

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ

Львівський державний університет внутрішніх справ

ЗАТВЕРДЖЕНО

ухвалою Вченої ради Львівського
державного університету внутрішніх
справ від 25.10.2023 (протокол № 4)

ВЕДЕНО В ДІЮ

наказом Львівського державного
університету внутрішніх справ
від 30.10.2023 № 396

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИГОТОВЛЕННЯ, ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧУ
ДОКУМЕНТІВ ПРО ВИЩУ ОСВІТУ, ДОДАТКА ДО НИХ ТА
АКАДЕМІЧНОЇ ДОВІДКИ
У ЛЬВІВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

Львів
2023

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок виготовлення, оформлення і видачу документів про вищу освіту, додатка до них та академічної довідки у Львівському державному університеті внутрішніх справ (далі – Положення) визначає порядок замовлення, виготовлення, видачі та обліку документів про вищу освіту та додатка до них, академічної довідки. Положення розроблено відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів України з питань освіти, а також Положення про організацію освітнього процесу у Львівському державному університеті внутрішніх справ.

1.2. Документи, що видаються у Львівському державному університеті внутрішніх справ (далі – Університет, ЛьвДУВС): диплом бакалавра; диплом магістра; диплом доктора філософії; додаток до диплома та академічна довідка. Як дублікат може виготовлятися та видаватися документ про раніше отриману освіту в Університеті.

1.3. Диплом про вищу освіту (наукові ступені) (далі – Диплом) – інформація (зокрема й персональні дані), сформована в Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) згідно з переліком інформації, яка має міститися в документах про вищу освіту (наукові ступені) та відтворена на бланку друкованим способом. Інформація про видані дипломи здобувачам освіти, які навчаються за державним замовленням, до ЄДЕБО не вноситься.

1.4. Додаток до диплома про вищу освіту європейського зразка (далі – Додаток до диплома) – це інформація (зокрема й персональні дані) щодо отриманої кваліфікації, відтворена на матеріальному носії, яка є невід’ємною частиною диплома про освіту та містить опис характеру, рівня, контексту, змісту і статусу навчання, яке було завершено здобувачем вищої освіти. У додатку до диплома міститься інформація про результати навчання здобувача освіти.

1.5. Академічна довідка – це документ встановленого зразка, що містить інформацію про результати навчання, назви навчальних дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС здобувачем освіти, який відрахований / переведений із закладу освіти до завершення навчання за освітньо-професійною або освітньо-науковою програмами (далі – освітні програми) або завершив виконання освітньо-наукової програми.

1.6. Документи про освіту, додаток до них та академічна довідка (далі – Документи) мають статус:

- первинний – документ, який виготовляється і видається вперше;
- дублікат – документ, який виготовляється і видається у разі втрати, пошкодження тощо первинного документа.

1.7. Зразки документів про освіту, додатка до них та академічна довідка затверджуються Вченою радою ЛьвДУВС та відображаються у додатках 1–5 цього Положення.

1.8. Документи про освіту, додаток до них та академічна довідка, що видаються Університетом, виготовляються з дотриманням вимог чинного законодавства, заповнюються двома мовами – українською та англійською, при цьому перевагу, у разі наявності будь-яких розбіжностей, має текст українською мовою.

1.9. У дипломах випускників міждисциплінарних освітніх програм може бути вказано більше ніж одна спеціальність (спеціальність вказана першою вважається основною).

2. Порядок оформлення, виготовлення, видачі дипломів про вищу освіту та додатків до них

2.1. Підставою для видачі диплома є успішне виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми та складання атестації. Видача дипломів здійснюється здобувачам вищої освіти Університету на підставі наказу ректора про присвоєння відповідної кваліфікації та видачу документа відповідного зразка.

2.2. Порядок замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту, та їх облік в ЄДЕБО здійснюється відповідно до нормативно-правових актів Міністерства освіти та науки України.

2.3. Замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про вищу освіту (далі – Замовлення), – електронний документ, створений (сформований) ЛьвДУВС в ЄДЕБО на основі верифікованих даних.

2.4. Реєстраційний номер диплома про вищу освіту – це присвоєний в ЄДЕБО унікальний (власний) номер документа про вищу освіту, що є ідентифікатором документа у реєстрі документів про освіту ЄДЕБО та складається із серії (літери та двох цифр) та порядкового номера, який містить шість цифр.

2.5. Реєстраційний номер додатка до диплома – це код картки здобувача освіти в ЄДЕБО.

2.6. Замовлення створюються (формується) відповідальними в структурних підрозділах особами-операторами за ЄДЕБО в електронній формі з накладанням їхнього електронного цифрового підпису, електронного цифрового підпису ректора університету та електронної печатки ЛьвДУВС. Електронний цифровий підпис накладається з використанням надійних засобів електронного цифрового підпису.

2.7. Підставою для створення (формування) замовлення є інформація (зокрема й персональні дані) про особу та її навчання на відповідному рівні вищої освіти, що міститься в ЄДЕБО.

2.8. Для своєчасного виготовлення бланків дипломів про вищу освіту та додатків до них директори інститутів (декани факультетів), директор центру післядипломної освіти, дистанційного та заочного навчання (далі – ЦПОДЗН), завідувач відділення організації освітньо-наукової підготовки (докторантура та аспірантура (ад'юнктура)) (далі – ВООНП (ДА(А))) подають до відділу забезпечення якості освіти та методичної роботи (далі – ВЗЯОМР) ЛьвДУВС

замовлення на їх виготовлення не пізніше ніж за 45 днів до дати випуску здобувачів вищої освіти.

2.9. Відповідальна особа ВЗЯОМР ЛьвДУВС:

– забезпечує підготовку організаційних та фінансових документів для виготовлення бланків дипломів про вищу освіту та додатків до них.

– організовує отримання бланків дипломів про вищу освіту та додатків до них, їх видачу відповідальним особам інститутів (факультетів) у встановленому порядку.

2.10. Внесення інформації до бланків дипломів про вищу освіту та додатків до дипломів здійснюється відповідальними особами інститутів, факультетів, ЦПОДЗН, ВООНП (ДА(А)) відповідно до нормативно-правових актів МОН України.

2.11. Для унеможливлення помилок під час заповнення бланків дипломів про освіту та додатків до диплома інституту (деканати факультетів) складають списки для уточнення випускниками своїх анкетних даних українською та англійською мовами, засвідчених їхніми особистими підписами.

2.12. Бланки Дипломів мають розміри формату А4 (210×297 мм) та виготовляються друкованим способом на папері щільністю не менше 150 г/м². У Дипломі зазначається інформація, передбачена нормативно-правовими актами МОН України.

2.13. Диплом засвідчується підписом ректора університету або іншою уповноваженою особою та скріплюється гербовою печаткою Університету.

2.14. Бланки Додатків мають розміри формату А4 (або А3, у складеному вигляді А4 – 210×297 мм) та виготовляються поліграфічним способом на папері щільністю не менше 80 г/м². Додаток складається з 5–6 аркушів (10–12 сторінок), залежно від обсягів інформації документа. В Додатку зазначається інформація, передбачена нормативно-правовими актами МОН України.

