

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ЛьвДУВС
від 28.02.2017 № 44
із змінами відповідно
до наказу ЛьвДУВС
від 16.06.2017 № 128

ПОЛОЖЕННЯ
про науковий гурток
Львівського державного університету внутрішніх справ

1. Загальні положення

1.1 Це Положення регулює організацію та діяльність наукових гуртків Львівського державного університету внутрішніх справ (далі – Університет), що функціонують на базі кафедр Університету.

1.2. Дане Положення прийняте відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», інших нормативних актів МВС та МОН України, Статуту Університету, Положення про організацію наукової діяльності перемінного складу Університету, Положення про Наукове товариство студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених Університету та цього Положення.

1.3. Науковий гурток є добровільним об'єднанням студентів, курсантів, слухачів, аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених (далі – здобувачів вищої освіти) при кафедрі Університету, що створюється для виконання наукових робіт. Науковий гурток – це творчий колектив здобувачів вищої освіти, об'єднаний з метою формування у них первинних систематизованих навиків наукової діяльності та вмінь застосовувати у практичній діяльності досягнення юридичної науки і науково-технічного прогресу та для забезпечення якісної підготовки фахівців вищої категорії. Він покликаний стимулювати активну творчу наукову працю здобувачів вищої освіти у процесі навчання, виявляти серед них найбільш обдарованих, створювати умови для їх наукового зростання.

1.4. Наукові гуртки функціонують на базі кафедр як секції Наукового товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів (ад'юнктів), докторантів та молодих вчених (далі – Наукового товариства) та осередки організації наукової діяльності здобувачів вищої освіти Університету.

2. Основні завдання та напрями діяльності наукового гуртка

2.1. Основні завдання наукового гуртка:

2.1.1. забезпечення розширеного засвоєння здобувачами вищої освіти навчального програмного матеріалу та поглиблення знань із дисциплін, що вивчаються;

2.1.2. засвоєння здобувачами вищої освіти методології наукового дослідження, розвиток у них наукового мислення і аналітичних здібностей, розширення світогляду та підвищення рівня інтелекту;

2.1.3. формування у здобувачів вищої освіти навиків наукової діяльності, а також умінь використовувати теоретичні знання у практичній діяльності;

2.1.4. залучення здобувачів вищої освіти до наукової діяльності за напрямами наукових досліджень наукових шкіл, факультетів і кафедр Університету;

2.1.5. розвиток наукових шкіл, створення творчих наукових колективів, підготовка резерву науково-педагогічного персоналу Університету;

2.1.6. виховання у здобувачів вищої освіти потреби постійно вдосконалювати знання з обраної професії.

2.2. Основними формами роботи наукового гуртка є:

2.2.1. засідання наукового гуртка;

2.2.2. зустрічі з провідними вченими Університету та фахівцями правоохоронних та правозахисних органів;

2.2.3. участь у науково-практичних заходах: семінарах, круглих столах, конференціях, наукових конкурсах та ін.;

2.2.4. заслуховування звітів здобувачів за підсумками виконаних наукових досліджень;

2.2.5. виконання наукових завдань під час стажування у практичних підрозділах;

2.2.6. здійснення наукових перекладів;

2.2.7. участь у підготовці навчальних та наукових видань, а також наочних засобів навчання і наукового дослідження (слайдів, фільмів, стендів тощо);

2.2.8. розробка рекомендацій та пропозицій щодо вдосконалення практичної діяльності правоохоронних органів і освітнього процесу в Університеті;

2.2.9. підготовка наукових публікацій у співавторстві, в тому числі з науково-педагогічними працівниками.

2.3. Чергові засідання наукових гуртків проводяться періодично не менше одного разу на місяць (за винятком періоду канікулярної відпустки). Керівництвом наукового гуртка чи на вимогу 2/3 складу його членів можуть скликатися позачергові засідання.

2.4. Засідання наукових гуртків вважаються легітимними за наявності не менше 2/3 їхніх членів. Рішення наукових гуртків вважаються прийнятими, якщо вони схвалені шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх.

2.5. Наукові розробки і дослідження, які підготували члени гуртка, зберігаються на кафедрі.

