

МВС УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ
ПІДГОТОВКИ «АКАДЕМІЯ ПОЛІЦІЇ»
ЦИКЛ ЗАГАЛЬНО-ПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН

ЗАТВЕРДЖУЮ

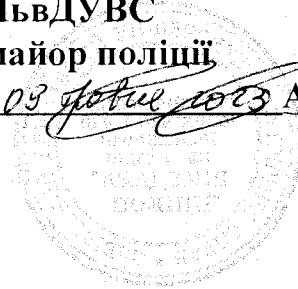
Директор

ЗУ ЦППП «Академія поліції»

ЛьвДУВС

майор поліції

03 жовтня 2023 **Андрій СЛОБОДА**



ПРОГРАМА
ДЕРЖАВНОЇ (КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ) АТЕСТАЦІЇ
(II етап)

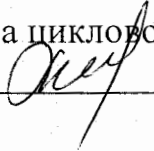
Спеціалізація: спеціальна поліція

Кваліфікація: поліцейський підрозділів
забезпечення

Львів
2023

Розглянуто схвалено на засіданні методичної (циклової) комісії «08»
травня 2023, Протокол №4.

Голова циклової комісії:


Мар'яна ГАНГУР

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Державна кваліфікаційна атестація (далі – ДКА) – це завершальний етап освітнього процесу під час первинної професійної підготовки поліцейських (за спеціалізаціями).

Державна кваліфікаційна атестація має на меті встановлення готовності слухачів самостійно виконувати завдання поліцейського відповідної спеціалізації.

Для проведення ДКА створюється державна кваліфікаційна комісія з метою визначення рівня професійної кваліфікації поліцейського (за спеціалізаціями) та компетентності випускника ЗУЦППП «АП».

До складу державної кваліфікаційної комісії входять: голова комісії – представник територіального управління Національної поліції; заступник голови комісії - заступник директора ЗУЦППП «АП» або заступник директора – завідувач відділення навчально-методичної роботи, викладачі циклів ЗУЦППП «АП».

У разі потреби державна кваліфікаційна комісія може залучати для розгляду питань, що стосуються її компетенції, працівників різних служб підприємств, установ та організацій за погодженням з їхніми керівниками, а також поліцейських структурних підрозділів Національної поліції України.

Строк повноважень державної кваліфікаційної комісії - до одного року.

Програма атестації складається педагогічними працівниками циклів з навчального предмета чи комплексу навчальних предметів, що виносяться на атестацію здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти, розглядається та схвалюється на засіданні методичної (циклової/міжциклової) комісії Центру, та затверджується педагогічною радою ЗУЦППП «АП».

Програма атестації має бути доступна для учасників освітнього процесу, на початок проходження первинної професійної підготовки атестації, згідно з графіком освітнього процесу. Для цього програма атестації розміщується на сайті університету у вкладці ЗУЦППП «АП».

Паперовий варіант програми атестації зберігається у методичному кабінеті Центру.

Атестація студентів здійснюється після завершення ними теоретичної та практичної частини навчання з метою встановлення фактичної відповідності рівня освітньої та кваліфікаційної підготовки поліцейських за спеціалізацією «Спеціальна поліція», кваліфікація «Поліцейський підрозділ забезпечення».

До складання комплексного кваліфікаційного екзамену, що проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії, допускають слухачі, що проходили первинну професійну підготовку у ЗУЦППП «АП», а також поліцейські, що навчалися за індивідуальним навчальним планом без відриву від служби, за умови успішного виконання ними навчального (робочого навчального) плану.

Комплексний кваліфікаційний екзамен проводиться як комплексна перевірка знань слухачів з наступних навчальних предметів підготовки поліцейських за

спеціалізацією «Спеціальна поліція», кваліфікація «Поліцейський підрозділ забезпечення» відповідно до навчальної програми (плану), а саме:

1. «Організаційно-правові засади діяльності підрозділів поліції в залежності від специфіки їх діяльності»;
2. «Основні принципи логістики в діяльності підрозділів поліції»;
3. «Основи кадрової роботи в підрозділах поліції»;
4. «Організація діяльності ізоляторів тимчасового тримання»;
5. «Організація конвоювання затриманих та взятих під варту осіб».

Комплексний екзамен повинен визначати рівень засвоєння слухачами матеріалів наведених вище навчальних предметів, уміння самостійно аналізувати практичні проблеми та формувати правильні кроки до їх вирішення, активно використовувати набуті знання у своїй професійній діяльності, здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у роботі поліцейського, що передбачає застосування усіх набутих знань під час теоретичного та практичного навчання.

ЗМІСТ ПРОГРАМИ

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ.....	6
2. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ СЛУХАЧІВ ДО ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ.....	
3. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ.....	9
4. РЕКОМЕНДАЦІЇ ВИКЛАДАЧАМ ДЛЯ СКЛАДАННЯ ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ДРУГИЙ ЕТАП ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ.....	10
5. КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ ТА ЗАВДАННЯ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА АТЕСТАЦІЮ.....	11
6. СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ, РЕКОМЕНДОВАНОЇ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ПРИ ПІДГОТОВЦІ ДО ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ.....	17

1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

До комплексної кваліфікаційної атестації допускаються студенти, які закінчили вивчення всіх теоретичних дисциплін, склали всі заліки й іспити згідно з навчальним планом. Другий етап комплексної кваліфікаційної атестації проводиться у тестовій формі на базі програми Moodle.

До початку атестації група слухачів, які складають її за розкладом у цей день, запрошується в аудиторію, де відбувається засідання комісії ДКА. Голова комісії вітає слухачів з початком другого етапу ДКА, знайомить їх зі складом комісії і коротко пояснює порядок її роботи. Кожному слухачу в комп'ютері відкривається екзаменаційне тестове завдання у кількості 60 штук. Рекомендований час проходження тестування до 80 хвилин.