2.15. Остання сторінка Додатку має бути вільною від текстової інформації для проставлення апостиля та штампа консульської легалізації. Усі аркуші мають бути прошиті та пронумеровані.

2.16. На кожній сторінці додатка до диплома, починаючи з першої, внизу відтворюється номер сторінки та реєстраційний номер додатка.

2.17. У Дипломах та додатках до них прізвище та ім'я власника документа зазначається українською мовою за зразком запису в документі, що посвідчує особу громадянина України. Написання прізвища та імені здобувача вищої освіти англійською мовою має бути узгоджене з ним, до моменту замовлення на створення інформації в ЄДЕБО. Для перекладу прізвищ та імен використовується транслітерація.

2.18. На бланках дипломів та додатках до дипломів не допускається розміщення сканованих або нанесених друкованим способом підписів та печаток університету.

2.19. Бланки дипломів та додатків до дипломів не ламінуються.

2.20. Документи про вищу освіту, в яких зазначається додаткова інформація «Диплом з відзнакою», незалежно від результатів навчання на попередньому

рівні вищої освіти, видаються здобувачам вищої освіти, за умови якщо ними отримано підсумкові оцінки «відмінно» не менше як із 75 відсотків усіх освітніх компонент освітньої програми (навчальних дисциплін та індивідуальних завдань, передбачених індивідуальним навчальним планом), а з інших освітніх компонент (навчальних дисциплін та індивідуальних завдань) – оцінки «добре», атестацію на здобуття ступеня вищої освіти складено на «відмінно», а також за наявності здобутків у науковій (творчій) роботі, що підтверджуються рекомендацією кафедри (протоколом засідання кафедри).

2.21. Документи про вищу освіту для осіб, які навчаються за державним замовленням, виготовляються та видаються за рахунок коштів державного бюджету, а для осіб, які навчаються за кошти фізичних або юридичних осіб, вартість документів про вищу освіту включається у вартість навчання.

2.22. Дипломи та додатки до дипломів видаються здобувачам освіти під особистий підпис або їх представникам, які мають відповідну довіреність для отримання документів. Дипломи та додатки до дипломів поштою не надсилаються.

2.23. Друк дипломів про вищу освіту та додатків до них здійснюються лише після верифікації даних.

2.24. Відповідальність за повноту, достовірність та актуальність інформації, що друкується в дипломі та додатку до диплома про вищу освіту, формулювання щодо змісту і результатів навчання за кожною освітньою програмою (спеціальністю) українською та англійською мовами, організаційне забезпечення і контроль щодо виготовлення документів несуть директори інститутів, директор ЦПОДЗН, декани відповідних факультетів, завідувач ВООНП (ДА(А)).

2.25. Для обліку та видачі дипломів про вищу освіту та додатків до диплома використовується журнал реєстрації виданих дипломів (за формою, встановленою нормативно-правовими актами МОН України), сторінки якого нумеруються, прошиваються та скріплюються підписом відповідальної особи та печаткою структурного підрозділу.

2.26. До журналу реєстрації виданих дипломів заносяться такі дані:

- порядковий реєстраційний номер;
- рік видачі дипломів;
- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) особи, якій видано диплом;
- назва освітнього ступеня, спеціальності (спеціалізації), освітньої програми;
- присвоєна кваліфікація (професійна кваліфікація);
- дата рішення екзаменаційної комісії;
- серія, номер диплома;
- номер додатка до диплома;
- дата видачі;
- підпис особи, яка видала диплом;
- підпис особи, яка отримала диплом.

2.27. Порядковий номер записів у журналах реєстрації виданих дипломів після закінчення календарного року починається з числа «1». Перед початком записів у журналах вказується номер та дата наказу про зарахування на навчання і відрахування з навчання здобувачів освіти.

2.28. Журнал реєстрації виданих дипломів (zareєстрований відповідним чином) зберігається у відділі забезпечення якості освіти та методичної роботи університету. Заповнення «Журналу реєстрації виданих дипломів» покладається на працівників відповідних інститутів/факультетів/відділення організації освітньо-наукової підготовки (докторантура та аспірантура (ад'юнктура)).

3. Порядок виготовлення, оформлення, видачі дублікатів диплома та додатків до них

3.1. Дублікати Документів виготовляються Університетом у разі:

- втрати, викрадення документа про вищу освіту;
- пошкодження документа про вищу освіту, що призвело до порушення цілісності інформації;
- якщо після внесення до ЄДЕБО інформації про видачу документа про вищу освіту виявлено помилки в інформації, що відтворюється в документі про вищу освіту;
- невідповідності документа про вищу освіту формі (зразку), встановленій (встановленому) на дату його видачі.

3.2. У разі видачі дубліката диплома та додатку до диплома в правому верхньому куті бланка зазначається текст: «Дублікат/Duplicate».

3.3. У разі видачі дубліката диплома та додатку до диплома на підставі сертифіката про акредитацію спеціальності замість інформації про акредитацію освітньої програми зазначається інформація про акредитацію спеціальності відповідно до нормативно-правових актів МОН України.

3.4. Дублікат диплома та додатку до диплома виготовляється та видається за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ, що подається нею особисто або через уповноваженого представника до Університету, яка реєструється у встановленому порядку.

У заяві зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності);
- місце реєстрації та проживання;
- контактний номер телефону;
- найменування документа, який втрачено, пошкоджено тощо;
- найменування закладу освіти (його відокремленого структурного підрозділу);
- рік закінчення закладу освіти (його відокремленого структурного підрозділу);
- причина замовлення дубліката;
- інші відомості, якщо власник документа вважає їх суттєвими для видачі дубліката.

3.5. До заяви долучаються:

- копія втраченого документа про освіту (за наявності);
- оголошення в друкованих засобах масової інформації, в якому має бути зазначено: назву документа про освіту, на чие ім'я та яким закладом освіти виданий, інформацію про визнання документа недійсним;
- копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документа, що посвідчує та підтверджує її спеціальний статус;
- копія закордонного паспорта (за наявності) (1 сторінка);
- копія ідентифікаційного коду;
- копія попереднього документа про освіту (за наявності);
- довідка з Бюро знахідок або територіального підрозділу поліції.

3.6. У разі замовлення дубліката у зв'язку з виявленою помилкою до заяви додається оригінал документа, дублікат якого необхідно виготовити.

3.7. У разі відсутності у особи, якій потрібно замовити дублікат документа реєстраційного номеру облікової картки платника податків, адміністратор ЄДЕБО здійснює заходи відповідно до вимог законодавства та нормативно-правових актів МОН України.

3.8. Після візування заяви ректором ЛьвДУВС (або особи, яка його заміщує) формується наказ про підготовку документів для замовлення дубліката диплома.

3.9. Виготовлення дубліката диплома про вищу освіту (додатка до диплома) здійснюється протягом 30 робочих днів з дня звернення власника втраченого чи пошкодженого диплома про вищу освіту (додатка до диплома) та подання ним усіх необхідних документів.

3.10. Дублікати документів про освіту виготовляються за кошти особи, яка замовляє дублікат.