3. Права та обов'язки осіб, залучених до роботи наукового гуртка

3.1. Керівник наукового гуртка відповідає за організацію та проведення наукової діяльності здобувачів вищої освіти за профілем кафедри. Для цього він:

3.1.1. відповідає за планування роботи, звітування, організацію і якісне проведення засідань гуртка, розгляд на них актуальних наукових повідомлень і доповідей;

3.1.2. спільно з іншими науково-педагогічними працівниками кафедри залучає до роботи в гуртку здобувачів, які проявили здібність до наукової діяльності;

3.1.3. проводить індивідуальні співбесіди з членами гуртка, виявляє коло їхніх наукових інтересів і рівень підготовки, розподіляє тематику наукових досліджень та надає консультативну допомогу;

3.1.4. координує роботу працівників кафедри щодо наукового керівництва дослідженнями здобувачів;

3.1.5. організовує участь членів гуртка в науково-практичних заходах (конференціях, семінарах, круглих столах, наукових конкурсах тощо), що відбуваються в Університеті чи за його межами;

3.1.6. бере участь у роботі конкурсної комісії кафедри, факультету щодо визначення переможців кафедрального і факультетського турів наукових конкурсів.

3.1.7. взаємодіє з усіх питань роботи гуртка з Координаційною радою Наукового товариства, відповідальними за наукову діяльність здобувачів вищої освіти на факультетах, відділом організації наукової роботи, навчально-методичним відділом, докторантурою та аспірантурою;

3.1.8. порушує клопотання перед керівництвом кафедри, факультету про заохочення найбільш активних членів наукового гуртка;

3.1.9. вносить пропозиції керівництву кафедри, факультету і Університету щодо рекомендації кращих гуртківців, які мають високі результати наукової діяльності, для вступу до магістратури (аспірантури, докторантури) Університету;

3.1.10. подає пропозиції керівництву кафедри, факультету й Університету щодо покращення наукової діяльності роботи здобувачів у наукових гуртках.

3.2. Керівників тем наукових досліджень здобувачів призначають рішенням кафедри відповідно до напрямів їх наукових інтересів.

Керівником наукових досліджень здобувачів може бути науково-педагогічний працівник, науковий співробітник Університету та інших вищих навчальних закладів і наукових установ України, а також провідний фахівець правоохоронних органів. Він забезпечує безпосереднє керівництво проведенню наукового дослідження з обраної тематики, відповідає за його якість. Для цього він:

3.2.1. надає допомогу здобувачам:

- у підготовці робочого плану наукового дослідження та пошуку необхідної наукової і спеціальної літератури та інших джерел інформації;

- у розробці інструментарію та оволодінні сучасною методологією наукового дослідження;

- в оформленні результатів дослідження чи наукової роботи;

- у підготовці тез виступів і доповідей за темою наукової роботи до участі у наукових заходах: конференціях, семінарах, круглих столах тощо;

- у підготовці публікацій за результатами наукового дослідження;
- у впровадженні результатів наукових досліджень в практику і освітній процес;

3.2.2. розробляє індивідуальні наукові завдання здобувачів на період стажування;

3.2.3. контролює хід виконання наукового дослідження;

3.2.4. готує відгук на закінчену наукову роботу;

3.2.5. бере участь у роботі конкурсної комісії щодо визначення переможців кафедрального туру конкурсу на кращу наукову роботу;

3.2.6. веде індивідуальний облік роботи з керівництва науковими дослідженнями здобувачів.

3.3. Старосту наукового гуртка обирають із найбільш активних членів гуртка. Здобувач вищої освіти може бути членом одночасно декількох наукових гуртків, але старостою - лише одного. Староста гуртка входить до складу Координаційної ради Наукового товариства та є помічником керівника гуртка в організації його роботи. Для цього він:

3.3.1. залучає до роботи в гуртку здобувачів, які проявляють здібність до наукової діяльності;

3.3.2. займається інформаційним забезпеченням діяльності гуртка;

3.3.3. веде облік роботи гуртка та необхідну документацію;

3.3.4. забезпечує явку членів гуртка на його засідання;

3.3.5. представляє інтереси наукового гуртка у Науковому товаристві з організаційних питань його діяльності;

3.3.6. контролює виконання доручень керівника гуртка;

3.3.7. бере безпосередню участь в організації наукових заходів гуртка (круглих столів, конкурсів, тощо);

3.3.8. вносить пропозиції керівникові гуртка про заохочення його активних членів.

3.4. Умови і порядок прийняття у науковий гурток:

3.4.1. членом наукового гуртка може бути студент (курсант, слухач), який успішно виконує навчальний план та проявляє бажання і здібність до наукової діяльності, а також аспірант (ад'юнкт), докторант та молодий вчений;

3.4.2. прийом у члени гуртка та відрахування з його складу здійснюється на основі рішення загальних зборів гуртківців (простою більшістю голосів) за рекомендацією або ініціативою керівника гуртка чи науково-педагогічних працівників кафедри;

3.4.3. здобувачі, які вступили до складу наукових гуртків, автоматично набувають статусу членів Наукового товариства і зобов'язані виконувати вимоги Положення про Наукове товариство;

3.4.4. у своїй діяльності члени гуртка керуються нормами наукової і професійної етики.

