

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор

Львівського державного університету

внутрішніх справ

полковник поліції

Тарас СОЗАНСЬКИЙ



ПЛАН

роботи Західноукраїнського центру первинної професійної підготовки
«Академія поліції»

Львівського державного університету внутрішніх справ
на 2024 рік

Львів-2024

Пreamбула

План основних заходів (далі – План) Західноукраїнського центру первинної професійної підготовки «Академія поліції» (далі – ЗУЦППП «АП») Львівського державного університету внутрішніх справ (далі – ЛьвДУВС) розроблений відповідно до пропозицій заступників директора ЗУЦППП «АП» за напрямками підготовки, голів циклових (методичних) комісій, підготовлені на основі аналізу стану справ у сферах їх компетенції та результатів роботи протягом попереднього навчального (календарного) року, схвалений на засіданні Педагогічної ради ЗУЦППП «АП» ЛьвДУВС.

Відповідно до вимог Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України, затвердженої наказом МВС від 13.06.2016 № 503, у випадках установалення періодичного контролю слід керуватися таким:

при щомісячному контролі терміном виконання встановлюється 10 число місяця, наступного за звітним;

при щоквартальному, щопіврічному або щорічному контролі терміном виконання встановлюється 15 число місяця, наступного за звітним;

при визначенні строку виконання «січень-грудень», «вересень-серпень» або «протягом року» тощо терміном виконання встановлюється останній день останнього місяця вказаного періоду;

закінченням строку дії періодичних завдань (щотижня, щомісяця, щокварталу тощо), визначених робочою або оперативною нарадою, вважати кінець періоду, на який вони поставлені, якщо інше не передбачено у самих завданнях.

План сформовано відповідно до Плану основних заходів ЛьвДУВС на 2024 рік, Положення про Західноукраїнський центр первинної професійної підготовки «Академія поліції» Львівського державного університету внутрішніх справ, затвердженого ухвалою Вченої ради ЛьвДУВС від 25.10.2023 року (протокол № 4) та введеного в дію наказом ЛьвДУВС від 30.10.2023 року № 356.

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Виконавець	Виконавець контролю	Відмітка про виконання	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

1. Організаційні заходи. Управлінська діяльність

1.1	Розглянути актуальні питання організації освітнього процесу в ЗУЦППШ «АП» ЛьвДУВС на засіданні Педагогічної ради	відповідно до плану роботи ПР	Слобода А.Д.	Созанський Т.І.		
1.2	Проводити оперативні (службові) наради ЗУЦППШ «АП» з питань службової та освітньої діяльності	щотижнево	Слобода А.Д. Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.		
1.3	Забезпечити організацію освітнього процесу первинної професійної підготовки поліцейських відповідно до Стандарту професійної (професійно-технічної) освіти з робітничої професії 5162 «Поліцейський (за спеціалізаціями)»	відповідно до рознарядки	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Созанський Т.І.		
1.4	Забезпечити своєчасну підготовку наказів про рух здобувачів освіти в ЗУЦППШ «АП» (зарахування, відрахування тощо)	впродовж навчального року	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В., Сорочинська М.М.	Созанський Т.І.		
1.5	Забезпечити повідомляти кадрового підрозділ органу (закладу, установи) поліції, якими направлено поліцейських для проходження первинної професійної підготовки про не зарахування поліцейського, про його відрахування тощо	за необхідності впродовж навчального року	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В., Сорочинська М.М.	Созанський Т.І.		

1.6	Забезпечити виконання Положення про організацію первинної професійної підготовки поліцейських, яких вперше прийнято на службу в поліції, затвердженого наказом МВС України від 16.02.2016 № 105.	постійно	особовий склад, працівники ЗУЦППШ «АП»	Слобода А.Д.		
1.7	За кожним зверненням громадян проводити у відповідності до вимог Закону України «Про звернення громадян» ретельні перевірки та надавати відповіді заявникам у встановлені терміни	постійно	Слобода А.Д.	Созанський Т.І.		
1.8	Організувати та провести випуск слухачів	згідно з графіками освітнього процесу	Слобода А.Д.	Созанський Т.І.		
1.9	Підготувати матеріали за результатами роботи ЗУЦППШ «АП» для оновлення Літерної справи ЛьвДУВС	до 25.12.2023	Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.		
1.10	Забезпечити підготовку та подання контрольної, планово-звітної документації ЗУЦППШ «АП	за необхідності	Шевчик Ю.В., Сорочинська М.М., Чайковська Н.В., Реплянський О.І.	Слобода А.Д.		
1.11	Забезпечити проходження підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ЗУЦППШ «АП»	впродовж навчального року	Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.		
1.12	Забезпечити дотримання норм пожежної безпеки в приміщеннях, котрі використовуються ЗУЦППШ «АП» та вимог	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В., Сорочинська М.М.	Слобода А.Д.		