3.11. У дублікатах документів відтворюється найменування, яке мав заклад освіти на дату закінчення його випускником – власником документа. При цьому дублікат документа підписується керівником або іншою уповноваженою особою та скріплюється гербовою печаткою Університету із зазначенням дати підпису.

3.12. У дублікатах документів відтворюється вся інформація, що містилась у первинному документі. Дублікат документа про освіту виготовляється за формою, чинною на дату видачі дубліката.

3.13. Дублікату документа в ЄДЕБО присвоюється новий реєстраційний номер документа.

3.14. У разі замовлення лише дубліката додатку до диплома (без замовлення дубліката диплома) реєстраційний номер такого дубліката присвоюється ЛьвДУВС. Такий номер складається із букви (Е – освітній ступінь «молодший спеціаліст», В – освітній ступінь «бакалавр», С – освітньо-кваліфікаційний рівень «спеціаліст», М – освітній ступінь «магістр», Н – науковий ступінь «доктор філософії»), цифри (номер факультету) та п'яти цифр (перші дві – останні дві цифри року видачі диплома, три останні – реєстраційний номер у журналі обліку видачі дипломів).

3.15. На бланках дублікатів дипломів та додатках до дипломів не допускається розміщення сканованих або нанесених друкованим способом підписів та печаток університету.

3.16. Бланки дублікатів дипломів та додатків до дипломів не ламінуються.

3.17. Відомості про видачу дубліката диплома про вищу освіту та додатка до диплома вносяться до журналу реєстрації виданих дипломів із зазначенням серії і номера документа з поміткою «Дублікат». У разі необхідності цю інформацію вносять (оновлюють в анкеті) до ЄДЕБО.

3.18. Інформація про видачу дублікатів документів вноситься до «Журналу реєстрації виданих дипломів» особою, яка його видала власнику документа.

3.19. Дублікати дипломів та додатків до дипломів видаються під особистий підпис їх власникам або їх представникам, які мають відповідну довіреність для отримання документів. Дублікати дипломів та додатків до дипломів поштою не надсилаються.

4. Порядок виготовлення, оформлення, видачі академічних довідок

4.1. Бланки академічної довідки мають розміри формату А4 (або А3, у складеному вигляді А4 – 210×297 мм) та виготовляються друкованим способом на папері щільністю не менше 80 г/м². Академічна довідка складається з 2–3 аркушів (4–6 сторінок), залежно від обсягів інформації документа. Виготовлення бланків академічних довідок забезпечує ВЗЯОМР.

4.2. Академічна довідка містить інформацію, передбачену чинним законодавством України, на державній та англійській мовах. При цьому перевагу, у разі наявності будь-яких розбіжностей, має текст державною мовою.

4.3. До академічної довідки не вносяться навчальні дисципліни, з яких здобувач вищої освіти одержав незадовільні оцінки. Відомості про вивчені навчальні дисципліни та складені заліки і екзамени вносяться до академічної довідки окремо за кожний семестр, починаючи з першого семестру.

4.4. Працівник відповідного структурного підрозділу, в якому навчався здобувач освіти, упродовж п'яти робочих днів із моменту підписання наказу про відрядження / перевід здобувача освіти готує двомовну (українську / англійську) академічну довідку, яку реєструє у журналі реєстрації видачі академічних довідок, оформленому відповідним чином.

Порядок та терміни видачі академічної довідки про виконання освітньо-наукової програми (довідки про виконання освітньо-наукової програми) здобувачем ступеня доктора філософії після завершення навчання за освітньо-науковою програмою здійснюється відповідно до Положення про підготовку науково-педагогічних та наукових кадрів у ЛьвДУВС.

4.5. До журналу реєстрації видачі академічних довідок заносяться відомості, передбачені нормативно-правовими актами МОН України.

4.6. Працівник відповідного структурного підрозділу (інституту, факультету) отримує у ВЗЯОМР бланки встановленого зразка для друку академічних довідок, про що робиться відмітка та підпис у журналі видачі бланків документів про освіту.

4.7. Академічна довідка засвідчується підписом ректора університету або іншою уповноваженою особою та скріплюється гербовою печаткою Університету.

4.8. Остання сторінка академічної довідки залишається без змістовної інформації для проставляння штампів консульської легалізації та апостиллю. Усі аркуші мають бути прошиті та пронумеровані.

4.9. Академічна довідка прошивається із зазначенням кількості прошитих, пронумерованих аркушів.

4.10. На бланках академічних довідок не допускається розміщення сканованих або нанесених друкованим способом підписів та печаток університету.

4.11. Бланки академічних довідок не ламінуються.

4.12. Академічна довідка поштою не надсилається.

4.13. Відповідальність за достовірність інформації, що вноситься до академічних довідок, несуть директори інститутів / директор ЦПОДЗН / декани факультетів / завідувач ВООНП (ДА(А)).

4.14. Оригінал та/або копія академічної довідки зберігається в особовій справі здобувача освіти.

4.15. Академічна довідка видається здобувачу освіти під особистий підпис або його представнику, який має відповідну довіреність для отримання документів.

4.16. У разі втрати або пошкодження академічної довідки здобувач освіти, який навчався у ЛьвДУВС, подає заяву з візою директора інституту / директора ЦПОДЗН / декана відповідного факультету / завідувача ВООНП (ДА(А)) на ім'я ректора університету про видачу дубліката цієї довідки.

У заяві зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові (за наявності);
- місце реєстрації та проживання;
- контактний номер телефону;
- найменування документа, який втрачено, пошкоджено тощо;
- найменування закладу освіти (його відокремленого структурного підрозділу), де навчався здобувач;
- рік видання академічної довідки;
- причина замовлення дубліката;
- інші відомості, якщо власник документа вважає їх суттєвими для видачі дубліката.

4.18. До заяви долучаються:

- копія втраченого документа (за наявності);
- оголошення в друкованих засобах масової інформації, в якому має бути зазначено назву втраченого документа про освіту, на чие ім'я та яким закладом освіти виданий, інформацію про визнання документа недійсним;
- копія платіжного документа про оплату витрат на виготовлення дубліката;
- копія документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документа, що посвідчує та підтверджує її спеціальний статус;
- копія закордонного паспорта (за наявності) (1 сторінка);

– копія ідентифікаційного коду.

4.19. Заявнику видається академічна довідка з поміткою в правому верхньому куті першої сторінки «Дублікат/Duplicate». У «Журналі реєстрації видачі академічних довідок» здійснюється запис із приміткою «Дублікат».

