



П Л А Н
основних заходів
Львівського державного університету внутрішніх справ
на 2018-2019 навчальний рік

I. Преамбула

План основних заходів (далі - План) Львівського державного університету внутрішніх справ (далі - ЛьвДУВС, університет) розроблений відповідно до пропозицій керівників структурних підрозділів, що готуються на основі аналізу стану справ у сферах їх відповідальності та результатів роботи протягом попереднього періоду, погоджений проректорами за напрямками, схвалений на засіданні Вченої ради ЛьвДУВС.

Відповідно до вимог Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України, затвердженої наказом МВС від 13.06.2016 № 503, у випадках установлення періодичного контролю слід керуватися таким:

- при щомісячному контролі терміном виконання встановлюється 10 число місяця, наступного за звітним;
- при щоквартальному, щопіврічному або щорічному контролі терміном виконання встановлюється 15 число місяця, наступного за звітним;
- при визначенні строку виконання «січень-грудень», «вересень-серпень» або «протягом року» тощо терміном виконання встановлюється останній день останнього місяця вказаного періоду;
- закінченням строку дії періодичних завдань (щотижня, щомісяця, щокварталу тощо), визначених робочою або оперативною нарадою, вважати кінець періоду, на який вони поставлені, якщо інше не передбачено у самих завданнях.

План на 2018–2019 навчальний рік сформовано відповідно до вимог Інструкції з організації планування в Міністерстві внутрішніх справ України, затвердженої наказом МВС від 14.11.2016 року № 1208, та Доручення ректора ЛьвДУВС від 27.04.2018 року № 28.

II. Організаційні заходи. Управлінська та службова діяльність

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.1	Розглянути актуальні питання роботи ЛьвДУВС на засіданнях Вченої ради університету	відповідно до плану роботи ВР	Рудий Н.Я	ухвали та їх виконання	
2.2	Обрати на перших курсах факультетів органи курсантського та студентського самоврядування	вересень – жовтень 2018	декани факультетів, Рада курсантського та студентського самоврядування, Сушко Р.І	формування Ради студентського та курсантського самоврядування	
2.3	Забезпечити виготовлення службових посвідчень, жетонів поліцейських з індивідуальними номерами	вересень – жовтень 2018	Перепелиця А.В., Садовий Ф.Ф., Слоцьяк Г.М		
2.4	Забезпечити розробку загальної планової документації університету в межах компетенції структурних підрозділів	до 24.09.2018	керівники структурних підрозділів	впорядкування діловодства, номенклатури справ, наявність відповідних документів	
2.5	Провести бібліотечні заняття здобувачам вищої освіти першого курсу	вересень 2018	працівники загальної бібліотеки	ознайомлення з правилами користування загальною бібліотекою, електронною бібліотекою, довідковим апаратом бібліотеки	
2.6	Провести заходи, присвячені:				
2.6.1	– Дню знань	01.09.2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Кухта М.В., Перепелиця А.В., Вишинський П.М.	піднесення престижу відомчої освіти	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.6.2	– врученню студентських квитків	вересень 2018	декани факультетів №№ 6, 7, 8		
2.6.3	– приведенню до Присяги працівника поліції: - курсантів першого курсу, врученню службових посвідчень та індивідуальних жетонів поліцейських; - випускників курсів первинної професійної підготовки поліцейських	жовтень 2018 за окремим графіком	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Назар Ю.С., Перепелиця А.В., Сушко Р.І., Кухта М.В., Садовий Ф.Ф., Слобода А.Д.	підтримання позитивного іміджу і престижу професії поліцейського, формування у курсантів готовності до виконання громадянського і конституційного обов'язку із захисту прав і свобод громадян України	
2.6.4	– всеукраїнському тижню права	грудень 2018	Павлик Л.В., Перепелиця А.В., Сушко Р.І.	семінари, засідання наукового товариства, університет культури	
2.6.5	– Дню науки	травень 2019	Павлик Л.В., Сушко Р.І., декани факультетів, керівники загальноуніверситетських кафедр	популяризація світоглядних основ наукових традицій та інновацій, проведення конференції	
2.6.6	– випуску здобувачів вищої освіти, фахівців факультетів з підготовки фахівців за кошти фізичних та юридичних осіб	I-е півріччя 2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	завершення навчання набору 2014 – бакалаврів та 2015 – магістрів	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.6.7	- Дню пам'яті загиблих працівників ОВС	22.08.2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти поваги до історії України і збереження пам'яті про працівників, які загинули під час виконання службових обов'язків	
2.6.8	– Дню Державного Прапора	23.08.2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Перепелиця А.В., Сушко Р.І., Кухта М.В.	формування у здобувачів вищої освіти національної свідомості, виховання поваги до державних символів України	
2.6.9	– Дню Незалежності України	23.08.2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Перепелиця А.В., Сушко Р.І., Кухта М.В.	формування у здобувачів вищої освіти національної свідомості, виховання патріотизму і громадянського обов'язку перед державою	
2.6.10	– Дню Національної поліції України	04.07.2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Перепелиця А.В., Сушко Р.І.,	формування у здобувачів вищої освіти національної свідомості, виховання поваги до професії поліцейського	
2.7	Забезпечити підготовку, узагальнення та своєчасне подання звіту ЛьвДУВС на початок навчального року (форма № 2-3 нк)	до 01.10.2018	Сидорук І.І., Строцький Р.Є., декани факультетів	аналіз чисельності здобувачів вищої освіти	
2.8	Забезпечити виготовлення індивідуальних планів, читацьких квитків, перепусток, облікових карт для здобувачів вищої освіти 2018 року набору	вересень – жовтень 2018	декани факультетів №№ 5, 6, 7, 8, методисти факультетів		

