

**ВИМОГИ**  
**ЩОДО ПОРЯДКУ ОФОРМЛЕННЯ ТА ПОДАННЯ МАТЕРІАЛІВ**  
**ДЛЯ ПУБЛІКАЦІЇ У НАУКОВО-АНАЛІТИЧНОМУ ЖУРНАЛІ**  
**«СОЦІАЛЬНО-ПРАВОВІ СТУДІЇ»**

Матеріали подає автор (співавтор) відповідальному секретареві науково-аналітичного журналу «Соціально-правові студії» (далі – Журнал) *безпосередньо або електронною поштою.*

*Матеріалами для опублікування у Журналі є:* наукові статті, рецензії на наукові видання, повідомлення про події наукового характеру.

За науковим змістом статті повинні відповідати вимогам, затвердженим постановою президії Вищої атестаційної комісії України № 7-05/1 від 15 січня 2003 року «Про підвищення вимог до фахових видань, внесених до переліків ВАК України», а саме містити: постановку проблеми та її зв'язок з важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень і публікацій, в яких започатковано вирішення даної проблеми і на які спирається автор; виокремлення не досліджених раніше аспектів загальної проблеми, яким присвячується стаття; формулювання мети статті (постановка завдання); виклад основного матеріалу дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; висновки з проведеного дослідження та перспективи подальших напрацювань за цим напрямом.

**ВИМОГИ ДО НАУКОВОЇ СТАТТІ:**

**1. Приймаються** статті українською, англійською та російською мовами.

**2. Обсяг тексту статті** (без анотацій та списку використаних джерел) не повинен перевищувати 0,5 друк. авт. арк. (10 – 12 сторінок формату А4); текст має бути набраний тільки у форматі Word.doc (2003, 2007) шрифтом Times New Roman через 1,5 інтервалу, кегель – 14 пт. Поля навколо тексту – по 2 см з усіх боків. Абзацний відступ – 1,25 см.

**3. Графічний матеріал** слід виконувати в доступних для подальшого редагування програмах: таблиці – у редакторі Microsoft Word; діаграми – у редакторі Microsoft Excel або Microsoft Graph; рисунки – у вигляді організаційних діаграм за допомогою панелі малювання редактора Microsoft Word; формули – у редакторі формул. Статтю не рекомендується переобтяжувати графічним матеріалом і формулами. Таблиці та рисунки повинні містити англійські мітки і пояснення. Заборонено копіювати чужі рисунки і вставляти у свій текст.

**4. Стаття має бути структурована за такими елементами:**

**4.1. Код Універсальної десятикової кодифікації (УДК, UDC);** можна визначити за посиланням:

<http://www.udcsummary.info/php/index.php?lang=uk&pr=Y> );

**4.2. Код за Тематичним класифікатором Journal of Economic Literature** – за можливості (**JEL Classification**; можна знайти за посиланням: <http://mmi.fem.sumdu.edu.ua/sites/default/files/JEL%20classification%20ukr.pdf>);

**4.3. Прізвище, ім'я, по батькові** автора (співавторів), науковий ступінь, вчене звання, посада; особистий **e-mail** автора; цифровий ідентифікатор автора **ORCID ID** (можна отримати за посиланням: <https://orcid.org/>);

**4.4. Назва статті** (прописними літерами);

Дані, вказані у п.п. 4.3 – 4.4, необхідно продублювати англійською мовою; якщо стаття написана російською – додатково подати аналогічну інформацію українською.

**4.5. Анотація та ключові поняття** (п'ять): до статті українською мовою – обсягом 500 знаків українською і 1800 – 2000 знаків англійською мовою (**Abstract**); до статті англійською – 500 знаків мовою оригіналу статті та 1800 – 2000 знаків українською; до статті російською – 500 знаків мовою оригіналу статті й 1800 – 2000 знаків англійською та українською мовами);

Анотація англійською мовою (**Abstract**) має включати: постановку проблеми (*Introduction*), мету (*Purpose*), методи дослідження (*Methods*), основні результати дослідження (*Results*), висновки та конкретні пропозиції автора (*Conclusion*). Методологію доцільно описувати лише в тому випадку, якщо вона містить новизну і становить інтерес з погляду представленої статті.