**Розглянуто та схвалено Науково-методичною радою ЛьвДУВС
(протокол від 19.10.2023 № 4)**

Додаток 1

УКРАЇНА
UKRAINE

В__ №000000

В__ №000000

**ДИПЛОМ
БАКАЛАВРА**



**BACHELOR'S
DIPLOMA**

Ректор Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Rector First name LAST NAME

Ім'я

ПРІЗВИЩЕ

закінчив (ла) у 20__ році

**ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

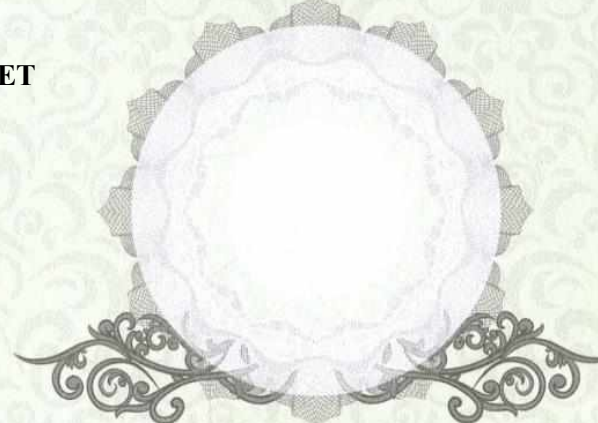
Освітня програма _____
акредитована _____

здобув(ла) кваліфікацію:
ступінь вищої освіти **бакалавр**

галузь знань _____
спеціальність _____

Додаткова інформація **Диплом з відзнакою**

“__”____20__р



First name

LAST NAME

in 20__ completed the full course of
**LVIV STATE UNIVERSITY OF
INTERNAL AFFAIRS**

Educational Programme _____
accredited by _____

obtained qualification:
Bachelor's Degree

Field of Study _____

Program Subject Area _____

Additional information **Diploma with honors**

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
/ In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.

Додаток 2

М___ №000000

УКРАЇНА
UKRAINE

М___ №000000

ДИПЛОМ
МАГІСТРА



MASTER'S
DIPLOMA

Ректор Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Rector First name LAST NAME

Ім'я

ПРІЗВИЩЕ

закінчив(ла) у 20__ році

ЛВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВНУТРІШНІХ СПРАВ

Освітня програма _____
акредитована _____

здобув(ла) кваліфікацію:

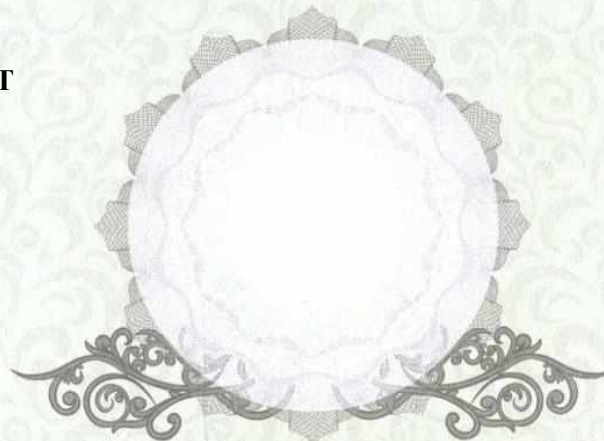
ступінь вищої освіти **магістр**

галузь знань _____

спеціальність _____

Додаткова інформація **Диплом з відзнакою**

“__”____20__р



First name

LAST NAME

in 20__ completed the full course of
**LVIV STATE UNIVERSITY OF
INTERNAL AFFAIRS**

Educational Programme _____

accredited by _____

obtained qualification:

Master's Degree

Field of Study _____

Program Subject Area _____

Additional information **Diploma with honors**

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
/ In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.

Н №000000

УКРАЇНА
UKRAINE

Н №000000

**ДИПЛОМ
ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ**



**DIPLOMA OF DOCTOR
OF PHILOSOPHY**

**Ім'я
ПРИЗВИЩЕ**

**First name
LAST NAME**

Ректор Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Rector First name LAST NAME

виконав(ла) дисертацію
у **ЛЬВІВСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

освітньо-наукова програма _____

акредитована _____

У спеціалізованій вченій раді
**ЛЬВІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ВНУТРІШНІХ СПРАВ**

здобув(ла) ступінь **доктора філософії**

галузь знань _____

спеціальність _____

про що рішення набрало чинності з

“ ” 20__р

“ ” 20__р

prepared a dissertation
at the **LVIV STATE UNIVERSITY
OF INTERNAL AFFAIRS**
educational-scientific programme _____

accredited by _____

The specialized Scientific Council at the
**LVIV STATE UNIVERSITY
OF INTERNAL AFFAIRS**

conferred the **Doctor of Philosophy** Degree

Field of Study _____

Programme Subject Area _____

which decision entered into force as of

“ ” 20__р

У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.
/ In case of any differences in interpretation of the information in the diploma, the Ukrainian text shall prevail.



УКРАЇНА
UKRAINE

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА / DIPLOMA
SUPPLEMENT

серія, реєстраційний номер та дата
видачі диплома / series, registration
number and date of issue of the diploma

B №000000

“ ” 20 p

реєстраційний номер (код картки
здобувача в Єдиній державній
електронній базі з питань освіти) та
дата видачі додатка до диплома /
registration number (student ID in
Unified State Electronic Database on
Education) and date of issue of the
diploma supplement

1234567

“ ” 20 p

(без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ
ПРИСВОЄНО КВАЛІФІКАЦІЮ

1. INFORMATION IDENTIFYING THE
HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1 Прізвище

1.1 Last name(s)

1.2 Ім'я

1.2 First name(s)

1.3 Дата народження (дд/мм/рррр) / 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)

1.4 Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти / 1.4 Personal ID in Unified State Electronic Database on Education

9366781

2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРИСВОЄНУ
КВАЛІФІКАЦІЮ

2. INFORMATION IDENTIFYING THE
QUALIFICATION

2.1 Назва кваліфікації та присвоєний ступінь

2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred

2.1.1 Ступінь вищої освіти

2.1.1 Degree

2.1.2 Спеціальність

2.1.2 Programme Subject Area

(код та найменування)

(code and name)

2.1.3 Спеціалізація

2.1.3 Specialization

2.1.4 Професійна кваліфікація (у разі присвоєння)

2.1.4 Professional Qualification (if awarded)

2.2 Основна (основні) галузь (галузі) знань за
кваліфікацією

2.2 Main field(s) of study for the qualification

(шифр(и) та назва(и))

(code(s) and name(s))

2.3 Найменування та статус закладу, який присвоїв
кваліфікацію

2.3 Name and status of awarding institution

Львівський державний університет внутрішніх справ,
заклад освіти державної форми власності, у сфері

Lviv State University of Internal Affairs, an educational
institution of state ownership, in the sphere of management of

управління Міністерства внутрішніх справ України, має статус державного. Ліцензія на провадження освітньої діяльності за рівнем (наказ Міністерства освіти і науки України від..... Реквізити сертифікату про акредитацію зазначено у пункті 6.2.3

2.4 Найменування і статус закладу (якщо відмінні від п. 2.3), який реалізує освітню програму

Зазначено у пункті 2.3

2.5 Мова(и) навчання / оцінювання
Українська

the Ministry of Internal Affairs of Ukraine, has the status of a state. License to conduct educational activities at the level of (order of the Ministry of Education and Science of Ukraine from Details of the accreditation certificate are specified in paragraph 6.2.3

2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies

Specified in 2.3

2.5 Language(s) of instruction / examination
Ukrainian

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РІВЕНЬ КВАЛІФІКАЦІЇ І ТРИВАЛІСТЬ ЇЇ ЗДОБУТТЯ

3.1 Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій

3.2 Тривалість освітньої програми в кредитах та / або роках

3.3 Вимоги для вступу

3. INFORMATION ON THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION

3.1 Level of the qualification according to the National Qualification Framework

3.2 Official duration of programme in credits and/or years

3.3 Access requirements(s)

4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАВЕРШЕНУ ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ ТА ЗДОБУТІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

