

**МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВНУТРІШНІХ СПРАВ
ІНСТИТУТ ПРАВА**

Кафедра адміністративно-правових дисциплін

Кафедра господарсько-правових дисциплін

Кафедра загально-правових дисциплін

Кафедра кримінально-правових дисциплін

Кафедра цивільно-правових дисциплін

**ПРОГРАМА
ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ**

назва освітньої програми
рівень вищої освіти
код та назва галузі (галузей) знань
код та назва спеціальності
вид дисципліни
мова викладання

Освітньо-професійна програма «Право»
перший (бакалаврський)
08 Право
081 Право
ОК 38
українська

Львів
2023

Програма ознайомлювальної практики розглянута на засіданнях кафедр Інституту права:

- кафедра адміністративно-правових дисциплін – протокол від 06.10.2023 № 5;
- кафедра господарсько-правових дисциплін – протокол № 4 від 03.10.2023;
- кафедра загально-правових дисциплін – протокол від 09.10.2023 № 3;
- кафедра кримінально-правових дисциплін – протокол № 4 від 09.10.2023;
- кафедра цивільно-правових дисциплін – протокол від 06.10.2023 № 4.

Програма ознайомлювальної практики схвалена вченою радою Інституту права – протокол від 12.10.2023 № 3.

Програма ознайомлювальної практики затверджена на засіданні Науково-методичної ради ЛьвДУВС – протокол від 19.10.2023 № 4.

Програма ознайомлювальної практики із змінами:

- розглянута на засіданні кафедри кримінально-правових дисциплін – протокол від 04.12.2023 № 8;
- схвалена вченою радою Інституту права – протокол від 12.12.2023 № 5.
- затверджена на засіданні Науково-методичної ради ЛьвДУВС – протокол від 19.12.2023 № 6.

РОЗРОБНИКИ:

КРАСНИЦЬКИЙ І., директор Інституту права, к.ю.н., професор;

ПАРАСЮК Н., в.о. заступника директора Інституту права, к.ю.н., доцент;

–по кафедрі адміністративно-правових дисциплін:

ПАВЛОВИЧ-СЕНЕТА Я., доцент кафедри адміністративно-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

ЛОЗИНСЬКИЙ Ю., доцент кафедри адміністративно-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н.;

–по кафедрі господарсько-правових дисциплін:

ДОЛИНСЬКА М.С., завідувач кафедри господарсько-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, д.ю.н., професор;

МЕЛЕХ Л., доцент кафедри господарсько-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент.

–по кафедрі загально-правових дисциплін:

БАРАБАШ О., професор кафедри загально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, д.ю.н., професор;

ГАВРИЛЬЦІВ М., доцент кафедри загально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

ТОПОЛЕВСЬКИЙ Р., доцент кафедри загально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

–по кафедрі кримінально-правових дисциплін:

ДІЛЬНА З., доцент кафедри кримінально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

ЛАЩУК Н., завідувач кафедри кримінально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

ЛІСЦИНА Ю., доцент кафедри кримінально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

СЕРКЕВИЧ І., доцент кафедри кримінально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

РОМАНЦОВА С., доцент кафедри кримінально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

ЯСІНЬ І., доцент кафедри кримінально-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н.

–по кафедрі цивільно-правових дисциплін:

РОМАНІВ Х., доцент кафедри цивільно-правових дисциплін Інституту права ЛьвДУВС, к.ю.н., доцент;

ПАСАЙЛЮК І., доцент кафедри цивільно-правових дисциплін, к.ю.н.

Програма ознайомлювальної практики за Освітньо-професійною програмою «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, галузь знань 08 Право, спеціальність 081 Право, для здобувачів Інституту права та Центру післядипломної освіти дистанційного та заочного навчання (далі – ЦПОДЗН). Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ. 2023. 148 с.

ЗМІСТ

	Назва структурної частини	Стор
1.	Загальні положення	6
2.	Перелік компетентностей, яких мають набути здобувачі вищої освіти під час проходження ознайомлювальної практики	8
3.	Права та обов'язки осіб, які беруть участь в організації, проведенні та проходженні ознайомлювальної практики	10
4.	Організаційно-методичні вказівки	12
4.2	Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено КАФЕДРОЮ АДМІНІСТРАТИВНО-ПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН:	12
	4.2.1 органи місцевого самоврядування	12
	4.2.2 місцеві державні адміністрації	17
	4.2.3 Національна поліція	20
	4.2.4 Юридична клініка ЛьвДУВС	24
4.3	Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено КАФЕДРОЮ ГОСПОДАРСЬКО-ПРАВОВИХ-ПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН:	28
	4.3.1 органи місцевого самоврядування	28
	4.3.2 місцеві державні адміністрації	33
	4.3.3 адвокатура	39
	4.3.4 Юридична клініка ЛьвДУВС	44
	4.3.5 суд	49
	4.3.6 нотаріат	55
	4.3.7 виконавча служба	59
4.4	Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено КАФЕДРОЮ ЗАГАЛЬНО-ПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН:	63
	4.4.1 органи місцевого самоврядування	63
	4.4.2 місцеві державні адміністрації	68
	4.4.3 виконавча служба	72
4.5	Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено КАФЕДРОЮ КРИМІНАЛЬНО-ПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН:	76
	4.5.1 Національна поліція, Бюро економічної безпеки України та інші правоохоронні органи (окрім прокуратури)	76
	4.5.2 адвокатура	84
	4.5.3 прокуратура	88
	4.5.4 суд	92
	4.5.5 виконавча служба	96
	4.5.6 Юридична клініка ЛьвДУВС	101
4.6	Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено КАФЕДРОЮ ЦИВІЛЬНО-ПРАВОВИХ	107

	ДИСЦИПЛІН:	
	4.6.1 адвокатура	107
	4.6.2 виконавча служба	111
	4.6.3 Юридична клініка ЛьвДУВС	116
	4.6.4 прокуратура	120
	4.6.5 суд	125
	4.6.6 нотаріат	130
5.	Зміст і порядок оформлення звітних матеріалів	134
6.	Захист матеріалів практики та критерії її оцінювання	136
7.	Рекомендовані джерела	138
8.	Інформаційні ресурси	138
	ДОДАТКИ	140

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Практика є невід'ємною складовою частиною процесу підготовки здобувачів вищої освіти (Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України, яке затверджене наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 08.04.1993 № 93).

Організація та проходження практики відбувається відповідно до законодавства України про вищу освіту, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Міністерства внутрішніх справ України та локальних актів Львівського державного університету внутрішніх справ (далі – ЛьвДУВС).

1.2 Відповідно до Освітньо-професійної програми «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, ознайомлювальна практика є обов'язковим компонентом (ОК 38) при підготовці здобувачів освітнього ступеня бакалавр за спеціальністю 081 Право Інституту права та ЦПОДЗН ЛьвДУВС.

1.3 Програма ознайомлювальної практики (далі – Програма практики) визначає зміст та послідовність практики, її мету та завдання, правомочності усіх учасників практичної підготовки, перелік індивідуальних завдань, обов'язкових для виконання при проходженні практики на відповідній Базі практики, а також правила та критерії оцінювання результатів проходження та захисту практики.

1.4 Метою ознайомлювальної практики є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами, формами організації праці в галузі їх майбутньої професії, формування на базі одержаних під час навчання теоретичних знань та практичної підготовки, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних умовах, виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

1.5 Завданнями ознайомлювальної практики є:

- закріплення знань про систему та гарантії місцевого самоврядування в Україні, засади його організації та діяльності, правовий статус і відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування; матеріальну та фінансову основи місцевого самоврядування (формування місцевих бюджетів, їх доходи та видатки, наявність інших коштів, землі, природних ресурсів, що є у комунальній власності територіальних громад), порядок делегування повноважень органам місцевого самоврядування від органів виконавчої влади, у здійсненні яких вони є підконтрольними відповідним органам виконавчої влади;

- вивчення основних завдань діяльності місцевих державних адміністрацій; принципів їх діяльності; статусу та атрибутів; складу і структури; видів нормативно-правових актів, які видаються посадовими особами; порядку формування; повноважень та відносин з Президентом України, іншими органами виконавчої влади і місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями;

організації та порядку діяльності, забезпечення цієї діяльності та відповідальності органів державної влади, їх посадових осіб;

- вивчення та систематизація основних завдань і принципів діяльності правоохоронного органу, нормативної бази, що регулює його діяльність, структуру, основні посадові функції працівників окремого правоохоронного органу;

- набуття навичок складання процесуальних документів (позовних заяв, скарг, клопотань тощо) та підготовки відповідей у формі правових висновків на письмові звернення громадян;

- оволодіння формами і методами діяльності правоохоронних органів, посадових осіб місцевого самоврядування та місцевих державних адміністрацій;

- набуття практичних навичок та умінь роботи в органах місцевого самоврядування, місцевих державних адміністраціях, правоохоронних органах та Юридичній клініці ЛьвДУВС;

- збір та аналіз матеріалів для написання звіту про проходження комплексної практики з фаху та подальшого використання в освітньому процесі;

- набуття практичних навичок застосування в реальних умовах отриманих знань з різних галузей права (конституційного, адміністративного тощо);

- вивчення нормативного матеріалу та формування навичок застосування чинного законодавства в конкретній сфері юридичної діяльності;

- ознайомлення із різними сферами юридичної практики;

- вироблення організаторських здібностей та вмінь на високому рівні забезпечувати реалізацію принципів правової держави тощо.

1.6 Обсяг ознайомлювальної практики визначається Освітньо-професійною програмою «Право» першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 081 Право.

Практика здобувачів проводиться з відривом від теоретичного навчання на базах практики.

1.7 Базами проходження ознайомлювальної практики (далі – Бази практики) є органи місцевого самоврядування, місцеві державні адміністрації, правоохоронні органи, адвокатура, суди, нотаріат, виконавча служба, територіальні підрозділи управлінь юстиції, юридичні служби та підрозділи підприємств, установ, організацій, Юридична клініка ЛьвДУВС, структура та технічне оснащення яких спроможне забезпечити сучасні вимоги до підготовки фахівців відповідного освітнього ступеня, а також умови їх подальшого професійного росту та кар'єри.

1.8 Форми та методи контролю. У процесі проходження ознайомлювальної практики передбачається поточний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснює керівник з числа науково-педагогічних працівників відповідної кафедри Інституту права ЛьвДУВС.

Підсумковий контроль здійснюється по завершенню проходження практики комісією шляхом оцінювання цілісної систематичної діяльності здобувачів вищої освіти протягом конкретного періоду. При виставленні

диференційованої оцінки здобувачу вищої освіти враховується рівень теоретичної підготовки здобувача вищої освіти, якість виконання завдань практики, рівень оволодіння вміннями і навичками, акуратність, дисциплінованість, якість оформлення документації та своєчасність її подання.

1.9 Зв'язок ознайомлювальної практики з навчальними дисциплінами. Для успішного проходження ознайомлювальної практики здобувачами вищої освіти необхідна наявність знань, які вони отримали з навчальних дисциплін: «Конституційне право України», «Судові та правоохоронні органи України», «Правові основи діяльності адвокатури в Україні», «Юридичне документознавство», «Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні».

2. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ МАЮТЬ НАБУТИ ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

2.1 Відповідно до Освітньо-професійної програми «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 «Право» проходження здобувачами освітнього ступеня «бакалавр» ознайомлювальної практики сприятиме набуттю таких компетентностей:

2.1.1 загальні компетентності (далі – ЗК):

- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях (ЗК 2);
- знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК 3);
- здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології (ЗК 6);
- здатність працювати в команді (ЗК 9);
- здатність діяти на основі етичних та національно-патріотичних міркувань (мотивів) (ЗК 10);
- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК 11);

2.1.2 спеціальні компетентності (далі – СК):

- здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві (СК 1);
- здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право (СК 7);
- здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності (СК 9);
- здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти (СК 11);
- здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції (СК 12);

- здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (СК 14);

- здатність до самостійної підготовки проєктів актів правозастосування (СК 15);

- здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (СК 16);

- здатність розмежовувати порядок та особливості надання юридичних послуг суб'єктами різних організаційно-правових форм (СК 17);

2.2 Нормативний зміст практичної підготовки здобувачів освітнього ступеня «бакалавр» полягає у таких програмних результатах навчання (далі – ПРН):

- проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (ПРН 3);

- давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю (ПРН 5);

- оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему (ПРН 6);

- складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами (ПРН 7);

- самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій (ПРН 9);

- мати базові навички риторики (ПРН 11);

- доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло (ПРН 12);

- використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності (ПРН 14);

- вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних (ПРН 15);

- використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності (ПРН 16);

- працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди (ПРН 17);

- застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи (ПРН 18);

- пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів (ПРН 19);

- виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки (ПРН 20);

- готувати проєкти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях (ПРН 21);

- надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (ПРН 22).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОСІБ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ В ОРГАНІЗАЦІЇ, ПРОВЕДЕННІ ТА ПРОХОДЖЕННІ ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

3.1 Керівник/заступник керівника навчального підрозділу, відповідальний за організацію роботи із здобувачами вищої освіти:

- здійснює загальний контроль за організацією та проведенням практики в навчальному підрозділі;
- координує роботу керівників практики від ЛьвДУВС щодо проведення практики із здобувачами вищої освіти;
- надає методичну допомогу керівникам практики від ЛьвДУВС щодо організації проведення практики;
- забезпечує комунікацію із Базами практик щодо укладення договорів, підписання меморандумів про співпрацю, одержання відгуків чи рекомендацій щодо удосконалення порядку проходження практики здобувачами вищої освіти.

3.2 Методист-координатор практики:

- організовує збір інформації про пропонувані Базы практики, які подали здобувачі вищої освіти;
- організовує листування щодо проходження практики у терміни, визначені договорами на проходження практики;
- формує проєкт наказу про скерування на практику;
- здійснює облік укладених договорів;
- формує скерування для проходження здобувачами вищої освіти;
- на підставі звітів, поданих керівниками практики від ЛьвДУВС, формує узагальнений звіт про проходження практики здобувачами вищої освіти.

3.3 Керівник практики від ЛьвДУВС:

- проводить організаційну зустріч із здобувачами вищої освіти, в процесі якої доводить до відома здобувачів Програму практики, інформує про мету, зміст, завдання практики, вимоги до Баз практики, порядок проходження практики, порядок та строки оформлення звітних матеріалів практики;
- забезпечує перед відбуттям здобувачів вищої освіти на практику проведення первинного інструктажу з охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки;
- ознайомлює здобувачів вищої освіти із порядком ведення документів та збереженням службової, комерційної та іншої інформації з обмеженим доступом відповідно до профілю Базы практики;
- надає здобувачам вищої освіти методичну допомогу щодо оформлення матеріалів практики та вирішення інших питань, що виникають під час проходження практики;
- отримує від здобувачів вищої освіти інформацію про хід виконання запланованих заходів та забезпечує контроль за дотриманням вимог цієї Програми;
- у тісному контакті з керівником від Базы практики забезпечує належний рівень її проходження згідно з цією Програмою;

- за підсумками проходження практики здійснює оцінку роботи здобувача вищої освіти та якість звітної документації (заповнивши заліковий документ);
- складає звіт про проведення практики та передає його методисту-координатору практики не пізніше трьох робочих днів з моменту проведення захисту практики.

3.4 Керівник від Баз практики:

- ознайомлює здобувачів вищої освіти-практикантів з організацією роботи на конкретному робочому місці;
- здійснює контроль за роботою здобувачів вищої освіти-практикантів;
- здійснює оцінку якості роботи здобувачів вищої освіти-практикантів шляхом складання на них відгуку з визначенням рівня виконання Програми практики, якості професійних знань та умінь, ставлення здобувачів вищої освіти до виробничої та громадської роботи, виконання індивідуальних завдань, організаторських здібностей;
- надає допомогу здобувачам вищої освіти у виконанні індивідуальних завдань та в одержанні необхідних матеріалів для виконання Програми практики;
- повідомляє керівника практики від ЛьвДУВС про допущені здобувачем вищої освіти порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку Баз практики, правил безпеки, невиконання доручень тощо;
- не допускає залучення здобувачів вищої освіти для виконання доручень, які суперечать меті практики.

3.5 Здобувач вищої освіти під час проходження практики має право:

- обирати Базу практики за погодженням із керівником навчального підрозділу;
- отримувати від керівника практики від ЛьвДУВС та керівника практики від Баз практики консультації з приводу проходження практики, підготовки звітних матеріалів тощо;
- отримувати допомогу у підборі необхідних матеріалів (зразків оформлення документації) для виконання Програми практики та написанні звіту;
- отримати від методиста-координатора практики скерування для проходження практик;
- ознайомитись з положеннями та інструкціями, які регулюють роботу Баз практики, порядком організації її діловодства, обліку та звітності;
- на створення умов для якісного виконання Програми практики.

3.6 Здобувач вищої освіти під час проходження практики зобов'язаний:

- за два місяці до початку практики представити методисту лист-погодження та (або) проєкт договору про проходження практики на пропонованій ним базі практики;
- до початку практики одержати від керівника практики від ЛьвДУВС консультації щодо оформлення всіх необхідних документів та ознайомитися з Програмою практики;

- своєчасно прибути на Базу практики і приступити до виконання завдань, що передбачені Програмою практики;
- дотримуватися правил з охорони праці, техніки безпеки та правил внутрішнього трудового розпорядку за місцем проходження практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені Програмою практики;
- оформити належним чином звітні документи за результатами проходження практики.
- своєчасно скласти підсумковий контроль за результатами проходження практики.

4. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ

4.1 Під час ознайомлювальної практики здобувачі вищої освіти виконують завдання, які схвалені кафедрами для відповідної Базу практики.

Індивідуальні завдання складаються з **таких блоків**:

- обґрунтувати відповіді на теоретичні питання з використанням нормативно-правових актів, судової практики та положень науки відповідної галузі права;
- скласти проекти процесуальних або інших видів документів;
- вирішити практичні кейси з відповідним посиланням на нормативно-правові акти та практику їх застосування.

4.2 Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено **кафедрою адміністративно-правових дисциплін**:

4.2.1

Назва бази практики	ОРГАНИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правове регулювання місцевого самоврядування в Україні; – поняття та система місцевого самоврядування; – поняття та система об'єднаних територіальних громад (ОТГ); – виконавчі органи місцевого самоврядування та їх повноваження; – правовий статус посадових осіб органів місцевого самоврядування; – правовий статус депутата місцевої ради; – загальна та виключна компетенція органів місцевого самоврядування; – форми роботи органів місцевого самоврядування; – структура органу місцевого самоврядування; – матеріальна та фінансова основа місцевого самоврядування.
Обґрунтувати	1) Яке місце та роль органів місцевого самоврядування

Відповідь на теоретичні питання	у сфері публічного адміністрування? Зобразіть схематично структуру органу місцевого самоврядування (бази практики). 2) Розкрийте зміст компетенції органу місцевого самоврядування (бази практики). 3) Охарактеризуйте правовий статус посадових та службових осіб органів місцевого самоврядування. 4) Проаналізуйте організацію роботи виконавчих органів місцевого самоврядування. 5) Порівняйте правовий статус депутата органу місцевого самоврядування та народного депутата України. 6) У яких випадках депутат місцевої ради може втратити свій мандат? 7) Які питання може бути вирішено виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради? 8) Охарактеризуйте статут територіальної громади та його юридичне значення. 9) Проаналізуйте юридичну відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування. Які види відповідальності несуть депутати місцевих рад, посадові особи місцевих рад? 10) Чи поширюється на депутатів та службовців органів місцевого самоврядування Закон України «Про запобігання корупції»? Які обмеження застосовуються до них? 11) Вкажіть алгоритм дій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, прийняття якого заборонено законом. 12) Проаналізуйте поняття «делеговані повноваження» органу місцевого самоврядування. Які делеговані повноваження має орган місцевого самоврядування – база практики? 13) Охарактеризуйте адміністративні послуги, які надає відповідний орган місцевого самоврядування. Як цей орган взаємодіє з громадянами відповідної ОТГ? 14) Порівняйте поняття «бюджет місцевого самоврядування», «поточний бюджет», «бюджет розвитку». 15) Висвітліть зміст «права комунальної власності» та порівняйте його із іншими формами власності. Які об'єкти комунальної власності має відповідна ОТГ. 16) Визначте, які нормативні та адміністративні акти
---	---

	вправі приймати органи місцевого самоврядування в межах своєї компетенції. Чи має орган місцевого самоврядування (база практики) укладені адміністративні договори? 17) Проаналізуйте які взаємовідносини має орган місцевого самоврядування, у якому проходила ознайомлювальна практика з місцевими органами виконавчої влади. Чи підзвітний орган місцевого самоврядування у своїй діяльності іншим органам? 18) Охарактеризуйте гарантії діяльності органів місцевого самоврядування в Україні. 19) Проаналізуйте роботу Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
Скласти проєкти таких документів:	1) Протокол сесії сільської, селищної, міської ради; 2) Пропозицію депутата сільської, селищної, міської ради щодо питань, які вносяться на розгляд відповідної ради; 3) Запит депутата сільської, селищної, міської ради до керівника відповідної ради та її органів, керівників органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності; 4) Рішення сільської, селищної чи міської ради; 5) Рішення виконавчого комітету сільської, селищної чи міської ради.
Вирішити кейси:	1. ОСОБА_1 відповідно до рішення І сесії Ценявської ОТГ Коломийського району № 1-1/2017 від 09.11.2017 року обраний сільським депутатом від с. Ценява Коломийського району, Івано-франківської області. Жителька с. Ценява, Коломийського району ОСОБА_2, яка є дружиною депутата ОСОБИ_1 звернулась із заявою до Ценявської ОТГ про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею 0,1720 га, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд в АДРЕСА_2. ОСОБА_1, будучи депутатом Ценявської ОТГ, достовірно знав, що заява його дружини ОСОБИ_2 буде розглядатись на другому пленарному засіданні восьмої сесії Ценявської ОТГ та голосував особисто за позитивний розгляд цієї заяви. Рішенням другого пленарного засідання восьмої сесії Ценявської ОТГ № 88-УНІ/2018 від 23.12.2018 р. ОСОБИ_2 передано у власність земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд кадастровий номер НОМЕР_1 в

АДРЕСА_2, загальною площею 0,1740 га.

Чи є ОСОБА_1 суб'єктом на якого поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»? Обґрунтуйте відповідь. Яку норму Закону України «Про запобігання корупції» порушив ОСОБА_1? Чи буде ОСОБУ_1 притягнуто до відповідальності? Якщо так, то до якої? Які дії повинен був вчинити ОСОБА_1, щоб уникнути відповідальності за вчинення корупційного правопорушення?

2. Петренко звернувся до сільського голови з проханням зареєструвати орган самоорганізації населення – сільський комітет. До заяви він додав протокол зборів жителів села, в яких брали участь 120 із 200 жителів села, що мають право голосу, про створення сільського комітету і обрання Петренка головою цього органу. Сільський голова зареєстрував сільський комітет, своїм розпорядженням призначив Петренка відповідальним за підтримання чистоти на вулицях села і встановив йому посадовий оклад у розмірі мінімальної заробітної плати встановленої чинним законодавством України.

Чи правомірно діяв сільський голова? Чи був дотриманий встановлений законодавством порядок створення органу самоорганізації населення? Здійснити юридичний аналіз ситуації і запропонувати шляхи її вирішення.

3. Обласна рада прийняла рішення, яким скасувала делегування обласній державній адміністрації повноважень щодо управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ та міст і утворила власні виконавчі органи – Управління комунальною власністю та Управління земельних ресурсів. Голова обласної державної адміністрації, не погодившись з цим рішенням, звернувся до адміністративного суду з позовом, про визнання незаконним рішення обласної ради.

Чи відповідає вимогам законодавства прийняте обласною радою рішення? Чи може обласна рада делегувати повноваження обласній державній адміністрації? Як має бути вирішена справа адміністративної юрисдикції?

4. Міська рада нового скликання на своїй першій сесії прийняла рішення про припинення повноважень виконавчого комітету і затвердила за поданням депутатських фракцій новий персональний склад та регламент роботи виконавчого комітету. До складу виконавчого комітету були включені: міський голова, його

	заступники з питань діяльності виконавчих органів ради, секретар міської ради, голови депутатських фракцій, начальники управлінь та відділів міської ради, ректор інституту міського господарства, директор комунального підприємства «Теплові мережі», начальник міського управління Державної податкової служби. <i>Здійснити юридичний аналіз ситуації. Який порядок формування та склад виконавчого комітету місцевої ради?</i> 5. Депутат міської ради звернувся з запитом до директора приватного ремонтно-будівельного підприємства з вимогою надати інформацію про дотримання встановлених будівельних і санітарних норм та правил при спорудженні на території міста торговельно-розважального комплексу. Директор відмовився надати таку інформацію, посилаючись на те, що депутат не має права вимагати інформацію від некомунальних підприємств та установ. Крім того, контроль за дотриманням вказаних норм та правил здійснюється спеціально уповноваженими державними органами. Депутат на сесії міської ради звернувся до головуючого з проханням надати йому слово для оцінки відповіді на свій запит, а також провести обговорення відповіді та заслухати звіт директора приватного підприємства. Головуючий не задовольнив прохання у зв'язку з тим, що депутатом був порушений порядок внесення депутатського запиту, і міською радою такий запит не розглядався. <i>Здійснити юридичний аналіз ситуації. Який порядок внесення та розгляду депутатського запиту? Які права та обов'язки має депутат сільської, селищної, міської, районної та обласної ради?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Про Кабінет міністрів України: Закон України від 27.02.2014 № 794-VII. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/794-18. – Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 № 280. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр. – Про співробітництво територіальних громад: Закон України від 17.06.2014 № 1508-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18#Text. – Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889-VI11. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/889-19. – Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 № 1700-VI1. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1700-

	18. – Концепція реформи місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 1 квітня 2014 р. № 333-р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/333-2014-%D1%80#Text.
Судова практика:	– Постанова Верховного Суду від 10 січня 2020 року у справі № 824/743/18-а (адміністративне провадження № К/9901/20506/19) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/86828236. – Постанова Шостого апеляційного адміністративного суду м. Києва від 07 квітня 2021 року у справі № 640/12597/20. URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/96111221. – Постанова Верховного Суду від 14 січня 2020 року у справі № 910/3581/17 URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/87086358. – Постанова Верховного Суду від 22 жовтня 2020 року у справі № 817/451/18 (адміністративне провадження № К/9901/3095/19) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/85226803.

4.2.2

Назва бази практики	МІСЦЕВІ ДЕРЖАВНІ АДМІНІСТРАЦІЇ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– місце районної, обласної державної адміністрації в системі органів виконавчої влади, її основні завдання, принципи діяльності, статус та атрибути, склад і структуру, правові засади діяльності; – практику підготовки та видання розпоряджень і наказів; – формування районної, обласної державної адміністрації; – здійснення районною, обласною державною адміністрацією повноважень, визначених Законом України «Про місцеві державні адміністрації»; – здійснення районною, обласною державною адміністрацією повноважень, делегованих їй відповідною радою; – здійснення контрольних повноважень районною, обласною державною адміністрацією; – здійснення галузевих повноважень районною, обласною державною адміністрацією;

	– здійснення відносин з Президентом України, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями; – організацію та порядок діяльності районної, обласної державної адміністрації; – роботи апарату районної, обласної державної адміністрації; – здійснення фінансового та матеріально-технічного забезпечення районної, обласної державної адміністрації.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Зобразіть схематично структуру місцевої державної адміністрації (бази практики). 2) Розкрийте зміст компетенції місцевої державної адміністрації (бази практики). 3) Охарактеризуйте правовий статус посадових та службових осіб місцевої державної адміністрації. 4) Проаналізуйте організацію роботи апарату місцевої державної адміністрації. 5) Проаналізуйте правовий статус керівника структурного підрозділу місцевої державної адміністрації. 6) Проаналізуйте регламент роботи місцевої державної адміністрації. 7) Проаналізуйте юридичну відповідальність посадових осіб місцевої державної адміністрації. 8) Вкажіть алгоритм дій особи, уповноваженої на виконання функцій держави у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка, прийняття якого заборонено законом. 9) Проаналізуйте порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців в місцевій державній адміністрації. 10) Проаналізуйте забезпечення місцевою державною адміністрацією доступу до публічної інформації. 11) Проаналізуйте поняття «показники обласного (районного) бюджету». 12) Висвітліть зміст поняття «бюджетний регламент». 13) Визначте, які нормативні та адміністративні акти вправі приймати органи місцевої державної адміністрації в межах своєї компетенції. 14) Проаналізуйте які взаємовідносини має орган місцевої державної адміністрації у якому проходила ознайомлювальна практика з органами місцевого самоврядування.

	15) Проаналізуйте роботу Реєстру запитів на публічну інформацію місцевої державної адміністрації.
Скласти проєкти таких документів:	1) Розпорядження керівника місцевої державної адміністрації; 2) Наказ керівника місцевої державної адміністрації; 3) Відповіді на запит на інформацію що надійшов до місцевої державної адміністрації; 4) Звіт про здійснені закупівлі за бюджетні кошти; 5) Порядку здійснення організації та проведення особистого прийому громадян.
Вирішити практичні кейси:	1. Розпорядженням голови районної державної адміністрації було затверджено структуру департаменту господарсько-технічного забезпечення та призначено його керівника. Головою обласної державної адміністрації у підпорядкуванні якої перебувала відповідна районна державна адміністрація було скасовано це розпорядження. <i>Дайте юридичний аналіз ситуації.</i> <i>Чи правомірним є розпорядження голови районної державної адміністрації?</i> <i>Який порядок видання розпоряджень голови місцевої державної адміністрації?</i> <i>Чи правомірні дії голови обласної державної адміністрації?</i> 2. Гр. М. придбав у поточному році автомобіль, але зареєстрував його на свою дружину. Через кілька років йому запропонували зайняти посаду першого заступника голови Вінницької обласної державної адміністрації. <i>Відомості якого характеру щодо майнового стану він повинен подати?</i> 3. Громадянин К. був прийнятий на державну службу до одного з департаментів обласної державної адміністрації. Через 5 місяців випадково з'ясувалося, що при прийнятті на службу він пред'явив диплом про вищу освіту не свій, а свого рідного брата. Сам К. також навчався у тому ж самому інституті, але його було відраховано з навчання з третього курсу. <i>Які наслідки юридичного характеру повинен понести К.?</i> 4. Державною адміністрацією К. району Черкаської області підготовлені та подані на затвердження районної ради Правила торгівлі на колгоспному ринку. <i>Яким нормативним документом визначається компетенція державної адміністрації щодо затвердження правил, за порушення яких передбачена адміністративна відповідальність за ст.ст. 152, 159 КУпАП?</i> 5. В місцевий суд Ш. району м. Києва надійшла скарга

	від одного з лідерів партії про те, що державна адміністрації Р. району м. Києва не дала дозволу на проведення в районі станції метро «Б.» мітингу. <i>Як буде вирішуватись це питання згідно з діючим законодавством?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Про Кабінет міністрів України: Закон України від 27.02.2014 № 794-VII. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/794-18. – Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9.04.1999 № 586. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/586-14. – Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 № 3166. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3166-17. – Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889-VI11. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/889-19. – Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 № 1700-VI1. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1700-18. – Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014 № 442. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/442-2014-п.
Судова практика:	– Рішення Закарпатського окружного адміністративного суду від 18 березня 2020 року у справі № № 260/771/19 URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/88498315. – Постанова Верховного Суду від 24 липня 2019 року у справі № 384/654/16-а (адміністративне провадження № К/9901/29457/18) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/83244033. – Рішення Господарського суду Київської області від 12 квітня 2017 року у справі № 911/611/17. URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/66625625. – Постанова Верховного Суду від 11 серпня 2020 року у справі № 821/837/17 (адміністративне провадження № К/9901/43694/18, К/9901/43698/18) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/90899142.