Здобувач професійної (професійно-технічної) освіти, який не склав атестації з будь-якого навчального предмету, що входять до першого етапу ДКА, не допускається до другого етапу ДКА і вважається таким, що не склав ДКА у ЗУЦППП «АП».

Для складання іспитів з навчальних предметів, що входять до ДКА слухачу-поліцейському дається одна спроба. Перескладання іспитів з навчальних предметів, що входять до ДКА не дозволяється.

Оцінювання даного іспиту проводиться за допомогою комп'ютерної програми наступним чином:

Кількість вірних відповідей	1-10	11-20	21-31	32-36	37-40	41-45	46-48	49-50	51-53	54-56	57, 58	59, 60
Кількість балів	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Рівні навчальних досягнень	початковий	початковий	початковий	середній	середній	середній	достатній	достатній	достатній	високий	високий	високий

Другий етап ДКА вважається зданим успішно, якщо слухач-поліцейський надав правильні відповіді на 32 завдання і більше.

Підсумкова оцінка здобувача професійної (професійно-технічної) освіти за другий етап проведення державної кваліфікаційної атестації відображається у протоколі проведення II-го етапу ДКА, який підписується головою, заступником голови та членами другої підкомісії ДКА.

Слухачі-поліцейські, які не прибули на ДКА з поважних причин (за станом здоров'я або через виникнення особливих сімейних обставин), що підтверджується відповідним документом, за погодженням з керівництвом ЗУЦППП «АП» допускаються до його складання в інший час протягом 2 (двох) тижнів. У випадках, коли слухач-поліцейський, не з'явилася на державну

кваліфікаційну атестацію у визначений розкладом час без поважних причин, він вважається таким, що його не склав.

2. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ СЛУХАЧІВ ДО ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ

Для того щоб слухачі могли впевнено впоратися з тестом у напруженій обстановці державної кваліфікаційної атестації, потрібно почати готуватись до тестування заздалегідь. А як краще впоратися з цим завданням, підкаже цей перелік методів:

– «навчайся» – перед тестуванням варто ознайомитись з переліком питань, що виносяться на державну кваліфікаційну атестацію і спробувати дати на них відповіді без переліку можливих варіантів. Якщо це не вдається, то потрібно опрацювати навчальний матеріал з відповідної теми.

– «поспішай» – тренуйтеся із секундоміром у руках. Порівнюйте час, необхідний для виконання завдання зовнішнього оцінювання. Обмежуйте його. Без подібних обмежень, що змушують працювати в максимально швидкому темпі, без імітації змагальної ситуації, неможливо змодельовати той стрес (напругу), що викликає будь-яке тестування.

– «пропускай» – треба навчатися пропускати важкі чи незрозумілі завдання. Пам'ятайте: у тесті завжди знайдуться такі завдання, з якими ви обов'язково впораєтесь. До важких або незрозумілих можна повернутися вкінці.

– «скорочуй вибір» – якщо кілька відповідей (1-2) із чотирьох чи п'яти варіантів здаються вам зовсім невідповідними, а інші такими, що підходять з рівною ймовірністю, то в цьому випадку правильніше буде не пропускати це завдання, а намагатись вибрати відповідь з інших просто навмання. Шляхом такої тактики ви отримаєте більше балів. Це – теорія ймовірності. Адже «негативне знання» (про те, яка відповідь точно не підходить) – це теж знання, і нерозумно відмовлятись від його використання.

– «думай тільки про поточне завдання» – коли ви бачите завдання (запитання), забувайте все, що було в попередньому: як правило, завдання в тестах не пов'язані одне з одним, тому знання, які ви застосували в одному (уже вирішеному вами), як правило, не допомагають, а тільки заважають сконцентруватись і правильно вирішити інше завдання. Ця установка дає безцінний психологічний ефект – забудьте про невдачу в минулому завданні (якщо воно виявилось вам «не по зубах»). Думайте тільки про те, що кожне нове завдання – це шанс набрати бали.

– «читай завдання до кінця» – поспіх не повинен призводити до того, що ви будете намагатись зрозуміти умови завдання за «першими словами» й добудовувати кінцівку у власній уяві. Це вірний спосіб зробити прикрі помилки в найлегших запитаннях.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ

Під час проведення II-го етапу ДКА слухачам-поліцейським, забороняється користуватися мобільними телефонами або іншими засобами комунікації.

Під час проведення даного етапу ДКА слухач-поліцейський, повинен знаходитися виключно на своєму навчальному місці і працювати лише з комп'ютерною програмою ДКА. Заборонено спілкуватися з іншими слухачами-поліцейськими, заважати їм або будь-яким чином відслідковувати виконання ними програми ДКА.

У разі виникнення у слухача-поліцейського технічних питань або питань, які стосуються технічної частини складання іспитів з навчальних предметів, що входять до ДКА, він повинен підняти руку для того, щоб спостерігач мав можливість підійти до нього та надати йому допомогу в межах своєї компетенції, якщо вона не передбачає підказку або відповідь на завдання іспиту.

Після закінчення програми складання іспитів з навчальних предметів, що входять до II-го етапу ДКА слухач-поліцейський, повинен підняти руку та дочекатися поки підійде спостерігач і зафіксує результат у відомості, чим підтвердить завершення складання даного етапу ДКА.

Здобувач професійної (професійно-технічної) освіти, який не склав атестації з навчальних предметів, що входять до другого етапу ДКА вважається таким, що не склав ДКА у ЗУЦППП «АП» через відсутність знань, які передбачені кваліфікаційною характеристикою професії 5162 «Поліцейський (за спеціалізаціями)» або кваліфікаційною характеристикою випускника і відраховується з числа слухачів освітнього закладу.