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.9	Провести:				
2.9.1	– зустрічі адміністрацій факультетів з батьками здобувачів вищої освіти перших курсів	жовтень 2018	декани факультетів № 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	проведення зустрічей, профорієнтаційна робота	
2.9.2	– заходи з вшанування пам'яті ліквідаторів аварії на ЧАЕС	грудень 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти поваги до історії Батьківщини і збереження пам'яті про працівників, які загинули під час виконання службових обов'язків	
2.9.3	– мітинг-реквієм на всіх територіях ЛьвДУВС до Дня Чорнобильської трагедії	26.04.2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти поваги до історії і збереження пам'яті про працівників, які загинули під час виконання службових обов'язків	
2.10	Провести навчання з удосконалення знання норм діловодства.	листопад 2018	Сорокач О.В., Шийка Н.М.	уміння складати та оформляти документи відповідно до встановлених норм	
2.11	Здійснити перевірки структурних підрозділів щодо дотримання наказу МВС України від 27.07.2012 № 650 «Про затвердження Інструкції з оформлення документів у системі МВС України» та наказу ЛьвДУВС від 25.12.2012 № 598 «Про заходи щодо вдосконалення документообігу у Львівському державному університеті внутрішніх справ»	за графіком	Сорокач О.В., Шийка Н.М.	забезпечення правильного оформлення документів особами, відповідальними за діловодство у структурних підрозділах	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.12	Здійснювати аналіз стану виконавської дисципліни в університеті та підготовку необхідних аналітичних довідок відповідно до наказу МВС України від 13.06.2016 року № 503 «Про затвердження Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України»	щотижня	Сидорук І.І.	своєчасне виконання документів	
2.13	Підготувати матеріали для оновлення Літерної справи ЛьвДУВС	до 05.01.2019	Сидорук І.І.	Літерна справа	
2.14	Провести Дні охорони праці в структурних підрозділах університету	квітень - червень 2019	керівники структурних підрозділів	роз'яснювальна робота щодо безпеки особового складу	
2.15	Забезпечити виконання Закону України «Про звернення громадян»: за кожним зверненням проводити ретельні перевірки та надавати відповіді заявникам	у встановлені терміни	Шийка Н.М., керівники структурних підрозділів	задоволення запитів громадян	
2.16	Організувати виставки нових надходжень літератури	вересень - 2018, грудень - 2018, березень - 2019, червень - 2019	директор загальної бібліотеки	забезпечення якості освітнього процесу	
2.17	Організувати виставки праць науково-педагогічних працівників	під час проведення загально-університетських Днів відкритих дверей і науково-практичних заходів	директор загальної бібліотеки	ознайомлення потенційних здобувачів вищої освіти, інших гостей університету з науковими здобутками науково-педагогічних працівників ЛьвДУВС	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
2.18	Забезпечити підготовку та організацію вступної кампанії	червень-серпень 2019	декани факультетів, Коханюк Т.С.	комплектація місць, згідно з ліцензійним обсягом	
2.19	Забезпечити комплекс заходів щодо проведення табірної збори курсантів перших курсів набору 2019 року	серпень 2019	Перепелиця А.В., Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, Строцький Р.Є., Кухта М.В., Садовий Ф.Ф., Козира П.В., Тесчишин Й.Я.	згуртування курсантського колективу, виявлення неформальних лідерів та осіб (груп осіб), які потребують індивідуальної допомоги та корекції поведінки	
2.20	Проводити практичні заняття із загоном оперативного реагування ЛьвДУВС (відповідно до наказу МВС України від 11.11.2003 № 1345 «Про дії органів, підрозділів та навчальних закладів МВС України з ліквідації масових заворушень»)	щомісячно	Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, Кухта М.В., Николишин Ю.Ю.	удосконалення навиків та умінь особового складу ЛьвДУВС	
2.21	Розробити положення та план заходів щодо організації цивільного захисту у ЛьвДУВС	листопад 2018	Мельник В.В., Кухта М.В., Садовий Ф.Ф.	забезпечення цивільного захисту	

III. Навчально-методична робота

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
3.1	Організувати підготовку навчально-методичного забезпечення освітнього процесу в університеті, згідно з вимогами Положення про порядок розробки, оформлення та затвердження навчально-методичного забезпечення освітнього процесу у Львівському державному університеті внутрішніх справ, затвердженого наказом ЛьвДУВС від 25.05.2015 № 114	упродовж 2018-2019 н.р.	декани факультетів, завідувачі кафедр, Строцький Р.Є., Палій М.Б., Марковський В.Я.	забезпечення якості освітнього процесу	
3.2	Організувати олімпіаду на краще володіння іноземною мовою серед курсантів та студентів 1-3 курсів ЛьвДУВС	листопад 2018	Сковронська І.Ю.	визначення та нагородження переможців	
3.3	Підготувати необхідну документацію з організації роботи екзаменаційних комісій щодо атестації здобувачів вищої освіти випускних курсів	згідно з розкладами проведення атестації здобувачів вищої освіти	Строцький Р.Є., декани факультетів, завідувачі кафедр	забезпечення роботи екзаменаційних комісій згідно з наказом ЛьвДУВС від 29.03.2018 № 57	
3.4	Організувати практичну підготовку курсантів та здобувачів освітнього ступеня магістр у територіальних органах Національної поліції згідно із вимогами наказу МВС України від 27.06.2013 № 621	згідно з термінами, встановленими у робочих навчальних планах ЛьвДУВС	Строцький Р.Є., Марковський В.Я., декани факультетів №№ 1, 2, 3	закріплення та поглиблення теоретичних знань, отриманих на певному етапі навчання відповідно до спеціальності (спеціалізації), залежно від ступеня вищої освіти, набуття та вдосконалення професійних навиків і вмінь, необхідних для виконання обов'язків за відповідною професією	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
3.5	Забезпечити виготовлення бланків дипломів і додатків до них випускникам університету 2019 року	березень 2019	Рибак О.Г.	виготовлення документів про вищу освіту встановленого взірця	
3.6	Організувати вікторину іноземними мовами для здобувачів вищої освіти 1-3 курсів факультетів № 6, 7, 8 «English speaking countries: customs and traditions»	лютий 2019	Сковронська І.Ю.	визначення переможців, популяризація вивчення іноземних мов	
3.7	Провести I тур олімпіади зі спеціальностей галузі знань 07 «Управління і адміністрування» факультету №8	березень-квітень 2019	Ревак І.О., завідувачі кафедр факультету № 8	визначення переможців	
3.8	Забезпечити технічний супровід освітнього процесу, функціонування спеціалізованих комп'ютерних лабораторій, стаціонарних аудіо-візуальних та інтерактивних комплексів, технічних пристроїв та засобів, що використовуються в освітньому процесі	вересень 2018-червень 2019	Хімко Я.П.	забезпечення якості освітнього процесу	
3.9	Проводити оновлення бібліотечних фондів загальної та спеціальної бібліотек ЛьвДУВС	вересень 2018-серпень 2019	директори загальної і спеціальної бібліотек	забезпечення якості освітнього процесу	