	нормативних документів МВС та ЛьвДУВС щодо дотримання Правил пожежної безпеки			
1.13	Забезпечити дотримання вимог нормативних документів МВС та ЛьвДУВС щодо охорони праці	постійно	Слобода А.Д., Сорочинська М.М.	Созанський Т.І.
1.14	Розробити та затвердити план роботи ЗУЦППП «АП» на 2025 навчальний рік	грудень 2024	Слобода А.Д.	Созанський Т.І.

2. Організація кадрової та психопрофілактичної роботи. Запобігання корупції. Зміцнення дисципліни і законності. Виховна та соціально-культурна робота

2.1	Забезпечити проведення заходів щодо здійснення постійного контролю за дотриманням вимог нормативних актів МВС України та ЛьвДУВС педагогічними працівниками, особовим складом ЗУЦППП «АП»	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.	
2.2	Проводити аналіз стану дисципліни і законності серед особового складу ЗУЦППП «АП», з'ясовувати причини порушень, вживати заходів щодо їх упередження	щотижня	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.	
2.3	Проводити службові розслідування (перевірки) за фактами порушень працівниками та слухачами службової та трудової дисципліни	за фактом	Слобода А.Д.	Созанський Т.І.	
2.4	Проводити профілактичну роботу щодо зміцнення дисципліни і законності та попередження надзвичайних подій за участю працівників та слухачів ЗУЦППП «АП»	щотижня	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.	
2.5	Здійснювати системний аналіз, оцінку, прогнозування потреб ЗУЦППП «АП» у	впродовж року	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.	

	педогогічних працівників, формування оптимальної чисельності підрозділу. Подавати керівництву ЛьвДУВС клопотання та пропозиції щодо вдосконалення організації штатної структури ЗУЦППШ «АП»				
2.6	Забезпечити дотримання атестованими працівниками ЗУЦППШ «АП» плану проведення службової підготовки	згідно затверджених графіків	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Зелецький І.	
2.7	Забезпечити проходження поліцейськими ЗУЦППШ «АП» підвищення кваліфікації	за потреби	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Зелецький І.	
2.8	Провести навчання суб'єктів декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	січень – лютий 2024	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Созанський Т.І.	
2.9	Забезпечити подання працівниками – суб'єктами декларування декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за рік, у строки встановлені законом	січень – лютий 2024	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Созанський Т.І.	
2.10	Проводити виховну, культурно-просвітницьку та соціально-гуманітарну роботу зі слухачами ЗУЦППШ «АП»	протягом навчального року	Шевчик Ю.В., педагогічні працівники	Слобода А.Д.	
2.11	Проводити «Дні дисципліни» навчальних груп слухачів, з метою доведення вимог нормативних документів МВС та ЛьвДУВС, профілактичну роботу щодо зміцнення дисципліни і законності та попередження надзвичайних подій за участю слухачів ЗУЦППШ «АП»	не рідше одного разу на місяць	Шевчик Ю.В., Реплянский О.І., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.	

2.12	Здійснювати постійний контроль за станом дотримання дисципліни і законності серед слухачів ЗУЦППШ «АП»	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.		
2.13	Забезпечити контроль за належним виконанням функціональних обов'язків працівниками ЗУЦППШ «АП»	постійно	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.		
2.14	Проводити профілактичні заходи, спрямовані на виявлення серед працівників та слухачів осіб, які потребують психологічної підтримки з причин психологічної вразливості, схильності до порушень дисципліни.	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.		
2.15	Проводити індивідуально-виховну роботу з слухачами, як реакцію на дисциплінарні проступки, прояви негативної поведінки, порушення правил етичної поведінки працівника Національної поліції	за фактами виявлення	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В., куратори навчальних груп	Слобода А.Д.		
2.16	Здійснювати заходи щодо профілактики розповсюдження та вживання наркотичних засобів серед слухачів ЗУЦППШ «АП»	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В., куратори навчальних груп	Слобода А.Д.		
2.17	Здійснювати вивчення соціально-психологічного клімату в навчальних групах ЗУЦППШ «АП»	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В., куратори навчальних груп	Слобода А.Д.		