За потреби підготувати Анотацію (**Abstract**), яка б відповідала зазначеним вище вимогам і була викладена якісною англійською мовою, автор може звернутися до редакції, працівники якої виконають цю роботу за окрему плату.

**4.6. Вступ** охоплює:

- постановку проблеми (визначення проблеми, що аналізується, та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями);
- аналіз останніх досліджень і публікацій, у яких започатковано вирішення проблеми і на які посилається автор (тут треба виділити не вирішені раніше аспекти загальної проблеми, котрим присвячується стаття);
- мету статті (має узгоджуватися з Анотацією);

**4.7. Основні результати дослідження** (з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів; поділені на окремі розділи з назвами, позначеними порядковими номерами);

**Посилання на використані джерела** одержання фактичних і/чи статистичних даних є обов'язковими (подаються в тексті цифрою у квадратних дужках і розміщуються після статті в порядку цитування чи згадування). Бажаним є посилання на праці зарубіжних авторів (їх прізвища подаються українською, а в дужках – мовою оригіналу із зазначенням року видання, наприклад: (Llewellyn, 1962).

**4.8. Висновки** (підсумки дослідження, пропозиції та перспективи подальших напрацювань у цьому напрямі; мають відповідати Metі та узгоджуватися з Анотацією);

**4.9. Список використаних джерел** – бібліографія джерел мовою оригіналу, оформлена відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015. Назви джерел розміщуються в порядку згадування в тексті (не за абеткою). Посилатися на підручники, навчальні посібники, публіцистичні статті не доцільно.

**4.10. References** – ті самі використані джерела, але англійською мовою, оформлені за міжнародним бібліографічним стандартом APA-2010 (з правилами можна ознайомитися за посиланням: <http://soskin.info/userfiles/file/CHASOPYS/APA-2010.pdf>).

Назви неангломовних видань (у т. ч. журналів, збірників та ін.) подаються транслітерацією (правила української транслітерації можна переглянути за посиланням: <http://translit.kh.ua/>), а в дужках – англійською мовою.

**До рукопису статті додаються:**

– *довідка про автора* (співавторів): повністю прізвище, ім'я, по батькові, посада, місце роботи, науковий ступінь і вчене звання, контактні телефони, поштова адреса, e-mail (для аспірантів потрібно вказати додатково – рік навчання, ПБ, науковий ступінь, вчене звання, посаду наукового керівника);

– *зовнішня рекомендація доктора наук* із відповідної галузі знань, завірена підписом рецензента і печаткою установи рецензента (може бути сканований підпис або фотокопія підпису, надані в електронній формі) – для авторів без наукових ступенів;

– *квитанція про оплату публікації (після розгляду статті та позитивного рішення редколегії)*.

Редакція залишає за собою право здійснювати **наукове і літературне редагування** статті, погоджуючи відредагований варіант із автором, який дає дозвіл на друк (у довільній формі). Редакторське опрацювання матеріалів і видання Журналу здійснює редакційно-видавничий відділ Львівського державного університету внутрішніх справ (ЛьвДУВС).

**Статті, подані англійською мовою неангломовними авторами (у перекладі)**, мають бути завірені на предмет правильності перекладу у бюро перекладів або на кафедрі іноземних мов чи у відділі міжнародних зав'язків освітнього закладу, де працює/навчається автор (один зі співавторів).

Матеріали, що не відповідають зазначеним вимогам, не приймаються. Не приймаються для опублікування також статті, які вже опубліковані або подані для опублікування в інших виданнях, або містять ознаки академічного плагіату.

Подані друковані рукописи не повертаються.

За достовірність викладених у публікаціях фактів і результатів власних досліджень відповідальність несуть їх автори та рецензенти.

Остаточне рішення про прийняття рукопису до друку приймає редколегія.

Під час цитування матеріалів Журналу посилання на джерело обов'язкове. Відтворення та передрук матеріалів можливі тільки за погодженням із редколегією.

Не можуть бути розміщені в одному випуску Журналу різні публікації одного автора (за винятком однієї статті та однієї рецензії). Допускається розміщення не більше двох статей одного автора за умови, якщо одна стаття одноосібна, а інша – у співавторстві або обидві – у співавторстві (двічі друкується тільки один із співавторів).