4.2.3

Назва бази практики	НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися	– організаційна діяльність підрозділів Національної поліції;

ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– загальні засади проходження служби в підрозділах Національної поліції; – повноваження структурних підрозділів Національної поліції; – поліцейські заходи: підстави застосування та види; – порядок добору до підрозділів Національної поліції; – загальні правила ведення діловодства в підрозділах Національної поліції.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Проаналізуйте вимоги до кандидата на посаду патрульного поліцейського. 2) Визначте порядок дій працівників патрульної поліції при оформленні матеріалів про адміністративні порушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху. 3) Визначте порядок дій працівників патрульної поліції при оформленні матеріалів про адміністративні порушення у сфері громадського порядку та громадської безпеки. 4) Визначте алгоритм дій поліцейського при підозрі на порушення статті 130 КУпАП. 5) Алгоритм дій працівників патрульної поліції при невиконанні вимоги про зупинку транспортного засобу. 6) Визначте алгоритм дій поліцейського при підозрі підробленого реєстраційного документу на транспортний засіб та посвідчення водія. 7) Проаналізуйте випадки, у яких допускається порушення правил дорожнього руху автомобілем патрульної поліції? 8) Проаналізуйте підстави та порядок проведення поверхневої перевірки особи, візуального огляду речі або транспортного засобу, особистого огляду, огляд речей. 9) Алгоритм дій поліцейських при підозрі на керування транспортним засобом у стані сп'яніння особи, яка користується дипломатичним імунітетом. 10) Алгоритм процедури тимчасового затримання транспортних засобів. 11) проаналізуйте випадки, коли вилучається посвідчення водія та видається тимчасовий дозвіл на керування транспортним засобом? 12) Алгоритм дій патрульних поліцейських при повідомленні про ДТП з потерпілими. 13) Проаналізуйте підстави застосування поліцейськими спеціальних засобів примусу. 14) Проаналізувати роботу Державного реєстру обтяжень рухомого майна.
Скласти проєкти	1) Протокол про адміністративне правопорушення.

таких документів:	2) Постанова про накладення адміністративного стягнення. 3) Акт огляду на стан алкогольного сп'яніння. 4) Проект схеми місця ДТП. 5) Акт відповідності технічного стану транспортного засобу та його обладнання.
Вирішити практичні кейси:	1. Громадянин І., перебуваючи на зупинці міського транспорту, закупив цигарку. Працівники поліції перебуваючи на чергуванні побачили цей факт та підійшли до даного громадянина. На вимогу поліцейського загасити цигарку громадянин відповів відмовою та виправдовувався незнанням того, що куріння на зупинках автотранспорту заборонено. В ході складання адміністративного протоколу з'ясувалось, що даний громадянин на протязі цього року вже притягався до аналогічного правопорушення. <i>Які заходи поліцейського впливу можуть бути застосовані щодо громадянина? Чи є підстави для притягнення його до відповідальності? Які процесуальні документи можуть бути складені в цьому випадку? Яке адміністративне стягнення може бути накладене?</i> 2. Громадянин С. повертаючись додому та перебуваючи у стані алкогольного сп'яніння, нецензурно лаявся біля кінотеатру «Ч.» та чіплявся до перехожих. Очевидці викликали працівників поліції. <i>Які заходи поліцейського впливу можуть бути застосовані щодо громадянина С.? Чи є підстави для притягнення його до відповідальності? Які процесуальні документи можуть бути складені в цьому випадку? Яке адміністративне стягнення може бути накладене?</i> 3. Громадянин Б., рухаючись на особистому автомобілі по вул. Г., систематично здійснював постріли з пневматичної зброї калібру 5,5 мм у повітря. Працівники поліції перебуваючи на чергуванні зупинили даного громадянина. Громадянин Б. не чинив опору при затриманні та не перебував у стані алкогольного сп'яніння. Свої дії він пояснив бажанням перевірити пневматичну зброю на боєздатність. <i>Які заходи поліцейського впливу можуть бути застосовані щодо громадянина? Чи є підстави для притягнення його до відповідальності? Які процесуальні документи можуть бути складені в цьому випадку? Яке адміністративне стягнення може бути накладене?</i> 4. Громадянин С. був затриманий дільничним інспектором при спробі купити у сусіда пляшку домашнього вина. Проте С. не погодився з рішенням

	дільничного, мотивувавши свою невинність тим, що він не виготовляв це вино, отже винний лише сусід. <i>Кваліфікуйте дії суб'єкта. Чи є в цій ситуації підстави для притягнення особи до відповідальності? За якими нормами КУпАП? Як може бути накладене стягнення в цьому випадку?</i> 5. Чотирнадцятирічний школяр, вибігши на проїжджу частину вулиці спричинив своїми діями аварійну ситуацію, проте ДТП вдалось уникнути. Співробітники поліції призначили школяреві адміністративне стягнення у вигляді штрафу. <i>Кваліфікуйте дії суб'єкта. Чи є в цій ситуації підстави для притягнення особи до відповідальності? За якими нормами КУпАП? Як може бути накладене стягнення в цьому випадку?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Кодекс адміністративного судочинства України від 6.07.2005 № 2747-IV. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2747-15. – Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон УРСР від 07.12.1984 № 8073-X. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/80731-10. – Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 3723-XII. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/3723-19. – Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 № 586. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/586-14. – Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр. – Про Національну Поліцію: Закон України від 02.07.2015 № 580-8. URL: zakon.rada.gov.ua/go/580-19 – Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 № 3166. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3166-17. – Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.05.2020 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/392-2020.
Судова практика:	– - Постанова Верховного Суду від 18 лютого 2020 року у справі № 524/9827/16-а (адміністративне провадження № К/9901/20742/18) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/87657275.

	– Постанова Верховного Суду від 18 червня 2020 року у справі № 686/14075/16-а (адміністративне провадження № К/9901/15401/18) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/89928372. – Постанова Верховного Суду від 17 березня 2021 року у справі № 420/239/20 (провадження № К/9901/1771/21) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/95580242. – Рішення Харківського адміністративного суду від 25 січня 2021 року у справі № 520/13651/2020 URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/94507777.
--	---

4.2.4

Назва бази практики	ЮРИДИЧНА КЛІНІКА ЛЬВДУВС
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	–правове регулювання діяльності з надання правозахисних послуг; –консультаційна робота юрисконсульта; –організація подання звернення громадянина; –правове регулювання форми та змісту позовних заяв; –зміст документів, які складаються юридичними службами підприємств, установ, організацій; –оскарження незаконних рішень, дій та бездіяльності суб'єкта владних повноважень; –правова допомога соціально незахищеним верствам населення та неприбутковим організаціям.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Охарактеризувати правове регулювання діяльності юридичних клінік в Україні, порядок роботи таких клінік та функції їх учасників. 2) Охарактеризувати напрями роботи Юридичної клініки (бази практики) та схематично зобразити її структуру. 3) Охарактеризувати права людини, які найбільш часто потребують захисту правозахисними органами. 4) Розкрити зміст роботи з документами правового характеру та базами даних під час ознайомлювальної практики в Юридичній клініці. 5) Проаналізувати роботу з систематизації й аналізу судової практики України, рішень Європейського Суду з прав людини, вирішення юридичних питань у правоохоронних органах, органах державної влади і місцевого самоврядування, що ведеться у Юридичній клініці. 6) Проаналізувати взаємодію Юридичної клініки (бази практики) з іншими Юридичними клініками та відобразити

	результати такої взаємодії. 7) Визначити особливості співпраці Юридичної клініки із судовими, правоохоронними органами, органами юстиції, державної влади і місцевого самоврядування, з іншими установами та організаціями. 8) Проаналізувати, як робота юридичної клініки впливає на формування правової свідомості та правової культури громадян. 9) Проаналізувати ефективність механізму обміну інформацією між населенням, засобами масової інформації та юридичною клінікою. 10) Навести приклади юридичних справ, які було вирішено з допомогою консультантів Юридичної клініки (бази практики) за час проходження ознайомлювальної практики. 11) Розкрити ефективність впливу практики у Юридичній клініці для подальшого навчання здобувачів вищої освіти. 12) Розглянути процедуру реєстрації суб'єкта підприємницької діяльності. Які правозастосовні документи він отримує? 13) Розмежувати адміністративно-процесуальний статус приватних суб'єктів у сфері публічної адміністрації. Які вони мають публічні суб'єктивні права та обов'язки? 14) Вказати адміністративний орган – суб'єкта розгляду адміністративної скарги, у випадку оскарження: а) рішення виконавчого комітету міської ради; б) дій адміністратора дозвільного центру; в) відмови у наданні дозволу на розміщення зовнішньої реклами, який особа отримала через дозвільний центр; г) дій державного реєстратора, який вимагав подання додаткових документів для здійснення реєстрації фізичної особи-підприємця, які не передбачені чинним законодавством; д) дій начальника управління державної реєстрації міської ради, який відмовився прийняти скаргу на бездіяльність державного реєстратора; ж) дій керівника департаменту міської ради; з) бездіяльності начальника галицької районної адміністрації. 15) Проаналізувати роботу Єдиного державного реєстру нормативно-правових актів.
Скласти проєкти таких документів:	1) Заява громадянина до органу державної влади або місцевого самоврядування з питань допомоги у реалізації свого права.

	2) Скарга на незаконне рішення, дію (бездіяльність) суб'єкта владних повноважень. 3) Позов до адміністративного суду. 4) Цивільний позов про відшкодування матеріальної шкоди. 5) Заява про забезпечення позову у будь-якому виді судочинства.
Вирішити практичні кейси:	1. Проаналізувати зміст ч. 2 ст. 10 Закону України «Про адміністративні послуги»: «У разі, якщо законом не визначено граничний строк надання адміністративної послуги, цей строк не може перевищувати 30 календарних днів з дня подання суб'єктом звернення заяви та документів, необхідних для прийняття послуги». <i>Які юридичні наслідки має порушення цієї норми?</i> 2. Громадянин Т. звернувся до райвідділу поліції зі скаргою на дії свого сусіда, який (за відомостями, що викладені у скарзі) начебто незаконно переніс паркан, що розділяє їх земельні ділянки на 0,5 м на територію земельної ділянки гр. Т. <i>Яким чином і хто повинен прийняти рішення по скарзі? В обов'язки якого органу входить поновити порушене право громадянина Т. (якщо воно дійсно порушене) на вільне користування своєю земельною ділянкою?</i> 3. Громадянин Б. звернувся до виконавчого комітету міської ради з проханням допомогти йому, літній людині, полагодити у квартирі систему водопостачання. Із цим проханням він звернувся 15.09.2022 р. до голови міської ради в усній формі на особистому прийомі. <i>Як повинен вчинити голова міської ради? Як зафіксувати звернення громадянина, який не у змозі самотійно скласти письмове звернення? В який строк повинно бути розглянуто звернення гр. Б.?</i> 4. За рішенням державного інспектора рибоохорони П. було притягнуто до адміністративної відповідальності за порушення правил рибальства. У постанові про накладення адміністративного стягнення зафіксовано, що П. у незаконний спосіб, використовуючи сітку, ловив рибу у ставку, орендованому ТОВ «Світанок». Юрист К. підрозділу рибоохорони з рішенням не погодився. Він зауважив, що П., на його думку, повинен відповідати за дрібне викрадення чужого майна. <i>Порівняти склади правопорушень, про які йдеться у завданні, та висловити точку зору щодо обґрунтованості</i>

	<i>позиції юрисконсульта.</i> 5. Громадянка М. звернулася до комунального підприємства «Бюро технічної інвентаризації» із заявою зареєструвати право власності на будинковолодіння, однак їй було відмовлено у проведенні реєстрації. Особа вважає дії БТІ незаконними. Вона вирішила звернутись з позовом до комунального підприємства «Бюро технічної інвентаризації» про скасування відмови в реєстрації права власності та зобов'язання провести реєстрацію права власності на будинковолодіння. <i>До юрисдикції якого суду належить вирішення зазначеного спору? Чи містить зазначений спір ознаки публічно-правового спору? Відповідь обґрунтувати з посиланням на норми чинного законодавства, а також навести приклад з судової практики.</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Про адміністративні послуги: Закон України від 06.09.2012 № 32. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/5203-17. – Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності: Закон України від 6.09.2005 № 2806-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/2806-15. – Про доступ до публічної інформації: Закон України від 16.10.2011 № 43. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2939-17. – Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text. – Про звернення громадян: Закон України від 12.10.1996 № 393/96. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/393/96-вр.
Судова практика:	– Постанова Верховного Суду від 26 травня 2021 року у справі № 824/266/20-а (адміністративне провадження № К/9901/9542/21) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/97218445. – Постанова Верховного Суду від 22 квітня 2020 року у справі № 641/7824/18 (провадження № 61-10355св19) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/88909528. – Рішення Чернігівського окружного адміністративного суду від 17 лютого 2020 року у справі № 620/3802/19 URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/87616817. – Постанова Верховного Суду від 30 червня 2021 року у справі № 707/2425/19 (провадження № 61-1899св21) URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/98000360.

4.3 Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено кафедрою господарсько-правових-правових дисциплін:

4.3.1

Назва бази практики	ОРГАНИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правові засади організації та діяльності місцевого самоврядування в Україні; – поняття та система місцевого самоврядування; – поняття та система об'єднаних територіальних громад (ОТГ); – виконавчі органи місцевого самоврядування та їх повноваження; – правовий статус і відповідальність посадових осіб органів місцевого самоврядування; – правовий статус депутата місцевої ради; – загальна та виключна компетенція органів місцевого самоврядування; – форми роботи органів місцевого самоврядування; – структура органу місцевого самоврядування; – матеріальна та фінансова основа місцевого самоврядування.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Визначити основні напрямки діяльності та повноваження виконавчих органів місцевого самоврядування у сфері соціального захисту населення; 2) Проаналізувати механізм реалізації принципу забезпечення відкритості та прозорості у системі місцевого самоврядування; 3) Скласти перелік документів та інформації органів та посадових осіб місцевого самоврядування, що підлягають обов'язковому оприлюдненню; 4) Скласти алгоритм прийняття на службу в органи місцевого самоврядування; 5) Проаналізувати статут територіальної громади щодо механізму реалізації принципу сталого розвитку; 6) Охарактеризувати загальну та виключну компетенцію територіальної громади міста; 7) Скласти алгоритм отримання довідки з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування; 8) Визначити обмеження, пов'язані із проходженням служби в органах місцевого самоврядування, спрямовані

	на запобігання та врегулювання конфлікту інтересів; 9) Скласти концепцію Стратегії розвитку міста (перелік необхідних складових частин); 10) Визначити способи забезпечення прав членів територіальної громади у соціально-економічній сфері; 11) Підготувати довідку про можливі способи реалізації права членів територіальної громади міста на участь у вирішенні питань місцевого значення; 12) Розкрити зміст принципу рівних можливостей доступу громадян до служби в органах місцевого самоврядування; 13) Дослідити та описати порядок подання та розгляду електронних петицій до органу місцевого самоврядування; 14) Проаналізувати форми безпосереднього здійснення місцевого самоврядування територіальною громадою міста; 15) Скласти інформаційну картку адміністративної послуги, що надається ЦНАП «Призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям».
Скласти проекти таких документів:	1) розділ Статуту територіальної громади міста «Органи та посадові особи місцевого самоврядування міста»; 2) розпорядження міського голови; 3) подання до відповідних органів про притягнення до відповідальності посадових осіб, які ігнорують законні вимоги та рішення міської ради, її виконавчих органів, прийняті у межах їх повноважень; 4) індивідуальне звернення до депутатів міської ради із клопотанням щодо реалізації громадянами соціально-економічних прав і законних інтересів та скаргами про їх порушення; 5) положення про управління персоналом; 6) заява про участь у конкурсі на заміщення вакантної посади в органі місцевого самоврядування; 7) ухвала пленарного засідання міської ради.
Вирішити практичні кейси:	1. Рішенням сільської ради за пропозицією сільського голови на посаді заступника сільського голови з питань виконавчих органів ради з 03.11.2020 р. затверджено К. в складі виконавчого комітету сільської ради. Між виконавчим комітетом сільської ради і К. укладено контракт. Однак, рішенням сільської ради від 09.02.2021 р. К. звільнено з посади із посиланням на те, що порушені умови реалізації права на службу в органах місцевого самоврядування (відсутня спеціальна перевірка в порядку Закону України «Про запобігання корупції»), не складення присяги, підпорядкуванням (підзвітності та

підконтрольності) виконавчого комітету сільської ради, оскільки дружина позивача є депутатом сільської ради.

З'ясувати правову природу відносин, які склалися між сільською радою та К.

Чи вважається К. під час дії контракту, як особливої форми трудового договору, без присвоєння категорії та рангу службовця, таким що перебував на публічній службі?

Вирішити спір.

2. Фермер П., обробляючи свою земельну ділянку, виявив, що на глибині 1 м на площі 3 га під землею знаходиться пісок. На цьому місці він припинив розорення земель та посів пшениці, і, знявши родючий шар ґрунту, почав видобувати пісок. Через півроку прибуток від продажу піску перевищив прибуток від ведення сільського господарства.

Голова сільради звернувся до фермера з вимогою припинити видобування піску, оскільки така діяльність не підпадає під ознаки сільськогосподарської. Фермер П. зазначеної вимоги не виконав.

Згодом виконком сільської ради прийняв рішення про накладення на фермера П. штрафу за зайняття несільськогосподарськими видами діяльності та про вилучення земельної ділянки із покладами піску. Фермер оскаржив зазначене рішення до суду.

Визначити коло правовідносин.

Чи правомірні дії фермера П.?

Які повноваження органів місцевого самоврядування у сфері регулювання земельних правовідносин?

Чи відповідає вимогам чинного законодавства рішення виконкому сільської ради?

3. Підприємець К. мав намір отримати в оренду озеро з метою риборозведення. У сільській раді, до якої він звернувся, йому пояснили, що для цього він має отримати в оренду земельну ділянку під озером, а також отримати в оренду сам водний об'єкт. Крім того, для уникнення непорозумінь слід оформити дозвіл на спеціальне водокористування та на вилучення живих рибних ресурсів з природного середовища їх перебування. Тільки після вчинення вказаних дій питання про надання в оренду земельної ділянки може бути розглянуто.

Проаналізувати поради сільської ради та запропонуйте алгоритм подальших дій підприємця К.

4. Громадяни Р., В. та С. у вихідний день виїхали на р. Псел для відпочинку і купання. Діставшись берегу, вони

	виявили, що придатна для купання ділянка узбережжя відгороджена парканом, на якому висить повідомлення, що огорожена ділянка є приватною власністю, яка охороняється законом. Громадяни вимушені були відмовитись від купання та повернутись до міста. Наступного робочого дня вони звернувся із скаргою до прокуратури, в якій просив вжити заходів щодо захисту його порушеного права на водокористування. Під час перевірки прокуратури було виявлено, що огорожена ділянка рішенням сільської ради передана в оренду строком на 25 років ТОВ „Перехрестя” для облаштування платного пляжу. В даний час, у зв’язку із фінансовою кризою, роботи щодо облаштування зупинені. Прокурор оскаржив рішення про передачу земельної ділянки до суду, а також заявив вимогу про зобов’язання ТОВ звільнити таку ділянку та знести встановлений паркан. <i>Визначити види правовідносин, які виникли.</i> <i>Які порушення прав громадян мають місце в даному випадку?</i> 5. У зв’язку зі збільшенням кількості порушень санітарного законодавства в осінній період, а саме масовим спалюванням опалого листя і сміття на прибудинкових територіях, у парках, скверах та інших зонах зелених насаджень та на газонах в період з 15 жовтня по 20 листопада в м. Львові заборонено спалювати листя і побутові відходи. Відповідне рішення прийнято Львівською міською радою. Керівникам підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності також доручено тримати на постійному контролі санітарно-екологічний стан власних та прилеглих територій, санітарно-захисних зон та забезпечити своєчасне вивезення відходів на спеціалізоване звалище, не допускати фактів спалювання відходів, організувати проведення суботників із вивезення сміття, залучивши власних працівників. Вказане рішення представниками ТзОВ «Метеор» було оскаржено до суду, оскільки на їх думку восени спалювати опале листя є нормальним, і міськрада не уповноважена приймати рішення з відповідних питань. <i>Чи відповідає вимогам чинного законодавства рішення міської ради?</i> <i>Охарактеризувати повноваження у відповідній сфері органів місцевого самоврядування? Вирішити справу.</i>
Перелік	– Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України

нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні:	від 21 травня 1997 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр. – Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 7 червня 2001 р. № 2493-III. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2493-14. – Порядок організації надання соціальних послуг: Постанова Кабінету Міністрів України від 1 червня 2020 р. № 587. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/587-2020-п. – Методичні рекомендації щодо роботи з посадовими інструкціями посадових осіб місцевого самоврядування, затв. Наказом Національного агентства України з питань державної служби від 18 липня 2022 р. № 58-22. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0058859-22. – Деякі питання адміністрування надання місцевими державними адміністраціями і територіальними громадами соціальної підтримки у сферах соціального захисту населення та захисту прав дітей: наказ Міністерства соціальної політики України 30 грудня 2020 р. № 868. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0868739-20.
Судова практика:	– Зведений дайджест судової практики Великої палати Верховного Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2021 по 31.12.2021. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Dajdzhest_VP_za_2021.pdf – Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду (актуальна практика): Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.06.2023 до 30.06.2023 URL: https://su.arbitr.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/sud5021/%8C%202023).pdf – Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 17.08.2018 по 02.01.2020. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/dajdzhest_VS.pdf. – Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. URL:

	https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogljad_KGS_01_01_30_06_2020.pdf. – Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за січень-квітень 2022 року / упоряд. Правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2022. 93 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/sud_pract/2022_06_02_Oglyad_KCS_1.pdf. – Узагальнення практики застосування судами законодавства, що регулює матеріальну відповідальність працівників за шкоду, заподіяну роботодавцю: Постанова пленуму Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних та кримінальних справ від 11.12.2015 р. № 12. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0012740-15.
--	--

4.3.2

Назва бази практики	МІСЦЕВІ ДЕРЖАВНІ АДМІНІСТРАЦІЇ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правове регулювання діяльності місцевих державних адміністрацій в Україні; – поняття, завдання та принципи діяльності місцевих державних адміністрацій; – склад і структура місцевих державних адміністрацій; – акти місцевих державних адміністрацій; – формування місцевих державних адміністрацій; – правовий статус голови місцевої державної адміністрації; – повноваження місцевих державних адміністрацій в галузі соціально-економічного розвитку, в галузі управління майном, приватизації, сприяння розвитку підприємництва та здійснення державної регуляторної політики, в галузі містобудування, житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту і зв'язку, в галузі використання та охорони земель, природних ресурсів і охорони довкілля, в галузі соціального забезпечення та соціального захисту населення, в галузі зайнятості населення, праці та заробітної плати; – порядок здійснення державного контролю місцевими державними адміністраціями за збереженням і

	раціональним використанням державного майна; використанням та охороною лісів, надр, води, атмосферного повітря, рослинного і тваринного світу та інших природних ресурсів; додержанням санітарних і ветеринарних правил, збиранням, утилізацією і захороненням промислових, побутових та інших відходів, додержанням правил благоустрою; охороною праці; за дотриманням договірних зобов'язань забудовниками, діяльність яких пов'язана із залученням коштів фізичних осіб у будівництво багатоквартирних житлових будинків; виконанням інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) під час будівництва будинків, споруд, розміщення інших господарських об'єктів, інженерних та транспортних комунікацій; за станом захисних споруд цивільного захисту (цивільної оборони); – об'єкти управління місцевих державних адміністрацій; – правовий статус і відповідальність посадових осіб місцевих державних адміністрацій.; – здійснення місцевими державними адміністраціями повноважень інших органів; – здійснення державного контролю місцевими державними адміністраціями; – організація та порядок діяльності місцевих державних адміністрацій.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Визначити основні напрямки діяльності та повноваження місцевих державних адміністрацій в галузі соціального забезпечення та соціального захисту населення, зайнятості населення, праці та заробітної плати. 2) Визначити основні напрямки діяльності та повноваження місцевих державних адміністрацій в галузі містобудування, використання та охорони земель, природних ресурсів і охорони довкілля. 3) Проаналізувати місце актів органів місцевої державної виконавчої влади в системі джерел права соціального захисту. 4) Сформулювати перелік вимог до посадових осіб місцевих державних адміністрацій. Скласти алгоритм прийняття на посади в місцевих державних адміністраціях. 5) Зобразити і охарактеризувати склад об'єктів управління місцевих державних адміністрацій. 6) Скласти перелік адміністративних послуг, які надає відповідна місцева державна адміністрація. 7) Охарактеризувати порядок здійснення контрольно-наглядових функцій місцевою державною адміністрацією

	за охороною праці та своєчасною і не нижче визначеного державою мінімального розміру оплатою праці. 8) Скласти схему формування та реорганізації районної державної адміністрації. 9) Скласти алгоритм оскарження, зупинення дії та скасування актів місцевих державних адміністрацій. 10) Розкрити зміст принципу рівних можливостей доступу громадян до служби в місцевих державних адміністраціях. 11) Розкрити взаємодію обласних та районних державних адміністрацій. 12) Визначити перелік актів, які вправі приймати місцева державна адміністрація в межах своєї компетенції і порядок вироблення рішень. 13) Створити інформаційну картку з отримання допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування. 14) Скласти алгоритм користування Єдиним державним автоматизованим реєстром осіб, які мають право на пільги за соціальною та професійною ознаками. 15) Створити інформаційну картку з отримання допомоги на дітей одиноким матерям.
Скласти проєкти таких документів:	1) наказ голови місцевої державної адміністрації; 2) розділ Регламенту роботи обласної державної адміністрації «Розподіл обов'язків між посадовими особами обласної державної адміністрації»; 3) розпорядження голови місцевої державної адміністрації; 4) припис щодо припинення робіт на пам'ятках місцевого значення, їхніх територіях і в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм і проєктів; 5) положення про департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації.
Вирішити практичні кейси:	1. В провадженні суду перебуває справа за заявою Б. до 3-цької районної державної адміністрації про встановлення факту належності правовстановлюючого документу. З тексту листа до суду, який надійшов від Ч-цької районної державної адміністрації вбачається, що відповідно до ст. 7 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Порядку здійснення заходів щодо утворення та реорганізації районних державних адміністрацій, а також правонаступництва щодо майна, прав та обов'язків районних державних адміністрацій, що

припиняються, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 р. №1321, розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 р. №1635-р «Про реорганізацію та утворення районних державних адміністрацій», розпорядження обласної державної адміністрації «Про реєстрацію Ч-цької районної державної адміністрації», З-цька районна державна адміністрація перебуває на стадії реорганізації шляхом приєднання до Ч-цької районної державної адміністрації. При цьому Ч-цька районна державна адміністрація є правонаступником З-цької районної державної адміністрації.

Визначити чи є підстави для процесуального правонаступництва з метою представлення Ч-цької районної державної адміністрації в судовому засіданні належною юридичною особою?

2. 12 квітня 2019 року Я. він був звільнений з посади першого заступника голови районної державної адміністрації. При звільненні вихідна допомога не була виплачена, у зв'язку з чим Я. звернувся до суду з вимогою про стягнення вихідної допомоги, не виплаченої при звільненні.

Охарактеризувати порядок виконання покладених на голів місцевих адміністрацій та їх заступників службових обов'язків, припинення ними, наданих повноважень, права і обов'язки таких осіб.

Визначити правову природу цих відносин.

Чи підлягає позов Я. задоволенню?

3. Розпорядженням голови районної державної адміністрації від 05.08.2019 року № 340 «Про розгляд матеріалів вибору місця розташування земельних ділянок громадянам на території сільської ради» громадянам, в тому числі, А. надано дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок, загальною площею 82 га, за рахунок земель запасу та державного резервного фонду для особистого селянського господарства.

Розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 9 жовтня 2019 р. № 563 було скасовано розпорядження голови районної державної адміністрації № 340. Підставою для прийняття Розпорядження № 563 слугувало те, що голова районної державної адміністрації, приймаючи розпорядження № 340 не отримав позитивних висновків органів, передбачених частиною сьомою ст. 151 ЗК України.

Чи вправі голови обласних державних адміністрацій

скасовувати розпорядження голів районних державних адміністрацій?

Охарактеризувати повноваження обласних державних адміністрацій щодо спрямування діяльності районних державних адміністрацій та здійснення контролю за їх діяльністю.

Вирішити справу.

4. Івано-Франківська міська громадська організація «Україна майбутнього» (далі – МГО) звернулась до облдержадміністрації (далі – ОДА) з клопотанням ініціювати створення на території області природного заповідника „Прикарпатський”, в межах якого функціонуватиме курорт „Гірське джерело”, які після створення будуть передані в управління МГО. Фінансування робіт МГО гарантує за рахунок гранту, отриманого нею від міжнародної неурядової організації „ВВФ”.