4.1 Форма здобуття освіти

4.2 Програмні результати навчання

4.3 Відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки

4. INFORMATION ON THE PROGRAMME COMPLETED AND THE RESULTS OBTAINED

4.1 Mode of study

4.2 Programme learning outcomes

4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained

Код освітнього компоненту (за наявності) / Component code (if available)	Назва освітнього компоненту або результатів навчання / Component title or learning outcome	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Number of ECTS credits	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти / Institutional Grade
1	2	3	4
ОК 1	Обов'язковий компонент	4,0	98
ВК 1	Вибірковий компонент	2,5	95
...	...		
Курсові роботи / Course papers			
	Назва компоненту		96
...	...		...
Атестація / Attestation			
	Назва компоненту	3	95
...	Комплексний екзамен	3	90
...	...	...	...
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / Total number of ECTS credits		240	

4.4 Система оцінювання та, за наявності, таблиця розподілу оцінок

4.4 Grading system and, if available, grade distribution table

Оцінка в балах/ <i>Grade in points</i>	Оцінка за національною шкалою / <i>Grade according to the national rating</i>	Оцінка за шкалою ЕКТС / <i>Grade according to ECTS</i>	
		Оцінка / <i>Grade</i>	Пояснення / <i>Explanation</i>
90-100	Відмінно / <i>Excellent</i>	A	Відмінно (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок) / <i>Excellent (excellent performance with few mistakes)</i>
80-89	Добре / <i>Good</i>	B	Дуже добре (вище середнього рівня з кількома помилками) / <i>Very good (above average with some mistakes)</i>
71-79		C	Добре (загалом правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок) / <i>Good (generally correct execution with a certain number of significant errors)</i>
66-70	Задовільно / <i>Satisfactory</i>	D	Задовільно (непогано, але зі значною кількістю недоліків) / <i>Satisfactory (not bad but with many drawbacks)</i>
60-65		E	Достатньо (виконання відповідає мінімальним критеріям) / <i>Sufficient (performance meets the minimum criteria)</i>
31-59	Незадовільно / <i>Unsatisfactory</i>	F X	Незадовільно (з можливістю повторного складання) / <i>Unsatisfactory (with possibility of retake)</i>
0-30		F	Незадовільно / <i>Unsatisfactory</i>

Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються: за підсумками екзаменів та диференційованих заліків, за результатами виконання курсових і кваліфікаційних робіт (проектів), за результатами практик. / “Excellent”, “Good”, “Satisfactory” grades are awarded: according to the results of examinations and differential credits, results of the term and qualifications papers (projects), practical trainings.

Відповідно до Положення Про організацію освітнього процесу у Львівському державному університеті внутрішніх справ / According to the Regulations “On the Organization of the Educational Process in Lviv State University of Internal Affairs”

4.5 Загальна класифікація кваліфікації

4.5 Overall classification of the qualification

5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА, ЩО ПЕРЕДБАЧЕНІ ПРИСВОЄНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ

5. INFORMATION ON ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Доступ до подальшого навчання

5.1 Access to further study

5.2 Доступ до регульованої професії (за наявності)
Не передбачено

5.2 Access to a regulated profession (if applicable)
Not applicable

6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Додаткова інформація

6.1 Additional information

6.1.1 Найменування всіх закладів вищої освіти (наукових установ) (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти), у яких здобувалася кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких здобувач вищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності)

6.1.1 Name of all higher education (research) institutions (separate structural units of higher education institutions) where the qualification has been gained (including education institutions where the holder of the qualification has been studying separate course units within the framework(s) of academic mobility)

6.1.2 Строки навчання в кожному з них

6.1.2 Duration of training in each of them

6.2 Інша інформація

6.2.1 Контактна інформація закладу вищої освіти (наукової установи)

Львівський державний університет внутрішніх справ, вул. Городоцька, 26, м. Львів, 79007, <http://lvduvs.edu.ua/>, тел.+38(032)233 11 19, +38(032)258 63 25

6.2.2 Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)

6.2.3 Інформація про акредитацію освітньої програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації)

6.2.4 Інформація про особливі досягнення та відзнаки
Диплом з відзнакою / не було досягнень

6.2.5 Інша інформація

6.2 Further information sources

6.2.1 Contact information of the higher education (research) institution

Lviv State University of Internal Affairs, 26 Horodotska Str, 79007, Lviv City, <http://lvduvs.edu.ua/>, Tel.+38(032)233 11 19, +38(032)258 63 25

6.2.2 Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

6.2.3 Information on the accreditation of the educational programme (registration number and date of accreditation certificate(s)/decision(s), the accreditation authority (authorities))

6.2.4 Information on academic excellence and honours
Diploma with honors / there were no achievements

6.2.5 Further information sources

7. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО 7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT
ДИПЛОМА

7.1 Дата / 7.1 Date

“__” __ 20__ р

7.2 Підпис / 7.2 Signature

/Підпис/

7.3 Керівник або уповноважена особа закладу вищої освіти

7.3 Capacity

7.3.1 Ініціали, Прізвище

7.3.1 First name(s), Last name(s)

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

First name LAST NAME

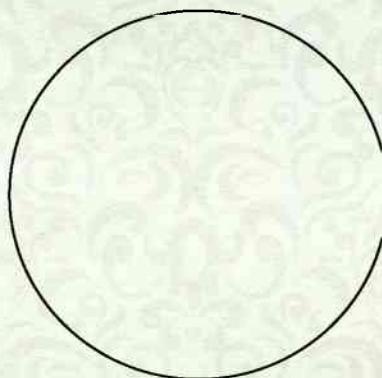
7.3.2 Посада керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи)

7.3.2 Position of the Head or another authorized person of the Higher Education (Research) Institution

Ректор

Rector

7.4 Печатка / 7.4 Official stamp or seal



8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ 8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Інформація про національну систему вищої освіти, подана на наступних сторінках, висвітлює особливості кваліфікації вищої освіти та закладу вищої освіти, який її присвоює.

8.1 Типи закладів вищої освіти та їх статус

Підготовка в системі вищої освіти України здійснюється у таких закладах вищої освіти:

університет - багатогалузевий або галузевий заклад вищої освіти, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за різними ступенями вищої освіти (у тому числі доктора філософії), проводить фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

академії та інститути - галузеві заклади вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців з вищою освітою на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівнях вищої освіти за однією чи кількома галузями знань та на третьому і вищому науковому рівнях вищої освіти за певними спеціальностями, проводять фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

коледж - заклад вищої освіти або структурний підрозділ університету, академії чи інституту, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями вищої освіти бакалавра та/або молодшого бакалавра, проводить прикладні наукові дослідження та/або творчу мистецьку діяльність. Статус коледжу отримує заклад освіти (структурний підрозділ закладу освіти), в якому обсяг підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра та / або молодшого бакалавра становить не менше 30 відсотків загального ліцензованого обсягу коледжу.