IV. Наукова, науково-дослідна робота. Редакційно-видавнича діяльність

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
4.1	Провести засідання Наукового товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів, молодих вчених	вересень-грудень 2018, лютий – травень 2019	Павлик Л.В.	координація роботи наукових гуртків, апробація результатів наукових досліджень здобувачів вищої освіти	
4.2	Організувати і провести:				
4.2.1	- науково-практичний семінар «Проблеми протидії незаконному обігу наркотичних засобів: соціальний і правовий аспекти»	28.09.2018	Йосифович Д.І., Баб'як А.В.	рекомендації науково-практичного заходу	
4.2.2	- науково-практичний семінар «Роль Національної поліції України в соціально-економічних відносинах: теорія та практика»	05.10.2018	Когут Я.М., Гнатюк С.С.	рекомендації науково-практичного заходу	
4.2.3	- всеукраїнську науково-практичну конференцію «Психічне здоров'я особистості у кризовому суспільстві»	19.10.2018	Ковальчук З.Я., Бамбурак Н.М.	рекомендації науково-практичного заходу, друковане та електронне видання збірника тез доповідей	
4.2.4	- науковий семінар «Антикризове управління: фінансовий і системний аспекти»	25.10.2018	Ревак І.О., Аніловська Г.Я.	рекомендації науково-практичного заходу	
4.2.5	- науково-практичний семінар курсантів і студентів «Професійна комунікація: мова, культура, право»	02.11.2018	Сковронська І.Ю.	апробація результатів наукових досліджень здобувачів вищої освіти	
4.2.6	- міжнародну науково-практичну конференцію «Теорія та практика протидії злочинності у сучасних умовах»	09.11.2018	Назар Ю.С.	рекомендації науково-практичного заходу, друковане та електронне видання збірника тез доповідей	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
4.2.7	- постійно діючий науково-практичний семінар «Актуальні питання тактико-спеціальної і фізичної підготовки курсантів та студентів закладів вищої освіти»	16.11.2018	Йосипів Ю.Р., Гнип І.Я.	рекомендації науково-практичного заходу	
4.2.8	- круглий стіл «Соціально-психологічні засади неконфліктної взаємодії між поліцією і населенням в соціумі»	22.11.2018	Ковальчук З.Я., Гуменюк Л.Й.	рекомендації науково-практичного заходу, електронне видання збірника тез доповідей	
4.2.9	- Всеукраїнську наукову конференцію здобувачів вищої освіти «Механізм правового регулювання правоохоронної та правозахисної діяльності в умовах формування громадянського суспільства»	23.11.2018	Павлик Л.В.	друковане та електронне видання збірника тез доповідей	
4.2.10	- науково-практичний семінар «Процесуальне та криміналістичне забезпечення досудового розслідування»	30.11.2018	Хитра А.Я., Марко С.І.	рекомендації науково-практичного заходу, електронне видання збірника тез доповідей	
4.2.11	- круглий стіл «Державотворення та правотворення в контексті євроінтеграції»	07.12.2018	Забзалюк Д.Є.	рекомендації науково-практичного заходу, друковане та електронне видання збірника тез доповідей	
4.2.12	- регіональну науково-практичну конференцію «Теоретико-прикладні проблеми правового регулювання в Україні»	14.12.2018	Парасюк Н.М.	рекомендації науково-практичного заходу, друковане та електронне видання збірника тез доповідей	
4.2.13	- науково-практичну конференцію «Проблеми застосування інформаційних технологій правоохоронними структурами України та ВНЗ зі специфічними умовами навчання»	21.12.2018	Сеник В.В.	рекомендації науково-практичного заходу, електронне видання збірника тез доповідей	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
4.3	Забезпечити участь друкованої продукції ЛьвДУВС у конкурсі на краще наукове, навчальне та періодичне видання в системі МВС України	жовтень - грудень 2018	Павлик Л.В., декани факультетів	популяризація діяльності ЛьвДУВС у системі МВС України	
4.4	Підготувати звіт про результати редакційно-видавничої діяльності університету у 2018 році та затвердити План видань на 2019 рік	до 31.12.2018	Капітанець О.М.		
4.5	Організувати і провести I тур конкурсів на кращу наукову роботу (за спеціальностями) курсантів і студентів університету та надіслати роботи переможців для участі у відповідних Всеукраїнських конкурсах, оголошених МВС, МОН, НАН, НАПрН України тощо	вересень 2018 – квітень 2019	Павлик Л.В., декани факультетів	визначення переможців I туру конкурсів, подання робіт на II тур конкурсів	
4.6	Провести конкурс на здобуття звання «Кращий науковець Львівського державного університету внутрішніх справ» серед науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти університету	до 01.05.2019	Павлик Л.В., декани факультетів	визначення переможців конкурсу	
4.7	Організувати та провести звітну наукову конференцію ЛьвДУВС	17.05.2019	Балинська О.М., декани факультетів	електронний збірник звітів	
4.8	Проводити аналіз науково-дослідної роботи кафедр на підставі відповідних звітів	щоквартально	Павлик Л.В.	аналітичні довідки	
4.9	Підготувати та видати чергові випуски Наукового вісника ЛьвДУВС: - серія юридична № 3'2018, № 4'2018, № 1'2019, № 2'2019, спецвипуск 2018 - серія психологічна № 2'2018, № 1'2019 - серія економічна № 2'2018, № 1'2019	до 31.12.2018 до 30.06.2019 до 31.12.2018 до 31.12.2018 до 30.06.2019 до 31.12.2018 до 30.06.2019	відповідальні секретарі, Капітанець О.М.	друкована продукція	