Відповіддю ОДА у задоволенні клопотання відмовлено з наступних підстав: до компетенції ОДА не віднесено ініціювання створення об’єктів ПЗФ та курортів; МГО не може здійснювати будь-яку діяльність, в тому числі управляти об’єктами ПЗФ або курортами, поза межами населеного пункту, на який поширюється її діяльність; чинним законодавством не передбачено можливості МГО здійснювати управління природними заповідниками та курортами, адже така діяльність суперечить її призначенню; єдиним джерелом фінансування створення природного заповіднику та курорту може бути державний бюджет; курорт не може бути розміщений в межах природного заповідника. МГО оскаржило відмову ОДА.

Проаналізувати правомірність клопотання МГО.

Проаналізувати правомірність відмови ОДА. Вирішіть справу.

5. За рішенням компетентних органів була утворена птахофабрика. Згідно з проектом забудови дирекція фабрики розпочала будівництво корпусів. Департамент екології та природних ресурсів обласної державної адміністрації дізнавшись про це, видало припис про припинення будівництва з тієї підстави, що під територією майбутніх корпусів є запаси кам’яного вугілля на глибині 50 метрів. Директор птахофабрики відмовився виконати припис Департаменту, посилаючись на те, що акт відводу земельної ділянки і проект птахофабрики, затверджені відповідною сільською радою.

Чи правомірний припис Департаменту про припинення

	<i>будівництва?</i> <i>Чи діяв Департамент у межах законодавчо визначених повноважень?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р. № 586-XIV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14. – Кодекс законів про працю України : Закон України від 10 грудня 1971 р. № 322-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08. – Про державну службу : Закон України від 10 грудня 2015 р. № 889-VIII. URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19. – Про зайнятість населення : Закон України від 05 липня 2012 р. № 5067-VI. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17. – Про охорону праці: Закон України від 14 жовтня 1992 р. № 2694-XII URL : http:// zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12. – Деякі питання здійснення державного нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю : постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 823. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/823-2019-п. – Деякі питання адміністрування надання місцевими державними адміністраціями і територіальними громадами соціальної підтримки у сферах соціального захисту населення та захисту прав дітей: наказ Міністерства соціальної політики України 30 грудня 2020 р. № 868. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0868739-20.
Судова практика:	– Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР за період із 17.08.2018 по 02.01.2020. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/dajdzhest_VS.pdf – Узагальнення практики застосування судами законодавства, що регулює матеріальну відповідальність працівників за шкоду, заподіяну роботодавцю: Постанова пленуму Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних та кримінальних справ від 11 грудня 2015 р. № 12. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0012740 – Огляд судової практики Касаційного

	адміністративного суду у складі Верховного Суду у справах зі спорів за участю органів Державної служби України з питань праці. Рішення, внесені до ЄДРСР, за жовтень 2018 – квітень 2022 року. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/sud_pract/Oglyad_KAS_Derjprac.pdf .
--	---

4.3.3

Назва бази практики	АДВОКАТУРА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правовий статус адвоката; – правове забезпечення організації та діяльності адвокатури; – порядок здійснення адвокатської діяльності; – взаємодія інституту адвокатури з судовою владою; – порядок організації прийому клієнтів, надання правової інформації, роз'яснень з правових питань; – процесуальний статус адвоката в господарському процесі; – процесуальний статус адвоката в цивільному процесі; – представництво інтересів фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб в господарському судочинстві; – організація системи безоплатної правової допомоги в Україні.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Порядок звернення за наданням правової допомоги до адвоката. 2) Порядок укладення трудових договорів. 3) Застосування позовної давності у справах про звільнення працівників з ініціативи власника або уповноваженого ним органу; у справах про зняття накладеного дисциплінарного стягнення; при стягненні матеріальної шкоди, заподіяної однією стороною трудового договору іншій. 4) Порядок укладення трудового договору. 5) Провести порівняння переведення та переміщення, суміщення та сумісництва. 6) Порядок припинення трудового договору в зв'язку з призовом або вступом працівника на військову службу, направленням на альтернативну службу. 7) Порядок звільнення працівників з ініціативи роботодавця. 8) Правові підстави проведення надурочних робіт. Заборона залучення до надурочних робіт.

	9) Дисциплінарна відповідальність та її види. 10) Матеріальна відповідальність роботодавця за шкоду, заподіяну працівнику. 11) Порядок визначення розмірів збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей. 12) Спеціальні гарантії прав працівників на охорону праці та здоров'я на виробництві. 13) Порядок надання інформації з охорони праці. 14) Органи та порядок вирішення колективних трудових спорів. 15) Порядок розгляду індивідуальних трудових спорів КТС.
Скласти проєкти таких документів:	1) наказ про прийняття на роботу; 2) наказ про звільнення; 3) клопотання про відкладення розгляду господарської справи; 4) заяву про скасування рішення третейського суду; 5) договір про надання правової допомоги у сфері (на вибір ЗВО) господарювання, трудових відносин чи екології.
Вирішити практичні кейси:	1. Житель м. Харкова звернувся до юридичної консультації із запитанням, чи потрібно укладати колективний договір у фермерському господарстві, де працюють лише п'ять найманих працівників? <i>Дайте юридичну консультацію.</i> 2. Лук'янова працювала медичною сестрою в терапевтичному відділенні санаторію “Барвінок”. У зв'язку з переходом на нові умови організації та оплати праці наказом головного лікаря вона була переведена медсестрою в дитячі ясла того ж санаторію. Вважаючи рішення керівництва неправомірним, бо характер праці й режим роботи на новому місці відрізнялися від попередніх, Лук'янова звернулася з позовом до суду про поновлення на попередній роботі. <i>Чи має тут місце переведення на іншу роботу?</i> <i>Чи вправі керівник вимагати від Лук'янової стати до роботи в дитячих яслах?</i> <i>Яким повинно бути рішення суду?</i> 3. Бойко у вересні була допущена директором заводу до роботи. До початку роботи вона здала у відділ кадрів трудову книжку і заяву про прийняття на роботу з резолюцією начальника цеху. В день видачі заробітної плати Бойко не отримала заробітну плату. Вона звернулася до директора заводу, який пояснив їй що з нею не укладено трудовий договір і немає наказу про прийняття її на

	роботу. <i>У якому порядку здійснюється прийняття на роботу?</i> <i>З якого моменту трудовий договір вважається укладеним?</i> 4. Скичко працювала на посаді інженера з техніки безпеки. У листопаді 2015 р. вона була обрана звільненим головою виборного органу первинної профспілкової організації підприємства, а на її посаду прийняли Скрипнюк. У жовтні 2018 р. Скичко від обов'язків була звільнена у зв'язку із закінченням строку повноважень на виборній посаді і приступила до виконання своїх попередніх обов'язків. Наказом директора підприємства від 12 жовтня 2018 р. Скрипнюк звільнено з роботи за п. 6 ст. 40 КЗпП України. Не погодившись зі звільненням і вважаючи дії директора незаконними, вона звернулася до суду з позовом про поновлення на роботі на посаді інженера з техніки безпеки та стягнення середнього заробітку за час вимушеного прогулу. <i>Чи законне звільнення Скрипнюк? Яке рішення має винести суд?</i> 5. Завідуюча відділенням дитячої поліклініки Цушко грубо поводитися з хворими дітьми та їх батьками. Не звертаючи уваги на чисельні скарги пацієнтів, головний лікар ніяких заходів щодо Цушко не вживав. Згодом все це було викладено у статті, надрукованій місцевою газетою. Обком профспілки медичних працівників, розглянувши викладені факти, надіслав головному лікарю поліклініки рішення президії обкому з вимогою про звільнення Цушко. Після звільнення за ст. 45 КЗпП України вона звернулася до юридичної консультації, оскільки була не згодна зі звільненням. <i>Який порядок розірвання трудового договору за ст. 45 КЗпП? Якою має бути відповідь юриста?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436 –IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15. – Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971 р. № 322-VIII URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/322-08 – Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971. № 322-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08 – Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану : Закон України від 15.03.2022 р. № 2136-IX URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text

	– Про військовий обов’язок і військову службу : Закон України від 25.03.1992 р. № 2232-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12/card2#Card – Про альтернативну (невійськову) службу : Закон України від 12.12.1991 р. № 1975-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1975-12 – Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995р. № 108/95-ВР URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80 – Про державну службу : Закон України від 10.12.2015. № 889-VIII. URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19 – Про зайнятість населення : Закон України від 05.07.2012. № 5067-VI. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17 – Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12 – Деякі питання здійснення державного нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю : постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019. № 823. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/823-2019-п – Про затвердження Порядку накладення штрафів за порушення законодавства про працю та зайнятість населення : постанова Кабінету Міністрів України від 17.07.2013. № 509. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/509-2013-%D0%BF – Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. №755-IV. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15 – Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 02.03.2015 р. № 222-VIII. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/222-19. – Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06.11.1991 р. №1798-XII. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1798-12 – Про третейські суди: Закон України від 11.05.2004 р. №1701 –IV. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1701-15. – Порядок визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам: постанова Кабінету Міністрів України від 19 квітня 1993р. № 284. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/284-93 – Про відпустки : Закон України від 15.11.1996 р. № 504/96-ВР URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80
--	--

	– Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-XII URL : http:// zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12 – Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-VIII. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1404-19
Судова практика:	– Дайджест правових позицій Верховного Суду щодо трудових спорів за II півріччя 2022 року URL:https://unba.org.ua/assets/uploads/publications – Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 17.08.2018 по 02.01.2020. / упоряд. правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. – Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. – Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за квітень 2021 року / упоряд. правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2021. 60 с. – Про узагальнення Вищим спеціалізованим судом України з розгляду цивільних та кримінальних справ практики застосування судами законодавства, що регулює матеріальну відповідальність працівників за шкоду, заподіяну роботодавцю: Постанова Вищого спеціалізованого суду України від 11.12.2015. URL:http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0012740-15 – Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР, за травень 2020 року / упоряд. правове управління (II) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 35 с. – Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. – Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за квітень 2021 року / упоряд. правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2021. 60 с. – Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів,

	що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 17.08. 2018 по 02.01.2020 р. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. – Дайджест судової практики КГС ВС у справах про банкрутство / Київ, 2019. 10 стор. URL: https://su.arbitr.gov.ua/userfiles/media/Didjest.pdf – Дайджест судової практики Верховного Суду у справах, що виникають на стадії виконання судових рішень. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.03.2018 по 15.07.2019 / Київ, 2019. Вип. 13. 105 с. – Дайджест правових позицій Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду щодо застосування положень Кодексу України з процедур банкрутства. Рішення, внесені до ЄДРСР, за листопад – грудень 2022 року. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogliady
--	---

4.3.4

Назва бази практики	ЮРИДИЧНА КЛІНІКА ЛЬВДУВС
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– моделі гарантованого державою надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги; – порядок надання консультацій і роз'яснень з правових питань Центрами з надання безоплатної первинної допомоги; – порядок надання допомоги в забезпеченні доступу особи до вторинної правової допомоги та медіації; – порядок складення процесуальних документів правового характеру Центрами з надання безоплатної вторинної правової допомоги.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Скласти перелік правових послуг, що можуть надаватись у порядку безоплатної правової допомоги. 2) Охарактеризувати особливості правового регулювання електронного документообігу. Описати правила зберігання електронних документів та архіви. 3) Скласти алгоритм користування Державним реєстром загальнообов'язкового державного соціального страхування. 4) Скласти аналітичну довідку із застосування позовної давності у справах про звільнення працівників з ініціативи власника або уповноваженого ним органу.

	5) Скласти аналітичну довідку із застосування позовної давності у справах про порушення законодавства про оплату праці. 6) Підготувати аналіз законодавства та судової практики у справах про стягнення матеріальної шкоди, заподіяної однією із сторін трудового договору. 7) Скласти алгоритм укладення трудового договору з неповнолітнім. 8) Сформувати перелік спеціальних гарантій прав працівників на охорону праці та здоров'я. 9) Охарактеризувати алгоритм дій консультанта Юридичної клініки під час надання правової допомоги з питання призначення пенсії. 10) Розкрити порядок отримання безоплатної правової допомоги дистанційно. 11) Пояснити зміст роботи Центрів з надання безоплатної правової допомоги людям з інвалідністю. 12) Встановити алгоритм дій щодо розгляду звернень про правову допомогу неповнолітньому щодо його представництва у справі про незаконне звільнення з роботи. 13) Підготувати аналіз законодавства та судової практики у справах про стягнення нарахованої, але не виплаченої заробітної плати. 14) Підготувати матеріали для правової консультації у ЗМІ щодо забезпечення рівних можливостей матері та батька у догляді за дитиною. 15) Розкрити зміст принципу рівних можливостей у доступі до безоплатної правової допомоги.
Скласти проекти таких документів:	1) наказ про звільнення працівника; 2) наказ про переведення працівника на іншу роботу у зв'язку з виробничою необхідністю; 3) звіту про надання безоплатної правової допомоги консультантом Юридичної клініки; 4) позовна заява про стягнення заробітної плати; 5) звернення громадянина до органу державної влади щодо надання екологічної інформації.
Вирішити практичні кейси:	1. Бухгалтер ТзОВ «Промінь», відповідно до колективного договору, утримує профспілкові внески із заробітної плати працюючих і перераховує їх на розрахунковий рахунок профспілки. Директор відмовляється доплачувати бухгалтеру за цю роботу, мотивуючи відсутністю такої норми в законодавстві. <i>Як бути в такій ситуації?</i> <i>Чи можна зазначену доплату встановити у</i>

колективному договорі?

2. Водій легкового автомобіля Т. після роботи, о 22 годині, прийшов на підприємство у нетверезому стані й під час спроби виїхати за територію підприємства був затриманий працівниками поліції. Наступного дня за згодою виборного органу первинної профспілкової організації він був звільнений за появу на роботі у нетверезому стані. Звернувшись до суду з позовом про поновлення на роботі, Т. не заперечував проти того, що був у нетверезому стані, але зазначив, що це було поза робочим часом, і тому його звільнення незаконне.

Чи можна звільнити працівника за появу на роботі в нетверезому стані?

Чи законне звільнення Т.? Вирішіть справу.

3. К. працював економістом в АТ «Арола». Наказом від 24 жовтня 2020 р. він був звільнений за ст. 38 КЗпП України. Вважаючи звільнення неправильним, К. звернувся до суду з позовом про поновлення його на роботі, посилаючись на те, що 10 жовтня 2020 р. ним була подана заява про звільнення з роботи за власним бажанням, 22 жовтня того ж року він захворів, після хвороби вирішив не звільнитися, а коли прийшов на роботу 3 листопада 2020 р., його повідомили, що він звільнений згідно з поданою заявою.

Який порядок розірвання трудового договору з ініціативи працівника ?

Чи включається час хвороби в строк попередження про звільнення за власним бажанням?

Вирішити спір.

4. Юрисконсульт ПП «Мрія» С. повернулася із відпустки по вагітності і пологах. Тривалість відпустки – 126 календарних днів. Того ж дня вона подала заяву про надання їй чергової відпустки. Адміністрація відмовила С. на тій підставі, що в цілому вона пропрацювала на заводі менше шести місяців.

Чи правомірною така відмова?

5. Т. працював товарознавцем у приватному магазині, а заробітну плату йому нараховували з розрахунку окладу продавця. Т. звернувся до директора магазину з проханням про виплату йому різниці в окладах, оскільки оклад товарознавця більше, ніж у продавця. Директор магазину роз'яснив Т., що він, влаштовуючись на роботу, знав про умови оплати праці, зокрема про те, що буде виконувати обов'язки товарознавця, а отримувати зарплату продавця.

	<i>До якого органу потрібно звернутися Т. за вирішенням спору?</i> <i>Вирішити спір.</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436 –IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15. – Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971 р. № 322-VIII URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/322-08 – Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971. № 322-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08 – Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану: Закон України від 15.03.2022 р. № 2136-IX URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-20#Text – Про військовий обов'язок і військову службу : Закон України від 25.03.1992 р. № 2232-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12/card2#Card – Про альтернативну (невійськову) службу : Закон України від 12.12.1991 р. № 1975-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1975-12 – Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995р. № 108/95-ВР URL : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80 – Про державну службу : Закон України від 10.12.2015. № 889-VIII. URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19 – Про зайнятість населення : Закон України від 05.07.2012. № 5067-VI. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17 – Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12 – Деякі питання здійснення державного нагляду та контролю за додержанням законодавства про працю : постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019. № 823. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/823-2019-п – Про затвердження Порядку накладення штрафів за порушення законодавства про працю та зайнятість населення : постанова Кабінету Міністрів України від 17.07.2013. № 509. URL : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/509-2013-%D0%BF – Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. №755-IV. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15

	– Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 02.03.2015 р. № 222-VIII. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/222-19. – Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06.11.1991 р. №1798-XII. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1798-12 – Про третейські суди: Закон України від 11.05.2004 р. №1701 –IV. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1701-15. – Порядок визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам: постанова Кабінету Міністрів України від 19 квітня 1993р. № 284. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/284-93 – Про відпустки : Закон України від 15.11.1996 р. № 504/96-ВР URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80 – Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12 – Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-VIII. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1404-19
Судова практика:	–Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 17.08.2018 по 02.01.2020. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. –Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. –Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за квітень 2021 року / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2021. 60 с. –Про узагальнення Вищим спеціалізованим судом України з розгляду цивільних та кримінальних справ практики застосування судами законодавства, що регулює матеріальну відповідальність працівників за шкоду, заподіяну роботодавцю: Постанова Вищого спеціалізованого суду України від 11.12.2015. URL:http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0012740-15 –Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду. Рішення, внесені до

	ЄДРСР, за травень 2020 року / упоряд. правове управління (II) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 35 с. –Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. –Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за квітень 2021 року / упоряд. правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2021. 60 с. –Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 17.08. 2018 по 02.01.2020 р. / упоряд. правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. –Дайджест судової практики КГС ВС у справах про банкрутство / Київ, 2019. 10 стор. URL: https://su.arbitr.gov.ua/userfiles/media/Didjest.pdf –Дайджест судової практики Верховного Суду у справах, що виникають на стадії виконання судових рішень. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.03.2018 по 15.07.2019 / Київ, 2019. Вип. 13. 105 с.
--	--

4.3.5

Назва бази практики	СУД
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– нормативно-правові засади діяльності суду; – основні завдання та напрямки діяльності суду – обсяг прав і обов’язків, зміст діяльності суду; – порядок взаємодії структурних підрозділів суду; – особливості функціонування автоматизованої системи документообігу суду; – особливості ведення діловодства в паперовій формі – порядок роботи в суді із запитами на отримання публічної інформації – формування і оформлення судових справ – складання номенклатури справ у суді – підготовка судових справ до розгляду, оформлення справ після розгляду; – підготовкою до проведення фіксації ходу і результатів

	процесуальних дій у режимі відеоконференції; – ведення архівної роботи – методика складання документів з цивільних і кримінальних справ та порядком роботи з ними – обов'язками секретаря судового засідання під час прийому суддею громадян, а також у період – підготовки справ, призначених для розгляду в судовому засіданні; – порядок ведення протоколу розпорядчих і судових засідань; – порядок оформлення справ після їх розгляду та ведення журналу судових засідань з цивільних та кримінальних справ;
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Встановити структуру суду. 2) Охарактеризувати основні етапи прийняття на роботу суддів. 3) З'ясувати особливості звільнення суддів з посади. 4) Скласти алгоритм порядку підготовки справ, призначених для розгляду в судовому засіданні 5) Визначити повноваження керівника апарату суду та керівників структурних підрозділів. 6) Окреслити обсяг посадових обов'язків секретаря суду. 7) Визначити обов'язки працівників канцелярії згідно їх посадових інструкцій. 8) З'ясувати хто здійснює контроль за виконанням судових рішень. 9) З'ясувати яким чином здійснюється облік та зберігання речових доказів. 10) З'ясувати порядок видачі копій судових рішень та інших документів, які зберігаються в архіві суду. 11) Ознайомитися з роботою підсистема «Електронний суд» 12) Ознайомитися з функціонуванням Єдиного державного реєстру судових рішень; 13) Визначити порядок ведення діловодства щодо звернень громадян та надання публічної інформації. 14) З'ясувати порядок функціонування системи здійснення автоматизованого розподілу судових справ між суддями 15) Визначити особливості проведення судових засідань у режимі відеоконференції.
Скласти проєкти таких документів:	1) судове рішення про встановлення факту роботи на певній посаді та стягнення заборгованості по заробітній

	платі і компенсації за невчасно виплачену заробітну плату; 2) позовна заява про встановлення факту перебування у трудових відносинах; 3) план роботи плану роботи суду щодо роботи з кадрами на поточний рік; 4) плану роботи суду з питань організації діловодства на поточне півріччя; 5) пропозиція щодо складання номенклатури справ суду.
Вирішити практичні кейси:	1. 10 жовтня 2020 року гр. В. був працевлаштований на посаду юриста ПП «Імпортпром» з випробувальним строком 3 місяці, про що було застережено в наказі про прийняття на роботу. 12 жовтня 2020 р. гр. В. огошено догану за невиконання працівником своїх трудових обов'язків, але роботодавець обмежився лише усним попередженням, оскільки молодий працівник ще не має достатнього досвіду роботи ведення правового супроводу юридичної особи. 20 жовтня цього ж року видано наказ про оголошення суворої догани за відмову від проходження щорічного обов'язкового медичного огляду. Невдовзі, у листопаді працівник не зміг вчасно прийти на роботу, тому що допомагав водієві транспортного засобу зрушити на трамвайній колії, де у нього закінчилося пальне. Письмові пояснення гр. В. були взяті до уваги, але догану відповідним наказом оголошено. 10 грудня 2020 року гр. В. було звільнено з роботи на підстав п.3. ст. 40 КЗпП України, оскільки це вже неодноразове, на думку керівництва, порушення трудової дисципліни. <i>Проаналізувати правову ситуацію.</i> <i>Який порядок та умови притягнення працівника до дисциплінарної відповідальності?</i> <i>Чи є підстави для звільнення працівника за вчинення дисциплінарного проступку?</i> 2. Гр. А. звернувся до суду з позовом до гр. Б. про відшкодування шкоди, завданої працівником при виконанні трудових обов'язків. Позивач стверджував, що гр. Б. перебував з ним у трудових відносинах та працював особистим водієм. Оскільки водієві доводилося часто перевозити велику суму готівки, використовувати ввірене йому майно-транспортний засіб, що належав гр. А., з працівником було підписано договір про повну матеріальну відповідальність 30 березня 2021 року.

Пізно ввечері гр. А. попросив гр. Б. завести іноземних гостей до аеропорту. Повертаючись назад гр. Б. потрапив у дорожню-транспортну пригоду, внаслідок якої було сильно пошкоджено автомобіль. Витрати на його ремонт становили 50 000 грн, які гр. А. пропонував добровільно стягувати з половини заробітної плати щомісяця, адже посадовий щомісячний оклад гр. Б. становив 20 000 грн.

Гр. Б. відмовився добровільно відшкодувати матеріальну шкоду у такому розмірі, мотивуючи тим, що він не був винуватцем дорожньо-транспортної пригоди.

Чи є підстави для застосування матеріальної відповідальності?

Вирішити справу.

3. У зв'язку з пошкодженням мережі водопостачання на території приватного підприємства «Торг-опт» були залучені до роботи пізно ввечері в неділю на підставі наказу роботодавця від 20 жовтня 2021 року юристи підприємства, гр. А. та гр. Б.

Роботодавець отримав згоду виборного органу професійної спілки, видав відповідний наказ.

Працівники відмовилися працювати, мотивуючи це тим, що до їхньої трудової функції не належить обсяг робіт щодо водопостачання. Окрім цього з жодним наказом вони не були ознайомлені.

21 жовтня 2001 року директор підприємства видав наказ про застосування до працівників дисциплінарного звільнення (догану).

Який порядок та умови застосування надурочних робіт?

Скласти фабулу позовної заяви.

4. У лютому 2022 року гр. Б. звернулася до директора державного підприємства «Укрпром» з вимогою перевести її на постійну надомну роботу. Працівниця мотивувала це тим, що вона неодноразово зазнавала недоброчинного відношення з боку колег і не могла належно виконувати свої трудові обов'язки на посаді головного бухгалтера, також вона є особою з інвалідністю і має першочергове право працювати вдома. У задоволенні вимог було відмовлено, гр. Б. звернулася до суду.

Проаналізувати правову ситуацію.

Який порядок та умови укладення трудового договору про надомну роботу?

Вирішити судову справу.

5. Гр. А. звернувся до суду з позовом про встановлення факту роботи за суміщенням на певній посаді та стягнення

	заборгованості по заробітній платі і компенсації за невчасно виплачену заробітну плату. Гр. А. стверджував, що коли дистанційно працював на посаді юрисконсульта правового відділу державного підприємства «Укрпром», він одночасно (в межах ненормованого робочого часу юристконсульта) також надавав дистанційно допомогу у виконання трудових обов’язків гр. К, яка обіймала посаду бухгалтера відділу збуту продукції. На це він охоче погодився на підставі письмової пропозиції керівництва, тому що мав також вищу економічну освіту та поєднання трудових обов’язків за обома посадами не викликало у нього труднощів та перевтоми. Окрім цього він виконував цю роботу під час періоду відключення. Також, в період відпустки бухгалтера гр. К. він із задоволенням суміщав роботу на обидвох посадах. <i>Вирішити справу.</i> <i>Який порядок та умови укладення трудового договору про надомну роботу?</i> <i>Чи можна застосовувати сумісництво та суміщення щодо працівників, з яким укладено трудовий договір про дистанційну роботу?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436 –IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15 (дата звернення: 02.07.2022). – Кодекс законів про працю України : Закон України від 10.12.1971 р. № 322-VIII URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/322-08 (дата звернення: 02.07.2022). – Кодекс України з процедур банкрутства: Закон України від 18.10.2018 № 2597 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19 (дата звернення: 02.07.2022). – Про акціонерні товариства: Закон України від 17.09.2008 р. № 514-17. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/514-17 (дата звернення: 02.07.2022). – Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 р. №1576-XII. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1576-12 (дата звернення: 02.07.2022). – Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. №755-IV. URL:

	http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/755-15 (дата звернення: 02.07.2022). – Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 02.03.2015 р. № 222-VIII. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/222-19 (дата звернення: 02.07.2022). – Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06.11.1991 р. №1798-XII. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1798-12 (дата звернення: 02.07.2022). – Про третейські суди: Закон України від 11.05.2004 р. №1701 –IV. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1701-15 (дата звернення: 02.07.2022). – Порядок визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам: постанова Кабінету Міністрів України від 19 квітня 1993р. № 284 URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/284-93. – Про відпустки: Закон України від 15.11.1996 р. № 504/96-ВР URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80 (дата звернення: 02.07.2022). – Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-XII URL : http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12 (дата звернення: 02.07.2022). – Земельний кодекс України від 25 жовтня 2001 р. № 2768-III. Відомості Верховної Ради України. 2002. № 3-4. Ст.27. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2768-14 (дата звернення: 02.07.2022).
Судова практика:	– Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР, за травень 2020 року / упоряд. правове управління (II) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 35 с. (дата звернення: 02.07.2022) – Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. (дата звернення: 02.07.2022) – Дайджест судової практики Верховного Суду зі спорів, що виникають із трудових відносин. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 17.08. 2018 по 02.01.2020 р. / упоряд. правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 284 с. – Дайджест судової практики КГС ВС у справах про банкрутство / Київ, 2019. 10 стор. URL:

	https://su.arbitr.gov.ua/userfiles/media/Didjest.pdf – Дайджест судової практики Верховного Суду у спорах, що виникають на стадії виконання судових рішень. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.03.2018 по 15.07.2019 / Київ, 2019. Вип. 13. 105 с.
--	--

4.3.6

Назва бази практики	НОТАРІАТ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правові засади організації та діяльності нотаріату в Україні; – поняття органів та система органів нотаріату ; – державні нотаріальні контори як суб'єкти нотаріальної діяльності, їх повноваження; – приватні нотаріуси як суб'єкти нотаріальної діяльності, їх повноваження; – державні нотаріальні архіви як суб'єкти нотаріальної діяльності, їх повноваження; – консульські установи України, як суб'єкти нотаріальної діяльності, їх повноваження; – органи квазінотаріату як суб'єкти нотаріальної діяльності, – повноваження Міністерства юстиції України в сфері нотаріальної діяльності; – повноваження територіальних органів Міністерства юстиції України в сфері нотаріальної діяльності; – компетенція державного нотаріуса державної нотаріальної контори та державного нотаріального архіву.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Визначити основні напрямки діяльності приватних нотаріусів України; 2) Визначити повноваження органів місцевого самоврядування щодо надання нотаріальних послуг; 3) Визначити основні напрямки діяльності державних нотаріусів державних нотаріальних контор України; 4) Визначити основні напрямки діяльності нотаріусів державних нотаріальних архівів України; 5) Скласти алгоритм доступу особи до професії нотаріуса в Україні; 6) Скласти алгоритм прийняття на роботу державного нотаріуса в державну нотаріальну контору; 7) Проаналізувати положення про державну нотаріальну контору; 8) Проаналізуйте Статут Нотаріальної палати України;

	9) Скласти алгоритм отримання відомостей з Єдиного реєстру нотаріусів України; 10) Скласти алгоритм дій для реєстрації приватної нотаріальної діяльності в Україні; 11) Визначити обмеження, пов'язані із вчиненням нотаріальних дій в державній нотаріальній конторі та у приватного нотаріуса; 12) Розкрийте зміст принципів: законності та обґрунтованості нотаріальних актів та навести приклади правових норм, в яких ці принципи знайшли своє закріплення; 13) Розкрийте основні функції нотаріату; 14) Визначте обмеження щодо права вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування; 15) Сформулювати перелік Електронних та Державних реєстрів, які використовують у нотаріальній практиці нотаріуси України.
Скласти проєкти таких документів:	1) наказ державної нотаріальної контори щодо розподілу обов'язків між працівниками; 2) заява про прийняття на роботу діловодом державного нотаріального архіву; 3) рішення територіальної громади про призначення особи, відповідальної за вчинення нотаріальних дій на території громади; 4) заява на ім'я начальника територіального органу Міністерства юстиції про внесення до Комісії подання про допуск її до кваліфікаційного іспиту; 5) наказ приватного нотаріуса про звільнення з посади помічника приватного нотаріуса.
Вирішити практичні кейси:	1. За результатами складання кваліфікаційного іспиту Н. Вища кваліфікаційна комісія нотаріату прийняла рішення про неможливість допуску його до нотаріальної діяльності у зв'язку з тим, що вона недостатньо володіє теоретичними знаннями з цивільного та земельного права. <i>До якого органу може звернутись Н. із скаргою?</i> <i>Яке рішення може прийняти уповноважений орган за результатами розгляду скарги.</i> 2. Громадянин Польщі Кароль М. перебуваючи в гостях на Рівненщині звернувся до Здовбицької сільської Ради Рівненської області з проханням посвідчити від його імені довіреність для ведення його бізнесових справ у Польщі. <i>Як має вчинити посадова особа органу місцевого самоврядування?</i> <i>Надайте консультацію Каролі М. щодо порядку</i>

	<i>посвідчення довіреності.</i> 3. Із заявою до Західного міжрегіонального управління юстиції звернувся приватний нотаріус Костянтин Р. міста Волочиськ Хмельницької області із проханням перереєструвати його приватну нотаріальну діяльність в місті Жидачів Львівської області. <i>Визначити коло правовідносин.</i> <i>Чи правомірні дії Костянтина Р?</i> <i>Які повноваження Західного міжрегіонального управління юстиції в сфері регулювання нотаріальної діяльності?</i> <i>Яку відповідь має отримати Костянтин Р. на своє звернення?</i> 4. До Львівського державного нотаріального архіву звернувся громадянин Василь Р. з проханням здійснити реєстрацію його як фізичної особи-підприємця. <i>Як повинен вчинити завідувачий державного нотаріального архіву?</i> <i>Хто є реєстратором у даному випадку?</i> <i>Надати консультацію громадянину Василю Р.</i> 5. Громадянин України Едуард Р. склавши кваліфікаційний іспит, подав документи до Міністерства юстиції з метою отримання свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю. Але через місяць він отримав відповідь про те, що його заява залишена без розгляду у зв'язку з тим, що він не подав всіх необхідних документів. <i>Чи правомірні дії Міністерства юстиції України?</i> <i>Скласти алгоритм дій громадянина Едуарда Р.</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-ХП. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3425-12. – Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002 р. № 2947-III. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2947-14. – Цивільний кодекс України : Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/435-15. – Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення: Закон України від 06.12.2019 р. № 361-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/361-20. – Про внесення змін до Закону України "Про нотаріат" щодо усунення законодавчих колізій та прогалин Закон України від 14.07. 2020 р. № 614–V. URL:

	https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/775-20. – Деякі питання нотаріату в умовах воєнного стану: постанова Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2022 року за № 164. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/164-2022-%D0%BF#Text – Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обмежень : Закон України від 1.07.2004 р. № 1952-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1952-15. – Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 р. № 755-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15. – Про затвердження Положення про Міністерство юстиції України: Постанова Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 р. № 228. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/228-2014-%D0%BF – Порядок вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: Затв. наказом Міністерства юстиції України від 11.11.2011 р. № 3306/5. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1298-11. – Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України: Затв. Наказом Міністерства юстиції України від 22.02.2012 р. № 296/5. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12. – Положення про державний нотаріальний архів: Затв. наказом Міністерства юстиції України від 18.05.2009 р. № 870/5. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0443-09.
Судова практика:	– Постанова Пленуму Верховного Суду України «Про судову практику в справах за скаргами на нотаріальні дії або відмову в їх вчиненні» від 31.01.1992 р. № 2. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0002700-92#Text. – Узагальнення судової практики розгляду справ про оскарження нотаріальних дій або відмову в їх вчиненні: Постанова Пленуму Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ від 07.02.2014 р. № 2. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0002740-14#Text. – Зведений огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду (актуальна судова практика) за I півріччя 2022 р. Київ, 2022. 20 с.