Статус національного закладу вищої освіти є почесним, надається за визначний внесок у розвиток вищої освіти, науки та культури України та відображається в найменуванні закладу вищої освіти.

8.2 Освітні програми та присвоєні ступені вищої освіти

З 2002 року підготовка в системі вищої освіти України здійснювалась за освітніми програмами, що завершувались присудженням ступеня молодшого спеціаліста (неповна вища освіта), ступеня бакалавра (базова вища освіта), ступеня спеціаліста (повна вища освіта) та ступеня магістра (повна вища освіта).

У 2005 році Україна приєдналася до Болонського процесу і розпочала запровадження трирівневої системи вищої освіти (бакалавр, магістр та доктор філософії). Після прийняття у 2014 році Закону України «Про вищу освіту» трирівневу систему поступово імплементовано до освітніх програм закладів вищої освіти. Ця зміна забезпечила більшу різноманітність та гнучкість для осіб, які бажають здобувати вищу освіту, у плануванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій, а також слугувала підвищенню порівнюваності освітнього процесу в Україні та інших країнах Європейського простору вищої освіти. При цьому, невід'ємним

The information on the national higher education system on the following pages provides a context for the qualification and the type of the awarding higher education institution.

8.1 Types of higher education institutions and their status

Higher education studies in Ukraine are offered by the following higher education institutions:

a university is a multisectoral or sectoral higher education institution that carries out educational activities for various degrees of higher education (including PhD), conducts fundamental and / or applied research;

academies and institutes are sectoral higher education institutions that carry out educational activities at the first (Bachelor) and the second (Master) levels of higher education in one or several Fields of Study, as well as at the third and higher scientific levels of higher education for certain Programme Subject Areas, and conduct fundamental and / or applied research;

a college is a higher education institution or structural unit of a university, academy or institute that carries out educational activities for a Bachelor's Degree and/or a Junior Bachelor's Degree, conducts applied research and/or creative art activity. The status of a college is granted to an educational institution (structural unit of an educational institution) in which provision of higher education for a Bachelor's Degree and / or a Junior Bachelor's Degree accounts for not less than 30 percent of the total licensed volume of a college.

The status of a national higher education institution is honorary, is awarded for the significant contribution to the development of higher education, science and culture of Ukraine, and is reflected in the official name of a higher education institution.

8.2 Types of Educational Programmes and Degrees

Since 2002 higher education studies in Ukraine have been conducted for educational programmes leading to a Junior Specialist's degree (incomplete higher education), a Bachelor's Degree (basic higher education), a Specialist's Degree (complete higher education) and a Master's Degree (complete higher education).

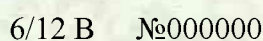
In 2005 Ukraine joined the Bologna Process and in a decade a three-cycle system of higher education studies (Bachelor, Master and PhD) has been successfully introduced. After adoption in 2014 of the Law of Ukraine 'On Higher Education', a three-cycle system has gradually been introduced in educational programmes of higher education institutions. This change has provided enlarged variety and flexibility to students in planning and pursuing individual educational trajectories and laid the ground for enhancing compatibility of educational process in Ukraine and other countries of the European Higher Education Area. Furthermore, the initial level (short cycle) of higher education

remains indispensable in the higher education system of Ukraine.

Preparation at the levels of higher education is carried out through academic and professional educational programmes. Higher education institutions (research institutions) develop and approve educational programmes independently, while considering the requirements for the level of higher education established by the legislation and standards of higher education by levels of higher education and each Programme Subject Area.

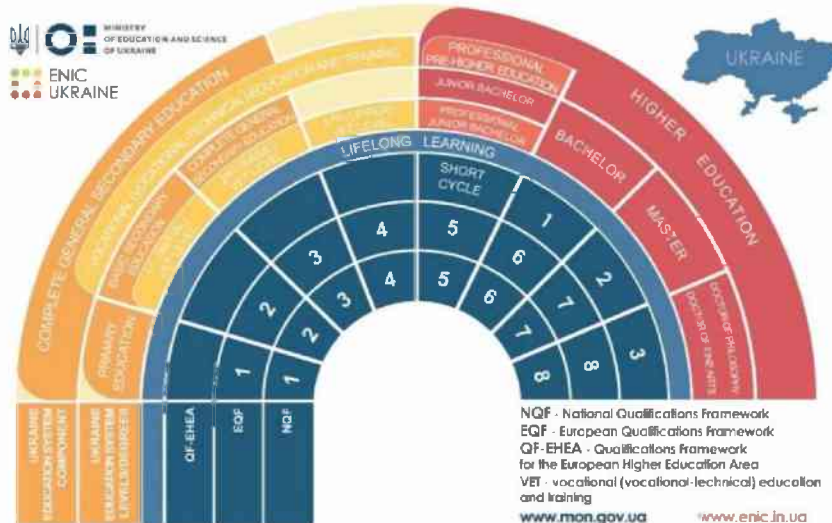
Standards of higher education are developed according to the National Qualifications Framework that includes description of the qualification levels and levels/degrees of the Ukrainian higher education system, and is harmonized with the European Qualifications Framework for lifelong learning and the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

Preparation in the higher education system is carried out at the initial level (short cycle) of higher education, first (bachelor's) level, second (master's) level, and third (educational-scientific / educational-fine arts) level leading to awarding a Junior Bachelor's Degree, a Bachelor's Degree, a Master's Degree, and Doctor of Philosophy Degree / Doctor of Fine Arts Degree respectively.



NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK OF UKRAINE

Approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 1341, dated November 23, 2011,
as amended by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 519, dated June 25, 2020



Останній прийом на здобуття вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста проводився у 2019 році. Диплом про вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до диплома про вищу освіту за освітньо-професійним ступенем молодшого бакалавра. Особи, які розпочали навчання за програмою підготовки молодшого спеціаліста до 2019 року включно, у разі успішного завершення навчання отримують диплом молодшого спеціаліста, який прирівнюється до диплома молодшого бакалавра.

Останній прийом на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводився у 2016 році. Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

Науковий ступінь кандидата наук після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до наукового ступеня доктора філософії.

З метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів, а також сприяння академічній мобільності здобувачів вищої освіти у системі вищої освіти України запроваджено Європейську кредитну трансферно-накопичувальну систему (ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

The last admission for the educational-qualification level of Junior Specialist was held in 2019. After the Law of Ukraine ‘On Higher Education’ entered into force on 06 September 2014, a Diploma of Junior Specialist is equated to a Junior Bachelor’s Degree of higher education. Students who have enrolled into a Junior Specialist educational programme until 2019 inclusive will obtain a Diploma of Junior Specialist that is equated to the Diploma of Junior Bachelor upon successful completion of studies.

The last admission for the educational-qualification level of Specialist was held in 2016. After the Law of Ukraine ‘On Higher Education’ entered into force on 06 September 2014, the educational-qualification level of Specialist is equated to a Master’s degree of higher education.

After the Law of Ukraine ‘On Higher Education’ entered into force on 06 September 2014, the scientific degree of Candidate of Sciences is equated to the scientific degree of Doctor of Philosophy.