Підсумкова оцінка здобувача професійної (професійно-технічної) освіти за проходження державної кваліфікаційної атестації складається із підсумкових оцінок за перший та другий етап ДКА і заноситься у протокол.

Здобувач професійної (професійно-технічної) освіти, який не склав будь-якого етапу ДКА, вважається таким, що не склав ДКА у ЗУЦППП «АП» через відсутність знань, які передбачені кваліфікаційною характеристикою професії 5162 «Поліцейський (за спеціалізаціями)» або кваліфікаційною характеристикою випускника і відраховується з числа слухачів освітнього закладу.

4. РЕКОМЕНДАЦІЇ ВИКЛАДАЧАМ ДЛЯ СКЛАДАННЯ ЗАВДАНЬ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА ДРУГИЙ ЕТАП ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ

Підготовка і формування екзаменаційних тестів є одним з найбільш складних і відповідальних питань. При їх формуванні можна користуватися двома різними підходами. Перший полягає у збереженні специфіки кожної дисципліни. Це полегшує вирішення організаційних моментів: питання оглядових лекцій, проведення консультацій, підведення підсумків екзаменів тощо. Але можливе дублювання окремих питань. Другий підхід – комплексний, системний, являє собою синтез усіх наскрізних проблем фахової підготовки. У цьому випадку екзаменаційні тести повинні формуватися на засадах методологічного їх значення, актуальності з погляду на сучасні вимоги. Безумовно, за таким підходом частина питань може залишитися поза увагою укладачів екзаменаційних тестів. Тому доцільно включати їх в тести як самостійні питання.

Правила конструювання тестових завдань :

1. Кожне тестове завдання має оцінювати досягнення важливої та істотної освітньої мети. Слід уникати перевірки тривіальних або надмірно вузькоспеціальних знань.

2. Кожне тестове завдання має перевіряти відповідний рівень засвоєння знань, в тому числі вищі когнітивні рівні.

3. Умова має містити чітко сформульоване завдання. Завдання має фокусуватися на одній проблемі.

4. Варіанти відповідей мають бути гомогенними (однорідними).

5. Усі дистрактори мають бути вірогідними (правдоподібними).

6. Відомості, що містяться в одному тестовому завданні, не повинні давати відповідь на інше тестове завдання.

7. Не рекомендується використовувати як правильну відповідь чи дистрактор фрази "все з вище вказаного", "нічого з вищевказаного".

8. Не рекомендується використовувати як правильну відповідь чи дистрактор фрази "жоден варіант відповіді неправильний", "немає правильної відповіді", "усі відповіді правильні", "інколи", "ймовірно" тощо.

9. Умова має бути сформульована позитивно. Завдання повинно бути сформульовано не у формі запитання, а у вигляді твердження грамотно, коротко, чітко, зрозуміло, без повторів, малозрозумілих слів і символів, без використання негативних тверджень.

5. КОНТРОЛЬНІ ПИТАННЯ ТА ЗАВДАННЯ, ЩО ВІНОСЯТЬСЯ НА АТЕСТАЦІЮ

Перелік питань, що виносяться на атестацію:

1. Система поліції.
2. Науково-дослідні установи та установи забезпечення в системі НПУ.
3. Нормативно-правове регулювання підрозділів діяльності поліцейських підрозділів забезпечення.
4. Структура підрозділів забезпечення.
5. Основні повноваження підрозділів забезпечення НПУ.
6. Додаткові повноваження підрозділів забезпечення НПУ.
7. Повноваження підрозділів забезпечення НПУ в сфері інформаційно-аналітичного забезпечення.
8. Порядок формування інформаційних ресурсів підрозділами забезпечення НПУ.
9. Порядок використання інформаційних ресурсів підрозділам забезпечення НПУ. Особливості взаємодії НПУ та НГУ під час забезпечення (цохорони) публічної безпеки і порядку.
10. Розкрийте сутність поняття „логістичне планування”.
11. Що необхідно визначити перед початком логістичного планування?
12. Контролінг: сутність, основні функції.
13. Сутність поняття „матеріально-технічне та ресурсне забезпечення підрозділів поліції”.
14. Назвіть та схарактеризуйте підрозділи МВС та НПУ, що здійснюють логістичне забезпечення поліцейських.
15. Структура органів (підрозділів), що здійснюють логістичне забезпечення поліцейських.
16. Причини виникнення й етапи логістичного менеджменту в діяльності підрозділів поліції.
17. Предметна сфера логістичного менеджменту в діяльності підрозділів поліції.
18. Назвіть основні концепції логістичного менеджменту в діяльності підрозділів поліції.
19. Визначте принципи логістичного менеджменту в діяльності підрозділів поліції.
20. Визначте об'єкт, предмет та метод правового регулювання публічних закупівель.
21. Назвіть принципи та цілі фінансово-правового регулювання публічних закупівель.
22. Способи та процесуальні елементи правового регулювання публічних закупівель.
23. Схарактеризуйте ознаки та структуру правового регулювання публічних закупівель.
24. Визначте порядок організації закупівельної діяльності.
25. Розкрийте поняття та назвіть склад і повноваження тендерного комітету.
26. Правовий статус та повноваження уповноваженої особи у сфері організації публічних закупівель.
27. Основні вимоги Закону України „Про попереднє ув'язнення”.