4.3.7

Назва бази практики	ВИКОНАВЧА СЛУЖБА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	- правові засади діяльності органів і осіб, що спрямовані на примусове виконання судових рішень та рішень інших органів (посадових осіб); - система виконавчого провадження, принципи його здійснення; - рішення, що підлягають примусовому виконанню, виконавчі документи, вимоги до них; - органи та особи, які здійснюють примусове виконання рішень; - автоматизована система виконавчого провадження; - заходи примусового виконання рішень; - учасники виконавчого провадження та особи, які залучаються до проведення виконавчих дій; - загальні умови та порядок здійснення виконавчого провадження.; - захист прав учасників виконавчого провадження та відповідальність у виконавчому провадженні; - порядок звернення стягнення на кошти та інше майно боржника; - порядок звернення стягнення на заробітну плату, пенсію, стипендію та інші доходи боржника; - відповідальність у виконавчому провадженні.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Охарактеризувати правовий статус учасників виконавчого провадження; 2) Визначити перелік дій дії виконавця у разі відсутності відомостей про місце проживання, перебування боржника - фізичної особи; 3) Визначити підстави для зупинення вчинення виконавчих дій; 4) З'ясувати на якій стадії виконавчого провадження виноситься постанова про стягнення з боржника витрат виконавчого провадження; 5) Скласти правову довідку щодо майна боржника - юридичної особи, що реалізується в першу чергу; 6) Скласти перелік відомостей, крім даних виконавчого документа, які обов'язково вносяться до автоматизованої системи виконавчого провадження; 7) Визначити дії, які вчиняє виконавець у разі виявлення конфлікту інтересів при розгляді заяви про відкриття виконавчого провадження; 8) Описати випадки, в яких виконавець зупиняє

	вчинення виконавчих дій; 9) Охарактеризувати яким чином, відповідно до вимог Закону України "Про виконавче провадження", надсилається постанова про відновлення виконавчого провадження сторони виконавчого провадження; 10) Визначити з якого моменту боржник вважається повідомленим про початок примусового виконання рішення; 11) Визначити коло осіб (органів, установ) які є користувачами автоматизованої системи виконавчого провадження; 12) Охарактеризувати особливості правового регулювання електронного документообігу. Описати правила зберігання електронних документів та архіви електронних документів виконавців; 13) Охарактеризувати особливості порядку формування і ведення Єдиного реєстру приватних виконавців України; 14) Визначити основні реквізити документу, що підтверджує повноваження представника сторони виконавчого провадження; 15) Охарактеризувати порядок визначення вартості майна у разі якщо виконавцю складно визначити вартість майна (окремих предметів).
Скласти проєкти таких документів:	1) скарга на дії чи бездіяльність державного виконавця; 2) наказ про стягнення грошової суми; 3) заява про розстрочку виконання рішення; 4) посвідчення комісії по трудових спорах, що видаються на підставі відповідних рішень таких комісій; 5) заява про зупинення виконання судового рішення.
Вирішити практичні кейси:	1. У виконавця на виконанні перебуває рішення суду про зобов'язання боржника вчинити дії. Боржник постанову про відкриття виконавчого провадження отримав після сплину десятиденного строку. <i>Які дії повинен вчинити виконавець?</i> 2. В ході виконання рішення суду приватним виконавцем встановлено, що боржник є близьким родичем його помічника. <i>Які дії повинен вчинити виконавець?</i> 3. Виконавцем в ході здійснення примусового виконання рішення суду прийнято постанову про арешт майна боржника (квартири). Боржник та стягувач отримали зазначену постанову з запізненням, у зв'язку з чим не мали достатнього часу для визначення вартості майна, про що повідомили виконавця.

	<i>Які дії може вчинити виконавець?</i> 4. За рішенням місцевого господарського суду з приватного підприємства «Квітка» на користь приватного підприємства «Соняшник» мало бути стягнуто 100000 грн. На другий день після видання судового наказу державний виконавець наклав арешт на все майно приватного підприємства «Квітка». <i>Чи правомірні дії державного виконавця? Чи надається боржникові строк на добровільне виконання рішення? Які дії має вчинити приватне підприємство «Квітка» для захисту своїх прав?</i> 5. У виконавця на виконанні перебуває рішення суду про зобов'язання боржника знести паркан. Боржник повідомив виконавця, що постанову про відкриття виконавчого провадження він отримав несвоєчасно, що порушує його права. <i>Які дії може вчинити виконавець?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 436–IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15. – Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 р. № 435-IV. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2003. №№ 40-44. Ст. 356. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text – Господарський процесуальний кодекс України : у ред. Закону України від 03.10.2017 р. № 2147-VIII. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2017. № 48. Ст.436. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12#Text – Цивільний процесуальний кодекс України: в ред. Закону України від 03.10.2017 р. № 2147-VIII. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2017. № 48. Ст.436. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text – Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-VIII. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/1404-19 – Про гарантії держави щодо виконання судових рішень: Закон України від 05.06.2012 р. № 4901-VI. <i>Відомості Верховної Ради</i>. 2013. № 17. Ст.158. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4901-17#Text – Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1403-VIII. <i>Відомості Верховної Ради України</i>. 2016. № 29. Ст. 535. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19#Text – Про затвердження Положення про автоматизовану

	систему виконавчого провадження: Наказ Міністерства юстиції України від 05.08.1016 р. №2432/5. <i>Офіційний вісник України</i>. 2016 р. № 64. Ст. 2182. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1126-16#Text – Про затвердження Положення про Кваліфікаційну комісію приватних виконавців: наказ Міністерства юстиції України від 27.11.2017 р. №2430/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1443-17#Text – Порядок виплати винагород державним виконавцям та їх розміри і розмір основної винагороди приватного виконавця: постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2016 р. № 643 (в ред. постанови Кабінету Міністрів України від 14.07.2021 р. № 726). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/726-20-%D0%BF#Text – Порядок формування і ведення Єдиного реєстру приватних виконавців України: наказ Міністерства юстиції України від 05.08.2016 р. № 2431/5. <i>Офіційний вісник</i>. 2016 р. № 64. Ст. 2181. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1125-16#Text
Судова практика:	– Огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду за I півріччя 2020 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2020 по 30.06.2020. Київ, 2020. 18 с. – Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за квітень 2021 року. Київ, 2021. 60 с. – Дайджест судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду у справах про банкрутство. Київ, 2019. 12 с. URL: https://su.arbitr.gov.ua/userfiles/media/Didjest.pdf – Дайджест судової практики Верховного Суду у справах, що виникають на стадії виконання судових рішень. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.03.2018 по 15.07.2019. Київ, 2019. Вип. 13. 105 с. – Зведений огляд судової практики Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду (актуальна судова практика) за I півріччя 2022 р. Київ, 2022. 20 с. – Дайджест судової практики Верховного Суду у справах, що виникають на стадії виконання судових рішень. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.03.2018 по 15.07.2019 / Київ, 2019. Вип. 13. 105 с.

4.4 Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено кафедрою загально-правових дисциплін:

4.4.1

Назва бази практики	ОРГАНИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правове регулювання місцевого самоврядування в Україні; – поняття та система місцевого самоврядування; – поняття та система територіальних громад та об'єднаних територіальних громад (ОТГ); – виконавчі органи місцевого самоврядування та їх повноваження; – правовий статус посадових осіб органів місцевого самоврядування; – правовий статус депутатів місцевих рад; – правовий статус органів самоорганізації населення; – загальна та виключна компетенція місцевих рад; – форми роботи органів та посадових осіб місцевого самоврядування; – формування та структура органів місцевого самоврядування; – матеріальна та фінансова основа місцевого самоврядування
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Взаємовідносини та форми взаємодії між органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади, закріплені чинним законодавством. Вказати конкретні норми законодавчих актів. 2) Назвати, які органи самоорганізації населення у системі місцевого самоврядування існують в Україні, якими нормами законодавства вони передбачені і на основі яких нормативних актах функціонують. 3) Охарактеризувати територіальну громаду як основу місцевого самоврядування в Україні, її юридичне оформлення 4) Охарактеризувати добровільне об'єднання територіальних громад в Україні та їх законодавче закріплення. 5) Складові елементи системи місцевого самоврядування та їх нормативно-правове регулювання. 6) Конституційно-правовий статус органів місцевого самоврядування в Україні та їх взаємодія за законодавством України.

	7) Охарактеризувати суть принципу поєднання місцевих і державних інтересів як принципу місцевого самоврядування та його втілення на практиці. 8) Охарактеризувати суть принципу підзвітності та відповідальності перед територіальними громадами їх органів та посадових осіб та його втілення на практиці. 9) Зобразити схематично структуру органу місцевого самоврядування - Базу практики. 10) Охарактеризувати статут територіальної громади та його юридичне значення. 11) Проаналізувати які делеговані повноваження має орган місцевого самоврядування. 12) Визначити, які акти приймають органи місцевого самоврядування в межах своєї компетенції. 13) Проаналізувати які взаємовідносини має орган місцевого самоврядування, у якому проходила ознайомлювальна практика, з місцевими органами виконавчої влади. 14) Підготувати аналіз судової практики, у якій стороною був орган місцевого самоврядування в якому проходила ознайомлювальна практика. 15) Ознайомлення з Реєстром для реєстрації нотаріальних дій органу місцевого самоврядування – Базу практики та його характеристика.
Скласти проєкти таких документів:	1) рішення сільської, селищної, міської ради; 2) рішення виконавчого органу сільської, селищної, міської ради; 3) розпорядження сільського, селищного, міського голови про зупинення рішення виконавчого комітету сільської, селищної, міської ради; 4) протокол сесії сільської, селищної, міської ради; 5) запит депутата сільської, селищної, міської ради до керівника відповідної ради та її органів, керівників органів, підприємств, установ та організацій.
Вирішити практичні кейси:	1. Міським головою м. Х. на посаду радника міського голови у справах молоді було призначено 17-річну громадянку України О., яка останнім часом займалася волонтерською діяльністю і брала активну участь у діяльності молодіжних організацій міста. Таке призначення було обґрунтоване «омолодженням кадрів» міської ради, а також необхідністю налагодження партнерських відносин між органами міської влади та кіровоградською молоддю. <i>Як Ви вважаєте, наскільки законним є призначення</i>

міським головою особи, яка не досягла 18-річного віку на посаду в орган місцевого самоврядування?

2. За результатами судового розгляду міським судом міста Д. було винесено обвинувальний вирок відносно міського голови та секретаря міської ради міста Д. за ч. 2 ст. 364 Кримінального кодексу України («Зловживання владою або службовим становищем»). Зважаючи на цю обставину були призначені позачергові вибори міського голови.

Хто буде тимчасово виконувати обов'язки міського голови міста Д. та секретаря міської ради міста Д. до обрання та призначення відповідних посадових осіб?

3. Іваненко звернувся до сільського голови з проханням зареєструвати орган самоорганізації населення – сільський комітет. До заяви він додав протокол зборів жителів села, в яких брали участь 120 із 200 жителів села, які мають право голосу, про створення сільського комітету і обрання Іваненка головою цього органу. Сільський голова зареєстрував сільський комітет, своїм розпорядженням призначив Іваненка відповідальним за підтримання чистоти на вулицях села і встановив йому посадовий оклад у розмірі мінімальної заробітної плати встановленої чинним законодавством України.

Чи правомірно діяв сільський голова? Чи був дотриманий встановлений законодавством порядок створення органу самоорганізації населення? Здійснити юридичний аналіз ситуації і запропонувати шляхи її вирішення.

4. Міський голова своїм розпорядженням затвердив положення про міську комісію з питань перевірки дотримання правомірності розміщення малих архітектурних форм на території міста. Комісії для виконання покладених на неї завдань було надано право: а) звертатись в установленому порядку до виконавчих органів міської ради, підприємств, установ і організацій для отримання необхідної інформації; б) приймати рішення про демонтаж самовільно встановлених об'єктів дрібнороздрібної торгівлі; в) утворювати в разі потреби в своєму складі експертні та робочі групи. З

Здійсніть правовий аналіз ситуації, що склалася. Чи відповідають дії міського голови вимогам чинного законодавства України?

5. Міський голова своїми розпорядженнями затвердив положення про виконавчі органи міської ради та їх структуру, а також за ініціативою жителів вулиці створив

	вуличний комітет. На сесії міської ради більшістю голосів депутатів було прийнято рішення про скасування розпоряджень міського голови. Міський голова не погодився з рішенням ради і зупинив його дію своїм розпорядженням. <i>Чи правомірні прийняті акти міського голови? Обґрунтуйте свою відповідь.</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр. – Європейська хартія місцевого самоврядування: прийнята Радою Європи у Страсбурзі 15.10.1985. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_036#Text. – Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування: Закон України від 15.07.1997 № 452/97-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/452/97-%D0%B2%D1%80#Text. – Виборчий кодекс України від 19.12.2019 № 396-ІХ. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/396-20#n4459. – Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 № 280/97-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text. – Про службу в органах місцевого самоврядування: Закон України від 07.06.2001 № 2493-14. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text. – Про добровільне об'єднання територіальних громад: Закон України від 05.02.2015 № 157-19. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/157-19#Text. – Про співробітництво територіальних громад: Закон від України 17.06.2014 № 1508-18. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1508-18#Text. – Про органи самоорганізації населення: Закон України від 11.07.2001 № 2625-14. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2625-14#Text. – Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: Наказ Міністерства юстиції України від 11.11.2011 №3306/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1298-11#Text – Про затвердження Типових професійно-кваліфікаційних характеристик посадових осіб місцевого самоврядування: Наказ Національного агентства України з питань державної служби від 07.11.2019 № 203-19. URL:

	https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v203-859-19#Text. – Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації: Постанова Кабінету Міністрів України від 14.04.1997 р. № 348. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/348-97-%D0%BF#Text.
Судова практика:	– Дайджест судової практики Великої Палати Верховного Суду: Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 01.04.2019 по 30.04.2019. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2019. 51 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/Dajest_2019_4.pdf. – Дайджест судової практики Великої Палати Верховного Суду в земельних спорах за участю органів Держгеокадастру: Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 01.03.2018 по 23.11.2020. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 81 с. URL: https://land.gov.ua/daidzhest-sudovoi-praktyky-velykoi-palaty-verkhovnoho-sudu-v-zemelnykh-sporakh-za-uchastiu-orhaniv-derzhheokadastru/. – Дайджест судової практики Верховного Суду у справах із договору оренди землі: Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2018-2021 рр. / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2021. 353 с. URL: https://auc.org.ua/novyna/daydzhest-praktyky-verhovnogo-sudu-u-spravah-iz-dogovoru-orendy-zemli. – Постанова Верховного Суду від 21 листопада 2018 року у справі про представницькі органи місцевого самоврядування, що представляють відповідні територіальні громади та здійснюють від їх імені та в їх інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування №504/4148/16-а. URL: http://iplex.com.ua/doc.php?regnum=78002532&red=10000353b66457d304b8458fdff27292269246&d=5. – Постанова Верховного Суду від 16 травня 2018 року у справі щодо виділення субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на компенсацію пільг за пільговий проїзд окремих категорій громадян № 806/1592/16. URL: https://zakononline.com.ua/court-decisions/show/74028910.

	– Постанови Верховного Суду від 11 червня 2019 року у справі за зверненням до адміністративного суду прокурора в інтересах держави в особі органу місцевого самоврядування з позовами до місцевого органу виконавчої влади стосовно визнання протиправними рішень, дій чи бездіяльності такого органу у зв'язку з порушенням прав територіальної громади № 820/2639/18, від 14 травня 2019 року у справі № 826/11727/16 URL: https://zakononline.com.ua/court-decisions/show/88027976. – Постанова Верховного Суду від 13 лютого 2018 року у справі про звернення до адміністративного суду органу місцевого самоврядування з позовом до іншого органу місцевого самоврядування у некомпетенційних спорах № 666/8779/14-а URL: http://iplex.com.ua/doc.php?regnum=104904066&red=1000039e14d45f31f61a73d738435d2354c1fc&d=5.
--	--

4.4.2

Назва бази практики	МІСЦЕВІ ДЕРЖАВНІ АДМІНІСТРАЦІЇ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правове регулювання діяльності місцевих державних адміністрацій; – статус структурних підрозділів місцевої державної адміністрації; – взаємовідносини органів місцевого самоврядування з місцевими державними адміністраціями; – система правового забезпечення розмежування функцій і повноважень місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Перелічити та проаналізувати основні принципи на основі яких діють місцеві державні адміністрації. 2) Конституційно-правовий статус місцевої державної адміністрації. 3) З яких структурних одиниць складається апарат місцевої державної адміністрації в якій проходила ознайомлювальна практика. 4) Проаналізувати основні завдання місцевої державної адміністрації. 5) Правовий статус голови місцевої державної адміністрації 6) Аналіз компетенції місцевої державної адміністрації, у якій проходила ознайомлювальна практика. 7) Перелічити повноваження місцевої державної

	адміністрації . 8) Назвати адміністративні послуги, які надає відповідна місцева державна адміністрація. 9) Проаналізувати здійснення контрольно-наглядових функцій місцевою державною адміністрацією. 10) Описати делеговані повноваження місцевої державної адміністрації, у якій проходила ознайомлювальна практика. 11) Визначити вектори взаємодії з органами місцевого самоврядування місцевої державної адміністрації в якій проходила ознайомлювальна практика. 11. Описати порядок формування місцевої державної адміністрації в якій проходила ознайомлювальна практика. 12) Розкрити правовий статус державних службовців, що працюють в апараті місцевої державної адміністрації. 13) Акти , які приймає місцева державна адміністрація в межах своєї компетенції 14) Судова практика, щодо діяльності місцевої державної адміністрації 15) Перелічити випадки, коли повноваження голів місцевих державних адміністрацій можуть бути припинені.
Скласти проєкти таких документів:	1) розпорядження голови місцевої державної адміністрації; 2) наказ департаменту транспорту і зв'язку; 3) наказ департаменту освіти і науки; 4) наказ департаменту охорони здоров'я; 5) наказ департаменту архітектури та містобудування.
Вирішити практичні кейси:	1. У сфері промислової діяльності, яка за своїм характером вважається небезпечною, Суд робить особливий наголос на нормативно-правовому регулюванні, пристосованому до особливостей певної діяльності, зокрема, стосовно ризику, який вона може становити для людського життя. Суд вважає, що нормативно-правова база має регулювати надання дозволу, запуск, експлуатацію, безпеку і контроль за згаданою діяльністю, а також вимагати від усіх осіб, яких вона стосується, вжиття практичних заходів, здатних забезпечити дієвий захист осіб, життя яких може опинитись під загрозою небезпеки, невід'ємної від даної сфери. Поміж превентивних заходів особливо важливим є право громадськості бути проінформованою, як воно є усталеним у практиці органів, заснованих відповідно до Конвенції. <i>У даному випадку чи повинна нормативно-правова база передбачати належні процедури, котрі беруть до уваги технічні аспекти згаданої діяльності і дозволяють</i>

встановити недоліки й помилки, яких могли припуститись відповідальні особи на різних рівнях?

2. На засіданні колегії місцевої державної адміністрації, що проводилося під головуванням заступника голови місцевої державної адміністрації, більшістю голосів прийняте рішення про призначення керівника управління з питань майна комунальної власності та затверджене положення про це управління.

Голова місцевої державної адміністрації відмовився виконувати рішення колегії, після чого члени колегії звернулися до Першого віце-прем'єр-міністра України зі скаргою на дії голови місцевої державної адміністрації.

Чи відповідають рішення колегії та дії голови місцевої державної адміністрації вимогам законодавства?

3. Обласна рада прийняла рішення, яким скасувала делегування обласній державній адміністрації повноважень щодо управління об'єктами спільної власності територіальних громад сіл, селищ та міст і утворила власні виконавчі органи – Управління комунальною власністю та Управління земельних ресурсів. Голова обласної державної адміністрації, не погодившись з цим рішенням, звернувся до адміністративного суду з позовом, про визнання незаконним рішення обласної ради.

Чи відповідає вимогам законодавства прийняте обласною радою рішення?

Чи може обласна рада делегувати повноваження обласній державній адміністрації?

Як має бути вирішена справа адміністративної юрисдикції?

4. Голова районної державної адміністрації своїм розпорядженням затвердив структуру департаменту комунікацій та внутрішньої політики та призначив його керівника. Голова обласної державної адміністрації у підпорядкуванні якої перебувала відповідна районна державна адміністрація скасував це розпорядження.

Здійснити юридичний аналіз ситуації.

Чи правомірним є розпорядження голови районної державної адміністрації?

Який порядок видання розпоряджень голови місцевої державної адміністрації?

Чи правомірні дії голови обласної державної адміністрації?

5. З огляду на труднощі, з якими у сучасному суспільстві стикається поліція у своїй діяльності, позитивне зобов'язання вживати конкретних заходів слід тлумачити

	так, щоб не покладати на державні органи непосильний або надмірний тягар. У зв'язку з цим Суд бере також до уваги необхідність переконатись у тому, що поліція здійснює своє повноваження з викорінення і запобігання злочинності, повною мірою залишаючись у правовому руслі, а також дотримуючись інших гарантій, які у законний спосіб обмежують обсяг її діяльності з розслідування злочинів і передання правопорушників до рук правосуддя, включно з гарантіями, наведеними у статтях 5 і 8 Конвенції (Osman проти Сполученого Королівства, § 116). <i>Чи повинен Суд у такому випадку встановити: чи державні органи знали чи мали знати, що життя однієї чи багатьох осіб потрапило під реальну і негайну загрозу через злочинні діяння третіх осіб?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр. – Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27.02.2014 № 794-18. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/794-18. – Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 № 3166-17. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3166-17 https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр – Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 травня 1997 року № 280/97 URL – Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 № 586-14. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/586-14. – Про Регламент Верховної Ради України: Закон України від 10.02.2010 № 1861-17. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1861-17. – Про державну службу: Закон України від 10.12.2015 № 889-19. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/889-19. – Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в мм. Києві та Севастополі державних адміністрацій: постанова Кабінету Міністрів України від 18.04.2012 № 606. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/606-2012-%D0%BF. – Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації: Постанова Кабінету Міністрів України від 11.12.1999 № 2263. URL:

	http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2263-99-%D0%BF . – Про затвердження Регламенту Кабінету Міністрів України: постанова Кабінету міністрів України від 18.07.2007 № 950-2007-п. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/950-2007-%D0%BF . – Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації: постанова Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 р. N 2263 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2263-99-%D0%BF#Text
Судова практика:	-

4.4.3.

Назва бази практики		ВИКОНАВЧА СЛУЖБА
Вид завдань	Зміст завдань	
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правове регулювання діяльності органів державної виконавчої служби та приватних виконавців в Україні; – поняття та система органів державної виконавчої служби в Україні; – примусове виконання судових рішень; – робота Єдиного реєстру боржників, автоматизованої системи виконавчого провадження; – система захисту прав та свобод людини в контексті виконання судових рішень.	
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Ознайомитися з основними завданнями та функціями Департаменту державної виконавчої служби. 2) Зобразити схематично структуру органу виконавчої служби – Базі практики. 3) Визначити компетенцію органу виконавчої служби – Базі практики. 4) Визначити основні процедури діяльності органу виконавчої служби. 5) Охарактеризувати процедуру примусового виконання судових рішень державними виконавцями. 6) Охарактеризувати процедуру примусового виконання судових рішень приватними виконавцями та вказати в чому їх відмінність від державних виконавців. 7) Ознайомитися з роботою Єдиного реєстру боржників https://erb.minjust.gov.ua (зробити скріншоти). 8) Охарактеризувати діяльність держави в напрямку захисту інтересів держави в Європейському суді з прав людини (далі – ЄСПЛ) та виконання його рішень. 9) Ознайомитися з позицією Європейського суду з прав людини щодо невиконання судового рішення як	

	порушення статті 6 Європейської конвенції з прав людини. Навести приклади декількох рішень. 10) Вказати, на підставі яких виконавчих документів рішення підлягають примусовому виконанню. 11) Вказати порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності виконавців та посадових осіб органів державної виконавчої служби. 12) Вказати, яка відповідальність передбачена за невиконання рішення суду 13) Ознайомитися з порядком реалізації арештованого майна 14) Ознайомитися з підставами для зняття арешту з майна (коштів) боржника у виконавчому провадженні 15) Ознайомитися з Положенням про автоматизовану систему виконавчого провадження URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1126-16#Text та сайтом автоматизованої системи виконавчого провадження https://asvpweb.minjust.gov.ua/#/search-debtors (зробити скріншоти).
Скласти проекти таких документів:	1) постанова про відкриття виконавчого провадження; 2) постанова про арешт коштів боржника; 3) заява про оскарження рішень (дій або бездіяльності) виконавців (та посадових осіб) органів державної виконавчої служби; 4) виконавчий лист; 5) заява про примусове стягнення коштів із боржника.
Вирішити практичні кейси	1. У громадянина Б. державним виконавцем було повністю заблоковано банківські рахунки в трьох банках, хоча борг становив 2000 грн., а на кожному рахунку сума становила більше 5000 грн. <i>Які дії має вчинити громадянин для розблокування рахунків?</i> <i>Як мав правильно діяти державний виконавець?</i> 2. В судовому засіданні ви як представник позивача виграли справу за якою відповідач винен позивачу 10000 грн. <i>Які дії необхідно здійснити для того, щоб позивач отримав ці кошти?</i> 3. На зарплатні виплати вашого клієнта державним виконавцем накладено арешт. Які дії необхідно вчинити для того щоб зняти арешт? 4. Суд на основі позовної заяви ФОП Іваненко визнав, що Петро Петренко винен йому кошти в розмірі 300 000 грн. Державний виконавець наклав арешт на квартиру дружини Петренка – Лідії, придбану нею до вступу у шлюб.