V. Кадрова, виховна, соціально-культурна та психопрофілактична робота

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
5.1	Забезпечити подання до ДПООНД МВС України пропозицій щодо внесення змін до штату ЛьвДУВС	у разі потреби, протягом року	Перепелиця А.В., Лисак В.О.	оптимізація діяльності підрозділів ЛьвДУВС	
5.2	Здійснювати перевірку стану організації службової підготовки у навчальних групах.	щокварталу	Перепелиця А.В., Залецький І.В.	забезпечення належного стану службової підготовки поліцейських ЛьвДУВС	
5.3	Забезпечити організацію персонального розподілу випускників факультетів ЛьвДУВС з підготовки фахівців за державним замовленням у 2019 році	лютий - березень 2019	Перепелиця А.В., Лисак В.О., Мартинюк О.М., декани факультетів №№ 1, 2, 3	працевлаштування випускників	
5.4	З метою всебічного вивчення особистісних якостей курсантів забезпечити проведення додаткового психодіагностичного обстеження курсантів-першокурсників	вересень 2018	Чайка П.Т.	Визначення осіб, які потребують проведення додаткових психопрофілактичних заходів	
5.5	Довести до курсантів 2018 року набору вимоги Закону України «Про національну поліцію», Дисциплінарний статут ОВС, Правила носіння однострою поліцейських, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 823	вересень – жовтень 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Сушко Р.І.	знання курсантами нормативних документів, які регламентують службу в поліції	
5.6	Прийняти підсумкові заліки зі службової підготовки працівників ЛьвДУВС	до 15.10.2018	Перепелиця А.В., Залецький І.В.	перевірка стану службової підготовки поліцейських ЛьвДУВС	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
5.7	Здійснювати заходи щодо недопущення розповсюдження та вживання наркотичних засобів серед перемінного складу ЛьвДУВС	впродовж планового періоду	Смоляк П.В., Перепелиця А.В., Сушко Р.І., Матвейко Р.Б.	не допустити розповсюдження наркотичних засобів серед особового складу ЛьвДУВС	
5.8	Організувати укладення договорів та контрактів з курсантами набору 2018 року. Провести контрольну звірку наявності зазначених договорів	до 30.09.2018 грудень 2018	Перепелиця А.В., Лисак В.О., Мартинюк О.М.	дотримання вимог МВС щодо навчання у ЗВО із специфічними умовами навчання	
5.9	Організація та проведення конкурсу художньої самодіяльності, присвяченого Дню першокурсника	жовтень 2018	декани факультетів № 6, 7, 8	підвищення рівня культурно-духовного виховання	
5.10	Організувати і забезпечити допомогу підшефним дитячим будинкам та інтернатам	вересень-листопад 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	залучення курсантів та студентів до участі у добродійних акціях і розвитку волонтерського руху	
5.11	Провести звірку особових справ, що знаходяться на збереженні у відділі кадрового забезпечення	до 20.12.2018	Перепелиця А.В., Лисак В.О., Мартинюк О.М., Кравець О.З.	дотримання вимог МВС з кадрового діловодства	
5.12	Підготувати графік відпусток працівників ЛьвДУВС на 2019 рік	до 30.12.2018	Лисак В.О., Баранчук О.В., Іванків І.Я.,	забезпечення дотримання вимог трудового законодавства	
5.13	Підготувати планову документацію з організації службової підготовки з працівниками ЛьвДУВС у 2019 році	до 15.01.2019	Залецький І.В.	підготовка до нового навчального року в системі службової підготовки поліцейських ЛьвДУВС	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
5.14	Провести ревізію документів, наявних в особових справах працівників ЛьвДУВС, на відповідність вимогам МВС	до 01.02.2019	Лисак В.О., Кравець О.З., Мельник С.В.	дотримання вимог МВС з кадрового діловодства	
5.15	Ознайомити курсантів першого курсу з експозиціями народного музею ЛьвДУВС	впродовж I семестру	декани факультетів №№ 1, 2, 3, Сушко Р.І.	ознайомлення курсантів з історією університету	
5.16	Організувати проведення Шевченківських днів	березень 2019	декани факультетів, №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	формування у здобувачів вищої освіти естетичних поглядів, смаків, які ґрунтуються на українських народних традиціях	
5.17	Організувати проведення конкурсного відбору щодо заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, які не передбачають спеціальних звань поліцейських, а також добір персоналу з метою залучення до праці у ЛьвДУВС висококваліфікованих кадрів, фахівців, науково-педагогічних працівників	травень-червень 2019 за потребою	Перепелиця А.В., Лисак В.О., Кравець О.З.	комплектування наявних вакантних посад	
5.18	Організувати проведення:				
5.18.1	- фотоконкурсу «Моя рідна Україна»	жовтень – листопад 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти бережливого ставлення до національного багатства країни	
5.18.2	- конкурсу художньої самодіяльності до Дня студента	листопад 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	формування у здобувачів вищої освіти естетичних поглядів, смаків, які ґрунтуються на українських народних традиціях та кращих надбаннях світової культури	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
5.18.3	- благодійної акції «Простягни руку допомоги» до дня пам'яті жертв голодомору	листопад 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	залучення здобувачів вищої освіти до участі у добровільних акціях	
5.18.4	- конкурсу «Україна колядує»	грудень 2018	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти бережливого ставлення до національного багатства країни, мови, культури, традицій	
5.18.5	- святкового концерту до Дня закоханих	лютий 2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	розвиток творчої активності	
5.18.6	- конкурсу української поезії «Мої улюблені вірші»	березень 2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	розвиток пізнавального інтересу, творчої активності, мислення	
5.18.7	- відвідування музеїв визвольної боротьби, історичних цінностей та пам'яток архітектури м. Львова тощо	впродовж навчального року	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти бережливого ставлення до національного багатства країни, мови, культури, традицій, виховання любові до рідної землі, її історії	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
5.18.8	- зустріч курсантів НТВ «Верешиця» з ветеранами Другої світової війни з нагоди дня пам'яті та примирення	травень 2019	Рада ветеранів ЛьвДУВС, Сушко Р.І.	виховання у курсантів шанобливого ставлення до ветеранів та людей похилого віку, прищеплення історичної та національної пам'яті	
5.18.9	- святкового концерту до Дня Матері	травень-червень 2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	прищеплення здобувачам вищої освіти високих моральних якостей	
5.18.10	- заходи до Всеукраїнського дня вишиванки	травень 2019	декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6, 7, 8, Сушко Р.І.	виховання у здобувачів вищої освіти бережливого ставлення до національного багатства країни, мови, культури, традицій	
5.19	З метою вивчення особливостей перебігу адаптаційних процесів у курсантів першого року навчання провести двохетапне соціолого-психологічне дослідження «Адаптація»	жовтень - листопад 2018, лютий - березень 2019	Чайка П.Т.	покращення перебігу адаптаційних процесів у колективі	
5.20	Забезпечити проведення вивчення соціально-психологічного клімату в підрозділах ЛьвДУВС	впродовж навчального року	керівники підрозділів, Сушко Р.І., Чайка П.Т., Смоляк П.В.	визначення особливостей соціально-психологічного клімату в підрозділах та шляхи його оптимізації	
5.21	Забезпечити проведення індивідуальних психологічних консультацій з атестованими працівниками та курсантами ЛьвДУВС щодо особливостей виконання службових обов'язків та з інших актуальних особистих і службових питань	впродовж навчального року	Чайка П.Т.	вивчення актуальних проблем і труднощів у працівників та курсантів, надання допомоги у їх вирішенні	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
5.22	Забезпечити проведення додаткового психодіагностичного обстеження атестованих працівників та курсантів ЛьвДУВС	впродовж навчального року	Чайка П.Т.	виявлення осіб, які мають негативні психоемоційні прояви та потребують проведення додаткових психопрофілактичних заходів	

