

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Львівського державного
університету внутрішніх справ
полковник поліції

Дмитро ШВЕЦЬ

___08.2026

ПЛАН

засідань ректорату Львівського державного університету внутрішніх справ
на I семестр 2026/2027 н.р.

№ з/п	ЗАПЛАНОВАНІ ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО	ДОПОВІДАЄ	ПРИМІТКА
1	2	3	4
01 вересня 2026 року (розширений)			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	I проректор, проректори	
2.	Про організацію освітнього процесу умовах правового режиму воєнного стану у I семестру 2026-2027 н.р	ВООП	
3.	Про виконання плану наукової і науково-технічної діяльності у серпні та план на вересень 2026 року	ВОНД	
08 вересня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	I проректор, проректори	
2.	Про стан невикористаних відпусток особовим складом ЛьвДУВС	ВКЗ	
3.	Про стан дотримання дисципліни та законності у підрозділах ЛьвДУВС за серпень 2026 року	ВМ	
15 вересня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	I проректор, проректори	
2.	Про результати психологічного супроводження табірному збору з курсантами першого курсу.	ВдПЗ ВКЗ	
3.	Про виконання Плану роботи ЛьвДУВС 2025/2026 н.р.,	ВАРтОУ	
22 вересня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	I проректор, проректори	
2.	Про стан підготовки до проведення заходів з нагоди приведенню до Присяги працівника поліції курсантів перших курсів	ВСГР ННПФПК, ДФ	
3.	Про результати набору здобувачів вищої освіти на освітні програми	ННППБ	
4.	Про стан розміщення навчально-методичного забезпечення з навчальних дисциплін на I семестр 2026-2027 н.р. в електронній бібліотеці ЛьвДУВС	ЗБ	
5.	Про організацію харчування курсантів в осінньо-зимовий період 2026-2027 н.р.	ВМЗ	

ЛьвДУВС № 3095/3 від 20.08.2026 (23121)

Підписав: ШВЕЦЬ ДМИТРО ВОЛОДИМИРОВИЧ

Сертифікат: 5E984D526F82F38F0400000095D58801D735BB06

Дійсний: з 09.10.2025 13:16:24 по 09.10.2026 20:59:59



06 жовтня 2026 року (розширений)			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про результати профорієнтаційної роботи за вересень 2026 року	ВдОРПО ВСГР	
3.	Про виконання плану наукової і науково-технічної діяльності у вересні та план на жовтень 2026 року	ВОНД	
4.	Про стан успішності здобувачів вищої освіти	ННІ, ДФ	
5.	Про стан дотримання дисципліни та законності у підрозділах ЛьвДУВС за вересень 2026 року	ВМ	
6.	Про результати опитування здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти щодо надання освітніх послуг, викладання навчальних дисциплін за освітніми програмами	ВЗЯО	
13 жовтня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про результати вступних випробувань до аспірантури (ад'юнктури) ЛьвДУВС у 2026 році	ВА(А)Д	
3.	Про стан готовності об'єктів теплопостачання ЛьвДУВС (котельні, опалювальні системи) до роботи в осінньо-зимовий період	ВМЗ	
4.	Про проведення щорічного профілактичного медичного, психіатричного та наркологічного огляду постійного складу ЛьвДУВС у 2026 році	МСЧ	
5.	Про стан розгляду звернень громадян, запитів та звернень народних депутатів України ЛьвДУВС	ВДСД	
6.	Про стан дотримання режиму секретності в університеті	ВРСЗ	
20 жовтня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про стан психопрофілактичної роботи з особовим складом ЛьвДУВС.	ВдПЗ ВКЗ	
3.	Про стан забезпечення ЛьвДУВС засобами телефонного та радіозв'язку.	ВІТЗ	
03 листопада 2026 року (розширений)			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про результати профорієнтаційної роботи за жовтень 2026 року	ВдОРПО ВСГР	
3.	Про стан успішності здобувачів вищої освіти	ННІ, ДФ	
4.	Про виконання плану наукової і науково-технічної діяльності у жовтні та план на листопад 2026 року	ВОНД	
5.	Про готовність Інституту післядипломної освіти та заочного навчання до проведення атестації здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» ОПП «Право»	ІПЗОН	
10 листопада 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про стан дотримання дисципліни та законності у підрозділах ЛьвДУВС за жовтень 2026 року	ВМ	
17 листопада 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	