	<i>Чи вірно вчинив державний виконавець?</i> <i>Як діяти в такій ситуації Лідії?</i> 5. Європейський суд з прав людини виніс рішення у справі П. проти України і зобов'язав Україну заплатити П. 1000 євро. <i>Яка процедура виплати таких коштів?</i> <i>Які дії має здійснити держава?</i> <i>Які дії має здійснити громадянин для отримання цих коштів?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 № 1404-VIII : станом на 25.08.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19 : станом на (дата звернення: 28.09.2022). – Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України від 02.06.2016 № 1403-VIII : станом на 25.08.2022 . URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19 (дата звернення: 28.09.2022). – Про гарантії держави щодо виконання судових рішень: Закон України від 05.06.2012 № 4901-VI : станом на 19.07.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4901-17 (дата звернення: 28.09.2022). – Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23.02.2006 № 3477-IV: станом на 02.12.2012. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15 (дата звернення: 28.09.2022). – Сімейний кодекс України: Закон України від 10.01.2002 № 2947-III: станом на 19.02.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2947-14#n911 (дата звернення: 28.09.2022). (Див. глави 15-17 щодо стягнення аліментів). – Інструкція з організації примусового виконання рішень: Наказ Міністерства юстиції України від 02.04.2012 № 512/5 : станом на 29.07.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0489-12 (дата звернення: 28.09.2022). – Про затвердження Порядку розпорядження майном, конфіскованим за рішенням суду і переданим органам державної виконавчої служби: Постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 № 985 станом на 27.09.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/985-2002-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Про порядок обліку, зберігання, оцінки вилученого митницями ДФС майна, щодо якого винесено рішення суду

	про конфіскацію, передачі цього майна органам державної виконавчої служби і розпорядження ним: Постанова Кабінету Міністрів України від 26.12.2001 № 1724 станом на 27.09.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1724-2001-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Про затвердження порядку використання коштів виконавчого провадження: Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2004 № 554 : станом на 06.11.2021. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/554-2004-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Про затвердження Порядку виплати винагород державним виконавцям та їх розмірів і розміру основної винагороди приватного виконавця: Постанова КМУ від 08.09.2016 № 643 : станом на 17.03.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/643-2016-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Про затвердження Порядку виконання рішень про стягнення коштів державного та місцевих бюджетів або боржників: Постанова КМУ від 03.08.2011 № 845 : станом на 27.05.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/845-2011-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Про перелік видів доходів, які враховуються при визначенні розміру аліментів на одного з подружжя, дітей, батьків, інших осіб: Постанова КМУ від 26.02.1993 : станом на 19.02.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/146-93-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень: Постанова КМУ від 25.12.2015 № 1127 : станом на 17.08.2022 . URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1127-2015-%D0%BF (дата звернення: 28.09.2022). – Положення про автоматизовану систему виконавчого провадження: Наказ Міністерства юстиції України від 05.08.2016 № 2432/5 : станом на 22.07.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1126-16 (дата звернення: 28.09.2022). – Порядок реалізації арештованого майна: Наказ Міністерства юстиції України № 2831/5 від 29.09.2016 : станом на 22.07.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1301-16 (дата звернення: 28.09.2022). – Порядок допуску до професії приватного виконавця: Наказ Міністерства юстиції України від 25.10.2016 № 3053/5 : станом на 26.07.2022.
--	---

	URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1445-16 (дата звернення: 28.09.2022). – Положення про автоматизовану систему виконавчого провадження : Наказ Міністерства юстиції України від 05.08.2016 № 2432/5 : станом на 22.07.2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1126-16 (дата звернення: 28.09.2022).
Судова практика:	– Про судову практику в справах про зняття арешту з майна: Постанова Пленуму Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільних і кримінальних справ № 5 від 03.06.2016 року станом на 03.06.2016. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0005740-16. – Про практику розгляду судами скарг на рішення, дії або бездіяльність державного виконавця чи іншої посадової особи державної виконавчої служби під час виконання судових рішень у цивільних справах: Постанова Пленуму Вищого спеціалізованого суду з розгляду цивільних і кримінальних справ № 6 від 07.02.2014 : станом на 03.06.2016. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0006740-14.

4.5 Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено кафедрою кримінально-правових дисциплін:

4.5.1

Назва бази практики	НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ, БЮРО ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ ТА ІНШІ ПРАВООХОРОННІ ОРГАНИ (ОКРІМ ПРОКУРАТУРИ)
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– Поняття, сутність і значення правоохоронної діяльності правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики. – Правовий статус, основні завдання та функції правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики. – Загальна система та повноваження правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики. Поняття та зміст правового статусу працівника правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики. – Порядок призначення на посади працівника правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики. Обмеження, пов'язані зі службою

	в правоохоронному органі, де здійснюється проходження практики. – Звільнення зі служби в правоохоронному органі, в якому здійснюється проходження практики. Особливості юридичної відповідальності працівників правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Чи можуть бути покладені на правоохоронний орган, у якому здійснюється проходження практики, інші (додаткові) повноваження? 2) Взаємодія правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики, з іншими органами державної влади, органами місцевого самоврядування, правоохоронними органами та іншими особами 3) Щодо яких осіб заборонено застосування фізичної сили, спеціальних засобів і вогнепальної зброї? 4) Чи можуть працівники правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики застосувати фізичну силу, спеціальні засоби чи вогнепальну зброю? Якщо так то у яких випадках? 5) Розслідування яких правопорушень належить до компетенції правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики? 6) У яких справах про адміністративні правопорушення правоохоронний орган, в якому здійснюється проходження практики, здійснює провадження та приймає рішення про застосування адміністративних стягнень? 7) Коли працівник правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики, може здійснювати опитування особи? 8) Коли працівник правоохоронного органу, в якому здійснюється проходження практики, може зупиняти транспортні засоби? 9) У яких випадках працівник правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики може проникнути до житла чи іншого володіння особи без вмотивованого рішення суду? 10) Які технічні прилади, технічні засоби та спеціалізоване програмне забезпечення може застосувати працівник правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики. 11) Чи допускається обмеження прав і свобод людини відповідно до принципу дотримання прав і свобод у діяльності правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики? 12) Що означає принцип політичної нейтральності в

	діяльності правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики може? 13) Які заходи примусу уповноважений застосовувати працівник правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики? 14) Превентивна робота правоохоронного органу у якому здійснюється проходження практики. 15) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру судових рішень – http://www.reyestr.court.gov.ua
Скласти проєкти таких документів:	1) заява про факт вчинення кримінального правопорушення, яке підслідне правоохоронному органу у якому здійснюється проходження практики; 2) протокол прийняття заяви / повідомлення про вчинене кримінальне правопорушення 3) клопотання до слідчого-судді про проведення обшуку в житлі чи іншому володінні особи; 4) повідомлення про підозру; 5) протокол про адміністративне правопорушення.
Вирішити практичні кейси¹:	<u>Національна поліція</u> 1. 21-річна студентка 5 курсу Львівського національного медичного університету Соломія Дулька, що проживає в університетському гуртожитку, пропала 29 жовтня. Дівчину не бачили три дні у гуртожитку, вона не виходить на зв'язок із родичами. <i>Проаналізувати ситуацію. Обґрунтувати дії поліції.</i> 2. 25.10.2021 р. о 12:51 за адресою Х, громадянин П., помер у власній оселі в присутності родичів, без видимих ознак насильницької смерті. Поліцейськими на місці події встановлено, що за місцем свого проживання у власній оселі без видимих ознак насильницької смерті в присутності родичів помер П. <i>Прописати алгоритм дії поліції.</i> 3. 01.11.2021 р. о 11:38 за адресою Х, Заявник З., повідомив, що невідомий чоловік стукає в двері. Поліція прибула на місце події, а громадянин З., попросив припинити розгляд його повідомлення, оскільки претензій ні до кого не має, від написання заяви та отримання відповіді відмовляється. <i>Прописати алгоритм дії поліції.</i> 4. 11.10.2021 р. о 00:28 за адресою Х, Заявниця Ф., повідомила, що у барі в неї виник конфлікт з п'яним невідомим хлопцем. Під час реагування на дане

¹ Практичні кейси для вирішення під час проходження ознайомлювальної практики у інших правоохоронних органах визначає кафедра додатково.

повідомлення було зателефоновано на номер заявниці, де слухавку підняла особа жіночої статі, яка повідомила, що перебуває дома та поліції не потребує допомоги, після чого вимкнула слухавку та на повторні дзвінки не піднімала.

Прописати алгоритм дій поліції.

5. 04.09.2021 р. о 17:08 за адресою Х:, Заявник Щ., повідомив, що за даною адресою сусіди палять сухе листя. Виїздом поліції на місце події було встановлено, що громадянин Ф., за адресою Х, протягом дня 04.09.2021 р. коптив м'ясну продукцію в коптилці. При обстеженні території факту спалювання сміття та сухого листя не виявлено. Порушень не виявлено. Заявник відмовився повідомляти анкетні дані.

Прописати алгоритм дій поліції.

Бюро економічної безпеки України

1. За адресою Х виявлено казино.

Прописати алгоритм дій БЕБ України

2. У квітні 2023 року, Х. , перебуваючи у м. Києві, познайомився із раніше невідомим йому чоловіком на ім'я Щ., в розмові з яким, останній повідомив, що у нього є можливість постачати незаконно виготовлені тютюнові вироби, а саме тютюн для куріння кальянів в асортименті, промислові замітники тютюну, електронні сигарети та рідини, що використовуються в електронних сигаретах в асортименті, без будь-яких документів, за значно заниженим цінам.

Прописати алгоритм дій БЕБ України

3. Службова особа компанії С у період з березня по вересень 2021 року під час будівництва та першого продажу житла, ухилялась від сплати податку на додану вартість. Передавши власникам близько сотні квартир загальною вартістю понад 42 млн гривень, С не сплатив до бюджету 8,4 млн гривень податків.

Прописати алгоритм дій БЕБ України

4. громадянин Н в порушення пункту 37 Правил послуг поштового зв'язку, затверджених постановою КМУ від 05.03.2009 № 270 та п.2.1.4 Всесвітньої поштової конвенції, достовірно знаючи про заборону переміщення через митний кордон України зброї та частин до неї, 04 травня 2023 року перемістив у міжнародному поштовому відправленні CR508242783US через митний кордон України в зоні діяльності ММПО «Росан» МП «Львів-поштовий» Львівської митниці, що знаходиться за адресою: м. Львів, вул. Зелена, 147, з приховуванням від митного контролю п'ять стволів до пістолетів «Glock-17»,

	калібру 9x19 мм, чотири стволи до пістолетів «Glock-19», калібру 9x19 мм та один ствол до пістолета «SIG SAUER C22», калібру 9x19 мм. <i>Прописати алгоритм дій БЕБ України</i> 5. Знайдіть Державному реєстр судових рішень два вироки у справах підслідних БЕБ України та проаналізуйте дії детективів БЕБ України.
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80. – Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: Міжнародний документ від 4 листопада 1950 року URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_004 – Кримінальний кодекс України від 05 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text. – Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13 квітня 2012 року URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/4651%D0%B0-17 – Про Національну поліцію: Закон України від 02 липня 2015 року № 580-VIII. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/580-19 – Про Бюро економічної безпеки України: Закон України від 28 січня 2021 року № 1150-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1150-20#Text – Деякі питання організації діяльності Бюро економічної безпеки України: Постанова Кабінету міністрів України від 06 жовтня 2012 року № 1068. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1068-2021-%D0%BF#n11 – Про звернення громадян: Закон України від 02 жовтня 1996 року URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80 – Положення про Єдиний реєстр досудових розслідувань, порядок його формування та ведення: наказ Генерального прокурора від 30.06.2020 р. № 298. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0298905-20#n7 – Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 02 червня 2011 року № 3460-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text – Про організацію добору (конкурсу) та просування по службі поліцейських: Наказ Міністерства внутрішніх справ

	№ 1631 від 25 грудня 2015 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0049-16#Text – Інструкція про порядок проведення атестування поліцейських: Наказ Міністерства внутрішніх справ № 1465 від 17 листопада 2015 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1445-15#Text
Судова практика:	– Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР, за I півріччя 2023 року / Упоряд.: відділ аналітичної та правової роботи Касаційного кримінального суду управління аналітичної допомоги касаційним судам та Великій Палаті Верховного Суду департаменту аналітичної та правової роботи. Київ, 2023. – 69 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogliady/Oglyad_KKS_01_06_2023.pdf – Зведений дайджест судової практики Великої Палати Верховного Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР за період із 01.01.2022 по 31.12.2022 / Упоряд.: департамент аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду / Відпов. за вип.: Секретар ВП ВС д. ю. н., професор, членкореспондент НАПрН України Уркевич В. Ю. Київ, 2023. 32 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogliady/Daigest_VP_2022.pdf – Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду за 2022 рік. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період з 01.01.2022 по 31.12.2022 / Упоряд.: правове управління (III) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2023. – 96 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogliady/Oglyad_KKS_2022.pdf – Огляд судової практики палат і об'єднаної палати Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2021 рік. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Oglyad_KKS_2021.pdf – Огляд судової практики об'єднаної палати Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду Рішення, внесені до ЄДРСР за 2020 рік. Практика об'єднаної палати ККС у складі ВС за 2020 рік. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Ogliad_KKS_2020.pdf – Огляд судової практики об'єднаної палати Касаційного кримінального суду у складі Верховного

	Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР за 2018–2019 роки. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/Oglyad_KKS_VS_2018_2019.pdf – Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду у провадженнях про злочини проти власності. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2018 по 01.08.2019. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/Ogljad_KKS.pdf - Дайджест судової практики Верховного Суду у спорах, що виникають у сфері захисту довкілля та екологічних прав. С. 115-119. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/Daidjest_Ekologia.pdf - Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду у провадженнях щодо злочинів у сфері обігу наркотичних засобів, психотропних речовин, їх аналогів або прекурсорів та інших злочинів проти здоров'я населення Рішення, внесені до ЄДРСР, за період з 2018 року по травень 2020 року. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Ogljad_KKS_02_07_2020.pdf - Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду щодо оцінки документів як предметів складів злочинів, передбачених статтями 357, 358, 366 КК Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2018 по 01.01.2020 URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/Oglyad_KKS_dokument.pdf - Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду у кримінальних провадженнях щодо порушення правил безпеки дорожнього руху або експлуатації транспорту особами, які керують транспортними засобами (стаття 286 Кримінального кодексу України). URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Oglyad_KKS_DTP.pdf - Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду у провадженнях про кримінальні правопорушення, пов'язані з домашнім насильством. Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із 2018 року по серпень 2022 року / Упоряд.: заступник голови Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду к. ю .н. В. В. Щепоткіна, правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату
--	--

	Верховного Суду. Київ, 2022. – 32 с. URL:https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogliady/2022_09_26_Ogliad_KKS_2018_2022.pdf - Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду в провадженнях про кримінальні правопорушення у сфері господарської діяльності. Рішення, внесені до ЄРДСР, за період із 2018 року по жовтень 2022 року / Упоряд.: заступник голови Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду к. ю .н. Щепоткіна В. В., правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2022. – 92 с. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/ogliady/Oglyad_KKS_zloch_gosp_dijal_1.pdf - Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду щодо призначення покарання. URL:https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/ogljad_kks_vs.pdf. - ОГЛЯД судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду щодо застосування спеціальної конфіскації майна як заходу кримінально-правового характеру Рішення, внесені до ЄДРСР, за період із січня 2018 року по листопад 2021 року. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Oglyad_KKS_2022_01_11.pdf - Постанови Великої Палати Верховного Суду у справах кримінальної юрисдикції // Розгляд справ Великою Палатою Верховного Суду //Верховний суд. Офіційний веб-сайт. URL: https://supreme.court.gov.ua/supreme/pokaznikidiyalnosti/analiz/tablica_vp. - Практика застосування Верховним Судом України положень Загальної частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; за заг. ред. А.А. Музики. К.: «Центр учбової літератури», 2017. 524 с.URL:https://newcriminalcode.org.ua/article/library/books - Практика застосування Верховним судом України положень Особливої частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; за загальною редакцією члена-кореспондента Національної академії правових наук України, доктора юридичних наук, професора а. А. Музики. Київ: «Центр учбової літератури», 2017. 915 с.. URL: https://newcriminalcode.org.ua/article/library/books
--	---

4.5.2

Назва бази практики	АДВОКАТУРА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– Загальні положення адвокатської діяльності. – Нормативно-правові акти, які регулюють адвокатську діяльність. – Види адвокатської діяльності. Професійні права та обов’язки адвоката. Гарантії адвокатської діяльності. – Зупинення та припинення адвокатської діяльності. – Конституційне право особи на професійну правничу допомогу. – Право на захист у кримінальному процесі. – Залучення захисника слідчим, прокурором, слідчим суддею чи судом для здійснення захисту за призначенням.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Розкрити порядок набуття, зупинення та припинення права на заняття адвокатською діяльністю. 2) Проаналізувати основні принципи адвокатської етики та гарантії адвокатської діяльності. 3) Проаналізувати систему гарантії адвокатської діяльності. 4) Охарактеризуйте специфіку організаційних форм адвокатської діяльності. 5) Особливості притягнення до дисциплінарної відповідальності адвоката. 6) Організаційні форми адвокатського самоврядування в Україні. 7) Роль безоплатної правової допомоги в механізмі забезпечення доступу до правосуддя. 8) Підтвердження повноважень захисника. 9) Роль адвоката в кримінальному процесі, як представника потерпілого. 10) Підстави для обов’язкової участі адвоката. 11) Порядок відмови від захисника чи його заміни. 12) Особливості вручення підозри адвокату. 13) Роль адвоката у реалізації функції медіації у кримінальному судочинстві; 14) Ознайомитися з роботою Єдиного реєстру адвокатів України – https://erau.unba.org.ua/; 15) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру судових рішень – http://www.reyestr.court.gov.ua
Скласти проєкти таких документів:	1) Заява про неможливість участі в судовому засіданні. 2) Договір про надання правової допомоги.

	3) Скарга на бездіяльність слідчого про невнесення відомостей про кримінальне правопорушення до ЄРДР. 4) Заява про відвід судді. 5) Зауваження на журнал судового засідання.
Вирішити практичні кейси:	1. До Міністерства юстиції звернувся громадянин К. із проханням видати свідоцтво про право на заняття адвокатською діяльністю. Він є громадянином України, має вищу юридичну освіту, пройшов стажування у адвоката, що займається приватною практичною діяльністю, протягом двох років. <i>Які ще умови висуваються перед громадянином К.?</i> 2. Щодо Сидорчука було порушено кримінальне провадження, в якому його визнано підозрюваним у вчиненні кримінального правопорушення. У зв'язку з цим він заявив клопотання про допуск захисником його прав працівника приватної юридичної фірми. Слідчим поліції було відмовлено у задоволенні клопотання з тих мотивів, що працівник цієї фірми не має свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю. Дайте відповіді на такі запитання: Хто може бути допущений до участі у справі як захисник? Які документи повинні бути подані особою, яку запросили захищати інтереси підозрюваного? Які обставини можуть бути підставою відмови допуску адвоката до участі у справі як захисника? Чи були порушені певні конституційні та кримінально-процесуальні права підозрюваного діями слідчого поліції? 3. Неповнолітнього Б. було затримано за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, передбаченого ч. 2 ст. 185 КК. Але неповнолітньому не було роз'яснено права підозрюваного, а також не забезпечено допомогу захисника. Через дві доби за участю Б. було проведено відтворення обстановки та обставин події, що відбулось без участі захисника. Крім того, підозрюваного К. було попереджено про кримінальну відповідальність за відмову від давання показань та за давання завідомо неправдивих показань. <i>Чи були в діях слідчого порушення чинного законодавства?</i> <i>Чи зобов'язаний слідчий призначити неповнолітньому захисника?</i> <i>Як має діяти захисник у такій ситуації?</i> 4. Щодо бізнесмена Гончаренка було порушено кримінальне провадження за статтею, яка передбачала санкцію позбавлення волі довічно. Після винесення

	постанови про притягнення до участі Гончаренка у справі як обвинуваченого, слідчий оголосив йому права та його обов'язки. Гончаренко почав вимагати призначення йому захисника за рахунок держави. Слідчий відмовив йому на тій підставі, що довідка про отримані доходи за останній рік свідчить про те, що Гончаренко - мільйонер, тому захисника повинен запросити і оплатити самостійно. <i>Які конституційні права Степанов К.В. було порушено? Чи були в діях слідчого порушення чинного законодавства?</i> 5. До адвоката К. звернулась за консультацією Антонова, про можливість притягти до кримінальної відповідальності особу та розказала, що два дні тому невідомий їй чоловік, машину та номерні знаки якого вона запам'ятала посадив її в автомобіль, оскільки вона попросила довести її до сусіднього села. По дорозі він почав пригощати її цукерками та запропонував випити трохи коньяку. Потім він повернув автомобіль в ліс і не дивлячись на її протести і прохання випустити її з кабіни автомобіля продовжував їхати в сторону лісу. Коли чоловік зупинився в лісі, Антонова скориставшись цим вистрибнула з кабіни і заховалась в кущах. В темноті водій не зміг її знайти і поїхав. Після цього Антонова з лісу вийшла на дорогу і сіла в проїжджаючий біля неї автобус. <i>Ознайомтесь із ст.ст. 146; 152 КК України.</i> <i>Яку консультацію має надати адвокат К?. Чи є в діях водія автомобіля склад кримінального правопорушення</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80 – Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: Міжнародний документ від 4 лист. 1950 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_004 – Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text. – Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 року: зі змінами і доповненнями. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/4651%D0%B0-17 – Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05.07.2012 року: зі змінами і доповненнями. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text – Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/393/96-

	%D0%B2%D1%80
Судова практика:	– «Барбера, Мессегуе і Хабардо проти Іспанії» : рішення Європейського суду з прав людини у справі від 6 грудня 1998 р. URL: http://european-court.eu/uploads/ECHR_Barbera_Messegue_and_Jabardo_v_Spain_06_12_1988.pdf – Меріт проти України: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 30 березня 2004 року URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/980_110#Text – «Левчук проти України»: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (заява № 17496/19) від 03.09.2020 р. URL: https://rm.coe.int/case-of-levchuk-v-ukraine-in-ukrainian-upd/16809fdc12 – Yevgeniy Dmitriyev проти Росії: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (№. 17840/06) від 01.12.2020 р. URL: https://www.echr.com.ua/translation/sprava-yevgeniy-dmitriyev-proti-rosi%D1%97/ – «Раманаускас проти Литви»: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 5 лютого 2008 р. URL: https://www.echr.com.ua/wp-content/uploads/2018/03/f5ef3ba52c4849ecd3ac_file.pdf – Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2020 рік / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 56 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Загальної частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. – К.: «Центр учбової літератури», 2017. 524 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Особливої частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. К.: «Центр учбової літератури», 2017. 915 с. – Узагальнення судової практики Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду з розгляду кримінальних проваджень, підстави скасування та зміни судових рішень за 2019 - 2020 роки. Режим доступу: https://hcac.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/hcac/AP%20VAKS/Zvity/Uzagalnenia%202021.pdf – Вирок Тернопільського міськрайонного суду Тернопільської області від 07.06.2018 р. URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/74955055

	– Вирок Ізмаїльського міськрайонного суду Одеської області від 01.06. 2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74460337 – Вирок Очаківського міськрайонного суду Миколаївської області від 05.06.2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74459525 – Постанова Верховного Суду від 15 липня 2020 року у справі № 822/1493/18 (адміністративне провадження № К/9901/61973/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/90425201 – Постанова Верховного Суду від 14 лютого 2019 року № 822/764/18 (адміністративне провадження К/9901/56661/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/79846268
--	---

4.5.3

Назва бази практики	ПРОКУРАТУРА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– Організація роботи окружних та обласних прокуратур щодо виконання конституційних функцій прокуратури відповідно до Конституції України, Закону України «Про прокуратуру», наказів Генерального прокурора України. – Ознайомлення з документами організаційно-розпорядчого та методичного характеру. – Повноваження прокурора з виконання покладених на нього обов'язків. – Прокурорське самоврядування та робота органів, що забезпечують діяльність прокуратури
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Розкрити загальні та спеціальні завдання прокурорської діяльності. 2) Розкрити окремі завдання прокурорської діяльності. 3) Проаналізувати процедуру добору кандидатів на посаду прокурора. 4) Органи прокурорського самоврядування. 5) Розкрити суть та значення засобів прокурорсько-наглядової діяльності. 6) Особливості регулювання питання дотримання прокурорами етичних норм у своїй поведінці. 7) Принципи, на яких ґрунтується діяльність прокуратури. 8) Принцип прозорості діяльності прокуратури та шляхи його реалізації. 9) Моральні якості осіб, які претендують на зайняття

	посади прокурора. 10) Накази Генерального прокурора як правова основа діяльності прокуратури. 11) Проаналізувати, яку роль прокурор виконує під час досудового розслідування. 12) Роль прокурора в забезпеченні законності затримання особи за підозрою у вчиненні злочину. 13) Розкрити суть та значення функції представництва прокурором інтересів держави та громадянина в суді. 14) З'ясувати взаємовідношення понять «незалежність слідчого» та «процесуальне керівництво прокурором» в ході проведення досудового розслідування; 15) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру судових рішень – http://www.reyestr.court.gov.ua
Скласти проєкти таких документів:	1) постанова про зупинення досудового розслідування; 2) постанова про застосування заходів безпеки; 3) постанова про закриття кримінального провадження; 4) постанова про відібрання зразків голосу для проведення експертного дослідження; 5) клопотання про звільнення особи від кримінальної відповідальності;
Вирішити практичні кейси:	1. У січні 2020 року в прокуратурі області відбулась координаційна нарада про стан законності в області та про заходи щодо її зміцнення. На прохання голови об'єднання профспілок Львівщини проінформувати громадськість про результати цієї наради, прокурор області в письмовій відповіді вказав, що у відповідності із законом ці відомості не підлягають розголошенню. <i>Чи відповідає Закону відповідь прокурора? Чи повинен прокурор інформувати громадськість про стан дотримання законності?</i> 2. Прокурор Петренко, спілкуючись у позаробочий час у колі друзів-юристів та колег по роботі, активно обговорював та обурювався щодо прийнятого суддею рішення у справі, де він виступав обвинувачем, наголошуючи на виключно суб'єктивній думці судді, її упередженому ставленні, обговорював її риси характеру, її сімейний стан, думку про неї спільних знайомих, висловлював сумніви щодо правосудності судового рішення, проте оскаржувати його не збирався. <i>Чи правильні такі дії прокурора на Вашу думку? Чи не було порушень етичних норм поведінки прокурора, зокрема що стосується прояву поваги до суддів?</i> 3. Громадянка Іваненко В. звернулася до прокуратури зі скаргою на те, що в одному з управлінь пенсійного фонду

	її погано обслуговували та відмовились надавати їй необхідну для неї інформацію. <i>Чи до відповідного органу звернулась Іваненко В.? Чи покладено на прокуратуру обов'язок реагувати на такі скарги?</i> 4. Прокурор Івасюк Р. в ході розгляду у суді справи про вчинене вбивство висловив свою позицію про те, що ним вже зібране коло доказів, які безперечно доводять вину підсудного, а тому саме адвокат нехай доводить невинуватість свого підзахисного. Адвокат відмовився. <i>Чи законно діяв прокурор? Чи вправі прокурор перекладати обов'язок доказування вини на адвоката та його підзахисного?</i> 5. У ході розслідування кримінального правопорушення, прокурору надійшла вказівка від голови обласної державної адміністрації щодо закриття провадження у справі або в подальшому відмови від підтримання обвинувачення. Прокурор відмовився її виконувати, зіславшись на свою незалежність від будь якого впливу. <i>Чи правомірні такі дії голови обласної державної адміністрації? Чи повинен прокурор виконувати його вказівки? Чи не порушить це принципу незалежності прокурора?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80 – Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: Міжнародний документ від 4 лист. 1950 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_004 – Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text – Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 року: зі змінами і доповненнями. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/4651%D0%B0-17 – Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1697-18 – Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 2 червня 2011 року № 3460-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text. – Положення про Єдиний реєстр досудових розслідувань, порядок його формування та ведення: Наказ Генерального прокурора від 30.06.2020 р. № 298. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0298905-20#n7

	– Про організацію діяльності прокурорів у кримінальному провадженні: Наказ Генерального прокурора України від 30.09.2021 № 309. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0309905-21#n216 – Про організацію діяльності органів прокуратури з питань ведення Єдиного реєстру досудових розслідувань, статистики та її аналізу: Наказ Генеральної прокуратури України від 17.03.2021 № 69. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0069905-21#Text – Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України: Наказ Офісу Генерального прокурора № 365 від 07.08.2020 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0365905-20#Text
Судова практика:	– «Барбера, Мессегуе і Хабардо проти Іспанії» : рішення Європейського суду з прав людини у справі від 6 грудня 1998 р. URL: http://europeancourt.ru/uploads/ECHR_Barbera_Messegue_and_Jabardo_v_Spain_06_12_1988.pdf – Меріт проти України: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 30 березня 2004 року URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/980_110#Text – «Левчук проти України»: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (заява № 17496/19) від 03.09.2020 р. URL: https://rm.coe.int/case-of-levchuk-v-ukraine-in-ukrainian-upd/16809fdc12 – Yevgeniy Dmitriyev проти Росії: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (№. 17840/06) від 01.12.2020 р. URL: https://www.echr.com.ua/translation/sprava-yevgenij-dmitriyev-proti-rosi%D1%97/ – «Раманаускас проти Литви»: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 5 лютого 2008 р. URL: https://www.echr.com.ua/wp-content/uploads/2018/03/f5ef3ba52c4849ecd3ac_file.pdf – Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2020 рік / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 56 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Загальної частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. – К.: «Центр учбової літератури», 2017. 524 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Особливої частини Кримінального кодексу

	України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. К.: «Центр учбової літератури», 2017. 915 с. – Узагальнення судової практики Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду з розгляду кримінальних проваджень, підстави скасування та зміни судових рішень за 2019 - 2020 роки. Режим доступу: https://hcac.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/hcac/AP%20VAKS/Zvity/Uzagalnenia%202021.pdf – Вирок Тернопільського міськрайонного суду Тернопільської області від 07.06.2018 р. URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/74955055 – Вирок Ізмаїльського міськрайонного суду Одеської області від 01.06. 2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74460337 – Вирок Очаківського міськрайонного суду Миколаївської області від 05.06.2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74459525 – Постанова Верховного Суду від 15 липня 2020 року у справі № 822/1493/18 (адміністративне провадження № К/9901/61973/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/90425201 – Постанова Верховного Суду від 14 лютого 2019 року № 822/764/18 (адміністративне провадження К/9901/56661/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/79846268
--	--

4.5.4

Назва бази практики	СУД
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– Правові основи організації судової влади та здійснення правосуддя в Україні – Організаційні основи судоустрою. – Загальні положення статусу судді. – Як звернутися до суду? – Як ознайомитися з судовим рішенням? – Які правила допуску до суду? – Вирішення спору в процесі медіації. – Досудова пробація.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Проаналізувати порядок та правові підстави залучення присяжних до виконання обов'язків у суді. 2) Проаналізувати систему судоустрою в Україні. 3) Проаналізувати організаційні форми та завдання

	суддівського самоврядування. 4) Проаналізувати основні принципи суддівської етики. 5) Проаналізувати порядок оскарження рішення у дисциплінарній справі стосовно судді. 6) Проаналізувати порядок утворення, реорганізації та ліквідації суду. 7) Порядок добору та призначення на посаду судді, припинення повноваження судді. 8) Порядок проведення кваліфікаційного оцінювання судді. 9) Проаналізувати правовий статус, склад та порядок організації діяльності Ради суддів України. 10) Проаналізувати порядок скликання та організацію діяльності з'їзду суддів України. 11) Проаналізувати правові гарантії захисту суддів та членів їхніх сімей. 12) Проаналізувати повноваження Державної судової адміністрації України. 13) Проаналізувати статус та умови діяльності помічників суддів. 14) Проаналізувати порядок створення та організацію діяльності служби судових розпорядників. 15) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру судових рішень – http://www.reyestr.court.gov.ua.
Скласти проєкти таких документів:	1) позовна заява про стягнення аліментів; 2) заява про ознайомлення з матеріалами кримінального провадження. 3) заява про неможливість участі у судовому засіданні; 4) заява про видачу копії вироку суду; 5) клопотання про здійснення кримінального провадження судом присяжних
Вирішити практичні кейси:	1. Громадянин Н. вчинив кримінальне правопорушення у вигляді проступку і звернувся до суду 1 інстанції у м. Рівне з клопотанням про здійснення кримінального провадження судом присяжних. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система обрала в якості присяжних 6 осіб: з яких 4 присяжних проживають у м. Рівне та 2 у м. Львові. З 4 присяжних один виявився знайомим громадянина Н., а саме громадянин К., який проживає у м. Рівне і на даний момент обіймає посаду заступника керівника органу місцевого самоврядування. <i>За яких умов розгляд кримінального провадження може здійснюватись судом присяжних?</i> <i>Яка кількість присяжних є достатньою для розгляду кримінального провадження з залученням останніх?</i>

Які вимоги ставляться до осіб, які залучаються до здійснення правосуддя в Україні в якості присяжних?