3.5. Умови припинення членства у гуртку:

3.5.1. у зв'язку із закінченням навчання в Університеті;

3.5.2. на підставі поданої співголовам Наукового товариства особистої письмової заяви гуртківця про вихід з Наукового товариства за власним бажанням;

3.5.3. у зв'язку із вчиненням дій, що заподіюють шкоду або підривають авторитет Наукового товариства та/або Університету, не виконанням обов'язків, покладених цим Положенням та Положенням про Наукове товариство;

3.5.4. за небажання брати участь у роботі наукового гуртка без поважних причин (на підставі рішення загальних зборів гуртківців (простою більшістю голосів));

3.6. За особами, яких виключили з наукових гуртків, зберігається право протягом місяця подати апеляцію на розгляд Координаційної ради Наукового товариства або загальних зборів гуртківців кафедри.

3.7. Документація наукового гуртка передбачає:

3.7.1. план роботи гуртка на навчальний рік, підписаний керівником гуртка та затверджений керівником кафедри, який складається з трьох основних розділів: організаційні заходи; наукові дослідження здобувачів; участь у наукових заходах (семінарах, конференціях, конкурсах тощо);

3.7.2. графік роботи наукового гуртка на навчальний рік, підписаний керівником гуртка та затверджений керівником кафедри;

3.7.3. список членів гуртка та тематику їх наукових досліджень, погоджену з їх науковими керівниками та затверджену на засіданні кафедри;

3.7.4. протоколи засідань наукового гуртка;

3.7.5. семестрові та річний звіти роботи гуртка, підписані керівником гуртка та затверджені керівником кафедри;

3.7.5. нормативно-методичні документи з організації наукової діяльності перемінного складу Університету;

3.7.6. папку (літерну справу) обліку роботи гуртка, який містить такі основні розділи: список членів гуртка; загальноорганізаційні заходи; наукові досягнення здобувачів; участь у наукових заходах; перелік підготовлених публікацій, інших матеріалів, макетів, моделей, спеціальних технічних пристроїв, схем, стендів, відеоматеріалів, наукових перекладів тощо;

3.7.7. документацію про заохочення членів гуртка;

3.7.8. пропозиції щодо рекомендації членів гуртка, які активно займалися науковою діяльністю та мають наукові здобутки, для вступу до магістратури (аспірантури, докторантури) Університету.

4. Керівництво діяльністю наукового гуртка

4.1. Наукові гуртки створюються за рішенням кафедри. У гуртках можуть створюватися секції з окремих дисциплін, проблемні групи, творчі авторські колективи, бюро тощо.

4.2. Робота наукового гуртка здійснюється відповідно до наукової та освітньої діяльності кафедри.

4.3. Загальнонаукове та організаційне керівництво гуртком здійснює керівник кафедри. Безпосереднє керівництво роботою гуртка, секції,

проблемної групи, творчого авторського колективу, бюро тощо за рішенням кафедри покладається на досвідчених науково-педагогічних працівників, які активно займаються науковою діяльністю та наділені відповідними організаторськими здібностями. Керівництво науковими дослідженнями здобувачів за обраною тематикою здійснюють науково-педагогічні працівники кафедри або наукові керівники.

4.4. Норми розрахунку, планування і обліку роботи керівників гуртків, проблемних груп та секцій здобувачів враховуються як вид наукової діяльності в індивідуальному плані науково-педагогічного працівника.

5. Взаємовідносини наукових гуртків з іншими структурними підрозділами

5.1. Діяльність наукових гуртків передбачає співпрацю і взаємодію з:

- відділом організації наукової роботи щодо питань організації і координації наукової діяльності, контролю і перевірки стану виконання планів наукової діяльності, підготовки і подання матеріалів, необхідних керівництву, використання інформації за службовими потребами тощо;
- докторантурою та аспірантурою – щодо організації та координації наукової діяльності здобувачів освітньо-наукових ступенів вищої освіти;
- факультетами і кафедрами – щодо збору інформації та отримання консультацій для виконання наукових робіт гуртківців;
- навчально-методичним відділом – з питань обліку наукової роботи керівників гуртків в індивідуальному плані науково-педагогічного працівника, контролю за відвідуваністю занять та успішністю гуртківців тощо;
- Координаційною радою Наукового товариства – щодо сприяння розвитку і підтримці наукової творчості здобувачів.

6. Фінансування та заохочення членів наукового гуртка та їхніх керівників

6.1. Заохочення членів наукового гуртка і фінансування його роботи здійснюється відповідно до Положення про організацію наукової діяльності перемінного складу Університету та Положення про Наукове товариство.

6.2. Заохочення керівників наукових гуртків здійснюється відповідно до чинного законодавства України, а також цього Положення.