28. Категорія осіб, які утримуються в ІТТ.
29. Призначення ІТТ.
30. Види ІТТ: спільне та відмінне.
31. Типовий штат ІТТ.
32. Перелік службових документів, що забезпечують функціонування ІТТ.
33. Нагляд за додержанням законодавства в діяльності поліції з питань охорони затриманих і осіб, які перебувають під вартою.
34. Основні вимоги щодо діяльності ІТТ.
35. Міжнародні стандарти щодо поводження з особами, які перебувають у неволі.
36. Види постів для охорони осіб, які знаходяться в ІТТ.
37. Призначення вивідних постів.
38. Обов'язки наряду з охорони затриманих і взятих під варту осіб.
39. Обов'язки чергового по ІТТ.
40. Обов'язки постового зовнішнього поста.
41. Обов'язки постового, що виводить осіб на прогулянку.
42. Які існують заборони для постових біля камер, у дворіку для прогулянок і біля приміщення ІТТ?
43. Правила внутрішньої Ізоляції затриманих і осіб, які перебувають під вартою.
44. Порядок здійснення покамерної перевірки.
45. Порядок складання плану покамерного розміщення затриманих і осіб, які перебувають під вартою.
46. Порядок надання та проведення побачень.
47. Перелік осіб, яким дозволено листування.
48. Обов'язки затриманих, узятих під варту й засуджених осіб.
49. Обов'язки чергового по камері.
50. Заборони для осіб, які знаходяться в ІТТ.
51. Обов'язки постового щодо осіб, які перебувають у дворіку для прогулянок.
52. Випадки, коли матеріальна шкода не відшкодовується.
53. Строки та порядок проведення службового розслідування.
54. Оскарження рішення адміністрації ІТТ про утримання за заподіяні збитки.
55. Підстави та порядок застосування заходів заохочення до затриманих, узятих під варту й засуджених осіб.
56. Підстави та порядок застосування заходів стягнення до затриманих, узятих під варту й засуджених осіб.
57. Підстави для поміщення до карцеру.
58. Заборони для осіб, які перебувають під вартою, і засуджених, щодо яких застосоване стягнення у вигляді поміщення до карцеру.
59. Порядок обчислення строків тримання в карцері.
60. Порядок ознайомлення особи, яка тримається в ізоляторі, з її правами та забезпечення їх виконання в повному обсязі.
61. Порядок звільнення з-під варти осіб, які перебувають під вартою, при скасуванні запобіжного заходу.
62. Порядок звільнення з-під варти осіб, які перебувають під вартою, при зміні запобіжного заходу.

63. Порядок звільнення з-під варти осіб, які перебувають під вартою, у разі закінчення передбаченого законом строку тримання під вартою як запобіжного заходу, якщо цей строк не продовжено у встановленому законом порядку.
64. Порядок звільнення з-під варти затриманої особи, якщо протягом часу в установленому законом порядку не буде вирішено питання про застосування до неї такого запобіжного заходу, як взяття під варту.
65. Порядок звільнення з-під варти осіб, які перебувають під вартою, у разі закінченні строку тримання в ІТТ.
66. Порядок звільнення з-під варти осіб, які перебувають під вартою, за вироком або ухвалою суду про звільнення особи, взятої під варту.
67. Порядок звільнення затриманої або взятої під варту особи, яка захворіла на час звільнення з ІТТ.
68. Порядок звільнення осіб, які відбувають адміністративний арешт.
69. Порядок ознайомлення *особи*, яка тримається в ізоляторі, з його правами та забезпечення їх виконання у повному обсязі.
70. Порядок надання екстреної медичної допомоги особам, затриманим за підозрою у вчиненні злочину і взятим під варту.
71. Відповідальність за додержання санітарно-протиепідемічного стану.
72. Порядок направлення до відповідного лікувально-профілактичного закладу місцевих органів охорони здоров'я осіб, які утримуються в ІТТ.
73. Порядок надання поліцейськими першої медичної допомоги затриманим і особам, які перебувають під вартою.
74. Дії чергового наряду при наданні першої домедичної та медичної допомоги особі, що тримається в камері ІТТ.
75. Режим провітрювання, освітлення та оздоблення приміщень різного призначення ІТТ.
76. Розрахунок корисної площі на одну особу в ІТТ.
77. Порядок тримання інфекційних хворих в ІТТ.
78. Порядок обладнання камер ІТТ.
79. Порядок розміщення в ІТТ вагітних жінок та жінок, які мають при собі дітей.
80. Порядок обладнання будинків спеціальних установ поліції (ІТТ).
81. Розміщення на територіях ІТТ споруд і приміщень.
82. Вимоги до прогулянкових двориків на території ІТТ.
83. Порядок обладнання камер санітарно-гігієнічними приладами.
84. Порядок обладнання камер засобами зв'язку.
85. Встановлення обладнання у віконних отворах камер.
86. Вимоги до розміщення карцерів.
87. Вимоги до розміщення кабінетів слідчих та адвокатів.
88. Обладнання кімнати для побачень в ІТТ.
89. Розміщення чергової частини ІТТ.
90. Порядок застосування кайданок.
91. Порядок дій поліцейського при завданні шкоди особі, яка утримується в ІТТ.
92. Обов'язки чергового при одержанні повідомлення про застосування зброї.
93. Порядок дій поліцейського при застосуванні вогнепальної зброї.
94. Порядок повідомлення поліцейським керівника про застосування вогнепальної зброї.