2. До Вищої кваліфікаційної комісії суддів України поступило клопотання від Вищої ради правосуддя стосовно розгляду та затвердження списку кандидатів на посаду судді. Вища кваліфікаційна комісія суддів України розглянула клопотання та затвердила лише 8 кандидатів з 12, посилаючись на відсутність у 4 осіб всіх вимог, які згідно законодавства ставляться до кандидата на посаду судді, а саме недосягнення останніми 25-річного віку та відсутність 2-х років стажу роботи в державних органах.

Який порядок добору та призначення на посаду судді?

Які вимоги висуваються до кандидатів на посаду судді?

3. Громадянинка О. звернулась до судді Дрогобицького міського суду з заявою про початок судового розгляду з приводу того, що вона стала свідком того як громадянин А. вчиняв дії сексуального характеру стосовно своєї дружини громадянки С. всупереч її волі. Суддя негайно прийняв справу до розгляду та виніс рішення за якою громадянин А. буде притягнутий до адміністративної відповідальності.

Який порядок подання заяви про вчинення кримінального правопорушення?

Що таке справи приватного обвинувачення?

У яких формах приймається судові рішення?

Чи є в діях громадянина А. склад кримінального правопорушення?

До якого виду відповідальності має бути притягнутий громадянин А?

4. Громадянин С. 28.03.2021 р. близько 23.00 години ночі у м. Пустомити Львівської області вчинив умисне вбивство з корисливих мотивів (п. 6 ч. 2 ст. 115 КК України), з приводу даного кримінального правопорушення було негайно розпочате кримінальне провадження. Судовий розгляд даного кримінального правопорушення здійснювала суддя Господарського суду м. Луцька Волинської області.

Чи правильно було призначено судовий розгляд?

Ознайомтесь з формами судочинства та видами підсудності.

5. Вища рада правосуддя, подала з порушенням встановлених строків Державній судовій адміністрації України кандидатуру на посаду судді Конституційного Суду України.

Оцініть ситуацію. Чи фабула задачі відповідає положенням чинного законодавства України?

	<i>Які вимоги ставляться до кандидата на посаду судді Конституційного Суду України?</i> <i>Який порядок подання кандидатур на посаду судді Конституційного Суду України?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80 – Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: Міжнародний документ від 4 лист. 1950 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_004 – Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text – Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 року: зі змінами і доповненнями. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/4651%D0%B0-17 – Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text – Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80
Судова практика:	– «Барбера, Мессегуе і Хабардо проти Іспанії» : рішення Європейського суду з прав людини у справі від 6 грудня 1998 р. URL: http://european-court.eu/european-court/Uploads/ECHR_Barbera_Messegue_and_Jabardo_v_Spain_06_12_1988.pdf – Меріт проти України: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 30 березня 2004 року URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/980_110#Text – «Левчук проти України»: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (заява № 17496/19) від 03.09.2020 р. URL: https://rm.coe.int/case-of-levchuk-v-ukraine-in-ukrainian-upd/16809fdc12 – Yevgeniy Dmitriyev проти Росії: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (№. 17840/06) від 01.12.2020 р. URL: https://www.echr.com.ua/translation/sprava-yevgenij-dmitriyev-proti-rosi%D1%97/ – «Раманаускас проти Литви»: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 5 лютого 2008 р. URL: https://www.echr.com.ua/wp-content/uploads/2018/03/f5ef3ba52c4849ecd3ac_file.pdf – Огляд судової практики Касаційного кримінального

	суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2020 рік / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 56 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Загальної частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. – К.: «Центр учбової літератури», 2017. 524 с. – Вирок Тернопільського міськрайонного суду Тернопільської області від 07.06.2018 р. URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/74955055 – Вирок Ізмаїльського міськрайонного суду Одеської області від 01.06. 2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74460337 – Вирок Очаківського міськрайонного суду Миколаївської області від 05.06.2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74459525 – Постанова Верховного Суду від 15 липня 2020 року у справі № 822/1493/18 (адміністративне провадження № К/9901/61973/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/90425201 Постанова Верховного Суду від 14 лютого 2019 року № 822/764/18 (адміністративне провадження К/9901/56661/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/79846268
--	--

4.5.5

Назва бази практики	ВИКОНАВЧА СЛУЖБА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– Організація роботи Державної виконавчої служби України. – Загальні положення виконавчого провадження. – Порядок та умови здійснення виконавчого провадження. – Процесуальний порядок судового виконання та застосування заходів примусового виконання. – Робота з документами в органах державної виконавчої служби.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Поняття та засади виконавчого провадження. 2) Органи та особи, які здійснюють примусове виконання рішень. 3) Учасники виконавчого провадження. 4) Поняття конфіскації майна.

	5) Розмежувати поняття «конфіскація майна» і «спеціальна конфіскація». 6) Особливості застосування додаткового покарання у виді конфіскації майна. 7) Перелік майна, що не підлягає конфіскації. 8) Чи допускається заміна майна, що конфісковується на еквівалентну грошову суму? 9) Порядок виконання покарання у виді конфіскації майна. 10) Порядок обліку, зберігання, оцінки конфіскованого та іншого майна, що переходить у власність держави. 11) Порядок розпорядження майном, конфіскованим за рішенням суду і переданим органам державної виконавчої служби 12) Порядок конфіскації майна у мовах воєнного і надзвичайного стану. 13) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру виконавчих проваджень – https://minjust.gov.ua/m/ediniy-derjavniy-reestr-vikonavchih-provadjen 14) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру судових рішень – http://www.reyestr.court.gov.ua 15) Ознайомитися з роботою Єдиного реєстру арештованого майна – https://arma.gov.ua/register-of-seized
Скласти проєкти таких документів:	1) постанова про відкриття виконавчого провадження. 2) акт опису майна, що підлягає конфіскації. 3) протокол вилучення майна, яке підлягає конфіскації. 4) запит до органів державної влади про надання інформації щодо майна, яке підлягає конфіскації. 5) скарга учасника виконавчого провадження до Міністерства юстиції України на діяння приватного виконавця.
Вирішити практичні кейси:	1. ОСОБА 1, керуючи власним автомобілем «MERSEDES», на ґрунті особистих неприязних стосунків умисно збив та переїхав ОСОБА 2, який від одержаних ушкоджень помер на місці події. За ч. 1 ст. 115 КК Особа 1 було засуджено до позбавлення волі на строк 10 років. У вирокі суду також зазначено, що автомобіль як знаряддя злочину підлягає конфіскації. Вважаючи вирок суду неправильним, ОСОБА 1 подав апеляцію, в якій просив змінити вирок, виключивши з нього припис щодо конфіскації автомобіля, оскільки за умисне вбивство без обтяжуючих обставин конфіскація майна законом не передбачена. <i>Чи підлягає апеляція задоволенню?</i>

2. За привласнення чужого майна в особливо великих розмірах ОСОБУ 1 засуджено до позбавлення волі на строк 8 років з конфіскацією всього майна, яке є його власністю. Серед майна був жилий будинок у сільській місцевості, в якому ОСОБА 1 та його сім'я постійно проживали. Вважаючи, що жилий будинок не підлягає конфіскації, ОСОБА 1 подав апеляцію на вирок місцевого суду в цій частині.

Чи підлягає апеляція задоволенню?

3. ОСОБА 1 було засуджено за ч. 3 ст. 301 КК за збут відео-продукції порнографічного характеру, вчинений повторно, до позбавлення волі на строк 6 років з конфіскацією порнографічної відеопродукції та з позбавленням права займатися підприємницькою діяльністю на строк 3 роки. Крім того, у нього був конфіскований як знаряддя злочину автомобіль «Ford focus». ОСОБА 1 подав апеляцію, в якій просив змінити кваліфікацію його дій та пом'якшити покарання. Розглянувши справу, апеляційний суд скаргу задовольнив: кваліфікував дії ОСОБА 1 за ч. 2 ст. 301 КК без інкримінування обтяжуючої обставини «повторно», знизив основне покарання до 3 років позбавлення волі і виключив з вироку припис щодо призначення додаткового покарання у виді позбавлення права займатися підприємницькою діяльністю. Він також скасував рішення місцевого суду щодо конфіскації автомобіля, оскільки у справі не доведено, що автомобіль використовувався як знаряддя для збуту порнографічних відеокaset.

Дайте оцінку рішення апеляційного суду.

4. Вироком місцевого суду ОСОБА 1 засуджено за ч. 3 ст. 289 КК до позбавлення волі на строк 10 років з конфіскацією всього майна, яке є його власністю. На вирок суду адвокат засудженого подав апеляцію, в якій просив апеляційний суд змінити вирок місцевого суду і не призначати додаткового покарання – конфіскації майна. Основний довід апеляції: ОСОБА 1 незаконно заволодів транспортним засобом (автомобілем «Opel omega») не з корисливою метою, а для того, щоб доїхати до іншого міста; таке заволодіння не може розглядатись як корисливий злочин, а тому відповідно до ч. 2 ст. 59 КК не повинно тягти за собою покарання у виді конфіскації майна.

На апеляцію адвоката прокурор подав заперечення, в яких зазначив, що конфіскація майна призначена ОСОБА

	1 у повній відповідності з законом, оскільки санкція ч. 3 ст. 289 КК передбачає це додаткове покарання як обов'язкове. <i>Яке рішення має прийняти апеляційний суд?</i> 5. Вироком Личаківського районного суду м. Львова від 6 червня 2008 року ОСОБА 1 був засуджений за злочин, передбачений ст. 257 КК України до покарання у виді позбавлення волі на строк сім років з повною конфіскацією майна. Вирок суду був оскаржений в апеляційному порядку і ухвалою апеляційного суду від 3 жовтня 2007 року залишений без змін. Після повернення справи з апеляційної інстанції 5 жовтня 2007 року, 7 жовтня суд надіслав копію вироку, виконавчий лист до відділу державної виконавчої служби Личаківського районного управління юстиції м. Львова - за місцезнаходженням квартири, що належала на праві власності засудженому, - у Личаківському районі. Під час виконання вироку в процесі виконавчого провадження, державним виконавцем було встановлено, що стосовно засудженого у відділі ДВС Личаківського районного управління юстиції м. Львова перебувають на виконанні виконавчі документи щодо стягнення з ОСОБА 1 коштів на відшкодування заподіяної ним майнової шкоди; квартира засудженого перебувала під заставою комерційного банку; крім квартири у власності засудженого були автомобіль, кошти на рахунку в банку. <i>Проаналізувати, чи суд направив копію вироку і виконавчий лист за належним місцем виконання вироку.</i> <i>Чи може бути звернене стягнення на зазначене вище майно засудженого на виконання вироку в частині конфіскації майна?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text – Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 року: зі змінами і доповненнями. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/4651%D0%B0-17 – Кримінально-виконавчий кодекс України від 11 липня 2003 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1129-15#Text – Про виконавче провадження: Закон України від 2 червня 2016 року № 1404-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text – Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України від 2 червня 2016 року № 1403-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-18#Text

	https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19#Text – Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23 лютого 2006 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text – Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12 травня 2015 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text – Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану: Законом України від 17 травня 2012 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4765-17#Text – Конвенція Організації Об'єднаних Націй «Про боротьбу проти незаконного обігу наркотичних засобів і психотропних речовин» від 20 грудня 1988 року URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_096#Text – Конвенція Ради Європи «Про відмивання, пошук, арешт та конфіскацію доходів, одержаних злочинним шляхом, та про фінансування тероризму» від 16 травня 2005 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_948#Text – Конвенція про відмивання, пошук, арешт та конфіскацію доходів, одержаних злочинним шляхом» від 8 листопада 1990 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_029#Text – Конвенції Організації Об'єднаних Націй «Проти транснаціональної організованої злочинності» від 15 листопада 2000 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_789#Text – Про затвердження Інструкції з організації примусового виконання рішень суду: Наказ Міністерства юстиції України від 02.04.2012 № 512/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0489-12#Text – Про затвердження Порядку проведення перевірок діяльності органів державної виконавчої служби, приватних виконавців: Наказ Міністерства юстиції України від 22.10.2018 № 3284/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1195-18#Text – Порядок обліку, зберігання, оцінки конфіскованого та іншого майна, що переходить у власність держави, і розпорядження ним: Постанова Кабінету Міністрів України від 25.08.1998 р. №1340. – URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/1340-98-%D0%BF – Порядок розпорядження майном, конфіскованим за
--	---

	рішенням суду і переданим органам державної виконавчої служби: Постанова Кабінету Міністрів України від 11 липня 2002 р. N 985 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/985-2002-%D0%BF#Text (дата звернення: 21.09.2022).
Судова практика:	– Про практику призначення судами кримінального покарання: постанова Пленуму Верховного Суду України від 24.10.2003 року. № 7. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0007700-03#Text – Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним поданням 47 народних депутатів України щодо відповідності Конституції України (конституційності) статей 96¹, 96² Кримінального кодексу України (щодо спеціальної конфіскації) від 30 червня 2022 року № 1-п/2022. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/va01p710-22#Text – Постанова Верховного Суду від 12 квітня 2021 року у справі № 759/17882/19. URL: https://zakononline.com.ua/court-decisions/show/96243593 – Постанова Великої Палати Верховного Суду від 19 червня 2019 року № 14-237цс19. URL: https://zakononline.com.ua/court-decisions/show/82997462 – Постанова Верховного Суду Касаційного кримінального суду від 28 квітня 2020 року № 51-5223км19 URL: https://reyestr.court.gov.ua/Review/89006210?fbclid=IwAR24bvf6erSc6uwAcmYiH1jNq0f8ZIy6roqNYX315n3_SuOSTg22McIOaM – Рішення Артемівський міськрайонний суду Донецької області від 27.07.2021 № 219/6503/21. https://youcontrol.com.ua/ru/catalog/court-document/99591179/ – Рішення Ізюмського міськрайонного суду Харківської області від 08 лютого 2022 року № 623/174/22 https://youcontrol.com.ua/ru/catalog/court-document/103059328/ – Практика застосування судами конфіскації майна. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0029700-00#Text

4.5.6

Назва бази практики	ЮРИДИЧНА КЛІНІКА ЛЬВДУВС
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими	– Особливості та порядок надання правової інформації.

має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– Порядок надання консультацій та роз'яснень з правових питань. – Підготовка правових не судових документів. – Підготовка процесуально-правових документів. – Особливості та порядок звернення до суду. – Порядок ознайомлення з судовим рішенням. – Порядок оскарження судового рішення.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Розкрити зміст права на безоплатну правову допомогу. 2) Охарактеризувати правове регулювання реалізації права на безоплатну правову допомогу за законодавством України. 3) Назвати види правових послуг, які включає безоплатна первинна правова допомога. 4) Які особи мають право на безоплатну первинну правову допомогу? 5) Визначити коло суб'єктів надання безоплатної первинної правової допомоги. 6) Який порядок звернення за безоплатною первинною правовою допомогою? 7) Який порядок розгляду звернень про безоплатну первинну правову допомогу? 8) Які особливості надання безоплатної правової допомоги в умовах воєнного стану? 9) Як діяти особі, яка постраждала або стала свідком воєнного злочину? 10) Куди повинна звернутися особа, яка стала жертвою сексуального насильства в умовах воєнного стану для отримання правової допомоги? 11) Які види правових послуг, в межах безоплатної вторинної правової допомоги, можуть надаватися особам, які постраждали від домашнього та гендерно обумовленого насильства? 12) Чи існує медіація у кримінальних справах в Україні? 13) Що слід розуміти під відновним правосуддям для неповнолітніх, які підозрюються у вчиненні кримінального правопорушення? 14) Назвіть умови застосування медіації у кримінальних справах у рамках Програми відновлення для неповнолітніх. 15) Проаналізувати угоду про примирення між підозрюваним та потерпілим у кримінальному провадженні та скласти проект такої угоди. 16) Який порядок залучення адвоката для надання

	безоплатної правової допомоги дитині, яка є підозрюваною або обвинуваченою у кримінальному провадженні? 17) Які особливості та порядок допиту неповнолітнього підозрюваного та обвинуваченого у рамках кримінального провадження. 18) Ознайомитися з роботою Єдиного державного реєстру судових рішень – http://www.reyestr.court.gov.ua.
Скласти проекти таких документів:	1) заява про видачу копії вироку суду; 2) заява про вчинення кримінального правопорушення; 3) договір про надання правової допомоги; 4) апеляційна скарга на вирок суду; 5) заява про неможливість участі в судовому засіданні.
Вирішити практичні кейси:	1. Неповнолітнього Б. було затримано за підозрою у вчиненні кримінального правопорушення, передбаченого ч. 2 ст. 185 КК. Але неповнолітньому не було роз'яснено права підозрюваного, а також не забезпечено допомогу захисника. Через дві доби за участю Б. було проведено відтворення обстановки та обставин події, що відбулось без участі захисника. Крім того, підозрюваного К. було попереджено про кримінальну відповідальність за відмову від давання показань та за давання завідомо неправдивих показань. <i>Чи були в діях слідчого порушення чинного законодавства?</i> <i>Чи зобов'язаний слідчий призначити неповнолітньому захисника?</i> <i>Як має діяти захисник у такій ситуації?</i> Щодо бізнесмена Гончаренка було порушено кримінальне провадження за статтею, яка передбачала санкцію позбавлення волі довічно. Після винесення постанови про притягнення до участі Гончаренка у справі як обвинуваченого, слідчий оголосив йому права та його обов'язки. Гончаренко почав вимагати призначення йому захисника за рахунок держави. Слідчий відмовив йому на тій підставі, що довідка про отримані доходи за останній рік свідчить про те, що Гончаренко - мільйонер, тому захисника повинен запросити і оплатити самостійно. <i>Які конституційні права Гончаренка було порушено?</i> <i>Чи були в діях слідчого порушення чинного законодавства?</i> 3. До юридичної клініки ЛьвДУВС звернулася за консультацією Антонова, про можливість притягти до

	кримінальної відповідальності особу та розказала, що два дні тому невідомий їй чоловік, машину та номерні знаки якого вона запам'ятала посадив її в автомобіль, оскільки вона попросила довести її до сусіднього села. По дорозі він почав пригощати її цукерками та запропонував випити трохи коньяку. Потім він повернув автомобіль в ліс і не дивлячись на її протести і прохання випустити її з кабіни автомобіля продовжував їхати в сторону лісу. Коли чоловік зупинився в лісі, Антонова скориставшись цим вистрибнула з кабіни і заховалась в кущах. В темноті водій не зміг її знайти і поїхав. Після цього Антонова з лісу вийшла на дорогу і сіла в проїжджаючий біля неї автобус. <i>Ознайомитися із ст.ст. 146; 152 КК України.</i> <i>Яку консультацію мають надати члени юридичної клініки?</i> <i>Чи є в діях водія автомобіля склад кримінального правопорушення?</i> 4. Неповнолітній М., який страждає олігофренією в легкій формі, зустрів сімнадцятилітнього С. і, погрожуючи іграшковим пістолетом, почав вимагати у нього гроші. С. відповів, що у нього грошей з собою немає. Тоді М. обшукав С., і не знайшовши у нього грошей, відпустив С. сказавши : «Якщо не знайдеш для мене 500 грн. і не принесеш їх сюди, замовляй собі могилу». <i>Ознайомитися із ст. 189 КК України.</i> <i>Чи є в діях М. ознаки складу кримінального правопорушення і чи можна притягти його до кримінальної відповідальності?</i> 5. П'ятнадцятирічні Ш. і С. надягли чорні маски і, бажаючи над ким-небудь пошуткувати, пізно ввечері вийшли на вулицю. Побачивши знайомого їм К. з дівчиною, вони підійшли до них. Ш. ззаду схопив за тулуб К., а С. направив пістолет і сказав: «Не рухайся, а то буде гірше». К. вирвався і наніс удар ногою в живіт Ш. і тричі С. по голові. В результаті останньому була завдана черепно-мозкова травма, від якої він, не приходячи до тями, помер на наступний день. К. і його дівчина втекли з місця події, проте потім вони були виявлені і затримані. <i>Провести кримінально-правову оцінку викладених обставин.</i> <i>Чи є в діях вказаних осіб склад кримінального правопорушення?</i> <i>Чи підлягає К. кримінальній відповідальності?</i>
Перелік нормативних	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96ВР. URL:

актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80 – Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод: Міжнародний документ від 4 лист. 1950 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_004 – Кримінальний кодекс України від 5 квітня 2001 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text – Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 року: зі змінами і доповненнями. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/4651%D0%B0-17 – Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/580-19 – Про прокуратуру: Закон України від 14.10.2014 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1697-18 – Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80 – Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 2 червня 2011 року № 3460-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text – Про затвердження Типового положення про юридичну клініку вищого навчального закладу України : наказ Міністерства освіти та науки України No 592 від 03.08.2006 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0956-06#Text – Про Національну програму правової освіти населення: Указ Президента України від 18.10.2001 р., No 992/2001. Офіційний вісник України. 2001 р. No 43. С. 36. Ст. 1921 – Положення про юридичну клініку при юридично-консультаційному центрі Львівського державного університету внутрішніх справ. URL: https://www.lvduvs.edu.ua/documents_pdf/yuridichna_klinika/polog.pdf
Судова практика:	– «Барбера, Мессегуе і Хабардо проти Іспанії» : рішення Європейського суду з прав людини у справі від 6 грудня 1998 р. URL: http://europeancourt.ru/uploads/ECHR_Barbera_Messegue_and_Jabardo_v_Spain_06_12_1988.pdf – Меріт проти України: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 30 березня 2004 року URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/980_110#Text – «Левчук проти України»: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (заява № 17496/19) від

	03.09.2020 р. URL: https://rm.coe.int/case-of-levchuk-v-ukraine-in-ukrainian-upd/16809fdc12 – Yevgeniy Dmitriyev проти Росії: рішення Європейського Суду з прав людини у справі (№. 17840/06) від 01.12.2020 р. URL: https://www.echr.com.ua/translation/sprava-yevgenij-dmitriyev-proti-rosi%D1%97/ – «Раманаускас проти Литви»: рішення Європейського суду з прав людини у справі від 5 лютого 2008 р. URL: https://www.echr.com.ua/wp-content/uploads/2018/03/f5ef3ba52c4849ecd3ac_file.pdf – Огляд судової практики Касаційного кримінального суду у складі Верховного Суду (актуальна практика). Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2020 рік / упоряд. правове управління (ІІІ) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2020. 56 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Загальної частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. – К.: «Центр учбової літератури», 2017. 524 с. – Практика застосування Верховним Судом України положень Особливої частини Кримінального кодексу України [уклад. О. П. Горох]; За заг. ред. А. А. Музики. К.: «Центр учбової літератури», 2017. 915 с. – Узагальнення судової практики Апеляційної палати Вищого антикорупційного суду з розгляду кримінальних проваджень, підстави скасування та зміни судових рішень за 2019 - 2020 роки. Режим доступу: https://hcac.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/hcac/AP%20VAKS/Zvity/Uzagalnenia%202021.pdf – Вирок Тернопільського міськрайонного суду Тернопільської області від 07.06.2018 р. URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/74955055 – Вирок Ізмаїльського міськрайонного суду Одеської області від 01.06. 2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74460337 – Вирок Очаківського міськрайонного суду Миколаївської області від 05.06.2018 р. URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/74459525 – Постанова Верховного Суду від 15 липня 2020 року у справі № 822/1493/18 (адміністративне провадження № К/9901/61973/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/90425201 – Постанова Верховного Суду від 14 лютого 2019 року
--	--

	№ 822/764/18 (адміністративне провадження K/9901/56661/18) URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/79846268
--	---

4.6 Завдання по відповідних базах практики, які підготовлено та схвалено кафедрою цивільно-правових дисциплін:

4.6.1

Назва бази практики	АДВОКАТУРА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– правове забезпечення організації та діяльності адвокатури; – порядок здійснення адвокатської діяльності; – взаємодія інституту адвокатури з судовою владою; – порядок організації прийому клієнтів, надання правової інформації, роз'яснень з правових питань; – обов'язки адвокатів перед органами адвокатського самоврядування; – організація роботи адвоката в цивільному процесі; – процесуальний статус адвоката в цивільному процесі; – права та обов'язки адвоката в цивільному процесі; – представництво інтересів фізичних та юридичних осіб в цивільному судочинстві; – адміністрування системи безоплатної правової допомоги в Україні.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Проаналізуйте механізм реалізації конституційних положень про адвокатуру. 2) Чим відрізняється статус адвоката від статусу інших юристів, які займаються юридичною практикою? 3) Розкрийте суть взаємовідносин між адвокатом та підзахисним. 4) Правові основи діяльності адвокатури в Україні. 5) Розкрийте зміст правил адвокатської етики. 6) Які передбачено гарантії діяльності адвоката у чинному законодавстві? 7) Етичні засади взаємовідносин між адвокатами. 8) Проаналізувати підстави для припинення та призупинення адвокатської діяльності. 9) Визначити порядок проходження стажування у адвоката. 10) Визначити правовий статус адвокатського бюро. 11) Розкрити сутність адвокатського запиту. 12) Встановити співвідношення між термінами «правова допомога», «правові послуги», «юридична допомога»,

	«кваліфікована правова допомога», «професійна правова допомога». 13) Охарактеризувати правове регулювання інституту правової допомоги та інституту адвокатури у конституціях (основних законах) країн ЄС та в Україні. 14) Встановити характер взаємовідносин адвокатури і судової влади та визначити основні принципи такої взаємодії. 15) Професійна відповідальність як елемент правового статусу адвоката.
Скласти проєкти таких документів:	1) договір про надання правової допомоги; 2) довіреності на здійснення представництва особи в суді; 3) адвокатський запит про надання інформації; 4) заява про неможливість участі у судовому засіданні; 5) заява про видачу копії судового рішення.
Вирішити практичні кейси:	1. Святошинський районний суд міста Києва на адресу адвоката Особа_1 виніс окрему ухвалу у зв'язку з тим, що він, захищаючи підсудного Особа_2, впливав на свідків через умовляння і погрози з метою домогтися вигідних для займаної їм позиції по справі показань. На засіданні дисциплінарної палати Київської обласної кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури була розглянута окрема ухвала. <i>Яке рішення повинне, на ваш погляд, бути прийняте на засіданні? З урахуванням факту використання Особою_1 вказаних засобів і методів захисту оцініть перспективи розгляду дисциплінарної справи.</i> 2. Громадянинка Петрова І.Я. звернулася до адвоката з повідомленням, що її виселяють із власної квартири і просила захистити її житлові й майнові права, оскільки іншого житла у неї немає, а дохід – пенсія по інвалідності. Адвокатом було встановлено, що від імені покійного чоловіка громадянки Петрової І.Я. було написано заповіт у лікарні, згідно до якого квартиру він заповідав сторонній людині. Крім цього, стало відомо, із наданих заявником медичних документів, що заповідачеві було 82 роки, він переніс інсульт десять років тому, в результаті якого самостійно не міг пересуватися, страждав на провали пам'яті та інші старечі хвороби. При цьому, адвокат також під час вивчення копії заповіту, наданого заявником, встановив, що заповіт було оформлено приватним нотаріусом у лікарні, де перебував останнім часом заповідач. В зв'язку з тим, що останній не міг прочитати текст заповіту, на його прохання були запрошені свідки подружжя Сидоренків. До того ж,

	оскільки заповідач не міг сам підписати заповіт, то також на його прохання було запрошено громадянку Сороку, яка і поставила свій підпис замість заповідача. <i>Які дії має здійснити адвокат з метою захисту житлових і майнових інтересів особи, яка звернулася до нього за правовою допомогою?</i> 3. Адвокат Петров звернувся до державного підприємства «Пташка» для ознайомлення з необхідними документами і матеріалами, які йому були потрібні для виконання доручення. Проте, директор державного підприємства Буланов відмовив у наданні цих документів і матеріалів, оскільки вважав, що інформація документів є таємною і охороняється законом. <i>Чи обґрунтована така відмова? Відповідь обґрунтуйте.</i> 4. Щодо адвоката Павлова О.Г. було прийнято рішення про анулювання свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю Кваліфікаційно-дисциплінарною комісією у зв'язку із грубим порушенням Присяги адвоката України та визнання судом адвоката Павлова недієздатним. <i>Чи правомірні дії Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури?</i> <i>Перелічіть випадки, коли адвокатська діяльність може бути припинена, а видане свідоцтво анульоване.</i> 5. Смирнов А.Г. закінчив Луганський університет внутрішніх справ у 2002 р. і має стаж роботи помічником адвоката три роки, не склав іспит у кваліфікаційно-дисциплінарній комісії адвокатури на право отримання свідоцтва про право заняття адвокатською діяльністю. Смирнов А.Г. після спливу шість місяців знов звернувся до Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури із заявою про перескладання іспиту. В заяві було відмовлено та зазначено, що Кваліфікаційно-дисциплінарна комісія адвокатури вважає громадянин Смирнова А.Г. ще недостатньо підготовленим до складання іспиту. <i>Чи законна відмова Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254k/96-вр. – Цивільний кодекс України: Закон України від 16 березня 2004 року №435-15. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15. – Цивільний процесуальний кодекс України: від 18

	бер. 2004 р. № 1618 IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1618-15. – Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text. – Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 5 липня 2012 р. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 7. Ст. 282. – Про безоплатну правову допомогу: Закон України. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 51. Ст. 577. – Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23 лютого 2006 р. Урядовий кур'єр. 2006. № 60. С. 18. – Питання оплати послуг та відшкодування витрат адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу: Постанова Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2014 р. № 465. Офіційний вісник України. 2014. № 77. Ст. 2189. – Положення про помічника адвоката: Рішення Ради адвокатів України № 113 від 25.09.2015 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/card/vr113871-15. – Правила адвокатської етики: затверджені звітно-виборним з'їздом адвокатів України від 09 червня 2017 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0001891-17 – Про затвердження Порядку і умов укладення контрактів з адвокатами, які надають безоплатну вторинну правову допомогу на постійній основі, та договорів з адвокатами, які надають безоплатну вторинну правову допомогу на тимчасовій основі: Постанова КМУ від 11 січня 2012 р. Офіційний вісник України. 2012 р. № 3. Ст. 92. – Рекомендації № R (2000) 21 Комітету Міністрів державам-членам Ради Європи про свободу професійної діяльності адвокатів: Комітет Міністрів Ради Європи від 25 жовтня 2000 р. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/R_2000_21_2000_10_25.pdf – Правила адвокатської етики: Затверджені Звітно-виборним з'їздом адвокатів України 2017 року 9 червня 2017 року (зі змінами, затвердженими З'їздом адвокатів України 15 лютого 2019 року). Офіційний сайт НААУ. URL: http://unba.org.ua/akts-naau/downloads/477-pravila-advokats-koi-etiki-zatverdzeni-zvitno-vibornim-z-izdom-advokativ-ukraini-2017-roku-zi-zminami-zatverdzhenimi-z-
--	---

	izdomadvokativ-ukraini-2019-roku.html?version=2 – Про внесення змін до деяких законів України (щодо обов’язкового страхування професійної відповідальності адвоката) [Електронний ресурс] : проект Закону України від 06.07.2015 р. № 2298а. Ліга&Закон. URL: http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/JH1RU68I.html – Конвенція про правову допомогу в цивільних, сімейних і кримінальних справах від 21 січ. 1993 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/997_009.
Судова практика:	– Рішення Конституційного Суду України, прийняте 30 вересня 2009 року у справі за конституційним зверненням громадянина Голованя Ігоря Володимировича щодо офіційного тлумачення положень статті 59 Конституції України (справа про право на правову допомогу) // Офіційний сайт Конституційного Суду України www.ccu.gov.ua.

