аналіз нормативно-методичної бази за темою дослідження;

- емпіричний матеріал;
- використання архівних (чи інших допоміжних) матеріалів;
- застосування сучасної методології наукових досліджень;
- аналіз передового вітчизняного та закордонного досвіду роботи;
- формулювання проблемних питань;
- розробка висновків і пропозицій.

3.3. Свідченням високої оцінки наукової діяльності здобувачів є:

- здобуття премій, дипломів, сертифікатів і призових місць у наукових конкурсах;
- державна реєстрація винаходу;
- опублікування результатів наукового дослідження;
- упровадження результатів дослідження в практичну діяльність правоохоронних або правозахисних органів або в освітній процес;
- виступи на наукових семінарах і конференціях (з опублікуванням у відповідних збірниках матеріалів або тез виступів).

4. Організаційна структура та керівництво

4.1. Основним університетським підрозділом, що визначає і затверджує пріоритетні напрями наукової діяльності перемінного складу, є Наукове товариство, яке із правом дорадчого голосу бере участь у вирішенні питань при плануванні й реалізації університетської політики у сфері наукової діяльності здобувачів, визначає напрями співпраці з аналогічними товариствами інших закладів вищої освіти та науково-дослідних установ.

4.2. Організацію, координацію та методичне забезпечення наукової діяльності перемінного складу в Університеті здійснює проректор за напрямом наукової роботи в межах делегованих йому ректором повноважень через відділ організації наукової роботи (далі – ВОНР), інститути, факультети, кафедри та дорадчі наукові структури (Вчена рада, Науково-методична рада, Координаційна рада Наукового товариства, експертні комісії тощо).

4.3. Участь ВОНР в організації наукової діяльності перемінного складу проявляється через:

- підготовку проектів організаційно-розпорядчих актів з питань наукової діяльності здобувачів, розробку пропозицій щодо її вдосконалення;
- узагальнення і впровадження позитивного досвіду наукової діяльності перемінного складу Університету;
- координацію діяльності Наукового товариства та наукових гуртків;
- проведення перевірок стану організаційного та методичного забезпечення наукової діяльності здобувачів на факультетах і кафедрах;
- накопичення, узагальнення й аналіз звітності про підсумки наукової діяльності здобувачів;

- організацію та проведення загальноуніверситетських заходів (конкурсів на кращі наукові роботи, наукових конференцій, семінарів, круглих столів тощо);
- організацію участі здобувачів у міських, міжвузівських, всеукраїнських та міжнародних наукових заходах: конференціях, семінарах, конкурсах на отримання відповідних стипендій та премій;
- налагодження наукових зв'язків з іншими закладами вищої освіти та науковими установами;
- контроль за виконанням структурними підрозділами Університету організаційно-розпорядчих актів, що регулюють наукову діяльність курсантів, слухачів і студентів Університету.

4.4. Участь докторантури та аспірантури в організації наукової діяльності перемінного складу Університету проявляється через:

- підготовку проектів необхідної документації з питань наукової діяльності ад'юнктів, аспірантів та докторантів, які потребують розгляду Вченою радою Університету;
- забезпечення організації та проведення кандидатських іспитів;
- організацію разом із кафедрами університету щорічної атестації ад'юнктів (аспірантів) та докторантів, формування наказів про їх переведення на наступний рік навчання, відрахування з докторантури та аспірантури, складання графіків проведення атестації на кафедрах та загальноуніверситетської атестації.

4.5. Участь факультету в організації наукової діяльності перемінного складу Університету проявляється через:

- організаційне, методичне забезпечення та координацію діяльності наукових гуртків;
- залучення до організації роботи навчально-методичних кабінетів як позаштатних лаборантів активістів Наукового товариства;
- організацію та проведення факультетських наукових заходів для здобувачів (конкурсів на кращі наукові роботи, підсумкових конференцій, круглих столів тощо);
- надання необхідної допомоги здібним студентам, курсантам, слухачам, аспірантам (ад'юнктам) і докторантам;
- облік результатів наукової діяльності здобувачів факультету, поточний контроль за роботою наукових гуртків та узагальнення річних звітів їхніх керівників;
- взаємодію з відділом організації наукової роботи, докторантурою та аспірантурою з питань забезпечення наукової діяльності здобувачів;
- подання пропозицій до річного плану науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Університету щодо наукової діяльності перемінного складу;
- відбір кандидатів на отримання премій;
- відбір із числа випускників, які проявили здібність до наукової та педагогічної діяльності, кандидатів на вступ до Університету та інших ЗВО для здобуття ступеня вищої освіти «магістр», а також до

докторантури та аспірантури, підготовку відповідних характеристик-рекомендацій для обговорення кандидатур на засіданні вченої ради факультету;

- надання керівництву Університету пропозицій щодо розвитку і вдосконалення організаційного та методичного забезпечення наукової роботи перемінного складу.

4.6. Участь кафедри в організації наукової діяльності перемінного складу проявляється через:

- розробку тематики наукових досліджень і дослідницьких завдань для здобувачів;
- організацію роботи наукових гуртків;
- наукове керівництво та підготовку відповідних публікацій, рецензування наукових робіт (публікацій) здобувачів;
- проведення кафедральних турів конкурсів на кращу наукову роботу, круглих столів, семінарів тощо;
- взаємодію з працівником відділу організації наукової роботи, відповідальним за організацію наукової діяльності здобувачів;
- періодичне заслуховування керівників наукових гуртків про підсумки наукової діяльності здобувачів;
- вивчення, узагальнення та впровадження позитивних результатів наукової діяльності здобувачів в освітній процес.