95. Порядок використання поліцейським вогнепальної зброї.
96. Планування заходів щодо організації та посилення охорони в ІТТ.
97. Випадки, за яких посилюється пропускний режим в ІТТ.
98. Призначення та завдання пошукових нарядів.
99. Випадки збільшення чисельності нарядів в ІТТ.
100. Умови, за яких вводиться посилений варіант несення служби з охорони утримуваних осіб.
101. Порядок проведення роз'яснювальної бесіди про відповідальність за втечу.
102. Обов'язки щодо знання основних даних, що характеризують затриману чи взятую під варту особу.
103. Робота з особами, що раніше були засуджені за вчинення злочину, або особами, що вчиняли втечу з-під охорони чи напад на охорону, або робили такі спроби.
104. Порядок посилення зовнішньої та внутрішньої охорони ІТТ.
105. Порядок ізоляції осіб, які причетні до нападу.
106. Алгоритм дій у разі нападу на ІТТ ззовні.
107. Дії керівника та поліцейських ІТТ у разі втечі.
108. Попередження та припинення втечі з ІТТ.
109. Дії щодо затримання однієї особи, що вчинила втечу з ІТТ.
110. Дії у разі розшуку двох і більше осіб, що вчинили втечу з ІТТ.
111. Визначення місця можливого перебування втікачів.
112. НПА, що регулюють функціонування підрозділів конвоювання.
113. Повноваження підрозділів конвоювання та їх види.
114. Види маршрутів конвоювання.
115. Порядок оформлення заявок на конвоювання.
116. Перелік осіб, які не підлягають конвоюванню.
117. Обов'язки конвоїра біля камер спеціального автомобіля.
118. Вимоги до обладнання кузова та шасі спеціального автомобіля.
119. Порядок проведення посадки конвойованих до вагона пасажирського потяга.
120. Порядок посадки конвойованих до літака.
121. Особливості конвоювання осіб у пішому порядку.
122. Дії начальника конвою перед початком і під час здачі конвойованих плановому конвою на обмінному пункті.
123. Дії конвою при проведенні висадки підсудних (засуджених) біля дверей суду.
124. Що забороняється начальникові конвою при проведенні слідчих дій: Формування нарядів і розстановка постів у закладах охорони здоров'я.
125. Технічне укріплення й обладнання спеціальної палати засобами відеонагляду.
126. Дії начальника конвою при виникненні надзвичайної події.
127. Дії начальника конвою у разі поломки автомобіля.
128. Де проходять лінії охорони спеціальних автомобілів?
129. Права та обов'язки наряду поліції при нападі на конвой.
130. Дії конвою при скоєнні ДТП з тяжкими наслідками.
131. Дії чергового по управлінню конвойними нарядами.
132. Порядок проведення інструктажів конвойних нарядів.

133. Випадки, коли дозволяється зняття кайданок.
134. Основні обов'язки конвоїра.
135. Поняття та зміст добору на службу в поліції.
136. НПА, що регламентують порядок організації добору на службу в поліції.
137. Вимоги до кандидатів на службу в поліції.
138. Порядок проведення конкурсної процедури на службу в поліції.
139. НПА, що регламентують порядок роботи поліцейських комісій.
140. Особливості відбору кандидатів на навчання до закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, які здійснюють підготовку поліцейських.
141. Порядок направлення на медичну (військо-лікарську) комісію МВС.
142. Загальні положення порядку проведення атестування поліцейських.
143. Порядок створення та види атестаційних комісій НПУ.
- Повноваження голови, секретаря та членів атестаційної комісії.
- Порядок організації, підготовки, проведення атестування.
144. Висновки, які вносяться прямим керівником до відповідного розділу атестаційного листа поліцейського.
145. Порядок організації, підготовки та проведення тестування поліцейських.
146. Висновки атестаційної комісії на підставі всебічного розгляду всіх матеріалів, які були зібрані на поліцейського.
147. Виконання рішень атестаційної комісії.
148. Апеляційні атестаційні комісії РПУ.
149. Порядок подачі поліцейським скарги на висновок атестаційної комісії.
150. Розгляд скарги апеляційною атестаційною комісією та прийняття відповідного рішення.
151. Порядок переміщення поліцейських на вищу посаду.
152. Порядок переміщення поліцейських на рівнозначні посади.
153. Порядок переміщення поліцейських на посади, нижчі ніж та, на якій перебував поліцейський.
154. Підстави та порядок відрядження поліцейських до державних (міждержавних) органів, установ та організацій із залишенням на службі в поліції.
155. Порядок повернення у розпорядження поліції поліцейського, який був відряджений до державних (міждержавних) органів, установ та організацій із залишенням на службі в поліції.
156. Організація первинної професійної підготовки поліцейських.
157. Мета первинної професійної підготовки поліцейських.
158. Порядок направлення на первинну професійну підготовку.
159. Порядок організації первинної професійної підготовки поліцейських.
160. Завдання післядипломної освіти.
161. Види післядипломної освіти.
162. Форми професійного навчання поліцейських.
163. Спеціалізація: сутність, строки проведення.
164. Перепідготовка: сутність, строки проведення.
165. Підвищення кваліфікації: сутність, види, строки проведення.
166. Стажування: сутність, строки проведення.
167. Поняття службової підготовки поліцейських, її види, форми та основні завдання.

168. Перевірка рівня службової підготовленості.
169. Організація навчальних зборів.
170. Загальна характеристика нормативно-правових актів, які регламентують надання відпусток (Закони України „Про Національну поліцію”, „Про державну службу” та „Про відпустки”).
171. Тривалість та порядок надання щорічних відпусток для різних категорій працівників.
172. Особливості надання додаткових оплачуваних відпусток за стаж служби поліцейським та державним службовцям.
173. Види соціальних відпусток та порядок їх надання (відпустка у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відпустка у зв'язку з усиновленням дитини, додаткова відпустка працівникам, які мають дітей або повнолітню дитину - особу з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи).
174. Особливості надання додаткових відпусток зі збереженням заробітної постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.
175. Додаткова відпустка у зв'язку з навчанням.
176. Відпустка без збереження заробітної плати (грошового забезпечення).
177. Виплата грошової компенсації за невикористані дні щорічної та додаткової відпусток та відрахування із заробітної плати (грошового забезпечення) за дні відпусток, що були надані в рахунок невідпрацьованої частини робочого року при звільненні.
178. НПА, якими визначається порядок формування та ведення особової справи поліцейських.
179. Зміст особової справи.
180. Основні вимоги щодо порядку ведення та збереження особових справ поліцейських.
181. Порядок зберігання та ведення трудової книжки поліцейського.
182. Порядок встановлення стажу служби в поліції та стажу державної служби.
183. Види спеціальних звань. Присвоєння первинних спеціальних звань.
184. Присвоєння чергових спеціальних звань. Строки вислуги в спеціальних званнях поліції. Присвоєння спеціальних звань достроково.
185. Порядок присвоєння спеціальних звань на один ступінь вище від звання, передбаченого займаною штатною посадою.
186. Пониження та позбавлення спеціальних звань поліції.