4.6.2

Назва бази практики	ВИКОНАВЧА СЛУЖБА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– виконання судових рішень як частина судочинства; – процесуальні правовідносини у виконавчому провадженні, їх елементи; – суб’єктний склад учасників виконавчого провадження; – процесуальні питання, пов’язані з виконанням судових рішень, що відносяться до компетенції суду; – процедура звернення судових рішень до виконання; – виконання судових рішень у цивільних справах; – повноваження суду у процесі виконання рішень; – суб’єкти правовідносин, які виникають із примусового виконання рішень судів та інших юрисдикційних органів; – роль суду у виконавчому провадженні; – підстави виконання та виконавчі документи; – порядок та умови здійснення виконавчого провадження; – звернення стягнення на майно боржника.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Державні виконавці як представники влади, їх права та обов’язки. 2) Інформаційне забезпечення діяльності Державної виконавчої служби. 3) Проблема визначення місця Державної виконавчої служби в системі органів державної влади на даному етапі. 4) Основні проблеми здійснення контролю за

	діяльністю Державної виконавчої служби в Україні. 5) Державні гарантії посадовим особам Державної виконавчої служби. 6) Основні проблеми і труднощі при застосуванні чинних правових норм та реалізації виконавчих документів. 7) Зарубіжний досвід правового регулювання діяльності представників державних органів у виконавчому провадженні. 8) Правові засади взаємодії Державної виконавчої служби з суб'єктами приватного права. 9) Виконавчий документ як форма волевиявлення публічного органу управління щодо примусового виконання рішення Державною виконавчою службою. 10) Відповідальність приватних виконавців за невиконання судових рішень і рішень інших органів. 11) Залучення громадськості, впровадження інституту приватних виконавців та запобігання корупції як пріоритети у розвитку інституту виконавчої служби України. 12) Інноватизація інституту приватних виконавців в Україні. 13) Імперативний метод впливу на поведінку суб'єктів виконавчого провадження (зобов'язання, заборона, примус). 14) Переваги у запровадженні змішаної системи примусового виконання. 15) Охарактеризуйте роботу Єдиного реєстру приватних виконавців України.
Скласти проекти таких документів:	1) заява про відкриття виконавчого провадження; 2) постанова виконавця про розшук майна боржника; 3) заява про виправлення помилок у виконавчому листі; 4) заява про долучення документів до матеріалів виконавчого провадження; 5) скарга учасника виконавчого провадження на рішення, дії та бездіяльності приватного виконавця.
Вирішити практичні кейси:	1. Боржник звернувся до суду із скаргою на дії державного виконавця в частині використання звітів та висновків суб'єкта оціночної діяльності про визначення ринкової вартості об'єктів нерухомого майна під час їх реалізації на електронних торгах, оскільки у вказаних документах, на думку скаржника, вказано ціну майна, яка очевидно є заниженою та такою, що не відповідає ринковій кон'юктурі. Ухвалою Сихівського районного суду м. Львова скаргу

задоволено – визнано недійсними звіти про оцінку майна та скасовано висновки суб'єкта оціночної діяльності про вартість такого.

Вказане рішення вмотивовано тим, що згідно відомостей постанови про призначення суб'єкта оціночної діяльності у виконавчому провадженні для складання письмових звітів з питань визначення вартості описаного вище нерухомого майна призначено суб'єкта оціночної діяльності, який попереджений про кримінальну відповідальність за відмову без поважних причин від виконання покладених на нього обов'язків під час здійснення виконавчого провадження, а також надання завідомо неправдивого звіту з питань, що міститься в постанові. З вказаною постановою останнього було ознайомлено під підпис.

Проте, всі оскаржувані звіти та висновки складені та підписані іншим оцінювачем.

Проаналізуйте вказану справу. Хто має право проводити оцінку майна? Чи правомірні дії державного виконавця?

2. Державною виконавчою службою у зв'язку із проведенням виконавчих дій зі стягнення коштів накладено арешт на усе майно боржника у тому числі і на належні їй карткові рахунки у банківській установі.

Таке рішення боржником було оскаржено у судовому порядку з підстав того, що на вказаний рахунок надходять грошові кошти зі сплати аліментів на утримання дітей.

Ухвалами Солом'янського районного суду міста Києва у задоволенні скарги було відмовлено оскільки на думку суду державний виконавець, винісши постанову про арешт банківського рахунку заявника, діяв у межах обсягу прав, наданих Законом України «Про виконавче провадження», оскільки банківський рахунок не має спеціального режиму використання, а посилання заявника на те, що рахунок є соціальним і грошові кошти на ньому не можуть бути арештованими, оскільки на нього зараховуються аліменти на утримання дітей є хибним, тому, що аліменти не є допомогою на дітей як це визначено нормами пункту 10 частини першої статті 73 Закону України «Про виконавче провадження».

Чи правомірно діяв державний виконавець? Чи правомірне рішення суду?

3. У квітні 2017 року заявник звернувся до суду із скаргою на бездіяльність державного виконавця Берегівського відділу державної виконавчої служби у

Берегівському районі Закарпатської області Південно-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

Скарга обґрунтована тим, що з квітня 2016 року на виконанні державного виконавця Берегівського відділу державної виконавчої служби у Берегівському районі Закарпатської області Південно-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції знаходиться виконавче провадження відкрите за виконавчим листом про стягнення на його користь з Державного підприємства «Придніпровська залізниця» моральної шкоди у розмірі 30 00,000 грн. 13 травня 2016 року ним отримана частина стягнутої суми у розмірі 25 143,00 грн після вирахування податку у сумі 4 856,40 грн.

Посилаючись на вказані обставини, заявник просив визнати неправомірною бездіяльність державного виконавця Берегівського відділу державної виконавчої служби у Берегівському районі Закарпатської області Південно-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції щодо невиконання рішення в частині стягнення 4 856,40 грн моральної шкоди та зобов'язати Берегівський відділ державної виконавчої служби у Берегівському районі Закарпатської області Південно-Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції стягнути з ДП «Придніпровська залізниця» на його користь зазначену суму.

Яке рішення повинен прийняти суд? Який порядок стягнення моральної шкоди?

4. Банківська установа звернулася до суду із скаргою на дії державного виконавця, мотивуючи це тим, що у 2017 році за рішенням суду з боржника було стягнуто заборгованість за кредитним договором у сумі 27 705,67 доларів США, що еквівалентно 219 834 грн. 67 коп.

У 2017 році вказане рішення органом ДВС було виконано та постановою державного виконавця виконавче провадження закрито у зв'язку із виконанням рішення.

Проте, банк вважав, що рішення повною мірою не виконано, оскільки за обмінним курсом національної валюти України до долару США суму боргу у гривні зросла.

Чи правомірна позиція банку?

5. Державний виконавець отримав наказ господарського суду на примусове виконання, проте через деякий час повернув його стягувачу на підставі невідповідності виконавчого документу вимогам закону. Виправляючи

	недоліки наказу господарського суду стягувач втратив багато часу і коли повторно пред'явив виконавчий документ до стягнення отримав відмову у відкритті виконавчого провадження на підставі спливу строку пред'явлення. <i>Чи правомірні дії державного виконавця? Як стягувач може захистити свої права? Які строки пред'явлення виконавчих документів до виконання?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр. – Цивільний кодекс України: Закон України від 16 березня 2004 року №435-15. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15. – Цивільний процесуальний кодекс України: від 18 бер. 2004 р. № 1618 IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1618-15. – Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text. – Про виконавче провадження: Закон України № 1404-VIII від 02 червня 2016 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text. – Про гарантії держави щодо виконання судових рішень: Закон України від 05 червня 2012 р. № 4901-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4901-17#Text. – Про затвердження Положення про автоматизовану систему виконавчого провадження: Наказ Міністерства юстиції України від 05 серпня 2016 р. №2432/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1126-16#Text. – Про затвердження Положення про Тимчасову кваліфікаційну комісію приватних виконавців: наказ Міністерства юстиції України від 05 серпня 2016 р. №2430/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1443-17#Text. – Про затвердження Порядку виплати та розмірів винагород державному виконавцю: постанова Кабінету Міністрів України № 126 від 11 березня 2015 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/643-2016-%D0%BF#Text. – Про затвердження Порядку формування і ведення Єдиного реєстру приватних виконавців України: наказ Міністерства юстиції України від 05 серпня 2016 р. № 2431/5. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1125-

	16#Text. – Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України № 1403-VIII від 02 червня 2016 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19#Text.
Судова практика:	1. Про деякі питання практики виконання рішень, ухвал, постанов господарських судів України : постанова Пленуму Вищого господарського суду України від 17.10.2012 р. № 9. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/v0009600-12. 2. Про деякі питання практики застосування Господарського процесуального кодексу України судами першої інстанції : постанова Пленуму Вищого господарського суду України від 26.12.2011 № 18. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/v0018600-11. 3. Про окремі питання застосування статті 370 ЦПК: Інформаційний лист Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ від 16.01.2013 р. № 10-76/0/4-13. URL: http://sc.gov.ua/ua/2013_rik.html. 4. Про судову практику у справах за позовами про захист права приватної власності : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 22.12.1995 р. № 20. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=v0020700-95. 5. Про судову практику у справах про злочини проти власності : Постанова Пленуму Верховного Суду України від 06.11.2009 р. № 10. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/v0010700-09. 6. Рішення Конституційного Суду України у справі за конституційним поданням 47 народних депутатів України щодо відповідності Конституції України (конституційності) Закону України «Про введення мораторію на примусову реалізацію майна» (справа про мораторій на примусову реалізацію майна) від 10.06.2003 р. № 11-пп/2003. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/v011p710-03.

4.6.3

Назва бази практики	ЮРИДИЧНА КЛІНІКА ЛьвДУВС
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час	– нормативно-правове забезпечення створення та діяльності системи безоплатної правової допомоги в Україні;

проходження практики на базі практики:	– система суб'єктів надання безоплатної правової допомоги; – поняття та види суб'єктів права на отримання безоплатної правової допомоги; – реалізація права особи на безоплатну правову допомогу; – реалізація права особи на безоплатну правову допомогу в цивільному процесі; – надання безоплатної юридичної допомоги соціально незахищеним верствам населення та неприбутковим організаціям; – професійна етика у діяльності юридичної клініки; – діловодство та документування у юридичній клініці; – юридична техніка; – аналіз справи та вироблення позиції у справі; – консультування клієнта.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Дати визначення безоплатної правової допомоги, чим вона відрізняється від вторинної. 2) Охарактеризувати систему надання безоплатної правової допомоги в Україні. 3) Описати право на безоплатну правову допомогу в системі основних прав людини. 4) Охарактеризувати правове регулювання реалізації права на безоплатну правову допомогу за законодавством України. 5) Описати умови отримання безоплатної первинної правової допомоги. 6) Охарактеризувати взаємодію Національної асоціації адвокатів України з органами системи безоплатної правової допомоги. 7) Розкрити повноваження представника в суді і документи, що посвідчують повноваження представників. 8) Визначити, що таке мирова угода і яка процедура її проведення. 9) Проаналізувати, що таке шлюбний контракт, які умови його підписання. 10) Розкрити поняття аліментів та описати визначення розміру аліментів у частці від заробітку (доходу) матері, батька і у твердій грошовій сумі. 11) Опишіть договір найму жилого приміщення. Розкрийте підстави та порядок виселення з жилих приміщень. 12) Опишіть процедуру реєстрації громадських організацій та благодійних фондів. 13) Опишіть здійснення представництва інтересів осіб,

	що мають право на безоплатну вторинну правову допомогу, в судах, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, перед іншими особами. 14) Проаналізуйте адвокатуру у системі надання безоплатної правової допомоги. 15) Розкрийте тактику діяльності адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу. 16) Опишіть значення Єдиного реєстру громадських формувань та реєстру громадських об'єднань.
Скласти проекти таких документів:	1) договір про надання правової допомоги; 2) заперечення проти позову; 3) довіреності на здійснення представництва особи в суді; 4) адвокатський запит про надання інформації; 5) позовну заяву про відшкодування матеріальної та моральної шкоди.
Вирішити практичні кейси:	1. Загальний місцевий суд на адресу адвоката Особа_1 виніс окрему ухвалу у зв'язку з тим, що він, захищаючи підсудного Особа_2, впливав на свідків через умовляння і погрози з метою домогтися вигідних для займаної їм позиції по справі показань. На засіданні дисциплінарної палати Київської обласної кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури була розглянута окрема ухвала. <i>Яке рішення повинне, на ваш погляд, бути прийняте на засіданні? З урахуванням факту використання Особою_1 вказаних засобів і методів захисту оцініть перспективи розгляду дисциплінарної справи.</i> 2. Громадянка Петрова І.Я. звернулася до адвоката з повідомленням, що її виселяють із власної квартири і просила захистити її житлові й майнові права, оскільки іншого житла у неї немає, а дохід – пенсія по інвалідності. Адвокатом було встановлено, що від імені покійного чоловіка громадянки Петрової І.Я. було написано заповіт у лікарні, згідно до якого квартиру він заповідав сторонній людині. Крім цього, стало відомо, із наданих заявником медичних документів, що заповідачеві було 82 роки, він переніс інсульт десять років тому, в результаті якого самостійно не міг пересуватися, страждав на провали пам'яті та інші старечі хвороби. При цьому, адвокат також під час вивчення копії заповіту, наданого заявником, встановив, що заповіт було оформлено приватним нотаріусом у лікарні, де перебував останнім часом заповідач. В зв'язку з тим, що останній не міг прочитати текст заповіту, на його прохання були запрошені свідки подружжя

	Сидоренків. До того ж, оскільки заповідач не міг сам підписати заповіт, то також на його прохання було запрошено громадянку Сороку, яка і поставила свій підпис замість заповідача. <i>Які дії має здійснити адвокат з метою захисту житлових і майнових інтересів особи, яка звернулася до нього за правовою допомогою?</i> 3. Адвокат Петров звернувся до державного підприємства "Пташка" для ознайомлення з необхідними документами і матеріалами, які йому були потрібні для виконання доручення. Проте, директор державного підприємства Буланов відмовив у наданні цих документів і матеріалів, оскільки вважав, що інформація документів є таємною і охороняється законом. <i>Чи обґрунтована така відмова? Відповідь обґрунтуйте.</i> 4. Щодо адвоката Павлова О.Г. було прийнято рішення про анулювання свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю Кваліфікаційно-дисциплінарною комісією у зв'язку із грубим порушенням Присяги адвоката України та визнання судом адвоката Павлова недієздатним. <i>Чи правомірні дії Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури?</i> <i>Перелічите випадки, коли адвокатська діяльність може бути припинена, а видане свідоцтво анульоване.</i> 5. Смирнов А.Г. закінчив Луганський університет внутрішніх справ у 2002 р. і має стаж роботи помічником адвоката три роки, не склав іспит у кваліфікаційно-дисциплінарній комісії адвокатури на право отримання свідоцтва про право заняття адвокатською діяльністю. Смирнов А.Г. після спливу шість місяців знов звернувся до Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури із заявою про перескладання іспиту. В заяві було відмовлено та зазначено, що Кваліфікаційно-дисциплінарна комісія адвокатури вважає громадянин Смирнова А.Г. ще недостатньо підготовленим до складання іспиту. <i>Чи законна відмова Кваліфікаційно-дисциплінарної комісії?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр. – Цивільний кодекс України: Закон України від 16 березня 2004 року №435-15. URL:

завдань:	zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15. – Цивільний процесуальний кодекс України: від 18 бер. 2004 р. № 1618 IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1618-15. – Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02 червня 2016 р. № 1402-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text. – Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 5 липня 2012 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text – Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 02 червня 2011 № 3460-VI URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text – Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23 лютого 2006 р. № 3477-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text Про затвердження Типового положення про юридичну клініку вищого навчального закладу України : наказ Міністерства освіти та науки України № 592 від 03.08.2006 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0956-06#Text. – Про Національну програму правової освіти населення : Указ Президента України від 18.10.2001 р., № 992/2001. Офіційний вісник України. 2001 р. № 43. С. 36. Ст. 1921. – Положення про юридичну клініку при юридично-консультаційному центрі Львівського державного університету внутрішніх справ. URL: https://www.lvduvs.edu.ua/documents_pdf/yuridichna_klinika/polog.pdf.
Судова практика:	– Рішення Конституційного Суду України, прийняте 30 вересня 2009 року у справі за конституційним зверненням громадянина Голованя Ігоря Володимировича щодо офіційного тлумачення положень статті 59 Конституції України (справа про право на правову допомогу) // Офіційний сайт Конституційного Суду України www.ccu.gov.ua.

4.6.4

Назва бази практики	ПРОКУРАТУРА
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими	– підстави і порядок вступу прокурора в цивільний

має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	процес, – правовий статус прокурора у цивільному процесі; – правові наслідки участі прокурора в процесуальних відносинах; – основні права та обов'язки прокурора згідно цивільним процесуальним законом; – форми участі прокурора в цивільному судочинстві; – завдання прокуратури у цивільному процесі; – представництво прокурором в суді громадян та держави.
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Правова регламентація участі прокурора у цивільному процесі через призму конституційних функцій прокуратури України. 2) Охарактеризувати правовий статус прокурора в цивільному процесі. 3) Розкрити функціональні обов'язки прокуратури у сфері забезпечення прав людини і громадянина. 4) Проаналізуйте набуття прокурором статусу позивача у цивільному процесі. 5) Описати завдання представництва прокурора в цивільному процесі. 6) Охарактеризувати правосуб'єктність прокурора у судах першої інстанції. 7) Розкрити процесуальний статус прокурора при перегляді і виконанні судових рішень у цивільних справах. 8) Описати процес звернення прокурора до суду першої інстанції із заявою на захист прав, свобод та інтересів громадянина, державних та суспільних інтересів. 9) Опишіть участь прокурора у провадженні цивільних справ у зв'язку з винятковими та нововиявленими обставинами. 10) Розкрийте участь прокурора у розгляді судами першої інстанції справ, провадження в яких відкрито за позовами інших осіб. 11) Висвітліть проблемні аспекти дотримання принципів цивільного судочинства у процесі реалізації органами прокуратури повноважень поза межами сфери кримінального судочинства. 12) Опишіть представництво прокурором інтересів громадянина та держави в суді в умовах європейської інтеграції України. 13) Розкрийте значення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно. 14) Охарактеризуйте участь прокурора у провадженні

	цивільних справ апеляційною інстанцією. 15) Охарактеризуйте участь прокурора у провадженні цивільних справ касаційною інстанцією.
Скласти проєкти таких документів:	1) заява про перегляд рішення, ухвали у зв'язку з нововиявленими обставинами; 2) скарга про перегляд рішення у зв'язку з винятковими обставинами; 3) заперечення щодо задоволення клопотання; 4) клопотання про призначення експертизи; 5) клопотання про допит свідка.
Вирішити практичні кейси:	1. Між Львівською міською радою і магазином «Правда» був укладений договір оренди нежитлого приміщення. За зазначеним договором магазин зобов'язався виплачувати орендну плату щомісяця. Однак у січні, лютому, березні і квітні 2022 року магазин у зв'язку з відсутністю коштів орендну плату Виконкому не вносив. Орендодавець 2 травня 2022 року направив магазину претензію про розірвання договору оренди на підставі несвоєчасної сплати орендної плати магазином, однак відповіді отримано не було. Львівська міська рада звернулася до Галицької окружної прокуратури міста Львова з проханням про захист її прав у суді. <i>Чи вправі Галицька окружна прокуратура міста Львова звернутися з позовною заявою про розірвання договору оренди нежитлого приміщення у даному випадку?</i> <i>У яких випадках орендодавець має право розірвати угоду оренди достроково?</i> <i>Чи будуть задоволені вимоги орендодавця про розірвання угоди достроково?</i> <i>Чи змінить рішення суду та обставина, що магазин погасив заборгованість за договором протягом 2 тижнів після пред'явлення претензії?</i> 2. Між ТОВ «Бліц» та Львівською обласною прокуратурою було укладено договір підряду, за яким ТОВ «Бліц» зобов'язувалося виконати ремонтні роботи в приміщенні, що належало Львівській обласній прокуратурі. При прийнятті Львівською обласною прокуратурою роботи з'ясувалося, що товариство виконало ремонт із порушенням технології (нерівно покладені кахлі, вологий паркет і т. ін.). Незважаючи на це, товариство відмовилося від належного виконання робіт без додаткової оплати. Через місяць після прийняття робіт Львівська обласна прокуратура надіслала

претензію ТОВ, у якій наполягала на завершенні ремонтних робіт своїм коштом, але у зв'язку із тим, що претензія не мала дати і номера, а також була підписана не керівником прокуратури, ТОВ «Бліц» відмовилося її розглядати. Львівська обласна прокуратура звернулося до господарського суду.

Чи вправі Львівська обласна прокуратура звернутися з позовом до ТОВ «Бліц»?

Чий інтереси вона представлятиме у даному випадку?

Які наслідки настають для сторони за договором у разі недодержання нею порядку пред'явлення претензії?

Протягом якого строку замовник має право на пред'явлення позову про виявлені недоліки в роботі, виконаній за договором підряду?

Яке рішення має прийняти господарський суд?

3. Петренко слідував автобусом далекого прямування за маршрутом Київ-Львів, що належить АТП-1 м. Києва. Не доїжджаючи 15 кілометрів до Львова, автобус зненацька виїхав на смугу зустрічного руху, зіштовхнувся з автомашиною, що їхала назустріч, і перекинувся. У результаті цього Петренко отримав травму, довго знаходився на лікуванні і втратив у заробітку.

По видужанні він звернувся до АТП з вимогою відшкодувати йому втрачений заробіток, тому що АТП, будучи власником джерела підвищеної небезпеки, зобов'язане відшкодувати йому втрачений заробіток навіть за відсутності провини.

Однак АТП заперечувало проти відшкодування збитку, посилаючись на те, що на автобусі на одному з коліс була поставлена нова гума, що зненацька розірвалася і з цієї причини автобус виїхав на смугу зустрічного руху і перекинувся. Петренкові був пред'явлений висновок експертизи, що підтвердив зазначені обставини.

Петренко звернувся з заявою про захист своїх прав до органів прокуратури.

Як варто вирішити суперечку?

4. Торгова компанія «Транстрейдер» уклала угоду морського перевезення з Одеським торговим портом на перевезення 50 тис. тон золотої руди. В угоді були передбачені умови, у відповідності з якими перевізник не несе відповідальності за загибель вантажу у випадку стихійного лиха на морі.

Під час перевезення торгове судно було уражене ракетою, яка збилась з курсу під час воєнних дій Російським флотом.

	У зв'язку з пошкодженням судна більша частина вантажу була втрачена. «Транстрейдінг» звернувся до Офісу Генерального Прокурора України з заявою про захист його прав. <i>Якими повинні бути дії Офісу Генерального Прокурора України?</i> <i>Яким чином повинні бути захищеними права Торгової компанії «Транстрейдер»?</i> 5. Громадянка Шевченко подала позов у Галицький районний суд м. Львова про відшкодування збитків згідно ЦК України (відшкодування шкоди при ушкодженні здоров'я неповнолітнього). Вона посилалася на те, що після відвідування закусочної швидкого обслуговування «Макдональдс» у її семирічного сина наступило гостре кишкове отруєння, внаслідок чого дитину госпіталізували. Також Громадянка Шевченко звернулася до Галицької окружна прокуратура міста Львова з заявою про відкриття кримінального провадження з приводу цього факту та представництва інтересів її неповнолітнього сина у суді у справі про відшкодування збитків. <i>Якими повинні бути дії Галицької окружна прокуратура міста Львова?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр. – Цивільний кодекс України: Закон України від 16 березня 2004 року №435-15. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15. – Цивільний процесуальний кодекс України: від 18 бер. 2004 р. № 1618 IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1618-15. – Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text. – Про прокуратуру : Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-VII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text. – Про загальні засади організації роботи в органах прокуратури України: Наказ Офісу Генерального прокурора № 365 від 07.08.2020 р. URL: https://www.gp.gov.ua/ua/gn (дата звернення: 05.11.2021).
Судова практика:	– Окрема думка Судді Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду Крата В. І. від 06.06.2018 р. у

	справі № 607/1557/17, провадження № 61-17407св18, ЄДРСРУ№ 74659804. URL: https://youcontrol.com.ua/catalog/court-document/84355257/ – Рішення Конституційного Суду України від 08.04.1999 р. у справі № 1-1/99. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v003p710-99/ed20130609/stru2 – Справа «Янголенко проти України» (Заява № 14077/05) Європейський суд з прав людини, Міжнародні суди; Рішення, Справа від 10 грудня 2009 року. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/974_533 – Рішення Європейського суду з прав людини «Ферейра Алвеш проти Португалії» № 25053/05 від 21.06.2007 р. URL: http://docs.pravo.ru/document/view/15794600/12862205/
--	--

4.6.5

Назва бази практики	СУД
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– загальні правила ведення діловодства в місцевих та апеляційних судах України; – порядок роботи з документами з моменту їх надходження чи створення до знищення в установленому порядку або передачі до державної архівної установи; – завдання та основні засади судочинства, законодавство про судоустрій і статус суддів, законодавство, відповідно до якого суд вирішує справи; – здійснення правосуддя, незалежність судів; – поняття «судового захисту»: право на звернення до суду за захистом та його реалізація; – право на перегляд справи та оскарження судового рішення; – склад суду та його призначення; – єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система, її функції, порядок функціонування окремих підсистем (модулів) ЄСІТС; – символи судової влади; – система судоустрою; – загальні положення статусу судді та присяжного; – загальні засади суддівського самоврядування – організаційне забезпечення діяльності судів
Обґрунтувати відповідь на теоретичні	1) Норми Конституції України, що безпосередньо регулюють здійснення правосуддя та основні засади судочинства.

питання:	2) Організація діловодства в суді. 3) Приймання та реєстрація документів, що подаються до суду. 4) Формування і оформлення судових справ. 5) Складання номенклатури справ у суді. 6) Опрацювання та надсилання вихідних документів. 7) Особливості складання деяких видів організаційно-розпорядчих документів у суді (наказ, протокол, листи, акт). 8) Порядок ведення архівної роботи в судах. 9) Принципи територіальності, спеціалізації та інстанційності як основа будови судоустрою. 10) Поняття «форми реалізації судової влади», види судочинства. 11) Порядок утворення, реорганізації, ліквідації суду, визначення кількості суддів у суді. 12) Правовий статус голови, судді, заступника голови місцевого суду. 13) Повноваження апеляційного суду. 14) Вимоги до кандидатів на посаду судді апеляційного суду. 15) Види вищих спеціалізованих судів, їх повноваження.
Скласти проєкти таких документів:	1) бланк внутрішнього опису судової справи та бланк засвідчувального напису справи; 2) бланк (зразок) номенклатури справ підрозділів апарату суду; 3) зразок заяви про відведення судді; 4) зразок заяви про ознайомлення з матеріалами справи; 5) зразок заявки про отримання процесуальних документів в електронному вигляді.
Вирішити практичні кейси:	1. До конференції суддів загальних судів звернулась З. зі скаргою на дії судді місцевого суду м. Х. У прийнятті такої скарги З. було відмовлено. <i>Чи була така відмова правомірною? Назвіть повноваження конференцій суддів та порядок їх роботи. Наведіть перелік органів суддівського самоврядування. Назвіть найвищий орган суддівського самоврядування.</i> 2. Громадянин України С., 26 років, відпрацювавши три роки юрисконсультантом за контрактом на одному з приватних підприємств, звернувся до Вищої кваліфікаційної комісії суддів України з проханням, щоб Президент України призначив його суддею місцевого загального районного суду.