VI. Забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
6.1	Організувати оцінювання залишкових знань у здобувачів вищої освіти університету	за дорученням ректора, першого проректора	керівники факультетів, Строцький Р.Є.	рівень здобутих здобувачами вищої освіти знань та вмінь	
6.2	Забезпечити відповідність навчально-методичного забезпечення освітнього процесу визначеним в освітній програмі компетентностям в межах спеціальності та освітнього ступення	упродовж 2018-2019 н.р.	декани факультетів, завідувачі кафедр, Строцький Р.Є., Палій М.Б., Марковський В.Я.	якість освітнього процесу	
6.3	Організувати визначення рейтингу науково-педагогічних працівників університету	до 20.09.2018	Строцький Р.Є., декани факультетів, керівники кафедр	продуктивність праці науково-педагогічних працівників університету	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
6.4	Провести анкетування серед здобувачів вищої освіти університету заочної форми навчання з метою покращення якості освітнього процесу	жовтень – листопад 2018	декани факультетів №№ 4, 5, методисти факультетів	якість освітнього процесу	
6.5	Забезпечити відповідність робочих навчальних планів на 2019-2020 навчальний рік основному змісту компетентностей, визначених в освітній програмі в межах спеціальності та освітнього ступення	до 01.05.2019	декани факультетів, Строцький Р.Є.	якість освітнього процесу	
6.6	Забезпечити відповідність змісту атестаційних вимог до здобувачів вищої освіти випускних курсів основному змісту компетентностей, визначених в освітній програмі в межах спеціальності та освітнього ступення	до початку проведення атестації здобувачів вищої освіти	Строцький Р.Є., декани факультетів, завідувачі кафедр	дотримання вимог, передбачених стандартом освіти	
6.7	Забезпечити відповідність практичної підготовки курсантів у територіальних органах Національної поліції спеціалізації, за якою здійснюється їх підготовка в університеті	під час практичної підготовки	Строцький Р.Є., Марковський В.Я., НазарЮ.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3	закріплення та вдосконалення професійних навиків і вмінь за спеціалізацією в межах спеціальності	
6.8	Забезпечити відповідність змісту атестаційних вимог до ад'юнктів (аспірантів) під час проведення їх атестації основним вимогам, передбачених в освітній програмі в межах спеціальності	серпень 2019	Коханюк Т.С., керівники кафедр	якість освітнього процесу ад'юнктів (аспірантів)	
6.9	Забезпечити відповідність екзаменаційних вимог основної та дотикової програми для проведення кандидатських іспитів зі спеціальності для здобувачів освітньо-наукового ступення	листопад 2018, травень 2019	керівники кафедр, Коханюк Т.С.	рівень підготовленості здобувачів до складання кандидатських іспитів	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
6.10	Забезпечити відповідність стажування та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників основному змісту їх діяльності	під час складання Плану та звітування	декани факультетів, керівники кафедр	рівень професійної підготовки науково-педагогічних працівників	
6.11	Забезпечити якісний склад Проектних груп за спеціальністю та освітньою програмою відповідно до ліцензійних вимог для освітніх, освітньо-наукових ступенів	під час формування Проектних груп	декани факультетів, керівники кафедр	дотримання встановлених ліцензійних вимог та підвищення рівня освітнього процесу	
6.12	Забезпечити якісний склад науково-педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес відповідно до ліцензійних вимог для кожного освітнього, освітньо-наукового ступенів у межах освітньої програми	до початку освітнього процесу	декани факультетів, керівники кафедр	якість освітнього процесу	
6.13	Привести навчально-методичне забезпечення освітнього процесу у межах освітньої програми для кожного освітнього, освітньо-наукового ступенів у відповідність до нових ліцензійних умов провадження освітньої діяльності	до грудня 2018	декани факультетів, керівники кафедр	дотримання встановлених ліцензійних вимог та забезпечення якості освітнього процесу	
6.14	Привести інформаційне забезпечення освітнього процесу у межах освітньої програми для кожного освітнього, освітньо-наукового ступенів у відповідність до нових ліцензійних умов провадження освітньої діяльності	до грудня 2018	декани факультетів, керівники кафедр	дотримання встановлених ліцензійних вимог та забезпечення якості освітнього процесу	
6.15	Підготувати матеріали для акредитації освітніх програм за відповідними ліцензованими спеціальностями	вересень-жовтень 2018	керівники факультетів, проектних груп	акредитаційна справа за освітньою програмою	
6.16	Забезпечити дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти	протягом навчального року	керівники факультетів, кафедр, проектних груп	недопущення плагіату	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
6.17	Вивчити питання щодо доцільності збільшення ліцензійного обсягу підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Правоохоронна діяльність» за рахунок зменшення за спеціальністю «Право», «Фінансова розвідка» та інші	Вересень 2018	Назар Ю.С., декани факультетів		