2.	Про результати проведення соціально-психологічного дослідження «Адаптація-1» у колективах курсантів 1-го курсу.	ВдПЗ ВКЗ	
3.	Про стан грантової діяльності кафедр ЛьвДУВС	ННІ, ДФ, ЗУК	
01 грудня 2026 року (розширений)			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про результати профорієнтаційної роботи за листопад 2026 року	ВдОРПО ВСГР	
3.	Про відповідність ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності та займаним посадам науково-педагогічним / педагогічним складом кафедр інститутів	ННІ, ДФ, ЗУК	
4.	Про стан успішності здобувачів вищої освіти	ННІ, ДФ	
5.	Про виконання плану наукової і науково-технічної діяльності у листопаді та план на грудень 2026 року	ВОНД	
08 грудня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про працевлаштування ветеранів у ЛьвДУВС	ВКЗ	
3.	Про готовність до проведення заліково-екзаменаційної сесії.	ННПФПК, ДФ	
4.	Про стан дотримання дисципліни та законності у підрозділах ЛьвДУВС за листопад 2026 року	ВМ	
5.	Про організацію освітнього процесу в центрі спеціальної професійної підготовки «Академія поліції»	ЦСПП «АП»	
6.	Про результати опитування здобувачів вищої освіти 2-х курсів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти	ВЗЯО	
15 грудня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про стан організації виховної роботи з перемінним особовим складом ЛьвДУВС у I семестрі 2026-2027 н. р.	ВСГР	
3.	Про стан розрахунків за надані освітні послуги за I семестр 2026-2027 н. р.	ВФЗБО	
4.	Про стан невикористаних відпусток особовим складом ЛьвДУВС	ВКЗ	
5.	Про проведену роботу відділом організації служби у I семестрі 2026-2027 н.р.	ВОС	
6.	Про стан з пожежної безпеки у ЛьвДУВС та заходи щодо його покращення	ВМЗ	
7.	Про стан матеріально-технічного забезпечення центру спеціальної професійної підготовки «Академія поліції»	ЦСПП «АП»	
22 грудня 2026 року			
1.	Про підсумки роботи за минулий тиждень та плани на наступний. Про стан забезпечення освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану.	І проректор, проректори	
2.	Про проведену роботу кураторами навчальних груп ЛьвДУВС протягом I семестру 2026-2027 н. р.	ВСГР	
3.	Про результати роботи відділу юридичного забезпечення у 2026 році	ВЮЗ	
5.	Про результати вивчення соціально-психологічного клімату в підрозділах університету у I-му семестрі 2026-2027 н.р.	ВдПЗ ВКЗ	
6.	Про готовність до проведення заліково-екзаменаційної сесії	ННППБ	
7.	Про виконання плану-графіку з підвищення кваліфікації та спеціалізації працівників НПУ у 2026 році	ШОЗН	

Начальник відділу аналітичної роботи
та організації управління ЛьвДУВС
20.08.2026

Віталій ГАПЧИЧ

Примітки:

1. На засідання ректорату можуть виноситися й інші позапланові питання службової діяльності, які можуть бути ініційовані як ректоратом, першим проректором, проректорами так і керівниками структурних підрозділів.
2. Під час засідання ректорату до присутніх учасників може доводитися різнопланова інформація, а також розглядатися питання, які виникли (ініційовані) в процесі засідання ректорату. В порядку денному засідання ректорату та в подальшому в протоколі засідання ректорату така інформація (розгляд питання) розміщується у розділі «Різне». 3. Час, відведений для виступу – до 10 хв., для звіту – до 5 хв.