Чи відповідає закону такий порядок призначення суддею? Назвіть вимоги, що встановлені у законодавстві до кандидатів на посаду суддів. Який порядок обрання та призначення на посаду суддів в Україні?

3. Суддя апеляційного суду внаслідок автомобільної аварії втратив 90 відсотків зору, однак, незважаючи на наявність необхідного стажу, заяву про вихід у відставку не подавав, аргументуючи свою позицію тим, що справи у апеляційному суді завжди розглядаються колегіально, і він у ході судового розгляду може звернутися за необхідності за допомогою до інших суддів, які будуть спільно з ним в одній колегії слухати справу.

Чи відповідає позиція судді вимогам закону? У чому полягає сенс колегіального розгляду справ?

4. Учні 9-го класу Г. (15 років) та Б. (16 років) за попередньою змовою вкрали зі шкільного кабінету комп'ютер, а також два пальта учнів, які зберігалися у гардеробі. За клопотанням адміністрації школи судові засідання відбулося в актовому залі школи, де навчались Г. і Б. На процесі були присутні вчителі, батьківський актив та учні.

Чи відповідають дії суду принципам судової влади?

Охарактеризуйте зміст і значення принципу гласності і відкритості судового процесу. Назвіть правові гарантії реалізації принципу гласності і відкритості судового процесу.

5. Суддя місцевого загального суду, призначений вперше, до займання посади судді був одним із засновників юридичної фірми. Але, ставши суддею, він після робочого дня, а також у вихідні дні консультував постійних клієнтів фірми, які оплачували його послуги на банківський рахунок фірми. Коли про це стало відомо, його запросили до кваліфікаційної комісії суддів, щоб або спростувати цю інформацію, або дати стосовно неї пояснення. Суддя підтвердив правдивість інформації і пояснив, що він не бачить у його вчинках порушень закону:

- по-перше, він давав консультації поза приміщенням суду і не в робочий час, тобто на його службових обов'язках це ніяк не відбивалося;

- по-друге, він консультував клієнтів з питань законодавства у сфері підприємницької діяльності, спори з яких, якщо такі виникають, розглядаються господарськими судами, а він працює у загальному місцевому і за внутрішньою спеціалізацією розглядає

	кримінальні справи; – по-третє, у юридичній фірмі працюють тільки його син зі своєю дружиною, які ще не мають значного досвіду і тому не можуть консультувати зі складних питань права, що може відбитися на іміджі фірми, а звідси і на розмірах доходів, а існуюча ситуація дозволяє його сім'ї бути матеріально забезпеченою, а значить і він як суддя є більш незалежним, ніж його колеги. <i>Чи сумісна вказана діяльність зі статусом судді? Якщо ні, то яке рішення має прийняти кваліфікаційна комісія? Який орган і в якому порядку приймає рішення про несумісність?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конвенція про правову допомогу в цивільних, сімейних і кримінальних справах від 21 січ. 1993 р. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/997_009. – Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр. – Цивільний процесуальний кодекс України: від 18 бер. 2004 р. № 1618-IV. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1618-15. – Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1402-VIII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text. – Про виконавче провадження: Закон України від 02 черв. 2016 р. № 1404-VIII. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1404-19. – Про Стратегію реформування судоустрою, судочинства та суміжних правових інститутів на 2015-2020 роки: Указ Президента України від 20.05.2015р. №276/2015. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/276/2015 – Про затвердження Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України: Наказ Державної судової адміністрації України № 814 від 20.08.2019 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0814750-19#Text – Про гарантії держави щодо виконання судових рішень: Закон України від 05 червня 2012 р. № 4901-VI. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4901-17#Text.
Судова практика:	– Судовий захист права власності: практика Верховного Суду. 19 лютого 2021 року. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Presenation_Property_rights.pdf.

– Огляд за результатами вивчення практики розгляду Верховним Судом справ щодо корпоративних спорів, корпоративних прав та цінних паперів. Рішення, внесені до ЄДРСР за 2020 рік. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Ogliad_korporatyv_KGS__2020.pdf.

– Способи захисту порушеного права у спорах, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень. 26 березня 2021 року. URL:

https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Prezent_Mishchenko_26_03_2021.pdf.

– Огляд практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду у справах щодо визнання односторонніх правочинів недійсними. 26 січня 2021 року. URL:

https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/KCS_26_01_2021.pdf.

– Дайджест правових позицій Великої Палати Верховного Суду у справах, у яких ВП ВС відступила від висновків щодо застосування норм права у подібних правовідносинах, викладених в раніше ухвалених рішеннях ВСУ або ВП ВС, чи підтвердила їх 2018–2020 роки. URL:

https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/Daidjest_vidstupiv.pdf.

– Дайджест судової практики Великої Палати Верховного Суду за I півріччя 2021 року. Рішення, внесені до ЄДРСР за період з 01.01.2021 по 30.06.2021. URL:

https://supreme.court.gov.ua/userfiles/media/new_folder_for_uploads/supreme/Dajest_Ipivr_2021.pdf.

– Правовий висновок у постанові Верховного Суду від 23.01.2019 року у справі №346/103/17 (провадження № 61-20178св18) щодо сплати аліментів під час перебування дитини, яка навчається, на канікулах: URL: <http://reyestr.court.gov.ua/Review/79516702>.

– Правовий висновок у постанові Верховного Суду від 20.03.2019 року у справі №363/3907/16-ц (провадження №61-2179св19) щодо визначення місця проживання дитини URL: <http://reyestr.court.gov.ua/Review/80783093>.

– Правовий висновок у постанові Верховного Суду від 05.12.2019 у справі №288/201/19 (провадження № 61-18397св19) щодо позбавлення батьківських прав: URL:

	http://reyestr.court.gov.ua/Review/86309902 . – Правовий висновок у Постанові Верховного Суду від 07.04.2020 року у справі № 369/9613/16-ц (провадження № 61-5254св19) про розірвання договору про поділ майна подружжя та поділ спільного майна подружжя URL: http://www.reyestr.court.gov.ua/Review/88692182 .
--	--

4.6.6

Назва бази практики	НОТАРІАТ
Вид завдань	Зміст завдань
Питання, з якими має ознайомитися ЗВО під час проходження практики на базі практики:	– поняття нотаріату, органи і особи, які вчиняють нотаріальні дії; – джерела правового регулювання нотаріальної діяльності в Україні; – основні функції та принципи, на яких ґрунтується діяльність нотаріату в Україні; – організація роботи державних нотаріальних контор та державних нотаріальних архівів; – діяльність Міністерства юстиції України та міжрегіональних управлінь Міністерства юстиції України в галузі нотаріату; – поняття нотаріальної дії, компетенція нотаріусів щодо вчинення нотаріальних дій; – загальні засади здійснення нотаріальної діяльності, територіальна організація нотаріальної діяльності
Обґрунтувати відповідь на теоретичні питання:	1) Зміст понять «нотаріальний округ», «територіальна компетенція нотаріуса», «предметна компетенція нотаріуса». 2) Таємниця вчинення нотаріальних дій, суб'єкти нотаріальної таємниці. 3) Нотаріальна палата України як орган самоврядування нотаріусів. 4) Вимоги до посади нотаріуса, порядок доступу до професії нотаріуса, складання кваліфікаційного іспиту. 5) Порядок видачі свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю та підстави його анулювання. 6) Порядок призначення державного нотаріуса та реєстрація приватної нотаріальної діяльності. Присяга нотаріуса, її значення. 7) Права та обов'язки нотаріуса, припинення та зупинення нотаріальної діяльності, відповідальність нотаріуса.

	8) Завдання, функції та порядок діяльності Вищої кваліфікаційної комісії нотаріату. 9) Правовий статус помічника нотаріуса. 10) Вчинення нотаріальних дій уповноваженими посадовими особами органів місцевого самоврядування. 11) Компетенція консульських установ та дипломатичних представництв щодо вчинення нотаріальних дій. 12) Повноваження посадових та службових осіб щодо посвідчення заповітів та довіреностей, прирівняних до нотаріально посвідчених. 13) Фінансове забезпечення діяльності нотаріуса, оплата нотаріальної діяльності. 14) Правові основи здійснення контролю за нотаріальною діяльністю. 15) Організація діловодства контори, архіву, приватного нотаріуса.
Скласти проекти таких документів:	1) довіреність на укладення договору дарування квартири; 2) довіреність на користування транспортним засобом; 3) зразки описів спадкових справ: зразок внутрішнього опису і засвідчувального напису спадкової справи, зразок внутрішнього опису і засвідчувального напису спадкової справи із складанням додаткового опису; 4) зразок заповнення номенклатури справ, зразок паспорта архіву; 5) зразок акта про знищення справ, зразок листа нотаріуса про вилучення і знищення документів;
Вирішити практичні кейси:	1. Завідуючий державною нотаріальною конторою звільнив Кравченко М. Я. з посади державного нотаріуса на підставі того, що він вчинив нотаріальну дію на ім'я своєї матері. <i>Проаналізуйте ситуацію.</i> 2. За результатами складання кваліфікаційного іспиту гр. Бойченко Вища кваліфікаційна комісія нотаріату прийняла рішення про неможливість допуску його до нотаріальної діяльності у зв'язку з тим, що вона недостатньо володіє теоретичними знаннями з цивільного права. <i>До якого органу може звернутись гр. Бойченко із скаргою? Яке рішення може прийняти уповноважений орган і які правові наслідки такого рішення для гр. Бойченко?</i> 3. Приватний нотаріус Дужий надрукував у газеті

	оголошення про наявність в нього робочого місця помічника. Коли до нього звернувся Нечитайло, який мав намір займатися нотаріальною діяльністю нотаріус висунув обов'язковою умовою перед укладанням між ними контракту додаткову оплату за працевлаштування. <i>Який орган може здійснювати контроль за організацією роботи приватного нотаріуса? До якого органу Нечитайло може оскаржити такі дії нотаріусу?</i> <i>Які правовідносини мають місце між цими особами?</i> 4. Гр. Петрик через 5 років після смерті свого батька звернувся до державного нотаріального архіву за видачею свідоцтва про право на спадщину, оскільки він подав заяву, але спадщину не прийняв. Працівники архіву скерували гр. Петрик до нотаріальної контори, мотивуючи це тим, що відповідно до ст. 35 Закону України «Про нотаріат» видача зазначеного свідоцтва не входить до компетенції державного нотаріального архіву. <i>Проаналізуйте ситуацію. Визначте правомірність дій державного нотаріального архіву.</i> 5. До консула за посвідченням договору дарування будинку, який знаходиться на території України звернулися два громадянина України. Консул їм відмовив у вчиненні нотаріальної дії і, керуючись положенням п. 1 ч. 1 ст. 38 Закону України «Про нотаріат», зазначив, що він немає права посвідчувати договори про відчуження нерухомого майна, яке знаходиться на території України. Громадяни, пославшись на ст. 55 Закону України «Про нотаріат», вважали відмову консула незаконною. <i>Чи правомірні дії консула?</i>
Перелік нормативних актів, з якими має ознайомитися ЗВО при виконанні завдань:	– Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 року № 254к/96-ВР. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/254k/96-вр. – Цивільний кодекс України: Закон України від 16 березня 2004 року №435-15. URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15. – Про нотаріат: Закон України від 2 вересня 1994 року №3425-12. URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3425-12. – Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України: Наказ Міністерства юстиції України від 22 лютого 2012 року №296/5. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12. – Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних

дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: наказ Міністерства юстиції України від 11 листопада 2011 року № 3306/5. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1298-11>.

– Порядок посвідчення заповітів і доручень, прирівнюваних до нотаріально посвідчених: затв. постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 1996 року №419 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 6 липня 2006 р. № 940). URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/419-94-%D0%BF>.

– Про затвердження Концепції реформування органів нотаріату в Україні: Наказ Міністерства юстиції України 24 груд. 2010 р. № 3290/5. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/v3290323-10>.

– Щодо права на вчинення нотаріальних дій посадовими особами органу місцевого самоврядування у населених пунктах, які мають статус селищ міського типу у зв'язку з внесенням змін до статті 37 Закону України «Про нотаріат»: Лист-роз'яснення Міністерства юстиції України від 27 січ. 2016 р. № 27/13/32-16. URL: <https://minjust.gov.ua>.

– Статут Нотаріальної палати України. «Затверджено» З'їздом нотаріусів України Протокол № 4 від «23» вересня 2016 року. URL: http://npu.in.ua/uploads/files/global/documents/statut_npu_vid_230916.pdf.

– Про затвердження Положення про Вищу кваліфікаційну комісію нотаріату : постанова Кабінету Міністрів України від 31 серп. 2011 р. № 923. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/923-2011-%D0%BF>.

– Про затвердження Положення про державний нотаріальний архів : Наказ Міністерства юстиції України від 18 трав. 2009 р. № 870/5. Офіційний вісник України. 2009. № 39. Ст. 1331.

– Про затвердження Правил ведення нотаріального діловодства: Наказ Міністерства юстиції України від 22 груд. 2010 р. № 3253/5. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1318-10>.

– Про затвердження Порядку проведення перевірки організації роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, організації нотаріальної діяльності приватних нотаріусів, дотримання державними і приватними нотаріусами порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального

	діловодства: наказ Міністерства юстиції України від 17 лют. 2014 р. № 2260/5. URL: http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0298-14 .
Судова практика:	– Огляд практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду у справах щодо визнання односторонніх правочинів недійсними / Упоряд.: правове управління (IV) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2021. 41 с. – Огляд судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду щодо вирішення спорів, пов'язаних з укладенням, розірванням та визнанням недійсним договору дарування (Огляд від 09. 06. 2022). URL : https://ips.ligazakon.net/document/view/Vss00874?an=1. – Судова практика у справах щодо притягнення до кримінальної відповідальності нотаріусів і працівників нотаріальних контор. URL : https://owk.com.ua/knigi-dlya-notariusiv/sudova-praktika-u-spravah-shhodo-pritjagnennja-do-kriminalnoi-vidpovidalnosti-notariusiv-i-pracivnikov-notarialnih-kontor/. – Рішення Івано-Франківського окружного адміністративного суду № 98486703 від 21.07.2021. URL : https://youcontrol.com.ua/catalog/court-document/98486703/. – Огляд основних правових висновків Об'єднаної палати Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду. Рішення, внесені до ЄДРСР, за 2021 рік / упоряд. правове управління (IV) департаменту аналітичної та правової роботи апарату Верховного Суду. Київ, 2022. 42 с. – Роз'яснення ВС щодо вилучення речей та документів приватного нотаріуса. URL : https://legalhub.online/sudova-praktyka/roz-yasnennya-vs-shhodo-vyluchennya-rechej-ta-dokumentiv-pryvatnogo-notariusu/. – Постанова КЦС ВС від 5.08. 2020 р. у справі № 450/1610/15-ц URL: http://reyestr.court.gov.ua/Review/90932481 – Рішення суду № 420/15103/20 від 24 лютого 2021 р. Одеський окружний адміністративний суд. URL : https://vkursi.pro/vsudi/decision/95106861

5. ЗМІСТ І ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНИХ МАТЕРІАЛІВ

5.1 За результатами проходження практики здобувачі вищої освіти оформляють звітні матеріали в окрему папку з титульним аркушем (Додаток 1).

5.2 Матеріали проходження практики складаються з таких документів:

- 1) щоденник практики;
- 2) відгук-характеристика з Баз практик;
- 3) конспект виконаних індивідуальних завдань;
- 4) звіт про проходження практики.

Відсутність хоча б одного з вказаних документів, має наслідком недопущення здобувача вищої освіти до захисту практики та виставлення йому незадовільної оцінки.

5.3 Щоденник практики (Додаток 2). Щоденник практики є документом первинної звітності, в якому відображаються виконані здобувачем вищої освіти види робіт та час їх виконання. Керівник Баз практик здійснює постійний контроль за веденням щоденника практики.

Щоденник практики складається із таких структурних частин:

- титульного аркуша;
- відміток про прибуття здобувача вищої освіти на практику та вибуття з неї із засвідченням підписів керівника Баз практик печаткою (при наявності);
- календарного графіку проходження практики, який складається здобувачем вищої освіти під керівництвом керівника від Баз практик. Усі відмітки про виконання пунктів календарного графіку проходження практики засвідчуються підписом керівника від Баз практик.

5.4 Відгук-характеристика з місця проходження практики (Додаток 3)

Відгук-характеристика складається керівником від Баз практик. У відгуку мають знайти відображення обсяг, якості виконання Програми практики та календарного графіку проходження практики, рівень підготовленості здобувача вищої освіти до виконання службових обов'язків і вміння реалізувати набуті знання на практиці; наявність навичок правильно застосовувати спеціальні й технічні засоби, дотримуватися заходів особистої безпеки, складати службові документи; особисті морально-вольові якості, дисциплінованість, старанність; професійний рівень розвитку; відношення до роботи в цілому та рекомендації щодо підсумкової оцінки за практику.

5.5 Конспект індивідуальних завдань (Додаток 4). В конспекті подаються відповіді на теоретичні питання, оформляються процесуальні та інші документи, вирішуються практичні кейси, які включені у структуру індивідуальних завдань. При цьому відповіді мають бути належно обґрунтованими із посиланням на нормативно-правові акти та практику їх застосування.

5.6 Звіт про проходження практики (Додаток 5). За результатами проходження практики здобувачі вищої освіти складають письмові звіти, в яких відображають зміст всієї роботи, яка проводилась ними під час практики.

У звіті відображається така інформація:

- тривалість і послідовність проходження практики згідно календарного графіку;
- коротка характеристика Баз практик;
- опис роботи проведеної з метою виконання завдань практик;

– висновки щодо позитивних моментів організації та проходження практики, труднощі та недоліки, які були виявлені за період проходження практики.

– список використаних джерел.

5.7 Оформлення матеріалів практики здійснюється відповідно до Загальних правил оформлення документів, що є додатком до Типової інструкції з діловодства в міністерствах, інших центральних та місцевих органах виконавчої влади, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 (далі – Загальні правила оформлення документів).

6. ЗАХИСТ МАТЕРІАЛІВ ПРАКТИКИ ТА КРИТЕРІЇ ЇЇ ОЦІНЮВАННЯ

6.1 Перед захистом звітна документація, передбачена Розділом 5. Програми практики, належним чином оформлена здобувачами вищої освіти, оцінюється керівником практики від ЛьвДУВС за відповідною кількістю балів:

1) оформлення щоденника практики від 0 до 5 балів:

– **0 балів** виставляється у тому випадку, коли щоденник відсутній або не заповнений;

– **3 балів** виставляється у тому випадку, коли щоденник практики містить недоліки, а саме: немає усіх відміток про виконання календарного графіку; щоденник заповнений неакуратно; календарний графік заповнений поверхнево, без конкретизації та розподілу робота за днями проходження практики;

– **5 балів** виставляється у тому випадку, коли щоденник заповнений акуратно, календарний графік детально відображає хід проходження практики, є всі відмітки керівника практики про виконану роботу;

2) конспект індивідуальних завдань – 0-40 балів;

– **0 балів** виставляється у тому випадку, коли конспект індивідуальних завдань відсутній;

– **10 балів** виставляється у тому випадку, коли здобувач вищої освіти виконав правильно з належним обґрунтуванням лише 1/2 від кожного виду індивідуальних завдань, визначених Програмою для відповідного виду Базисної практики;

– **20 балів** виставляється у тому випадку, коли здобувач вищої освіти виконав правильно з належним обґрунтуванням лише 2/3 від кожного виду індивідуальних завдань, визначених Програмою для відповідного виду Базисної практики;

– **30 балів** виставляється у тому випадку, коли здобувач вищої освіти виконав правильно з належним обґрунтуванням лише 3/4 від кожного виду індивідуальних завдань, визначених Програмою для відповідного виду Базисної практики;

– **40 балів** виставляється у тому випадку, коли здобувач вищої освіти виконав правильно з належним обґрунтуванням лише усі індивідуальні завдання, визначені Програмою для відповідного виду Базисної практики.

3) звіт про проходження практики – 0-15 балів;

- **0 балів** виставляється у тому випадку, коли звіт відсутній;
- **5 балів** виставляється у тому випадку, коли у звіті здобувача вищої освіти виконана під час проходження ним практики робота описується поверхнево, загальними фразами, без конкретизації видів та термінів виконання;
- **10 балів** виставляється у тому випадку, коли звіт здобувача вищої освіти містить усю необхідну інформацію, передбачену у п. 5.6 Програми практики, проте оформлений, з порушенням вимог Загальних правил оформлення документів;
- **15 балів** виставляється у тому випадку, коли здобувач вищої освіти з дотриманням вимог Загальних правил оформлення документів склав звіт, який містить усю необхідну інформацію, передбачену у п. 5.6 Програми практики.

6.2 Захист результатів практики здійснюється перед комісією.

6.3 Результати проходження практики оцінюються із врахуванням правильності виконаних індивідуальних завдань, змісту відгуку-характеристики з Баз практик, підготовленої звітної документації та безпосереднього захисту матеріалів практики.

6.4 В процесі захисту здобувач вищої освіти повинен дати пояснення щодо виконаних індивідуальних завдань, висвітлити основні положення звіту за результатами проходження практики: охарактеризувати Базу практик, її правове становище, установчі та інші нормативно-правові документи, на підставі яких вона функціонує, основні права, обов'язки та повноваження посадових осіб бази практик, виконану ним роботу та набуті навички і знання за результатами проходження практики,

6.5 Захист практики оцінюється від 0 до 40 балів. При цьому враховується правильність виконання індивідуальних завдань, зміст відгуку-характеристики, наданого керівником від Баз практик, звіт про проходження практики, вичерпність, правильність і переконливість доповіді здобувача вищої освіти:

- **0 балів** виставляється, якщо здобувач вищої освіти не може висвітлити основні положення звіту, не дає відповіді на жодне запитання, поставлене членами комісії.
- **10 балів** виставляється, якщо здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом поверхнево, фрагментарно, не на усі запитання, поставлені членами комісії дає відповідь;
- **15 балів** виставляється, якщо здобувач вищої освіти задовільно володіє матеріалом, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на запитання практичного характеру, виявляє неточності, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх з майбутньою діяльністю;
- **30 балів** виставляються за: осмислене знання програмного навчального матеріалу. Здобувач вищої освіти виконав правильно індивідуальні завдання, знає теоретичний матеріал, основні положення нормативних актів, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої

міркування щодо тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту, під час аналізу практичного завдання або відповідях на поставлені членами комісії запитання;

– **40 балів** виставляються за глибоке та ґрунтовне знання програмного матеріалу. Здобувач вищої освіти правильно виконав завдання практики, знає теоретичний матеріал, основні положення нормативних актів, логічно мислить і будує відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання при аналізі практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, пов'язує програмовий матеріал із профілем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок.

6.6 Бали, одержані здобувачем під час захисту практики, та бали, виставлені керівником практики за підготовлені звітні документи, сумуються та виставляються у заліковому документі (**Додаток 6**).

Підсумкова оцінка за результатами проходження практики виставляється за стобальною шкалою, яка переводиться у національну шкалу та шкалу ЄКТС відповідно до таблиці ЄКТС, що є частиною Положення про організацію освітнього процесу у ЛьвДУВС.

6.7 Здобувачеві вищої освіти, який отримав за результатами оцінювання звітних документів та захисту практики оцінку FX за шкалою ЄКТС, а також у разі неявки на захист практики без поважних причин, надається право повторного її захисту за талоном № 2 або «К».

Здобувачеві вищої освіти, який не виконав Програму практики, може бути надано право проходження практики повторно.

Після повторного проходження практики здійснюється її захист. У разі повторного невиконання Програми практики, отримання незадовільної оцінки під час захисту практики за талоном «К», здобувач підлягає відрахуванню з ЛьвДУВС у встановленому порядку.

7. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

7.1 Рекомендовані джерела подано до завдань по кожній базі практики.

8. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

8.1. Інформаційне забезпечення проходження практики формується з допомогою інформаційних ресурсів, джерелом отримання яких офіційні веб-сайти:

- Верховної Ради України – <http://rada.gov.ua>;
- Єдиного державного реєстру судових рішень – <http://www.reyestr.court.gov.ua>;
- Конституційного Суду України – <http://www.ccu.gov.ua/uk/index>;
- Верховного Суду – <http://www.scourt.gov.ua>;
- Європейського суду з прав людини – <http://www.echr.coe.int/Pages/home.aspx?p=home>
- Офісу Генерального прокурора – <https://www.gp.gov.ua/ua/index.html>;
- Міністерство освіти і науки України – <https://mon.gov.ua>;
- Міністерство внутрішніх справ України – <https://mvs.gov.ua>;
- Державного бюро розслідувань – <https://dbr.gov.ua/>;
- Національна поліція – <https://www.npu.gov.ua>;

- Міністерство юстиції України – <https://minjust.gov.ua>;
- Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського – <http://www.nbuv.gov.ua>;
- Львівської національної наукової бібліотеки України імені В. Стефаника – <http://www.lsl.lviv.ua>;
- Електронної бібліотеки Львівського державного університету внутрішніх справ – <http://lvduvs.edu.ua>;
- Єдиний реєстр боржників – <https://erb.minjust.gov.ua>;
- Проектів Ради Європи в Україні – <https://www.coe.int/uk/web/kyiv/projects-and-programmes>;
- Експертного центру з прав людини – <https://ecpl.com.ua/>;
- Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань – <https://usr.minjust.gov.ua>;
- Держгеокадастр: дерегуляція, діджиталізація, детінізація – <https://e.land.gov.ua>;
- Кабінет електронних сервісів Міністерства юстиції України – <https://kap.minjust.gov.ua>;
- Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля – <http://eia.menr.gov.ua>
- Некомерційна професійна організація «Асоціація приватних виконавців України» – <https://www.apvu.com.ua/>
- Департамент державної виконавчої служби Міністерства юстиції України – <https://minjust.gov.ua/m/departament-derjavnoi-vikonavchoi-slujbi>.
- Некомерційна професійна організація «Асоціація приватних виконавців України» – <https://www.apvu.com.ua/>
- Департамент державної виконавчої служби Міністерства юстиції України – <https://minjust.gov.ua/m/departament-derjavnoi-vikonavchoi-slujbi>.
- Сайт Ради адвокатів України - <http://radaadvokativ.org.ua/>
- Сайт Національної асоціації адвокатів України - <http://unba.org.ua/akts-naau>
- Рада асоціацій адвокатів та товариств юристів Європи - <http://www.ccbe.eu>
- Міжнародна асоціація адвокатів - <http://www.ibanet.org>
- Офіційний сайт Національної асоціації адвокатів України – <http://www.unba.org.ua/>

ДОДАТКИ

**Міністерство внутрішніх справ
Львівський державний університет внутрішніх справ**

(назва навчального підрозділу)

**МАТЕРІАЛИ
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ**

(База проходження практики)

Здобувача вищої освіти __ курсу

(назва навчального підрозділу)

освітній ступінь _____

спеціальність 081 «Право»

(прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО

**Керівник практики за місцем
її проходження**

_____/_____/_____
(підпис) (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

**Науково-педагогічний
працівник-керівник практики:**

_____/_____/_____
(підпис) (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Львів – 20_____

**Міністерство внутрішніх справ
Львівський державний університет внутрішніх справ**

(назва навчального підрозділу)

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

Кафедра _____

Освітній ступінь _____

Спеціальність _____

_____ курс, _____ група

Львів - _____

Здобувач вищої освіти _____
(прізвище, ініціали)

прибув на базу практики

Печатка

базы практики « ____ » _____ 20 ____ року

(підпис) _____
(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з бази практики

Печатка

базы практики « ____ » _____ 20 ____ року

(підпис) _____
(посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

ПОГОДЖЕНО**Керівник практики**

підпис (ім'я та ПРІЗВИЩЕ
керівника від бази практики)

Календарний графік проходження _____ практики

№ з/п	Назви робіт	Терміни виконання робіт	Відмітки про виконання та підпис керівника практики від Бази практики
1	2	3	4

Здобувач вищої освіти _____ / _____
 (підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

ВІДГУК-ХАРАКТЕРИСТИКА роботи здобувача вищої освіти на практиці

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

За результатами роботи під час проходження практики, виконання Програми практики, конспекту індивідуального завдання, які відображені у звіті, здобувач вищої освіти заслуговує оцінки _____.

Керівник Баз практик _____
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

« » 20 року

**Міністерство внутрішніх справ
Львівський державний університет внутрішніх справ**

(назва навчального підрозділу)

**КОНСПЕКТ
ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ**

Здобувача вищої освіти ____ курсу

(назва навчального підрозділу)

освітній ступінь _____

спеціальність 081 «Право»

(прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО

**Керівник практики за місцем її
проходження**

_____/_____/_____
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

**Науково-педагогічний працівник-
керівник практики:**

_____/_____/_____
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

**Міністерство внутрішніх справ
Львівський державний університет внутрішніх справ**

(назва навчального підрозділу)

**ЗВІТ
ПРО ПРОХОДЖЕННЯ _____ ПРАКТИКИ**

(База проходження практики)

Здобувача вищої освіти ____ курсу

(назва навчального підрозділу)

освітній ступінь _____

спеціальність 081 «Право»

(прізвище, ініціали)

ПОГОДЖЕНО

**Керівник практики за місцем її
проходження**

_____/_____/

(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

**Науково-педагогічний працівник-
керівник практики:**

_____/_____/

(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

ЗАЛІКОВИЙ ДОКУМЕНТ РЕЗУЛЬТАТІВ _____ ПРАКТИКИ

здобувача вищої освіти ____ курсу ОС _____

(назва навчального підрозділу)

(прізвище, ім'я, по батькові)

(База практики)

1. ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

Дата	Шкала оцінюв. (0-5 б.)	Керівник практики від кафедри	Підпис

2. КОНСПЕКТ ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Дата	Шкала оцінюв. (0-40 б.)	Керівник практики від кафедри	Підпис

3. ЗВІТ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ

Дата	Шкала оцінюв. (0-15 б.)	Керівник практики від кафедри	Підпис

ПІДСУМКОВЕ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИКИ

Сума балів за п. 1-3	Захист (0-40 б.)	Підсумкова оцінка			Дата захисту	Прізвища членів комісії	Підписи
		Кількість балів	За нац. шкалою	За шкалою ЄКТС			