In order to provide, recognize, validate qualifications and educational components, as well as promote academic mobility of higher education students, the higher education system of Ukraine makes use of the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). One ECTS credit equals 30 working hours.

The detailed information is provided in paragraphs 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 4.5, 8.4.6 respectively. Table 1 provides a synoptic summary.

Детальна інформація подана у параграфах 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 8.4.5, 8.4.6. відповідно. Діаграма 1 надає узагальнююче резюме.

8.3 Ліцензування освітньої діяльності та акредитація освітніх програм.

Освітня діяльність у сфері вищої освіти проводиться на підставі ліцензій, що видаються визначеним Кабінетом Міністрів України органом ліцензування відповідно до законодавства.

До 2020 року ліцензування обов'язково здійснювалося для кожної окремої спеціальності закладу вищої освіти (наукової установи), за якою здійснювалася підготовка здобувачів вищої освіти. З 16 січня 2020 року ліцензуванню у сфері вищої освіти підлягають:

1) освітня діяльність закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти;

2) освітня діяльність за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Інформація про видачу та анулювання ліцензій на провадження освітньої діяльності закладами вищої освіти може бути знайдена у Єдиній державній електронній базі з питань освіти за посиланням: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Процедура акредитації в системі вищої освіти України до 2019 року здійснювалася за напрямом підготовки (галузю знань) або спеціальністю. З 2019 року здійснюється акредитація освітніх програм закладів вищої освіти.

Система забезпечення якості вищої освіти в Україні складається із:

1) системи забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості);

2) системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти;

3) системи забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.

В Україні визнаються сертифікати про акредитацію освітніх програм, видані іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України. Чинним є перелік таких агентств, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 № 554-р на основі Європейського реєстру забезпечення якості вищої освіти (EQAR).

8.3 Licensing of education activities and accreditation of educational programmes.

Educational activities in the field of higher education are carried out on the basis of licenses issued by the licensing body designated by the Cabinet of Ministers of Ukraine in accordance with the legislation.

Until 2020 licensing has been obligatory conducted for each Programme Subject Area of higher education institution (research institution) within which higher education studies have been carried out. Since 16 January 2020, the following are subject to licensing in the field of higher education:

1) educational activity of a higher education institution at a certain level of higher education;

2) educational activities under educational programmes that lead to awarding of a professional qualification in professions with additional regulation.

Information on issuing and annulment of licenses for carrying out educational activities by higher education institutions can be found in the Unified State Electronic Database on Education via the link: <https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Until 2019 accreditation in the Ukrainian higher education system has been conducted on the level of Field of Study or Programme Subject Area. Since 2019 a system of accreditation of educational programmes has become operational.

The system of higher education quality assurance in Ukraine is comprised of:

1) a system by which higher education institutions ensure quality of education activity and higher education (internal quality assurance system);

2) a system of external quality assurance for education activity of higher education institutions and higher education;

3) a system of quality assurance of the National Agency for Higher Education Quality Assurance and independent agencies for assessment and quality assurance of higher education.

Ukraine recognizes certificates of accreditation of educational programmes issued by foreign accreditation agencies or agencies of higher education quality assurance that are approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine. The effective list of such agencies is approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine as of 10 July 2019 No. 554-p on the basis of the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR).

8.4 Організація та структура системи вищої освіти

8.4.1 Молодший бакалавр

Молодший бакалавр - це освітній або освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 120 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь молодшого бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та короткому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.2 Бакалавр

Бакалавр - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь бакалавра відповідає 6 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та першому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.3 Магістр

Магістр - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС для освітньо-професійної програми або 120 кредитів ЄКТС для освітньо-наукової програми. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра. Ступінь магістра відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.4 Інтегровані «наскрізні» програми

8.4 Organization and Structure of Higher Education Studies

8.4.1 Junior Bachelor

Junior Bachelor's Degree is an educational or professional degree obtained at the initial level (short cycle) of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying 120 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Junior Bachelor's Degree on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Area. Junior Bachelor's Degree corresponds to level 5 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the short cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.2 Bachelor

Bachelor's Degree is an educational degree obtained at the first level of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational-professional programme carrying 180-240 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Bachelor's Degree on the basis of a Junior Bachelor's Degree or on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Areas. Bachelor's Degree corresponds to level 6 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the first cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.3 Master

Master's degree is an educational degree obtained at the second level of higher education and awarded by a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational programme carrying 90-120 ECTS credits in case of an educational-professional programme or 120 ECTS credits in case of an educational-scientific programme. Bachelor's Degree is the prerequisite for obtaining a Master's Degree. Master's Degree corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.4 Integrated 'continuous' Programmes

Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти або освітнього ступеня молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за відповідною спеціальністю і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої у випадку, якщо ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти, становить 300-360 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти. Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.5 Доктор філософії

Доктор філософії - це освітньо-науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі (ад'юнктурі) становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора філософії відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.6 Доктор мистецтва

Доктор мистецтва - це освітньо-творчий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Особа має право здобувати ступінь доктора мистецтва у творчій аспірантурі. Нормативний строк підготовки доктора мистецтва у творчій аспірантурі становить три роки. Обсяг освітньої складової освітньо-творчої програми підготовки доктора мистецтва становить 30-60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора мистецтва відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.5 Джерела офіційної інформації

Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of a complete general secondary education or a Bachelor's Degree, a Junior Bachelor's Degree, a Junior Specialist's qualification level in a relevant Programme Subject Area, and is awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying of 300-360 ECTS credits in case a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of complete general secondary education. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary on the basis of a Junior Bachelor's degree or on the basis of professional pre-higher education. Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications

Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.5 Doctor of Philosophy

Doctor of Philosophy Degree is an educational-scientific degree obtained at the third level of higher education on the basis of Master's Degree. A Doctor of Philosophy degree is awarded by a specialized Scientific Council of a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational-scientific programme and public defence of a dissertation at a specialized Scientific Council. The normative term of studies for the Doctor of Philosophy degree in postgraduate (adjunct) studies is four years. An educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Philosophy carries 90-120 ECTS credits. Doctor of Philosophy Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.6 Doctor of Fine Arts

Doctor of Fine Arts Degree is an educational-fine arts degree obtained at the third level of higher education on the basis of a Master's Degree. Doctor of Fine Arts Degree is awarded in postgraduate studies in fine arts. The normative term of studies for a Doctor of Fine Arts Degree in postgraduate studies in fine arts is three years. The educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Fine Arts 30-60 ECTS credits. A Doctor of Fine Arts Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.5 Official Sources of Information

- Міністерство освіти і науки України (МОН)

Офіційний вебсайт: www.mon.gov.ua

- Державне підприємство «Інфоресурс»

Міністерства освіти і науки України

Офіційний вебсайт:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

- Державне підприємство «Інформаційно-іміджевий центр» Міністерства освіти і науки України, що виконує функції Національного інформаційного центру академічної мобільності (ENIC Ukraine)

Офіційний вебсайт: <http://enic.in.ua/>

- Ministry of Education and Science of Ukraine (MESU)

Official website: www.mon.gov.ua

- State Enterprise 'Inforesurs' of the Ministry of Education and Science of Ukraine

Official website:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

- State Enterprise 'Information and Image Center' of the Ministry of Education and Science of Ukraine that performs the functions of a national information center of academic mobility (ENIC Ukraine)

Official website: <http://enic.in.ua/>

У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

In case of any differences in interpretation of the information in the diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail.