6. СПИСОК ЛІТЕРАТУРИ, РЕКОМЕНДОВАНОЇ ДЛЯ ВИВЧЕННЯ ПРИ ПІДГОТОВЦІ ДО ДРУГОГО ЕТАПУ ДЕРЖАВНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ АТЕСТАЦІЇ:

Нормативно-правові акти:

1. Наказ МВСУ від 24.12.2019 № 1090 «Про затвердження Положення з організації конвоювання військовими частинами (підрозділами) Національної гвардії України» [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0229-20>
2. Наказ МВСУ/МЮУ/ВСУ/ВССУ/ДСАУ/ГПУ від 26.05.2015 № 613/785/5/30/29/67/68 “Про затвердження Інструкції з організації конвоювання та тримання в судах обвинувачених (підсудних), засуджених за вимогою судів” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0698-15>
3. Наказ МОУ від 22.01.2018 № 20 “Про затвердження Інструкції з організації несення служби черговими змінами охорони і конвоювання підрозділів Військової служби правопорядку у Збройних Силах України та конвоювання засуджених, узятих під варту, заарештованих та затриманих військовослужбовців” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0241-18>
4. Наказ МВС від 16.02.2018 № 111 “Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви та повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0371-18>
5. Наказ МВС від 08.12.2016 № 1284 “Про внесення змін до Інструкції про порядок приймання-передавання осіб, які перебувають під вартою, на кордоні України та поза її межами” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0009-17>
6. Наказ МВС від 02.07.2015 № 794 “Про затвердження Інструкції про порядок приймання-передавання осіб, які перебувають під вартою, на кордоні України та поза її межами” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0873-15>
7. Наказ МОУ від 18.05.2015 № 216 “Про затвердження Інструкції про порядок і умови утримання військовослужбовців, заарештованих в адміністративному порядку” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0693-15>
8. Наказ МВСУ від 30.03.2015 № 352 “Про затвердження Інструкції про порядок тримання затриманих осіб в органах (підрозділах) охорони державного кордону” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0462-15>
9. Наказ МОУ від 26.09.2013 № 656 “Про затвердження Інструкції про порядок і умови тримання засуджених, узятих під варту та затриманих військовослужбовців” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1775-13>
10. Наказ МВС від 10.07.2013 № 660 “Про затвердження Змін до Правил внутрішнього розпорядку в ізоляторах тимчасового тримання органів внутрішніх справ України, затверджених наказом МВС від 2 грудня 2008 року

№ 638” [Електронний ресурс] / Верховна Рада України. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1703-13>

11. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с.
12. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України від 23.02.2006 р. № 3477-IV. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2006, № 30, ст.260.
13. Про центральні органи виконавчої влади : Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI. Відомості Верховної Ради України (ВВР). №38. ст. 385 (із змінами).
14. Про Кабінет Міністрів України : Закон України від 27.02.2014 № 794-VII. Відомості Верховної Ради України. 2014. № 13. ст.222.
15. Про Національну поліцію : Закон України від 02.07.2015 № 580-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2015. № 40-41. ст. 141.
16. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про Національну поліцію» : Закон України від 23.12.2015 № 901-VIII. Відомості Верховної Ради (ВВР), 2016, № 4, ст.44.
17. Про запобігання корупції : Закон України від 14.10.2014 № 1700-VII. Голос України від 25.10.2014. 2014. № 206.
18. Про звернення громадян : закон України від 02.10.1996 № 393/96. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 47. ст. 256.
19. Про громадські об'єднання : Закон України від 22.03.2012 № 4572-VI. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 1. ст. 1.
20. Про інформацію : Закон України від 02.10.1992 № 2657-XII. Відомості Верховної Ради України. 1992. № 48. ст. 650.
21. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 32. ст. 314
22. Про міжнародні договори : Закон України від 29.06.2004. № 1906-IV. Відомості Верховної Ради України. 2004, № 50, ст.540.
23. Про запобігання та протидію домашньому насильству : Закон України від 07.12.2017. № 2229-VIII. Відомості Верховної Ради (ВВР), 2018, № 5, ст.35.
24. Про державну таємницю : Закон України від 21.01.1994 № 3855-XII // Відомості Верховної Ради України. 1994. № 16. ст.93.
25. Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону: Закон України від 22.06.2000 № 1835-III. Офіційний вісник України. 2000. № 30. ст. 1248.
26. Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі : Закон України від 01.12.1994 р. № 264. Відомості Верховної Ради України. 1994. № 52. ст. 455.
27. Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11.12.2003 № 1382-IV. Офіційний вісник України. 2004. № 1. ст. 4.
28. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 р. № 8073-X. Відомості Верховної Ради Української РСР. 1984. додаток до № 51. ст.1122.
29. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 878. Офіційний вісник України від 17.11.2015 р., № 89, стор. 43.
30. Про утворення територіальних органів Національної поліції та ліквідацію територіальних органів Міністерства внутрішніх справ : Постанова Кабінету Міністрів України від 16.09.2015 № 730. Урядовий кур'єр від 24.09.2015 р. № 176.

31. Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877. Офіційний вісник України від 17.11.2015 р., № 89, стор. 34.
32. Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування : Указ Президента України від 07.02.2008 № 109. Офіційний вісник Президента України від 21.02.2008 р., № 5, стор. 31, стаття 207.
33. Про затвердження Положення про Департамент превентивної діяльності Національної поліції України: Наказ МВС України від 17.11.2015 № 123. Офіційний вісник України від 06.02.2018 р., № 11, стор. 144.
34. Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції: наказ МВС України від 28.07.2017. № 650. Офіційний вісник України від 08.09.2017 р., № 70, стор. 471.
35. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376. Офіційний вісник України від 22.12.2015 р., № 99, стор. 201.
36. Про затвердження Порядку ведення єдиного обліку в органах (підрозділах) поліції заяв і повідомлень про кримінальні правопорушення та інші події: наказ МВС України від 08.02.2019 № 100. Офіційний вісник України від 05.04.2019 р., № 26, стор. 292.
37. Про затвердження Інструкції з автоматизованого обліку адміністративних правопорушень: Наказ МВС від 04.07.2016 № 595. Офіційний вісник України від 19.08.2016 — 2016 р., № 63, стор. 82.
38. Про внесення змін до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 21 серпня 1998 року № 622 : наказ МВС України від 04.05.2018 № 372. Офіційний вісник України від 15.05.2018 — 2018 р., № 37, стор. 664.
39. Про затвердження Інструкції про організацію здійснення адміністративного нагляду за особами, звільненими з місць позбавлення волі: наказ МВС України та Державного департаменту з питань виконання покарань від 04.11.2003 №1313/203. Офіційний вісник України від 30.01.2004 — 2004 р., № 2, том 2, стор. 700.
40. Про затвердження Інструкції із заходів безпеки при поводженні зі зброєю: Наказ МВС від 01.02.2016 № 70. Офіційний вісник України від 15.03.2016 — 2016 р., № 19, стор. 30.
41. Про затвердження Інструкції з організації діяльності чергової служби органів (підрозділів) Національної поліції України : наказ МВС України від 23.05.2017 № 440. Офіційний вісник України від 18.07.2017 р., № 56, стор. 19, стаття 1656.
42. Про затвердження Положення про порядок роботи зі зверненнями громадян і організації їх особистого прийому в системі Міністерства внутрішніх справ України : наказ Міністерства внутрішніх справ України від 10.10.2004 № 1177. Офіційний вісник України від 12.11.2004 р., № 43, стор. 93, стаття 2853.
43. Про затвердження Положення про військові частини і підрозділи з охорони громадського порядку Національної гвардії України : наказ МВС України від 16.06.2014 № 567. Офіційний вісник України від 25.07.2014 р., № 57, стор. 56, стаття 1562.

44. Про затвердження Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України : наказ МВС від 13.06.2016 № 503. Офіційний вісник України від 26.07.2016 р., № 56, стор. 260, стаття 1953.
45. Про затвердження Інструкції про порядок залучення працівників органів досудового розслідування поліції та Експертної служби Міністерства внутрішніх справ України як спеціалістів для участі в проведенні огляду місця події: наказ МВС України від 03.11.2015 № 1339. Офіційний вісник України від 27.11.2015 — 2015 р., № 92, стор. 337, стаття 3148.
46. Про затвердження Положення про територіальний сервісний центр МВС : наказ МВС України від 29.12.2015 № 1646. Офіційний вісник України від 19.02.2016 р., № 12, стор. 302, стаття 526
47. Про затвердження Порядку замовлення, видачі та обліку номерних знаків транспортних засобів, що виготовляються на індивідуальне замовлення їх власників : наказ МВС України від 11.03.2016 № 174. Офіційний вісник України від 22.04.2016 р., № 30, стор. 227, стаття 1226.
48. Про затвердження Порядку присвоєння спеціальних звань поліції та позбавлення спеціальних звань : наказ МВС України від 12.03.2016 № 177. Офіційний вісник України від 22.04.2016 р., № 30, стор. 242, стаття 1227.
49. Про організацію добору (конкурсу) та просування по службі поліцейських : наказ МВС України від 25.12.2015 № 1631. Офіційний вісник України від 29.01.2016 р., № 6, стор. 156, стаття 320.
50. Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції : наказ Національної поліції України від 02.07.2015 року № 796. Офіційний вісник України від 17.07.2015 р., № 54, стор. 203, стаття 1767.
51. Про затвердження військово-адміністративного поділу території України від 5 лютого 2016 року № 39/2016. Урядовий кур'єр від 09.02.2016 № 25.
52. Про затвердження Інструкції з оформлення поліцейськими матеріалів про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані не в автоматичному режимі : наказ МВС від 07.11.2015 року № 1395. Офіційний вісник України від 13.11.2015р., № 88, стор. 176, стаття 2964.
53. Про затвердження Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції : наказ МВС та МОЗ від 09.11.2015 № 1452/735. Офіційний вісник України від 13.11.2015 р., № 88, стор. 217, стаття 2965.

Основна література:

1. Професійне спілкування працівників Національної поліції: підручник / авт. кол.: С.І. Яковенко, О.М. Цільмак, Ю.В. Меркулова та ін.; За ред. док. псих. наук, проф. С.І. Яковенка. – Одеса: Астропринт, 2017. 260 с.
2. Комунікативний етикет працівників національної поліції [Текст] : монографія / О.М. Мітіна, Ю.І. Шмаленко, Є.В. Тягнирядно та ін.. – Одеса, 2016. 154 с.