3. Забезпечення якості освіти. Навчально-методична робота

3.1	Забезпечити проведення Державної кваліфікаційної атестації	згідно графіку освітнього процесу навчальних груп	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Созанський Т.І.		
3.2	Проводити засідання методичних (циклових) комісій, на яких розглянути питання методичної, інноваційної роботи	згідно плану	голови комісій	Слобода А.Д.		
3.3	Розробити та забезпечити дотримання розкладів занять навчальних груп ЗУЦППШ «АП»	щотижнево	Шевчик Ю.В., Сорочинська М.М.	Слобода А.Д.		
3.4	Здійснювати контрольні перевірки відвідування занять слухачами ЗУЦППШ «АП», а також перевірку законності їх відсутності	постійно	Шевчик Ю.В., Реплянський О.І., Чайковська Н.В., Сорочинська М.М.	Слобода А.Д.		
3.5	Забезпечити оновлення навчально-методичних матеріалів з навчальних предметів у відповідності до навчально-тематичних планів за спеціалізаціями на 2025 навчальний рік	грудень 2024	Шевчик Ю.В., голови МЦ комісій	Слобода А.Д.		
3.6	Здійснити контроль за порядком ведення журналів успішності, відвідування слухачами занять та обліку навчальної роботи, проводити аналіз виявлених порушень та інформувати керівництво ЗУЦППШ «АП»	не рідше одного разу на місяць	Сорочинська М.М.	Слобода А.Д.		
3.7	Забезпечити впровадження у освітній процес інтерактивних методів навчання	постійно	Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.		

3.8	Здійснити контролю за порядком, якістю проведення освітнього процесу викладачами ЗУЦППП «АП»	за окремим графіком	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В.	Слобода А.Д.		
3.9	Забезпечити участь працівників Національної поліції, прокуратури, суду, адвокатури до проведення занять для слухачів ЗУЦППП «АП»	протягом навчального року	голови МЦ комісії	Слобода А.Д.		
3.10	Здійснити підготовку необхідної документації з організації проведення ДКА щодо атестації слухачів	згідно графіку освітнього процесу навчальної групи, не пізніше ніж за 2 тижні до дати ДКА	Шевчик Ю.В., голови МЦ комісії	Слобода А.Д.		
3.11	Забезпечити наповнення віртуального освітнього простору ЛьвДУВС (МІА Освіта та Moodle) оновленим навчальним та методичним матеріалом навчальних предметів з первинної професійної підготовки	січень 2023	Шевчик Ю.В., голови МЦ комісії	Слобода А.Д.		
3.12	Забезпечити проведення відкритих занять викладачами ЗУЦППП «АП» ЛьвДУВС	згідно графіку	Шевчик Ю.В., голови МЦ комісії	Слобода А.Д.		
4. Матеріально-технічне, інформаційне та ресурсне забезпечення освітнього процесу						
4.1	Забезпечити належний санітарний стан у навчальних аудиторіях та службових приміщеннях ЗУЦППП «АП».	постійно	Слобода А.Д., Шевчик Ю.В., Реплякський О.І., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.		

4.2	Забезпечити подання інформації про діяльність ЗУЦППШ «АП» для розміщення на веб-сторінці ЛьвДУВС	впродовж навчального року	Шевчик Ю.В., Чайковська Н.В.	Слобода А.Д.		
4.3	Забезпечити належні умови проживання та харчування слухачам	протягом навчального року	Слобода А.Д.	Созанський Т.І.		
4.4	Провести навчання дій особового складу ЗУЦППШ «АП» в умовах надзвичайних ситуацій при виникненні пожежі на території НТБ «Верещиця»	червень 2024	Слобода А.Д., Тарновський Я.	Созанський Т.І.		
4.5	Забезпечити проведення вступних, повторних та позапланових інструктажів з охорони праці із слухачами та працівниками ЗУЦППШ «АП»	постійно	Слобода А.Д., Сорочинська М.М.	Слобода А.Д.		

План роботи обговорено та схвалено на засідання Педагогічної ради ЗУЦППШ «АП» ЛьвДУВС 26.12.2023, протокол № 10.

Директор Західноукраїнського центру
первинної професійної підготовки «Академія поліції»
Львівського державного університету внутрішніх справ
майор поліції
29.12.2023



Андрій СЛОБОДА