VII. Зміцнення службової дисципліни та законності. Запобігання корупції

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
7.1	Забезпечити контроль за станом функціонування пропускного режиму на території ЛьвДУВС	постійно	Кухта М.В., Гавриловський В.О., Николишин Ю.Ю., Вишинський П.М.,	забезпечення обмеженого доступу на території	
7.2	Забезпечити участь особового складу ЛьвДУВС в охороні публічної безпеки та порядку під час проведення масових заходів (відповідно до Закону України «Про Національну поліцію», Розділ V)	за необхідності	Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, Кухта М.В., Садовий Ф.Ф., Козира П.В., Тесчишин Й.Я.	охорона публічної безпеки і порядку у місцях проведення масових заходів	
7.3	Проводити перевірки та здійснювати контроль за станом забезпечення режиму секретності, дотримання вимог Закону України «Про державну таємницю» № 3885-ХІІ від 21.01.1994 і «Порядку організації та забезпечення режиму секретності в	відповідно до плану охорони державної таємниці	Сорокач О.В.	забезпечення режиму секретності під час опрацювання матеріальних носіїв секретної інформації	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
	органах державної влади, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.12.2013 № 939				
7.4	Проводити заняття з режиму секретності з працівниками університету, які мають допуск до державної таємниці	відповідно до затвердженого тематичного плану	Сорокач О.В.	покращення рівня знань із забезпечення охорони державної таємниці особами, які мають допуск та доступ до державної таємниці	
7.5	Організувати виконання Плану охорони державної таємниці та заходів щодо забезпечення режиму секретності у ЛьвДУВС, Плану роботи із забезпечення технічного захисту інформації у ЛьвДУВС, Плану роботи відділу режиму-секретності та документального забезпечення	грудень 2018 червень 2019	Сорокач О.В.	якісне та вчасне виконання заходів	
7.6	Забезпечити коригування схеми оповіщення особового складу ЛьвДУВС та плану цивільного захисту на особливий період	за необхідності	Кухта М.В., Гавриловський В.О., Николишин Ю.Ю.	забезпечення навиків дій особового складу на особливий період	
7.7	Забезпечити виконання:				
7.7.1	- вимог Закону України від 14.10.2014 №1700-VII «Про запобігання корупції» та антикорупційних програм МВС України та ЛьвДУВС	вересень 2018 - серпень 2019	керівники структурних підрозділів	запобігання корупції	
7.7.2	- наказів МВС України та ЛьвДУВС щодо заборони керування транспортними засобами без необхідних документів, дотримання Правил дорожнього руху України та виключення фактів вживання алкогольних напоїв, наркотичних і психотропних речовин у робочий час	вересень 2018 - серпень 2019	керівники структурних підрозділів	дотримання законності та правопорядку	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
7.8	Проводити роботу щодо зміцнення дисципліни і законності та попередження надзвичайних подій за участю особового складу ЛьвДУВС	щотижня	керівники структурних підрозділів, Перепелиця А.В., Смоляк П.В.	уникнення надзвичайних подій за участю особового складу	
7.9	Проводити службові розслідування за фактами порушень особовим складом службової дисципліни та законодавства	за фактом	Смоляк П.В., керівники структурних підрозділів	профілактика правопорушень	
7.10	Проводити у структурних підрозділах «День дисципліни» відповідно до вимог Методичних рекомендацій МВС України	щомісяця	Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, 4, Вишинський П.М., Слобода А.Д.	підвищення відповідальності особового складу ЛьвДУВС	
7.11	Провести стройові огляди атестованого особового складу університету в зв'язку з переходом на однострій згідно сезону: на зимовий на літній	жовтень 2018, квітень 2019	Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, 4, Вишинський П.М., Слобода А.Д.	оцінка стану готовності особового складу ЛьвДУВС	
7.12	Провести тренування особового складу університету за сигналами бойового оповіщення з відпрацюванням Схеми оповіщення та збору особового складу при введенні вищих ступенів бойової готовності	щоквартально	Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, 4, Вишинський П.М., Слобода А.Д.	вдосконалення професійних навиків та вмінь особового складу ЛьвДУВС	