В додатку до диплома
прошито, пронумеровано та
скріплено печаткою закладу
вищої освіти 6 (шість) аркушів.

Ректор

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

УКРАЇНА
UKRAINE



АКАДЕМІЧНА ДОВІДКА /
TRANSCRIPT OF RECORDS

№ _____
Реєстраційний
номер _____

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО
ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ
Прізвище _____

Ім'я _____

Дата народження (дд/мм/рррр) / *Date of birth (dd/mm/yyyy)* _____

Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти /
Personal ID in Unified State Electronic Database on Education _____

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАННЯ

Зарахований (а) / прикріплений (а) до закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти, територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, наукової установи)

**Львівський державний університет
внутрішніх справ**

(повне найменування закладу освіти (наукової установи))

Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)
вул. Городоцька, 26, м. Львів, 79007

Країна закладу _____

Україна

Інститут (факультет) _____

Ступінь вищої освіти _____

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма _____

GENERAL INFORMATION ON THE STUDENT

INFORMATION ON THE STUDENT
Last name(s) _____

First name(s) _____

INFORMATION ON STUDIES

Admitted to / affiliated to higher education institution (pre-higher professional education institution, geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)

Lviv State University of Internal Affairs

(full name of education institution (research institution))

Address of education institution (research institution)
26 Horodotska Str, Lviv City, 79007

Country of institution _____

Ukraine

Institute (faculty) _____

Degree _____

Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts) _____

Галузь знань (галузі знань)

(шифр та назва)

Спеціальність (спеціальності)

(код та найменування)

Спеціалізація

Акредитована

найменування органу (органів) акредитації

Мова(и) навчання / оцінювання

Форма здобуття освіти

Термін навчання

Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

(блок інформація про академічну мобільність включасться в академічну довідку у разі необхідності, якщо академічна довідка формується за результатами академічної мобільності)

ІНФОРМАЦІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ, ЩО НАПРАВЛЯЄ НА АКАДЕМІЧНУ МОБІЛЬНІСТЬ

Заклад вищої освіти (територіально відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти, наукова установа), що направляє на академічну мобільність

(повне найменування закладу освіти (наукової установи))

Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)

Країна закладу

Інститут (факультет)

Field(s) of study

(code and name)

Programme Subject Area(s)

(code and name)

Specialization

Accredited by

name of the accreditation authority (authorities)

Language(s) of instruction / examination

Mode of study

Period of education

Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

INFORMATION ON ACADEMIC MOBILITY

(information on academic mobility is included in the transcript of records upon necessity if the transcript records is generated following the results of academic mobility)

INFORMATION OF THE SENDING EDUCATION INSTITUTION

Sending higher education institution (geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)

(full name of education institution (research institution))

Address of education institution (research institution)

Country of institution

Institute (faculty)

Ступінь вищої освіти

Degree

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова, освітньо-творча) програма

Educational Programme (Educational-Professional Programme, Educational-Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)

Термін академічної мобільності

Period of academic mobility

Ім'я, прізвище відповідальної особи закладу

First name (s), Last name (s) of the responsible person of the institution

Контактна інформація відповідальної особи закладу

Contact information of the responsible person of the institution

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

LEARNING OUTCOMES

Код освітнього компоненту або результатів навчання (за наявності) / <i>Component code or learning outcomes code (if available)</i>	Назва освітнього компоненту або результатів навчання / <i>Component title or learning outcomes title</i>	Відмітка про успішне завершення освітнього компоненту здобувачем освіти або досягнення результатів навчання / <i>Component successfully completed by a student of learning outcomes achieved</i>	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / <i>Number of ECTS credits</i>	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти / <i>Institutional Grade</i>
Загальна кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / <i>Total Number of ECTS credits</i>				

НАУКОВА СКЛАДОВА

(блок наукова складова включається в академічну довідку у разі необхідності, якщо академічна довідка формується для освітньо-наукових програм)

Індивідуальний план наукової роботи
затверджений вченою радою

назва факультету / інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)

Протокол / *Protocol* № _____ від / *dated* « ____ » _____ / _____ 20 ____

Тема дисертації

назва

затверджена вченою радою

назва факультету / інституту та (або) повне найменування закладу вищої освіти (наукової установи)

Протокол / *Protocol* № _____ від / *dated* « ____ » _____ / _____ 20 ____

Звітування про виконання
індивідуального плану наукової роботи

SCIENTIFIC COMPONENT

(information on scientific component is included in the transcript of records upon necessity if the transcript of records is generated for Educational-Scientific Programmes)

Individual plan of scientific work has been approved
by the Academic Council

name of Institute / faculty and (or) full name of institution of higher education
(scientific institution)

Title of dissertation

name

has been approved by the Academic Council

name of Institute / faculty and (or) full name of institution of higher education
(scientific institution)

Performance report of the Individual plan
of the scientific work

Рік навчання / <i>Year of study</i>	Назва кафедри (відділу, лабораторії) / <i>Name of the cathedra (department, laboratory)</i>	Дата / <i>Date</i>

Кількість публікацій за темою дисертації / *Number of publications on the topic of the dissertation:*

Відрахований(а)

(причина відрахування відповідно до наказу)

за наказом

(дата і номер наказу)

Expelled

(reason of expulsion according to the order)

order

(date, number)

Посада керівника або іншої
уповноваженої особи / *Position of the
Head or another authorized person*

Підпис / *Signature*

Ім'я, прізвище / *First name(s),
Last name(s)*

Ректор
Rector

Ім'я ПРІЗВИЩЕ
First name LAST NAME



«__» ____ / ____ 20__ р.
(дата видачі / *Date of issue*)

М.П. / SEAL

У разі наявності в академічній довідці будь-яких
розбіжностей перевагу має текст українською мовою

*In case of any differences in interpretation of the information
in the transcript of records, the Ukrainian text shall prevail*

Примітки:

Notes:

1. До запровадження Європейської кредитної
трансферно-накопичувальної системи оцінювання
вказується кількість годин.
2. Інформація про відрахування включається в
академічну довідку у разі необхідності у випадку
переривання навчання здобувачем вищої освіти.

1. The amount of study hours is indicated prior to the
introduction of the European Credit Transfer and
Accumulation System
2. Information on expulsion is included in the transcript of
records upon necessity in case of expulsion.

Тел./Факс / Tel./Fax: +38(032)233 11 19, +38(032)258 64 05, +38(032)233 24 34

Електронна пошта / E-mail: vdzr@lvduvs.edu.ua

Інтернет сторінка / Web-page: <http://lvduvs.edu.ua/>

В академічній довідці прошито,
пронумеровано та скріплено
печаткою закладу вищої освіти
3 (три) аркуші.

Ректор

Ім'я ПРІЗВИЩЕ