3. Адміністративно-правове забезпечення діяльності органів публічної адміністрації щодо попередження насильства в сім'ї відносно дітей : моногр. / І. П. Катеринчук, Х. П. Ярмакі, М. М. Заїка, О. М. Ткаленко. Одеса : ОДУВС, 2016. 178 с.
4. Міжнародні стандарти прав людини у правоохоронній діяльності: практикум / Боняк В.О., Завгородній В.А., Перепьолкін СМ., Філяніна Л.А., Христова Ю.В. - Дніпропетровськ Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2014. 284 с.
5. Науково-практичний коментар розділу IV «Повноваження поліції» та V «Поліцейські заходи» Закону України «Про Національну поліцію» / Т.П. Мінка, Р.В. Миронюк, В.А. Глуховеря та ін. ; за заг. ред. Т.П. Мінки. – Х. : Право, 2016. 178 с.
6. Національна поліція України. Законодавство. Роз'яснення. Коментар / за заг. ред. О.В. Тахтая. – Київ : Юрінком Інтер. 2016. 540 с.
7. Адміністративна діяльність правоохоронних органів України: Навч. посібник / Кол. авт.; // за загал. редакцією д-ра юрид. наук, доцента Мінки Т.П. - Дніпропетровськ: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2014.– 298 с
8. Організація діяльності поліції зарубіжних країн [навч. посіб.] / [Братель С. Г., Луговий І. О., Кузьмініх Г. Б. та ін.] ; за ред. В. В. Чернея. К. : КНТ, 2015. 572 с.
9. Науково-практичний коментар Кодексу України про адміністративні правопорушення. [текст] / За заг. ред. С.В. Петкова. – К.: «Центр учбової літератури», 2017. 544 с.
10. Закон України «Про Національну поліцію» : наук.-практ. комент. / МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ ; за заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. В. В. Сокурєнка ; [О. І. Безпалова, І.Д. Казанчук, К. Ю. Мельник, О. О. Юхно та ін. ; передм. В. В. Сокурєнка]. Харків, 2016.– 408 с.
11. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліції : Навчальний посібник.– Київ: «Центр учбової літератури». 2016. 336 с.
12. Адміністративна діяльність поліції України у питаннях та відповідях. Навчальний посібник / За заг. ред. д-ра юрид. наук, проф., акад. НАПрН України О.М. Бандурки ; [О.І. Безпалова, О.В. Джафарова, С.М. Князєв та ін.; передм. О.М. Бандурки] ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків: ХНУВС, 2017. 466 с.
13. Адміністративна діяльність поліції у питаннях та відповідях: Навчальний посібник. К. : Видництво «Центр учбової літератури», 2016. 196 с.
14. Колпаков В.К. Адміністративна відповідальність (адміністративно-деліктне право) : навч. посіб. / В.К. Колпаков. К.: Юрінком Інтер, 2008. 256 с.
15. Суценко В.Д., Константинов С.Ф., Єрмаков Ю.О., Луговий І.О., Мозоль С.А. Адміністративна відповідальність за правопорушення, що посягають на здійснення народного волевиявлення та встановлений порядок його забезпечення: Навчальний посібник. К.: МП Леся, 2012. 184 с.
16. Безпалова О.І. Адміністративно-правовий механізм реалізації правоохоронної функції держави: монографія / О.І. Безпалова. Х. : НікаНова, 2014. 544 с.
17. Джафарова О.В. Дозвільна діяльність органів публічної адміністрації в Україні: питання теорії та практики: монографія. / О.В. Джафарова ; М-во внутр. справ України, Харків. нац. ун-т внутр. справ. Харків : Діса плюс, 2015. 685 с.

18. Ключко А.М. Ообливості правового регулювання діяльності дільничних офіцерів поліції / А.М. Ключко // Підприємництво, господарство і право. 3/2017. С. 131-134.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційне Інтернет-представництво Президента України (<http://www.president.gov.ua>).
2. Сайт Верховної Ради України (<http://www.rada.gov.ua>).
3. Верховний Суд України (<http://www.scourt.gov.ua>).
4. Український національний науково-дослідний інститут соціальної та судової психіатрії та наркології МОЗ України (www.undisspn.org.ua).
5. Міністерство внутрішніх справ України (<http://www.mvs.gov.ua>).
6. Інформаційний центр Міністерства юстиції України (<http://www.informjust.kiev.ua>).
7. Бібліотека Верховної Ради України (<http://www.rada.kiev.ua>).
8. Державна науково-технічна бібліотека України (<http://www.gntb.n-t.org>).
9. Наукова бібліотека Національного університету «Києво-Могилянська академія» (<http://www.ukma.kiev.ua>).
10. Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського (<http://www.nbuv.gov.ua>).

Спеціальна література:

1. Албул С. В. Основи оперативно-розшукової діяльності : навч. посіб. / С. В. Албул, С. В. Андрусенко, Р. В. Мукоїда, Д. О. Ноздрін; за заг. ред. С. В. Албула. Одеса : ОДУВС, 2016. 270 с
2. Дмитрієв А. А. Концепція і повноваження кримінальної поліції як складова національної поліції України. Європейські перспективи. 2015. Вип. 7. С. 83-87.
3. Ємець О. М. Правові аспекти оперативно-розшукової діяльності кримінальної поліції. Науковий вісник Національної академії внутрішніх справ. 2015. № 4. С. 226-237.
4. Поляк С. П. Правові основи діяльності оперативних підрозділів кримінальної поліції Національної поліції України з протидії втягненню неповнолітніх у злочинну діяльність. Форум права. 2017. № 2. С. 87-94.
5. Про оперативно-розшукову діяльність: Закон України: науковопрактичний коментар / В.Д. Берназ, А.М. Притула. – О.: Фенікс, 2013. – 190 с.
6. Саковський А. А. Взаємодія підрозділів кримінальної поліції та органів досудового розслідування в документуванні кримінальних правопорушень. Науковий вісник Національної академії внутрішніх справ. 2019. № 2. С. 49-54.
7. Чумак В. В. Організаційно-правові засади діяльності підрозділів кримінальної поліції у країнах Балтії. Вісник Харківського національного університету внутрішніх справ. 2015. № 2. С. 189-196.
8. Яковенко М. О. Організація діяльності підрозділів та органів національної поліції України в контексті запровадження інституту кримінальних проступків. Вісник Луганського державного університету внутрішніх справ імені Е. О. Дідоренка. 2018. Вип. 4. С. 301-310.