Здобувачі освітніх ступенів не можуть публікувати свої наукові статті у Журналі навіть у співавторстві з науковим керівником. Здобувачі освітньо-наукового ступеня (аспіранти, ад'юнкти) можуть публікувати наукові статті тільки у співавторстві з науковим керівником.

Автор (співавтори) може відмовитися від опублікування у Журналі наданих ним матеріалів або відкласти їх опублікування, сповістивши про це електронною поштою із зазначеного у статті особистого e-mail не пізніше як у 10-денний строк із дня подання ним матеріалів.

**Електронний аналог Журналу** розміщений на сайті Львівського державного університету внутрішніх справ (Електронна бібліотека: <http://www2.lvduvs.edu.ua/social-legal-studios> та Електронний репозитарій: <http://dspace.lvduvs.edu.ua/handle/123456789/16> ).

Друкований примірник Журналу надсилається Новою поштою за рахунок отримувача.

**Публікація статті є платною.** Якщо стаття та необхідні супровідні матеріали відповідають вимогам МОН (ДАК) України, міжнародних індекс-баз і редакційній політиці Журналу, то автор у разі позитивного відгуку рецензента отримує від редколегії лист про порядок оплати послуг із наукового та літературного редагування, академічного перекладу, підготовки і видання статті, її розміщення та поширення в мережі Інтернет, а також розсилки обов'язковим адресатам.

**Банківські реквізити:**

Код ЄДРПОУ 08571995

р/р 31255262200729

Банк – Державна казначейська служба України

МФО 820172

ПІН 085719913041

свідоцтво платника ПДВ № 17864231

**Призначення платежу:** за публікацію у Журналі «Соціально-правові студії».

**Контакти:**

- ✓ пошта для листування – [Social.Legal.Studios@gmail.com](mailto:Social.Legal.Studios@gmail.com)
- ✓ головний редактор – доктор юридичних наук, професор  
Балинська Ольга Михайлівна  
e-mail: [olga\\_bal@ukr.net](mailto:olga_bal@ukr.net);
- ✓ заступник головного редактора – доктор економічних наук, професор  
Франчук Василь Іванович  
e-mail: [franchukvasil@gmail.com](mailto:franchukvasil@gmail.com);
- ✓ відповідальний секретар – кандидат економічних наук, доцент  
Наконечна Наталія Володимирівна  
e-mail: [nakonnat@gmail.com](mailto:nakonnat@gmail.com)
- ✓ відділ організації наукової роботи: [vonr@lvduvs.edu.ua](mailto:vonr@lvduvs.edu.ua)
- ✓ редакційно-видавничий відділ: [publlaw@ukr.net](mailto:publlaw@ukr.net)

## Структура статті (взірець):

UDC (УДК) \_\_\_\_  
JEL Classification \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я, по батькові автора,  
науковий ступінь,  
вчене звання,  
посада  
e-mail:  
ORCID ID:

### НАЗВА СТАТТІ

Анотація.  
Ключові поняття:

Surname, name of the author,  
degree,  
academic rank,  
position  
e-mail:  
ORCID ID:

### ARTICLE TITLE

Abstract.  
Key concepts:

Вступ.  
1. Назва розділу  
2. Назва розділу  
3. Назва розділу  
Висновки.

### Список використаних джерел

1. Бориславська О. Верховенство конституції чи верховенство права: деякі питання відновлення дії окремих положень Конституції України. *Вісник Конституційного Суду України*. 2015. № 6. С. 48–57.

.....

### References

1. Boryslavs'ka O. (2015) Verkhovenstvo konstytutsiyi chy verkhovenstvo prava: deyaki pytannia vidnovlennia diyi okremykh polozhen' Konstytutsiyi Ukrayiny [Supremacy of the Constitution or Rule of Law: Some Issues of the Restoration of Certain Provisions of the Constitution of Ukraine] *Visn. Konstytutsiinoho Sudu Ukrayiny (Bulletin of the Constitutional Court of Ukraine)*. 6, 48–57 [in Ukr.]

.....