VIII. Міжнародне співробітництво

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
8.1	Відповідно до вимог наказу МВС України від 24.05.2011 № 233 «Про організацію міжнародної діяльності органів внутрішніх справ України» забезпечувати розвиток міжнародного партнерства	вересень 2018 - червень 2019	Франчук В.В.	активізація міжнародної співпраці	
8.2	Організація та проведення міжнародних науково-практичних заходів на базі ЛьвДУВС	згідно з планом проведення науково-практичних заходів	декани факультетів, керівники кафедр, Франчук В.В.	активізація міжнародної співпраці	
8.3	Забезпечувати організацію спільних освітніх та наукових заходів із представництвом Консультативної місії Європейського Союзу в Україні	вересень 2018 - червень 2019	Франчук В.В.	активізація міжнародної співпраці	
8.4	Забезпечувати участь іноземних представників у запланованих університетом міжнародних науково-практичних заходах	вересень 2018 - червень 2019	Франчук В.В.	активізація міжнародної співпраці	
8.5	Продовжити практику прийому іноземних делегацій	вересень 2018 - червень 2019	Франчук В.В.	активізація міжнародної співпраці	
8.6	Здійснювати моніторинг грантів та проектів на предмет подання заявки щодо участі університету в окремих із них, зокрема у програмі «Польща – Білорусь – Україна 2014-2015»	вересень 2018 - червень 2019	Франчук В.В.	участь у міжнародних грантах	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
8.7	Забезпечити подання в ДМС та ЄІ МВС України інформацію про прийом іноземних делегацій та закордонні відрядження науково-педагогічних працівників і курсантів/студентів університету із зазначенням результатів поїздки	щоквартально	Франчук В.В.	звіти про закордонні відрядження, впровадження їх результатів в освітній процес	

ІХ. Зв'язки з громадськістю та засобами масової інформації. Профорієнтаційна діяльність

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
9.1.	Інформаційний супровід офіційного сайту ЛьвДУВС та видання газети «Юрист»	двічі на місяць	Івашинюта В.О., Покидько В.І.	підвищення престижу університету	
9.2	Проведення онлайн-конференції на тему «Вступна кампанія – 2019»	листопад 2018 березень 2019	Івашинюта В.О., Назар Ю.С., декани факультетів	збільшення кількості абітурієнтів	
9.3	Презентація нових відеороликів (соціальних, профорієнтаційних)	листопад 2018 - травень 2019	Івашинюта В.О., декани факультетів	підвищення рівня довіри до університету	
9.4	Розміщення реклами університету	жовтень 2018 - травень 2019	Івашинюта В.О., Назар Ю.С., Слоцьк Г.М., декани факультетів	популяризація університету та збільшення кількості абітурієнтів	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
9.5	Виступи працівників і здобувачів вищої освіти у засобах масової інформації та комунікації	впродовж навчального року	Івашинюта В.О.	підвищення іміджу університету	
9.6	Проводити:				
9.6.1	- Дні відкритих дверей у ЛьвДУВС	жовтень 2018 - травень 2019	Янович Р.М., декани факультетів	формування мотивації щодо вступу до ЛьвДУВС у випускників шкіл та коледжів	
9.6.2	- виїзні Дні відкритих дверей	жовтень 2018 - травень 2019	Янович Р.М., декани факультетів	формування мотивації щодо вступу до ЛьвДУВС у випускників шкіл та коледжів	
9.6.3	- Дні відкритих дверей на факультетах	жовтень 2018 - травень 2019	декани факультетів №№ 6, 7, 8,	формування мотивації у випускників шкіл та коледжів щодо вступу на спеціальності, за якими готують фахівців на відповідних факультетах	
9.6.4	- зустрічі з випускниками загальноосвітніх шкіл та коледжів	жовтень 2018 - травень 2019	Янович Р.М., декани факультетів	формування мотивації щодо вступу до ЛьвДУВС у випускників шкіл та коледжів	
9.6.5	- зустрічі з працівниками ГУНП	жовтень 2018 - травень 2019	керівники та члени профорієнтаційних робочих груп	формування мотивації працівників ГУНП та членів їхніх родин щодо вступу до ЛьвДУВС	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
9.6.6	- зустрічі з випускниками ЛьвДУВС	жовтень 2018 - травень 2019	декани факультетів	формування мотивації у випускників щодо вступу в магістратуру, аспірантуру у ЛьвДУВС	
9.6.7	- зустрічі із здобувачами вищої освіти ЛьвДУВС	січень - травень 2019	декани факультетів	формування мотивації у випускників щодо вступу на другу спеціальність	
9.7	Проводити роз'яснювальну та профорієнтаційну роботу серед населення, випускників освітніх закладів, військовослужбовців та особового складу Національної поліції, спрямовану на забезпечення комплектування ПФПНП ЛьвДУВС перемінним складом у 2019–2020 н. р.	впродовж навчального року	Назар Ю.С., декани факультетів №№ 1, 2, 3, 4,	комплектування 350 навчальних місць	

Х. Фінансове забезпечення

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
10.1	Провести інвентаризацію матеріальних цінностей станом на 01.11.2018 р. відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань»	до 01.12.2018	Слоцьяк Г.М.	перевірка матеріальних цінностей, що перебувають на обліку у ЛьвДУВС	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
10.2	Підготувати та подати звіти до ДФОП МВС України, ГУДКСУ, ДФС, Головного управління статистики у Львівській області	щоквартально, щомісячно	Слоцьк Г.М.	бухгалтерська та фінансова звітність ЛьвДУВС	
10.3	Розробити зміни до кошторисів	за необхідності	Слоцьк Г.М.	визначення підстав фінансових витрат ЛьвДУВС	
10.4	Провести звірку у ВФЗБО університету про оплату студентами за навчання, згідно з укладеними договорами	впродовж навчального року	декани факультетів №№ 4, 5, 6, 7, 8	забезпечення фінансової стабільності університету	
10.5	Провести передплату періодичних видань на I та II півріччя 2019 року	листопад 2018, травень-червень 2019	директор загальної бібліотеки	якісне забезпечення освітнього процесу, дотримання ліцензійних та акредитаційних вимог	