6.3. Керівника наукового гуртка, роботу якого визнано найкращою, у межах святкування Дня науки можуть відзначити грамотою за вагомі здобутки у науковій роботі та освітньому процесі.

7. Контроль і перевірка діяльності наукового гуртка

7.1. Загальний контроль за діяльністю наукового гуртка здійснює керівник (завідувач) кафедри.

7.2. Поточний контроль та координацію роботи наукового гуртка здійснює науковий співробітник відділу організації наукової роботи.

8. Порядок реорганізації та ліквідації наукового гуртка

Порядок реорганізації та ліквідації наукового гуртка здійснюється на підставі чинних нормативно-правових актів відповідно до організаційно-штатних змін у структурі Університету.

Додаток 1
до Положення

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

Львівського державного
університету внутрішніх справ

І.І. Петренко

_____20__

ПЛАН
роботи наукового гуртка «Криміналіст»
кафедри _____
факультету №__ ЛьвДУВС
на 20__-20__ навчальний рік

№ з/п	Назва заходу	Дата проведення / Термін	Відповідальна особа	Відмітка про виконання
I. Організаційні заходи				
1.				
II. Наукові дослідження членів гуртка				
2.				
III. Участь у науково-практичних заходах				
3.				

Керівник гуртка
доцент кафедри

факультету № ____
к.ю.н., доцент

П.П. Іваненко

дата

Додаток 2
до Положення

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

Львівського державного
університету внутрішніх справ

І.І. Петренко

_____20____

Г Р А Ф І К
роботи наукового гуртка «Криміналіст»
кафедри _____
факультету №__ ЛьвДУВС
на 20__-20__ навчальний рік

№ з/п	Дата проведення засідання	Відповідальна особа	Відмітка про проведення
1.			

Керівник гуртка
доцент кафедри

факультету № _____
к.ю.н., доцент

П.П. Іваненко

дата

С П И С О К
членів наукового гуртка «Криміналіст»
кафедри _____
факультету №__ ЛьвДУВС
на 20__-20__ навчальний рік

№ з/п	ІБ гуртківця	Факультет, курс	Науковий керівник	Тематика дослідження
1.				

Затверджено на засіданні кафедри _____20__ року (протокол № ____).

Керівник гуртка
доцент кафедри

факультету № ____
к.ю.н., доцент

П.П. Іваненко

дата

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

Львівського державного
університету внутрішніх справ

І.І. Петренко

20_____

З В І Т
про наукову діяльність
членів наукового гуртка «Криміналіст»
кафедри _____
факультету № _____ ЛьвДУВС
за __ семестр 20__ -20__ навчального року

№	Кількість членів гуртка (курсантів/студентів)	Кількість проведених засідань	Участь у НІЗ			Кількість фахових публікацій у співавторстві з викладачем	Участь у конкурсах (кількість поданих наукових робіт)	Премії та стипендії гуртківців
			у ЛьвДУВС	за межами ЛьвДУВС	у міжнародних (у т.ч. закордоном)			
1								

Заслухано і схвалено на засіданні кафедри (протокол №_ від _____ 20__р.).

Керівник гуртка
доцент кафедри

факультету № _____
к.ю.н., доцент

П.П. Іваненко

**Пояснювальна записка
про наукову діяльність
членів наукового гуртка «Криміналіст»
кафедри _____
факультету № ____ ЛьвДУВС
за __ семестр 20__-20__ навчального року**

- 1) Загальна кількість членів наукового гуртка (у т.ч. здобувачів ступеня вищої освіти «магістр», аспірантів (ад'юнктів) та проведених засідань (номери протоколів та дат проведених засідань).
- 2) Участь гуртківців у науково-практичних заходах університету (Повна назва заходу, дата і місце проведення; ПІБ, курс, факультет гуртківця, тема доповіді).
- 3) Участь гуртківців у науково-практичних заходах за межами університету (Повна назва заходу, дата і місце проведення; ПІБ, курс, факультет гуртківця, тема доповіді).
- 4) Фахові публікації гуртківців у співавторстві з викладачами (Бібліографія, опис публікацій).
- 5) Участь гуртківців у конкурсах (Повна назва конкурсу, дата і місце проведення; ПІБ, курс, факультет гуртківця, тема роботи, результат).
- 6) Участь гуртківців в олімпіадах (назва олімпіади, назва секції, дата і місце проведення; ПІБ, курс, факультет гуртківця, результат).
- 7) Відзначення гуртківців преміями та стипендіями (повна назва премії чи стипендії, номер, дата і назва наказу, ПІБ, курс, факультет гуртківця).

**Керівник гуртка
доцент кафедри**

**факультету № ____
к.ю.н., доцент**

П.П. Іваненко

дата