5. Учасники та виконавці наукових робіт

5.1. Суб'єктами наукової діяльності перемінного складу є студенти (курсанти, слухачі), аспіранти (ад'юнкти), докторанти та молоді вчені Університету, які проявляють бажання і спроможність виконувати індивідуальні наукові дослідження.

5.2. До виконання наукових робіт перемінного складу можуть залучатися науково-педагогічні працівники Університету, фахівці наукових установ, практичних органів, інші спеціалісти, які мають відповідну кваліфікацію, як наукові керівники, консультанти, а також співавтори.

5.3. Студенти (курсанти, слухачі), аспіранти (ад'юнкти), докторанти та молоді вчені виконують наукові дослідження та розробки відповідно до пріоритетних напрямів наукових досліджень Університету, національних, державних, галузевих та інших програм і проектів, тематичних та координаційних планів, договорів, завдань (замовлень), індивідуальних планів, несуть відповідальність за якість і своєчасність їх виконання, наукову та практичну цінність, суспільну та економічну корисність отриманих результатів.

6. Планування, облік і контроль

6.1. Поточне та перспективне планування наукової діяльності перемінного складу здійснюють факультети (кафедри) університету, а також Наукове товариство. Координацію цієї роботи здійснює відділ організації наукової роботи і докторантура та аспірантура в межах їхніх повноважень.

6.2. Планування наукових досліджень і розробок перемінного складу здійснюється відповідно до пріоритетних напрямів наукових досліджень університету, затверджених Українським інститутом науково-технічної експертизи та інформації (м. Київ), з урахуванням замовлень правоохоронних та правозахисних органів на проведення наукових досліджень з конкретної тематики, а також проблем спільного зацікавлення зі спорідненими кафедрами закладів вищої освіти МВС та МОН України, з якими діють угоди про співпрацю.

6.3. Наукове товариство самостійно здійснює поточне та перспективне планування своєї діяльності відповідно до затвердженого ректором і узгодженого з МВС України плану науково-дослідних робіт ЛьвДУВС.

6.4. Про результати наукової діяльності перемінного складу відділ організації наукової роботи щороку звітує на Вченій раді Університету. Результати наукової діяльності здобувачів включаються у звіти кафедр, факультетів, відділу організації наукової роботи, докторантури та аспірантури та відображаються у щорічному звіті Університету про виконання науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт.

6.5. Контроль за науковою діяльністю здобувачів у межах своєї компетенції здійснює ректор і проректор за напрямом наукової роботи, Вчена рада, ВОНР, докторантура та аспірантура, факультети і кафедри.

7. Взаємовідносини

Виконання наукових робіт перемінного складу передбачає співпрацю і взаємодію з:

- відділом організації наукової роботи щодо питань організації і координації наукової діяльності, контролю і перевірки стану виконання планів НДР, впровадження результатів наукових досліджень в освітній процес і практичну діяльність правоохоронних і правозахисних органів, підготовки і подання матеріалів, необхідних керівництву, використання інформації за службовими потребами;
- кафедрами – щодо збору інформації про виконані науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи;
- Науковим товариством – щодо сприяння розвитку і підтримки наукової творчості студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених;
- науковими гуртками – з метою координації їхньої діяльності, а також роботи інших творчих наукових колективів студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених тощо;
- докторантурою та аспірантурою – щодо збору інформації про результати наукової діяльності здобувачів наукових ступенів.

8. Заохочення наукової діяльності перемінного складу

8.1. За досягнення в науковій діяльності студенти, курсанти, слухачі, аспіранти (ад'юнкти) і докторанти, а також їхні наукові керівники

заохочуються в установленому порядку відповідно до чинного законодавства України, Положення про Наукове товариство та цього Положення.

8.2. Відповідно до вимог організації освітнього процесу, за підготовку наукових робіт, публікацій, розробку спеціальних технічних пристроїв і приладів, моделей, комп'ютерних програм, виступи на наукових конференціях, семінарах тощо можуть нараховуватися додаткові бали.

8.3. Випускникам університету, які проявили сумлінне ставлення до навчання та брали активну участь у науковій діяльності, за клопотанням вченої ради факультету рішенням Вченої ради Університету може надаватися рекомендація до вступу в університет та інші ЗВО для здобуття ступеня вищої освіти «магістр» та до докторантури та аспірантури.

9. Фінансування наукової діяльності перемінного складу

9.1. Фінансування наукової діяльності перемінного складу відбувається в межах коштів державного бюджету, виділених Університетом і передбачених для виконання такого виду робіт, а також за рахунок надходжень від замовлень юридичних і фізичних осіб, інших джерел відповідно до чинного законодавства.

9.2. Фінансування наукової діяльності перемінного складу може здійснюватися власним коштом здобувачів за їхнім бажанням.

9.3. Виконання наукових робіт студентів, курсантів, слухачів, аспірантів (ад'юнктів) і докторантів здійснюється на базі факультетів і кафедр, а також у практичних підрозділах правоохоронних і правозахисних органів, з якими взаємодіє університет, на безоплатній основі.