XI. Матеріально-технічне, медичне та ресурсне забезпечення

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
11.1	Забезпечення перемінного особового складу університету одностроєм поліцейських	впродовж навчального року	Шибунько В.С.	забезпечення якості освітнього процесу	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
11.2	Проводити перевірки наявності, умов зберігання, обліку та видачі озброєння, боєприпасів та іншого майна військового призначення зі складів та структурних підрозділів університету	щомісяця	Козира П.В.	облік озброєння	
11.3	Здійснювати закріплення вогнепальної зброї та засобів індивідуального захисту за атестованим особовим складом	протягом навчального року	Козира П.В.	забезпечення бойової підготовки особового складу	
11.4	Обладнати методичний кабінет з питань охорони праці та пожежної безпеки	вересень 2018	Садовий Ф.Ф.	забезпечення умов навчання ОП та ПБ	
11.5	Провести вступні інструктажі з питань охорони праці з курсантами перших курсів	вересень 2018	Садовий Ф.Ф., керівники структурних підрозділів	профілактика нещасних випадків	
11.6	Забезпечити профілактику зв'язку	вересень 2018	Либик М.В.	якісний зв'язок у ЛьвДУВС	
11.7	Провести профілактичний медичний огляд перемінного особового складу університету	вересень 2018	Матвейко Р.Б.	рання діагностика захворювань та взяття хворих на диспансерний облік	
11.8	Провести санітарно-просвітні заняття з перемінним особовим складом щодо профілактики інфекційних захворювань (ГРВІ та грипу). Провести вакцинації від грипу	жовтень 2018-березень 2019	Матвейко Р.Б.	зниження рівня захворюваності на ГРВІ, грип та інші інфекційні захворювання серед перемінного особового складу	
11.9	Організувати та провести:				
11.9.1	- капітальний ремонт котельні по вул. Замарстинівській, 9	травень-вересень 2019	Ворожко М.І.	безпека праці, економія природного газу та електроенергії	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
11.9.2	- ремонт дахового покриття корп. А-2 по вул. Замарстинівській, 9	травень-вересень 2019	Ворожко М.І.	забезпечення технічного стану експлуатації	
11.9.3	- капітальний ремонт гуртожитку № 3 у НТВ «Верешиця»	впродовж 2019 року	Ворожко М.І.	забезпечення технічного стану експлуатації	
11.9.4	- капітальний ремонт казарми № 1 (дахове покриття, утеплення фасаду) в НТВ «Верешиця»	червень-серпень 2019	Ворожко М.І.	забезпечення технічного стану експлуатації	
11.9.5	- капітальний ремонт дахового покриття корпусів А-3, А ² -3, А ³ -3 по вул. Городоцькій, 26	серпень 2019	Ворожко М.І.	забезпечення технічного стану експлуатації	
11.9.6	- поточний ремонт дахового покриття (фарбування) корпусів А-2, А-4	жовтень 2018	Ворожко М.І.	забезпечення технічного стану експлуатації	
11.10	Підготовка дозвільної документації на відкриття опалювального сезону	вересень-жовтень 2018	Дорош І.Р.	наявність дозвільних документів	
11.11	Підготувати та укласти угоди з енергопостачальними організаціями на придбання енергоресурсів та води на 2019 рік	грудень 2018 - квітень 2019	Дорош І.Р., тендерний комітет	наявність угод	
11.12	Формувати річний план державних закупівель та додатки до нього на закупівлю товарів, робіт і послуг	постійно	тендерний комітет		
11.13	Підготувати та забезпечити проведення процедури закупівель продуктів харчування, нафтопродуктів, енергоносіїв, індивідуального обмундирування, будівельних матеріалів, згідно із Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015	за фактом закупівель	тендерний комітет, Тесчишин Й.Я., Дорош І.Р.	укладання договорів	
11.14	Проводити інструктажі з постійним та перемінним особовим складом ЛьвДУВС щодо дотримання вимог пожежної безпеки та дій на випадок пожежі	постійно	керівники структурних підрозділів	запобігання пожеж	

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
11.15	Проводити перевірки стану протипожежної безпеки приміщень університету	І раз на півріччя	Садовий Ф.Ф.	запобігання пожеж	

ХІІ. Юридичний супровід діяльності університету

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат	Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6
12.1	Забезпечити залучення здобувачів вищої освіти університету до надання безоплатної правової допомоги в рамках діяльності Юридично-консультаційного центру (Юридичної клініки)	вересень 2018 – червень 2019	Андрусишин Р.М., декани факультетів №№ 1, 2, 3, 6	консультавання громадян, проведення правоосвітніх заходів	
12.2	Подання претензій та позовів про відшкодування витрат ЛьвДУВС на утримання колишніх курсантів, магістрів, ад'юнктів та молодих фахівців, які не відпрацювали в поліції три роки	постійно	Шевчук А.В., Буляк І.Я.	надходження коштів на рахунки ЛьвДУВС	
12.3	Участь в оновленні установчих документів ЛьвДУВС (довідки ЄДРПОУ, витягів з ЄДР, колективного договору і статуту ЛьвДУВС)	за необхідності	Гордюк С.Є. Буляк І.Я.	забезпечення діяльності університету	

Схвалено Вченою радою ЛьвДУВС
Протокол № ___ від 27.06.2018

Завізували:

Перший проректор
полковник поліції

Т.І. Созанський

Проректор

О.М. Балинська

Проректор

М.П. Гурковський

Проректор

В.І.Франчук

Проректор

В.М. Струс

Завідувач відділення
організаційно-аналітичної
роботи та контролю
полковник поліції

І.І. Сидорук